

jaarrekening 2021

omroepvereniging vpro
hilversum, april 2022



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

Algemene gegevens

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

De omroepvereniging VPRO is feitelijk gevestigd op Wim T. Schippersplein 1 (postcode 1217 WD), postbus 11 (postcode 1200 JC) te Hilversum en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 32023697.

Missie VPRO

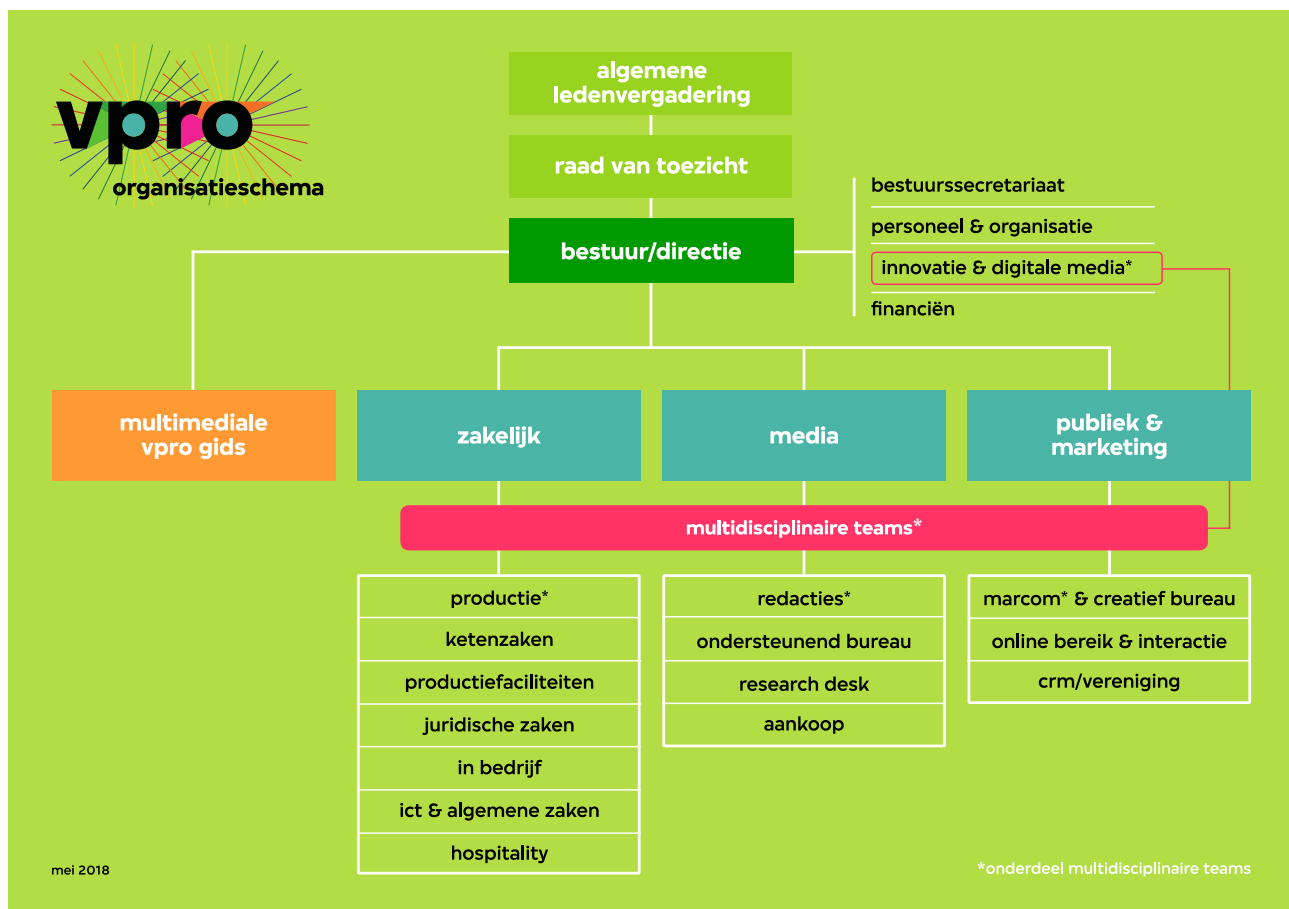
De VPRO is een creatieve publieke mediaorganisatie die met inhoudelijk verdiepende programma's en intelligent vermaak grenzen verkent. Door buiten de gebaande paden te treden en te duiden wat er in de wereld gebeurt, willen we bijdragen aan nieuwe inzichten en ideeënvorming.

Activiteiten VPRO

Conform artikel 2 lid 2 van de statuten van de vereniging zijn de activiteiten van de VPRO

- a. Het verzorgen van media-aanbod
- b. Het uitgeven van een multimediaal programmabladd in de ruimste zin van het woord, tevens verenigingsperiodiek voor de leden-abonnees
- c. Het houden van bijeenkomsten en het verzorgen van andere vormen van communicatie met de leden en met het publiek

Inrichting organisatie



Samenstelling 2021

Raad van Toezicht

Naam

Marise Voskens
Monica Bremer
Marije van Mens
Mohcine Ouass
Jacob de Boer
Koert van Mensvoort
Viola van Alphen
Johan Gijsen

Functie

Voorzitter
Vice-voorzitter
Lid
Lid
Lid
Lid (tot 19 juni 2021)
Lid (vanaf 19 juni 2021)
Lid (vanaf 19 juni 2021)

Bestuur

Naam

Lennart van der Meulen

Functie

Directeur/Bestuurder

Management team

Naam

Stan van Engelen
Sarah Sylbing
Anouk Kamminga
Willem van Zeeland
Roel Burgman
Diederik Hoekstra
Hugo Blom
Geert-Jan Bogaerts
Michel Koot
Patricia van der Steen

Functie

Hoofdredacteur (tot 1 december 2021)
Hoofdredacteur (vanaf 1 december 2021)
Hoofdredacteur
Hoofdredacteur
Zakelijk Leider Media
Hoofd Publiek & Marketing
Uitgever Gids
Hoofd Innovatie & Digitale Media
Hoofd Financiën en Economische Ontwikkeling
Hoofd Personeel en Organisatie

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
1. Het verslagjaar 2021	5
2. Vooruitblik: Het begrotingsjaar 2022	9
3. Bedrijfsprocessen	11
4. Personeelsbeleid/sociaal beleid	13
5. Naleving Gedragscode Integriteit Publieke Omroep	15
6. Beloningsbeleid topfunctionarissen	15
7. Redactionele onafhankelijkheid	16
8. Maatschappelijke legitimatie	16
9. Risicomanagement	17
10. Verklaring governance en interne beheersing	22
11. Verslag Raad van Toezicht	23
12. De jaarrekening	28
1. De balans na resultaatbestemming per 31 december 2021	28
2. De exploitatierekening volgens categoriale indeling 2021	29
3. De toelichting op de exploitatierekening 2021 volgens categoriale indeling	30
4. De toelichting op de nevenactiviteiten over 2021 per cluster	32
5. Kasstroomoverzicht	33
6. Sponsorbijdragen en bijdragen van derden	34
7. Programmakosten per domein per platform	38
8. De grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat	39
9. De toelichting op de balans per 31 december 2021	43
10. De toelichting op de exploitatierekening over 2021	51
11. Overige toelichtingen	58
12. Gebeurtenissen na balansdatum	59
13. De overige gegevens	
1. Bestemming van het resultaat	60
2. De controleverklaring	60
14. Goedkeuring door de Raad van Toezicht	60

1. Het verslagjaar 2021

2021 was het laatste jaar van de erkenningsperiode 2016-2021 waarin het Ministerie van OCW achtereenvolgend de VPRO een erkenning heeft verleend voor 2022 – 2026 en vervolgens VPRO-HUMAN als samenwerkingsomroep heeft erkend. Ook in de nieuwe erkenningsperiode maken VPRO en HUMAN deel uit van het publieke omroepbestel, met urgente en verrassende programmering binnen de genres journalistiek, documentaire, cultuur, kennis, fictie, human interest en kinderen.

Voor de hele publieke omroep is met het inwerkingtreden van de gewijzigde Mediawet een en ander veranderd. Zo gaat een lagere ledeneis de komende jaren gepaard met andere, nog te ontwikkelen legitimatiecriteria, werkt de publieke omroep toe naar reclamevrije programmering en wordt het toezicht gebundeld bij het Commissariaat voor de Media.

In het nieuwe concessiebeleidsplan voor 2022-2026 zijn de ambities van de publieke omroep opnieuw geformuleerd en wordt de transitie naar integraal programmeren ingeluid. Het omroepbestel groeit met twee aspirant-omroepen: Omroep Zwart en Ongehoord Nederland. De publieke omroep als leverancier van onafhankelijke, betrouwbare en pluriforme informatievoorziening heeft een prominente rol binnen het regeerakkoord van het nieuwe kabinet. De richting die met de gewijzigde Mediawet werd ingeslagen blijft ook voor het nieuwe kabinet Rutte ongewijzigd, met nadruk op het voornemen om binnen een jaar uit te werken hoe omroepen in toekomst hun legitimatie moeten onderbouwen, zowel om toelating te bewerkstelligen alsook om hun plek binnen het bestel te mogen houden.

Binnen de VPRO is in 2021 veel werk gestopt in het concreet maken van het meerjarenbeleidsplan 'Uitgesproken inclusief' en het uitwerken van de samenwerking met HUMAN. In de statuten van de samenwerkingsstichting en in de samenwerkingsovereenkomst is vastgelegd hoe VPRO en HUMAN zich tot elkaar verhouden. De samenwerkingsomroep is daarbij wezenlijk anders dan de bestaande fusieomroepen. De onderliggende verenigingen houden hun eigen identiteit, programmapakket en merk. Er is wel een gezamenlijk raad van toezicht opgericht om te voldoen aan de eis vanuit OCW van een eenduidig verantwoordingsorgaan en aanspreekpunt van de stichting. In samenwerkingsafspraken op negen deelterreinen is uitgewerkt hoe verschillende afdelingen van de VPRO samenwerken met of diensten verlenen aan HUMAN, hoe we borgen dat HUMAN zeggenschap houdt over inhoud, geld en personeel en hoe we de kosten verdelen. Met de gezamenlijke erkenning op basis van de door VPRO en HUMAN uitgewerkte structuur en principes is door het Ministerie bevestigd dat er binnen het bestel ruimte is voor en behoefte aan een dergelijke samenwerking. Ook aan de kant van de NPO zijn belangrijke afspraken gemaakt die voor de inbedding van dit nieuwe type samenwerkingsomroep nodig zijn. Waar het gaat om de (eisen aan) vertegenwoordiging in overleggen zijn de gesprekken nog gaande. De NPO is hierin ook zoekende vanwege de transitie van lineair programmeren naar genremanagement en integraal programmeren.

Samen met de NPO en de andere omroepen is de afgelopen maanden gewerkt aan beleidsplannen voor de verschillende genres waarbinnen straks programma-aanbod wordt gemaakt. Per genre is gedefinieerd wat ambities en doelen zijn, welk type aanbod de publieke omroep kent en wil ontwikkelen, aan welke criteria voorstellen moeten voldoen. In het coördinatierglement is daarnaast toegelicht welke processen omroepen en NPO met elkaar doorlopen en waar welke verantwoordelijkheid ligt. Vanzelfsprekend hebben maatschappelijke discussies over de rol van de publieke omroep, het bereik, weerspiegeling van verschillende

bevolkingsgroepen en opvattingen en journalistieke onafhankelijkheid een rol gespeeld bij het schrijven van de plannen.

De VPRO gebruikt deze fase van beleidsontwikkeling om de eigen programmering en ideeën voor ontwikkeling in samenhang te bezien binnen de nieuwe kaders. Doelstellingen voor de komende jaren, zoals het blijven maken van vernieuwende programma's van hoge kwaliteit, het bereiken van een jonger en meer divers publiek en het smeden van nieuwe samenwerkingen binnen de creatieve sector moeten tenslotte samenkomen met de programmeringsdoelstellingen van de NPO.

Voor 2021 had de VPRO de volgende organisatieprioriteiten geformuleerd:

1. We versterken ons programma-aanbod door redacties en titels multimediaal in te richten. We geven prioriteit aan *on demand* content. We munten uit in kwaliteit en innovatie;

In het VPRO jaaroverzicht, dat vanaf mei beschikbaar is via <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html> blikken we terug op de programmering van het afgelopen jaar en lichten we uit waar we trots op zijn, of het gaat om vernieuwing, bereik, maatschappelijke impact of waardering van bijzondere kwaliteit. Vaak zijn successen tot stand gekomen door de inzet van de verschillende expertises van multidisciplinaire redactieteams. Maar we weten ook uit het recente medewerkersonderzoek dat er bij een deel van de teams nog onduidelijkheid is over de multidisciplinaire manier van werken binnen de VPRO, met name over de teams en afdelingen heen. Daarom wordt in 2022 een facilitator aangesteld die redacties gaat begeleiden, vooral aan de beginfase (welke potentie biedt crossmediaal werken voor het publieksbereik) en om tijdens de productie ondersteuning te bieden bij knelpunten of als de beoogde ambities lastig te realiseren zijn. Ook voor 2022 geldt dat de VPRO de verschuiving van lineair naar online/on demand expliciet moet blijven maken. De omslag naar genremanagement helpt daarbij.

2. We stellen ons publiek en achterban centraal en bereiken hen via alle voor hen relevante kanalen. Behalve bereik hebben we een sterke focus op impact en engagement.

Het online bereik en interactie blijven doorgroeien dankzij de toenemende inzet en gebruik van de online kanalen. De groei in het lineair bereik vlakt echter af. Door in de programmaontwikkeling te focussen op online/on demand titels hopen we een jonger publiek te bereiken en zo in ieder geval een verlies aan lineair bereik online op te vangen. In het jaaroverzicht <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html> vertellen we meer over publiekscampagnes, samenwerkingen en activiteiten voor de achterban.

3. We investeren in nieuwe manieren van werken en de kwaliteit van medewerkers. De organisatie wordt diverser, talentvoller en gezonder;

In het sociaal jaarverslag <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html> rapporteert de VPRO over het personeelsbeleid en alle daarbinnen vallende activiteiten, bijvoorbeeld op het gebied van diversiteit, talentontwikkeling, gezondheid en duurzame inzetbaarheid. In 2021 heeft opnieuw een Periodiek Medisch Onderzoek plaatsgevonden. De resultaten laten zien dat veel medewerkers last hebben van fysieke en mentale klachten, deels veroorzaakt door de lastige coronaperiode. P&O biedt inmiddels veel ondersteuning en ontwikkeling en heeft alle tools die de VPRO biedt samengevat in een menukaart voor medewerkers en leidinggevenden. Verder is na signalen uit het medewerkersonderzoek extra aandacht besteed aan de bekendheid van de

vertrouwenspersonen en is er een begin gemaakt met het actualiseren van de gedragscode en de klachtenregeling voor meldingen van ongewenst gedrag.

Diversiteit is belangrijk waar het gaat om de samenstelling van het personeelsbestand. En we willen natuurlijk ook in onze programmering de diverse achtergronden van mensen in Nederland laten zien. Een eerste meting van de zichtbare diversiteit van programma's van de publieke omroep door de Universiteit van Amsterdam en de Universiteit van Antwerpen laat zien dat de VPRO het vrij goed doet. Bijna 30% van de mensen in beeld (presentatoren, geïnterviewden, performers, verslaggevers, deelnemers aan een debat of spel) heeft een biculturele achtergrond, ten opzichte van ongeveer 12% gemiddeld. Waar het gaat om de representatie van vrouwen scoort de VPRO net onder het gemiddelde. Daar gaan we werk van maken.

4. We waarborgen de continuïteit van de organisatie.

De VPRO heeft met het vormen van de samenwerkingsomroep met HUMAN de basis gelegd voor de versterking van zijn positie in het bestel, zowel inhoudelijk als bestuurlijke en financieel. De financiële armslag, vooral op het gebied van de organisatiekostenvergoeding is gegroeid. Ook heeft VPRO-HUMAN als samenwerkingsomroep met behoud van twee verenigingen met eigen identiteit een plek verworven binnen het bestel. Waar een jaar geleden nog onzekerheid overheerste over de mogelijkheden van deze samenwerking kunnen VPRO en HUMAN de komende jaren hun positie verder uitbouwen.

Met het vaststellen van het Klimaatneutraalplan heeft de VPRO de weg uitgezet naar een volledig klimaatneutrale organisatie. We zijn daarmee niet alleen voorbereid om mogelijke toekomstige verplichtingen, maar nemen daarmee ook onze verantwoordelijkheid als maatschappelijke mediaorganisatie.

Uitgangspunten financieel beleid

Aan het financieel management ligt een aantal uitgangspunten ten grondslag. Deze zijn leidend in de financiële keuzes die de VPRO maakt. De uitgangspunten zijn naar hun aard vrij stabiel, en worden naargelang de strategische discussie tegen het licht gehouden.

Directe programmakosten

De VPRO stuurt erop om de directe programmakosten niet hoger te laten zijn dan de inkomsten uit de intekening en financiering door derden, en we streven naar een minimale programmavoorraad omdat we onze producties voorfinancieren. Dat vraagt om een efficiënt productieproces en vergt een grote inspanning op het gebied van personeelsplanning. De kernorganisatie met vaste medewerkers mag in principe alleen groeien als er zicht is op structureel meer mediaproductie. Beperkte financiële zekerheid en sterkere concurrentie vragen om voldoende flexibiliteit in de organisatie.

Organisatiekosten

De beheerlasten van het gebouw, de faciliteiten, de kosten van de programmaondersteuning en ondersteunende diensten vergen continu aandacht en moeten gefinancierd kunnen worden uit de door de NPO vastgestelde vergoeding voor organisatiekosten en toerekening van reële kosten aan vereniging en gids.

Eigen Bijdragen

De VPRO zet de beschikbare eigen bijdrage in om:

- programmatische initiatieven financieel te ondersteunen die voor de VPRO belangrijk zijn en waarvoor de organisatie niet genoeg OCW-middelen ontvangt;
- media aanbod extra financieel te ondersteunen om het inhoudelijk sterker te maken. Hierdoor waarborgt de VPRO de hoge programmatische kwaliteit en creëert een betere onderhandelingspositie om hoogstaand media aanbod te blijven verzorgen;
- te innoveren;
- initiatieven te ondersteunen die (mogelijk ook op de langere termijn) een derde geldstroom kunnen genereren, waardoor de VPRO minder afhankelijk is van de inzet van de reguliere OCW-middelen en de eigen bijdragen;
- de crossmediale werkwijze te bevorderen;
- mediapartnership en netwerken te onderhouden;
- incidentele programmatische tekorten te dekken.

De VPRO hield in 2021 circa € 4,1 miljoen over op zijn verenigings- en nevenactiviteiten en investeerde dat bedrag vrijwel geheel in de programmering. De eigen bijdragen zijn aan verschillende speerpunten besteed: vernieuwende producties, innovatie en programmaontwikkeling bij radio, tv en digitaal. Een voorbeeld hiervan is de bijdrage die we legden op de ontwikkeling van de dagelijkse show van Arjen Lubach.

Ook konden we accenten zetten in de lopende begroting en gaven we een extra impuls aan onze organisatieprioriteiten. Zo investeerden we extra in Dorst omdat jonge makers met een biculturele achtergrond daar hun eerste ervaringen opdoen binnen de VPRO. Ook besteedden we een deel van de middelen aan incidentele tekorten op de media-ondersteuning, sponsoring/mediapartnership en nieuwe financieringsbronnen.

Reserve Media Aanbod

De VPRO streeft naar een stabiele Reserve Media Aanbod (RMA) in meerjarenperspectief. De hoogte van de RMA is van belang om risico's te kunnen dragen van lagere productiebudgetten, groeiende concurrentie (buitenproducenten), de toenemende behoefte aan investeringen in programmaontwikkeling en om eventuele (deel)reorganisaties en frictiekosten te financieren. De RMA dient tevens als werkkapitaal, is belangrijk voor het verkrijgen van kredieten, om de solvabiliteit op orde te houden en de rentekosten te drukken.

Na verwerking van het exploitatieresultaat 2021 belooft de RMA circa € 3,4 miljoen. Evenals per ultimo 2020 heeft de VPRO geen aan de NPO overgedragen RMA (ORMA).

Realisatie 2021

De omzet daalde in 2021 naar 59,4 miljoen. Waar 2020 sloot met een gerealiseerde omzet van € 62,4 miljoen, daalde de omzet in 2021 naar € 59,4 miljoen. Dat was € 3,1 miljoen minder dan begroot. Gedurende het jaar werd duidelijk dat de omzet, met name als gevolg van de coronapandemie, niet gerealiseerd zou worden. Het verschil is grotendeels terug te voeren op de lagere mediaomzet. Er zijn programma's afgelast (Pinkpop, Lowlands) en er is voor 2021 begrote programmering doorgeschoven naar 2022 (met name de dramaserie The Spectacular). Dat heeft geen negatief effect gehad op de exploitatie; het kostenniveau van de programma's veranderde mee met de lagere omzet.

Het boekjaar 2021 is afgesloten met een tekort van € 96.000 (2020: -/- € 48.000). Ten opzichte van de begroting is dit een meevaller. De begroting ging uit van een exploitatietekort van € 397.000.

Het positieve verschil van € 301.000 tussen begroting en realisatie is op hoofdlijnen als volgt te verklaren:

- *Beter resultaat neven- en verenigingsactiviteiten.*
De wervingscampagnes voor nieuwe donateurs zijn, evenals de afgelopen jaren, succesvol geweest en hebben geleid tot een hoger dan begrote donatieopbrengst. Bij de gids zijn de advertentie-inkomsten na een goed laatste kwartaal hoger uitgekomen dan begroot. Dat gold ook voor het totaal aantal abonnees (papieren gids + digitale gids) en daarmee de gidsomzet. Bovendien is, als gevolg van de coronapandemie, het abonneewervingsbudget niet volledig ingezet en waren de abonneeonderhoudskosten lager. Het resultaat op de particuliere en zakelijke (buitenlandse) verkoop en exploitatie van VPRO-programma's was beter dan hetgeen begroot was. Bovendien was de afdracht door overkoepelende rechtenorganisaties aan de VPRO hoger dan geraamd. Tezamen heeft dit geleid tot een positief effect op de realisatie van circa € 528.000;
- *Minder resultaat Media.*
De opbrengst vanuit NPO Start Plus, het NPO platform waar kijkers tegen betaling programma's kunnen terugkijken was, waarschijnlijk vanwege de coronapandemie, wederom fors hoger dan begroot. Diverse tekorten en overschotten op de Audio- en Videoprogrammering, meevallende kosten inzake tijdelijk niet-financierbare medewerkers en investeringen in nieuwe programmering voor 2022 hebben per saldo geleid tot een negatief effect. Ook de neerwaartse correctie van een subsidie door de Europese Commissie inzake 3 internationale YouTube projecten beïnvloedde het resultaat nadelig. De facilitaire kosten (studiofaciliteiten, AVID's etc.) vielen daarentegen mee. Tenslotte waren de netto-investeringen in het digitale domein lager dan voorzien vanwege meevallende inkomsten uit werk voor derden. Het uiteindelijke tekort met de begroting bedraagt circa € 82.000;
- *Minder resultaat organisatiekosten.*
De vervangingskosten bij ziekte waren, o.a. als gevolg van de coronapandemie, fors hoger dan begroot. De ICT-kosten, met name door meevallende licentiekosten, vielen mee. Tenslotte leidden investeringen op het gebied van diversiteit en duurzaamheid tot meerkosten. Het resultaat op de organisatiekosten was uiteindelijk € 145.000 lager dan begroot.

Ten behoeve van interne planning- en controldoeleinden verschilt de opzet en indeling van de begroting (en derhalve ook die van de hierboven beschreven realisatie) met de exploitatierekening volgens de categoriale indeling (pagina 29). Beide kennen uiteraard hetzelfde exploitatieresultaat.

2. Vooruitblik: Het begrotingsjaar 2022

Voor 2022, het eerste jaar van de nieuwe concessieperiode, gaat de VPRO uit van inkomsten van € 74,8 miljoen. Dat is een veel hoger budget dan gebruikelijk. De totale uitgaven worden geraamd op € 75 miljoen waarmee de begroting sluit met een exploitatietekort van € 200.000.

De begroting van Media is sluitend, mede door de incidentele verhoging van de Eigen Bijdrage met € 85.000 naar € 2,735 miljoen. De begrote omzet is € 54,9 miljoen, fors hoger dan in 2021 (€ 42,2 miljoen). Met name de (deels doorgeschoven) drama programmering en het dagelijkse

programma van Arjan Lubach zijn daar debet aan. Het flinke pakket drama is ook de oorzaak van de hoge bijdrage van € 6,8 miljoen uit het NPO Fonds.

Van de totale omzet is € 43,6 miljoen afkomstig van OCW. Hiervan heeft € 19,2 miljoen betrekking op eigen producties. Onderdeel van de inkomsten is het wettelijke garantiebudget, in 2022 € 24.2 miljoen.

In de begroting is vrije ruimte opgenomen voor programma-ontwikkeling, is er een voorziening opgenomen voor ondersteuning van het diversiteitsbeleid, is een facilitator multidisciplinair werken aangesteld, zijn er middelen beschikbaar voor de ontwikkeling van podcasts en zijn budgetten vrij gemaakt voor een conceptontwikkelaar en een communitymanager, beide met name gericht op de jongerenprogrammering.

VPRO en HUMAN ontvangen als onderdeel van de samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN een hogere organisatiekostenvergoeding dan voorheen. In 2022 ontvangen de omroepen € 9,3 miljoen (€ 1,6 miljoen meer dan in 2021) en in 2023 wordt de vergoeding verhoogd met € 300.000 naar € 9,6 miljoen. Vanaf 2024 gaat het om een bedrag van € 10,4 miljoen, gelijk aan de OK-vergoeding van de fusieomroepen.

Dankzij deze hogere vergoeding kunnen VPRO en HUMAN uiteindelijk de volledige organisatiekosten financieren zonder additionele bijdrage ten laste van de mediakolom of het vermogen van de VPRO en HUMAN. Zo is er meer ruimte om te ontwikkelen, te innoveren of programmering te ondersteunen. Ook biedt de hogere vergoeding de mogelijkheid om investeringen te doen in de samenwerking en de verwachte groei van de programmering bij met name HUMAN.

Voor de VPRO bedragen de totale kosten van de ondersteunende diensten € 10,7 miljoen. De inkomsten bestaan uit € 6,9 miljoen vergoeding van OCW, € 2,3 miljoen doorberekening naar de nevenactiviteiten (Gids en In Bedrijf) en de vereniging en een bijdrage van € 0,9 miljoen van HUMAN. De totale opbrengsten bedragen € 10,1 miljoen waardoor er een tekort blijft bestaan van € 0,6 miljoen.

De incidentele verhoging van de Eigen Bijdrage, het tekort op de organisatiekosten en de resultaten op verenigings- en nevenactiviteiten leiden tot een begroot negatief exploitatieresultaat van € 200.000. Dat is € 700.000 lager dan het overschot van € 0,5 miljoen dat voorzien was in de meerjarenbegroting, voordat de discussie over de hoogte van de organisatiekostenvergoedingen nog moest aanvangen.

De verwachte personeelsbezetting is gemiddeld 338.2 fte. Dat is iets hoger dan de stand per ultimo 2021: de programmatische bedrijfsdrukke is daar de oorzaak van. In de personeelskosten is rekening gehouden met een algehele loonkostenstijging van 2%. Over de nieuwe cao worden nu gesprekken gevoerd.

Het reserve media-aanbod (RMA) is, inclusief het gerealiseerde resultaat 2021, eind 2022 begroot op € 3,2 miljoen.

De jaarlijkse financieringsbehoefte wordt bepaald door een aantal elementen:

- mutatie in de langlopende lening;
- de begrote besteding van de reserves en voorzieningen;
- de investeringsplannen;
- het liquiditeitsverloop.

Gegeven de langlopende lening van € 3 miljoen, waar jaarlijks € 100.000 op wordt afgelost, laat de liquiditeitsprognose zien dat er in 2022 in oktober en november behoefte is aan krediet. De kredietfaciliteit van € 2,5 miljoen die de VPRO heeft bij zijn huisbank ING, zal dan worden aangesproken.

Hiermee is indirect ook de belangrijkste doelstelling van ons beleid rondom financiële instrumenten (treasury) genoemd: het verzekeren van duurzame toegang tot financiële markten tegen acceptabele condities en risico's, zodat de VPRO te allen tijde in de behoefte aan financiële middelen kan voorzien. Zie verder ook punt 3, liquiditeiten, van de paragraaf over risicomanagement.

De VPRO handelt niet in effecten, derivaten of vergelijkbare financiële instrumenten.

Het netto werkkapitaal en de solvabiliteit, beide een maatstaf voor de financiële stabiliteit van de VPRO, zijn op orde.

3. Bedrijfsprocessen

De bedrijfsprocessen van de VPRO zijn vastgelegd in het Handboek Administratieve Organisatie/Interne Controle. Het crossmediaal werken is aan de hand van de keten omschreven. Het handboek bevat de opzet van de verschillende afdelingen, de rollen en verantwoordelijkheden (met inbegrip van de procuratieregeling) binnen de afdelingen en de verschillende processen (van begrotingsproces naar maakproces en eventueel inkoopproces en naar distributie en/of verkoopproces en rapportage/evaluatie). Het handboek is een instrument om nieuwe medewerkers wegwijs te maken in de gang van zaken binnen de organisatie en om maatregelen van interne controle vast te leggen.

a. Het maakproces

De VPRO heeft in 2021 ruim 200 titels gemaakt, voor radio, televisie, online en crossmediaal. Een uitgebreid overzicht van het media aanbod dat de VPRO in het afgelopen jaar heeft verzorgd is te vinden in het VPRO jaaroverzicht. Bovendien zijn vrijwel alle programma's terug te kijken en te luisteren via npostart.nl, vpro.nl, met verdiepend achtergrondmateriaal op vpro.nl. Interactie is mogelijk via de verschillende sociale media kanalen.

b. Multimediale Gids

De gids helpt het publiek keuzes te maken in een alsmaar groeiend media-aanbod, en doet dat op papier, online, in twee apps en bedient zich van verschillende media: tekst, beeld, audio en video. De papieren Gids kende in 2021 zevenenveertig edities, met dubbelnummers in de zomer en met de feestdagen. Daarnaast was er de wekelijkse Koos Podcast, werden acht afleveringen van de online videoserie De minibieb der onvolprezen boeken gemaakt, werd er multimedial verslag gedaan van het filmfestival van Cannes en werd in samenwerking met Eye de filmpodcast Op de vijfde rij gelanceerd.

Het bereik van de multimediale Gids groeide door, zowel binnen het online domein als binnen de app. Daarnaast werden op vprogids.nl de online boekengids en podcastgids doorontwikkeld. In het voorjaar van 2021 werd de vernieuwde app VPRO Koos gelanceerd, met betaalmiddel waarmee abonnees toegang krijgen tot een doorzoekbaar archief van meer dan tweeduizend tips om te lezen, kijken of luisteren.

De abonnee-inkomsten kwamen € 120.000 boven begroting uit. De advertentie-inkomsten bleven in 2021 met een omzet van € 450.000 (€ 432.000 gids, € 18.000 bijlagen) op niveau en zelfs iets boven begroting.

c. Zakelijke processen

De afdeling Zakelijk Media heeft een sleutelrol om ervoor te zorgen dat de VPRO opereert binnen bedrijfsmatige randvoorwaarden en zakelijke kansen benut. Als thuisbasis van een aantal ondersteunende teams heeft de afdeling een veelzijdig karakter: van ICT tot juridische zaken, productieleiding tot business development/fondsenwerving, huisvesting tot hospitality – de medewerkers van de afdeling Zakelijk Media zorgen ervoor dat de organisatie draait zodat anderen programma's kunnen maken en onder de aandacht kunnen brengen van het publiek. Ook dit jaar had de coronapandemie grote impact op de bedrijfsvoering, maar het werk ging op vele vlakken gewoon door als gepland.

De zakelijk leider Media en de afdeling juridische zaken zijn opnieuw intensief betrokken geweest bij het vormgeven van de uiteindelijke samenwerking met Human.

De zakelijk leider Media vertegenwoordigt de VPRO in verschillende externe overlegorganen om zodoende goed te kunnen anticiperen op de vele zakelijke processen die van belang zijn voor de bedrijfsvoering van de VPRO.

Ondersteund door de afdeling juridische zaken heeft de zakelijk leider dit jaar veelvuldig met de branche overlegd om eenduidige afspraken te formuleren over onderwerpen als productieprotocollen, planningen en meerkosten. Het doel was om belangen van de diverse partijen, zoals de NPO, omroepen, producenten, alsmede van zzp'ers, zo goed mogelijk te behartigen.

Het grootste aandeel binnen de afdeling Zakelijk Media hebben de producers en productieleiders. Samen met de eindredacteuren sturen producers de redactieteams aan. Zij hebben ondanks de coronapandemie er ook in 2021 voor gezorgd dat de productieprocessen van ons media-aanbod zoveel mogelijk doorgang konden vinden.

De afdeling ICT heeft, naast haar reguliere werkzaamheden, dit jaar het thuiswerken verder geoptimaliseerd.

De afdeling Algemene zaken heeft in 2021 vooral gezorgd dat de fysieke aanwezigheid van collega's en hun werkzaamheden in het pand op een veilige manier doorgang kon vinden en dat de onderhoudsprojecten op een verantwoordelijke manier werden gerealiseerd.

De afdeling Hospitality is verantwoordelijk voor het restaurant en de ontvangst voor de medewerkers en gasten van BNNVARA, NTR, HUMAN en VPRO. Hoewel door de coronapandemiemaatregelen er veel minder medewerkers en bezoekers zijn geweest, is Hospitality het hele jaar operationeel geweest.

Het team van In Bedrijf, dat verantwoordelijk is voor o.a. fondsenwerving en verkoop van titels in binnen- en buitenland, heeft mooie resultaten geboekt. De opbrengsten uit de verkoop of het in licentie geven van programma's of programmaformats zijn in de jaarrekening terug te vinden. De bijdragen van derden aan media aanbod die ontvangen zijn in 2021 zijn geëxpliciteerd in de jaarrekening. De VPRO heeft in 2021 in beperkte mate sponsoring ontvangen zoals bedoeld in artikel 1.1 eerste lid van de Mediawet en de 'Beleidsregel sponsoring publieke media-instellingen 2018'.

Er zijn in 2020 geen schenkingen gedaan aan derden zoals bedoeld in de 'Beleidsregel Verenigingsactiviteiten 2018'.

d. Publiek & Marketing

De hoofdlijnen van de inzet van Publiek & Marketing in 2021 waren: verstevigen van het VPRO-profiel, verjonging van het VPRO-publiek en achterban en vergroten via online bereik en interactie. Alle teams van de afdeling zetten zich op hun terrein hiervoor in, van de promotie van programma's, tot de ontwikkeling van de vereniging en van de online kanaalformules tot het creatief werk wat de afdeling produceert.

Mede in verband met corona was er extra aandacht voor interne communicatie en nieuwe vormen van online bonding. Het online Villa Journaal is in 2021 een professionele online videoproductie geworden waar beleidsonderwerpen naadloos worden afgewisseld met de laatste verhalen van de verschillende redactievloeren. In de nazomer konden we elkaar in de tuin weer fysiek ontmoeten in Club VPRO en de feestdagen werden online knallend ingeluid met de VPRO Vuurwerkshow.

Het najaar is voor publiek & marketing doorgaans de drukste periode. Dit jaar was bepaald niet anders. Na de zomer starten veel programma's en dat loopt door tot aan de feestdagen. Ook zijn er in die periode een aantal grote festivals waar we speciale online- en offlineactiviteiten omheen ontwikkelen. In het jaaroverzicht zijn enkele activiteiten uitgewerkt.

Het online bereik en interactie blijven doorgroeien en overtroffen de verwachtingen die in 2021 opnieuw naar boven waren bijgesteld. Op alle kanalen nam het bereik toe (en op Facebook een video van Toren C die wereldwijde aandacht trok).

Vanaf oktober is opnieuw een donatie-campagne ingezet conform de succesvolle campagne van 2020. De omstandigheden bleken in 2021 dusdanig veranderd dat we de RTV-campagne voortijdig hebben gestopt en op andere kanalen hebben ingezet. De donatie inkomsten eindigden uiteindelijk door deze aanpassing boven begroting.

De ontwikkeling van het ledenbestand en de opbrengst uit contributies en donaties is terug te vinden in de jaarrekening (opbrengst verenigingsactiviteiten).

4. Personeelsbeleid/sociaal beleid

Over het personeelsbeleid in all zijn facetten rapporteert de VPRO door middel van een sociaal jaarverslag.

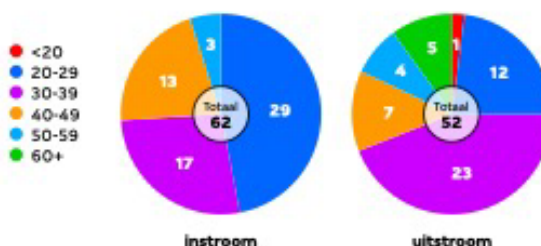
Het verslag staat vanaf mei op de website <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html>. Belangrijke cijfers ten aanzien van het personeelsbestand zijn weergegeven in onderstaande grafiek.

vpro personeel 2021

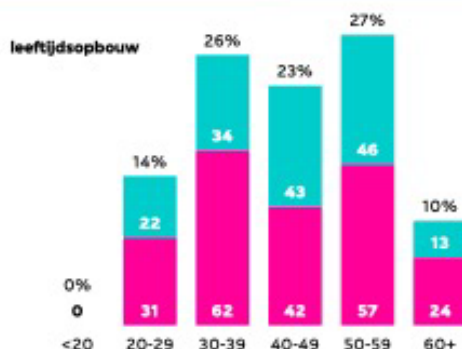
formatie in afdelingen

Afdeling	Aantal medewerkers	Aantal fte
Directie en bestuurssecretariaat	4	3,11
Media	165	145,68
Zakelijk	94	85,51
Publiek & marketing	50	45,99
Multimediale gids	23	20,44
Innovatie & digitale media	21	19,44
Financiën	11	9,61
Personeel & Organisatie	6	5,12
Totaal	374	334,92

in- en uitstroom per leeftijdsgroep



vrouw-manverhouding



Doorstroom

18 medewerkers zijn in 2021 intern doorgestroomd naar een andere functie of salarisschaal. 89% van de doorstroom heeft plaatsgevonden binnen de programmeerbare functies en 11% binnen de overige functies.

Detachering

In 2021 zijn er 9 medewerkers vanuit de VPRO gedetacheerd naar andere omroepen. Dit betreft allemaal medewerkers met een programmeerbare functie. Bij 33,3% betreft het een detachering korter dan één jaar. 66,7% van de detacheringen zijn langer dan een jaar. Tevens werden er in 2021 12 collega's gedetacheerd naar de VPRO vanuit andere omroepen.

Stagiairs en freelancers

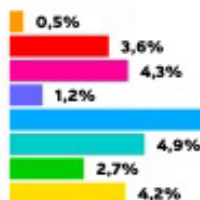
In 2021 zijn er 82 stagiairs bij de VPRO begonnen. Van de 82 stagiairs lopen er 58 (70,7%) stage op een redactie. Daarnaast zijn er in 2021 1645 unieke freelancers werkzaam geweest.

Ziekteverzuim

Afdeling

- Directie en bestuurssecretariaat
- Media
- Zakelijk
- Publiek & marketing
- Multimediale gids
- Innovatie & digitale media
- Financiën / Personeel & Organisatie
- Gemiddeld VPRO

Verzuimpercentage gemiddeld percentage van de werktijd



Verzuimfrequentie gemiddeld aantal ziekmeldingen per werknemer per jaar



Verhouding flex vast

programmeerbare



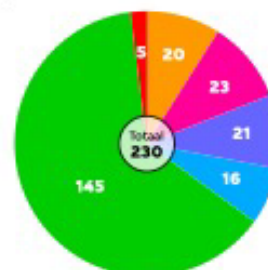
overig



Soort

opleidingsactiviteit

- Budget actieve bemiddeling
- Coaching/loopbaan
- Collectieve training
- Persoonlijke ontwikkeling
- Vakinhoudelijk
- Verzuim en re-integratie



5. Naleving Gedragscode Integriteit Publieke Omroep

Het bundelen van toezicht bij het CvdM heeft tot gevolg dat het Commissariaat nu ook toezicht houdt op naleving van de Gedragscode Integriteit Publieke Omroep. De VPRO is voorstander van zelfregulering. Daarom hebben we ons sterk gemaakt voor de instelling van de Functionaris Integriteit Publieke Omroep. Dit is met de herziening van de Gedragscode in 2021 formeel geregeld.

Om te voldoen aan de Beleidsregels Governance en Interne Beheersing en de Gedragscode heeft de VPRO in 2018 zijn verenigingsstatuten en redactiestatuut aangepast en reglementen herzien dan wel geschreven. De taken en verantwoordelijkheden van het Bestuur, de Raad van Toezicht en de Algemene Ledenvergadering alsook de relatie tussen deze verschillende organen zijn beschreven in de verenigingsstatuten. Ook zijn de verschillende principes van integer handelen geïntegreerd, zowel in de statuten als ook in de reglementen van Raad van Toezicht en de auditcommissie van de Raad van Toezicht.

Een groot deel van de Gedragscode is gewijd aan het vraagstuk hoe omroepen moeten omgaan met nevenfuncties en geschenken. Het beleid van de VPRO hieromtrent is het afgelopen jaar niet gewijzigd. De VPRO legt op zijn website <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/organisatie.html> uit hoe de organisatie toetst of nevenfuncties tot belangenverstrengeling kunnen leiden. Op de site worden de nevenfuncties van topfunctionarissen en belangrijke journalistieke functionarissen bijgehouden.

6. Beloningsbeleid topfunctionarissen

De Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Omroep personeel is van toepassing op alle salarissen van het personeel, inclusief het salaris van de bestuurder. Diens salaris ligt onder het maximum zoals vastgesteld in de Wet normering topinkomens (WNT) en is gespecificeerd in de jaarrekening.

Voor de leden van de raad van toezicht is in 2018 een nieuwe vergoedingsregeling vastgesteld als gevolg van toegenomen taken en verantwoordelijkheden die door de Algemene Ledenvergadering op 26 mei 2018 is goedgekeurd. Zoals gespecificeerd in de jaarrekening ligt de huidige vergoeding voor elk lid van de raad van toezicht ruim onder het individuele WNT-maximum.

7. Redactionele onafhankelijkheid

De journalistieke onafhankelijkheid van de VPRO was vorig jaar onderwerp van discussie toen de indruk was ontstaan dat D66 en het ministerie van Buitenlandse Zaken invloed hadden uitgeoefend op de inhoud van een documentaire over Sigrid Kaag. Uit onderzoek door de Ombudsman en onderzoekers Kuyl en Arlman is gebleken dat de onafhankelijkheid van de makers niet in gevaar is geweest. Wel heeft het makersteam te lang het idee laten bestaan dat aan scenes nog gesleuteld kon worden, waardoor het beeld kon ontstaan dat minister Kaag, het ministerie en de partij de ruimte hebben gekregen.

Daarom zijn gesprekken gevoerd met redacties over welke [lessen](#) hieruit getrokken konden worden. Op basis van een voorstel van onderzoekers Kuyl en Arlman, hebben we onze journalistieke werkwijze beschreven, onder meer waaraan afspraken met mensen die onderwerp zijn van een journalistiek programma moeten voldoen. Ook is het redactiestatuut aangepast om preciezer te beschrijven welke verantwoordelijkheid makers, eindredactie en hoofdredactie hebben, dus bijvoorbeeld in welke gevallen de hoofdredactie betrokken moet worden bij een besluit. Daarnaast vinden we grotere transparantie nodig richting het publiek over de totstandkoming van journalistieke producties.

Het aangepaste redactiestatuut is beschikbaar op <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/organisatie.html>

De VPRO zet zich ook in voor het actualiseren van de NPO Journalistieke Code. Alle omroepen hebben immers te maken met trends zoals de groeiende polarisatie en de medialisering waarbij steeds meer partijen met eigen media de beeldvorming beïnvloeden. Trends die de autonomie van de maker onder druk zetten.

8. Maatschappelijke legitimatie

De VPRO wil maatschappelijk relevant zijn, weten wat er speelt, duiden wat er gebeurt in de wereld en bijdragen aan ideeënvorming. Dat vraagt om levendige interactie met het publiek en om samenwerkingen met maatschappelijke partners, gebaseerd op een duidelijke missie en visie.

De VPRO heeft een herkenbare missie en identiteit, die goed in de programmering tot uitdrukking komt, aldus de Raad voor Cultuur in zijn beoordeling van de VPRO-erkenningaanvraag (april 2021). Met kritische journalistieke producties, een consequente kijk over de grens en aandacht voor cultuur, met name vernieuwende kunsten, satire, literatuur, film en muziek onderscheidt de VPRO zich van de rest van het medialandschap. Als mediapartner, springplank voor talent en gids speelt de VPRO een serieuze rol binnen de creatieve sector. Een actueel overzicht van het partnernetwerk is te vinden in het jaaroverzicht (<https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html>).

In 2021 zijn we een traject gestart om dat partnernetwerk te herijken. Met onze corporate samenwerkingen willen we het creatieve aanbod van de culturele sector versterken, ons eigen media-aanbod verrijken en een jongere (onder 40 jaar) en diversere doelgroep aan de VPRO binden. Daarom gaan we ook op zoek naar nieuwe partners.

De legitimatie van de VPRO komt daarnaast tot uitdrukking in een betrokken achterban, waaronder leden, donateurs en publiek dat de VPRO bovengemiddeld volgt. Ledenaantallen

gaan terug zoals bij nagenoeg elke organisatie. Daar staat tegenover dat het bedrag dat mensen aan de VPRO doneren elk jaar stijgt. En de groep meest betrokken VPRO-ers die een ledenvergadering bijwonen is de afgelopen 2 jaar verbreed. Sinds door corona ledenvergaderingen online plaatsvinden is het aantal aanmeldingen vertienvoudigd en zijn de mensen die deelnemen jonger.

Interactie met het publiek is één van de speerpunten van het beleidsplan 'Uitgesproken Inclusief'. Interactie online is inmiddels een vaste waarde van onze programma's. De titels met de meeste interactie zijn onderdeel van het online jaaroverzicht. De VPRO is ook sinds jaar en dag sterk in meet-ups en andere vormen van live interactie. De bekende Tegenlicht-meet-ups hebben door corona in 2021 voornamelijk online plaatsgevonden, in het najaar hebben we weer live evenementen georganiseerd, zoals OVT on tour, een debat naar aanleiding van 100 dagen in je hoofd en de premieres van Brieven aan de rest van Spanje en van liever kroes.

Maatschappelijke waarde blijkt ook uit het effect dat programma's hebben op het politieke en maatschappelijke debat, in hoeverre media-aanbod gebruikt wordt in het onderwijs en welke innovaties ontstaan. Online presenteert de NPO jaarlijks de meest sprekende voorbeelden van de impact van programma's op <https://maatschappelijkewaarde.npo.nl>.

9. Risicomanagement

Het risicomanagement bij de VPRO is gebaseerd op integere- en beheerste bedrijfsvoering. Het identificeren van mogelijke risico's en het monitoren en beheersen ervan zijn onderdelen van de planning- en controlcyclus. Dit draagt bij aan een adequaat risicobewustzijn op verschillende niveaus van de organisatie.

Zowel hard controls als soft controls spelen een rol. Om de dialoog over risico's goed te kunnen voeren bespreekt de bestuurder jaarlijks zowel met het management team als met de raad van toezicht de mate van risicobereidheid. De hoeveelheid risico die de organisatie bereid is te nemen verschilt per domein. De VPRO accepteert dat er risico's verbonden zijn aan het maken van eigenzinnige, grensverkennde programma's. Het agenderen van controversiële onderwerpen kan betekenen dat de organisatie met claims te maken krijgt of makers persoonlijk risico lopen. Des te belangrijker is het dat leidinggevenden bij elk geval een zorgvuldige risicoafweging maken en de kosten van eventueel nodige maatregelen budgetteren. Bij het zakelijke proces neemt de VPRO bij voorkeur geen risico's. Begroting en jaarrekening moeten op orde zijn, de IT-omgeving moet veilig zijn, de VPRO moet zich aan wetten en regels houden. Daarnaast zijn er nog de domeinen van publiek en vereniging, reputatiemanagement en besturingsfilosofie waar eveneens een verschillende mate aan risicobereidheid geldt.

De coronapandemie heeft geen invloed op het budget van de gehele publieke omroep. Wel heeft de pandemie geleid tot wijzigingen in de programmering en daarmee tot een andere verdeling van de budgetten over de verschillende onderdelen van de publieke omroep. Ook voor de VPRO heeft dat impact op het budget gehad. De invloed op de programmering is echter beperkt gebleven zodat er geen sprake is van een significante teruglopende vraag van de NPO waardoor de financiering op peil is gebleven en naar verwachting ook in 2022 conform begroting zal zijn. De vergoeding voor de organisatiekosten is als gevolg van deze pandemie overigens niet gewijzigd: ook voor 2022 zal de vergoeding niet aangepast worden. Het effect van de pandemie op de andere inkomstenbronnen bleef beperkt, voor 2022 is het risico laag. In totaal had de pandemie zeer beperkt invloed op de inkomsten en de kosten van de VPRO, de verwachting is dat dat ook zo zal zijn voor 2022.

De VPRO gebruikt modellen zoals COSO-Enterprise Risk Management (ERM) en RAVC-model (Risk Appetite Value Chain) om risico's te analyseren en te beheersen. Vanuit een wettelijk perspectief wordt de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving (RJ) 400.110 nageleefd.

De materiële risico's en beheersmaatregelen 2021 van de VPRO, als vastgesteld door de bestuurder en besproken met de raad van toezicht en het management team van de VPRO, zijn de volgende:

1. *Fte's en de verhouding vast-flexibel (strategisch risico)*: Het risico dat de samenstelling van het personeelsbestand onder druk staat dan wel niet aansluit op de grootte en samenstelling van het programmapakket. Dit risico komt voort uit het feit dat de VPRO veel incidentele programmering kent. Dit brengt een ander creatief proces met zich mee dan het geval is bij structurele programmering. Beheersing ligt in het goed en voortdurend monitoren en matchen van het personeelsbestand met de eigen producties door middel van meting (kengetallen op het gebied van instroom, uitstroom, samenstelling, type dienstverband, verhouding vast/variabel, verzuim) en gestructureerde personeelsplanning en teamsamenstelling, waarvoor een specifieke functionaris verantwoordelijk is. De verhouding tussen tijdelijke en vaste contracten is in de huidige cao bepaald op 25% - 75%. Omdat het programmapakket groter is geworden en er om die reden diverse nieuwe collega's zijn geworven, liep de daadwerkelijke verhouding uit de pas met de cao. Dat heeft er toe geleid, dat in de tweede helft van 2021 diverse contracten zijn omgezet van tijdelijk naar vast. De VPRO ziet dit risico als middelgroot.
2. *Speciale projecten (strategisch risico)*: Dit gaat om projecten die het risicoprofiel van VPRO kunnen raken. De VPRO kiest ervoor om bewust om te gaan met mens en milieu. Het is dan ook belangrijk om inzicht te hebben in de eigen footprint en maatregelen te nemen om deze structureel te verlagen. Vooruitlopend op internationale wetgeving betreffende duurzaamheidsverslaglegging, is in 2020 daartoe het duurzaamheidsproject ("groen is doen") gestart. Vanuit het MT is een eerstverantwoordelijke benoemd. In juli 2021 heeft het MT een serie maatregelen genomen die de CO2-footprint van de VPRO substantieel verlagen en die medewerkers stimuleren om in de bedrijfsvoering bewustere keuzes te maken. Deze maatregelen behelzen onder andere het stimuleren van milieuvriendelijke manieren van zakelijk vervoer, van het woon-werkverkeer, en van productiemethoden. Daarnaast is het gebouw vanaf september 2021 volledig voorzien van groene stroom, en is een CO2-compensatieplan opgesteld voor onvermijdelijke vliegreizen. Het risico wordt door de VPRO als laag ingeschat.
3. *Liquiditeiten (financieel risico)*: Niet aan verplichtingen kunnen voldoen omdat de liquide middelen en kredietruimte niet toereikend zijn waardoor de financiering van de programmering in gevaar zou kunnen komen. Beheersing ligt in een combinatie van creatieve en zakelijke processen en deze in samenhang bezien. De belangrijkste indicatoren worden door de financiële kolom inzichtelijk gemaakt, in de tijd worden keuzes gemaakt voor wat betreft het matchen van inkomsten en uitgaven. De trends die hierin door de jaren zichtbaar zijn, worden meegenomen in de besluitvorming. Het risico is laag voor de VPRO.
4. *Gebouw (operationeel risico)*: Het risico dat onverwachte (des)investeringen in het bedrijfspand van de VPRO nodig zijn. Beheersing vindt plaats door middel van het periodieke proces van beheer van het MeerJaren OnderhoudsPlan (MJOP). Het risico wordt laag ingeschat door de VPRO.

5. *Samenwerking Human (strategisch risico)*: Het risico dat de samenwerkingsomroep met HUMAN, gebaseerd op het behoud van de eigen vereniging, identiteit en programmering, niet de nodige steun zou krijgen werd in 2020 nog als middelgroot strategisch risico ingeschaald. Met de door de minister verleende erkenning is VPRO-HUMAN, naast twee andere samenwerkingsomroepen met een vergelijkbare structuur, onderdeel geworden van het bestel. Ook bij de achterban van beide verenigingen en bij de medewerkers heeft de samenwerking breed draagvlak. Daarmee zijn de voorwaarden geschapen om de voordelen van de samenwerking (waaronder versterking van de positie en meer financiële armslag) te realiseren. De VPRO beoordeelt het risico nu als laag.
6. *Risicovolle programma's (operationeel risico)*: Dit zijn programma's die op voorhand lastig te budgetteren zijn, bijvoorbeeld als het gaat om derdenfinanciering (= niet zijnde de NPO), (ontwikkeling van) programma's waar de VPRO al akkoord op heeft gegeven, terwijl de NPO-financiering nog niet rond is, of risicovol in het creatieve proces. Dit omvat onder meer de locatie en aard van het programma. Beheersing: het identificeren of en zo ja op welke wijze er sprake is van een risicovol programma en hoe deze is ingebed in de workflow van de productieketen.

Vanaf 2016 heeft de VPRO voor drie projecten waarmee ze zich internationaal op YouTube profileert, subsidie ontvangen van de Europese Commissie (EC). In het proces van de eindafrekening stelde de EC vragen over de juistheid van de wijze van afrekening. In september 2021 is de EC akkoord gegaan en hebben we amendementen ontvangen die dit bekrachtigen. Dat heeft uiteindelijk geleid tot een neerwaartse bijstelling van de subsidie van € 111.000. Dat tekort is in 2021 genomen. De VPRO ziet dit als een laag risico.

7. *Gevolgen voor producties van maatregelen om de pandemie terug te dringen (financieel risico)*: De pandemie kent zeker financiële en productionele gevolgen voor het media-aanbod van 2021 en 2022. De meeste hebben we zien aankomen in 2020 en hebben we op kunnen vangen door de extra eenmalige frictiekosten die we in 2020 hebben ontvangen van OCW. Bij nieuwe programmering weten we inmiddels waar de risico's zitten en kunnen we hier goed op anticiperen en zijn de productionele en/of (overigens geringe) financiële consequenties meegenomen in de jaarrekening. De VPRO beoordeelt dit als een laag risico.
8. *Aandeel eigen producties binnen het programma-aanbod (strategisch risico)*: Door openstelling van het bestel voor producties van buitenproducenten (gevoegd bij het besluit om het minimumaandeel externe producties te verhogen van 16,5% naar 25%) en de concurrentie van andere omroepen bij de intekening van programma's, zal er binnen het publieke bestel sprake zijn van meer marktwerking dan voorheen. Het marktaandeel van de VPRO zou daardoor geraakt kunnen worden, en met name het deel dat betrekking heeft op de eigen producties. Hierdoor ontstaat een risico, waarbij de vaste personeelskosten niet gedekt kunnen worden. Beheersing: in het programma-aanbod wordt de signatuur van de VPRO door de hoofdredactie bewaakt. De coördinator ontwikkeling en de beschikbaar gestelde ontwikkel- en innovatiebudgetten entameren en ondersteunen de continue ontwikkeling van met name eigen producties om zo ook het VPRO-geluid blijvend te doen gelden. Tenslotte is voor frictie (tijdelijk niet plaatsbare medewerkers) € 707.000 begroot: de realisatie komt uit op circa € 517.000. De VPRO blijft dit zien als een hoog risico.
9. *Druk op afzonderlijke programmabegrotingen door loonstijgingen (operationeel risico)*: De VPRO krijgt indexering op terugkerende titels, maar de kosten (met name de loonkosten)

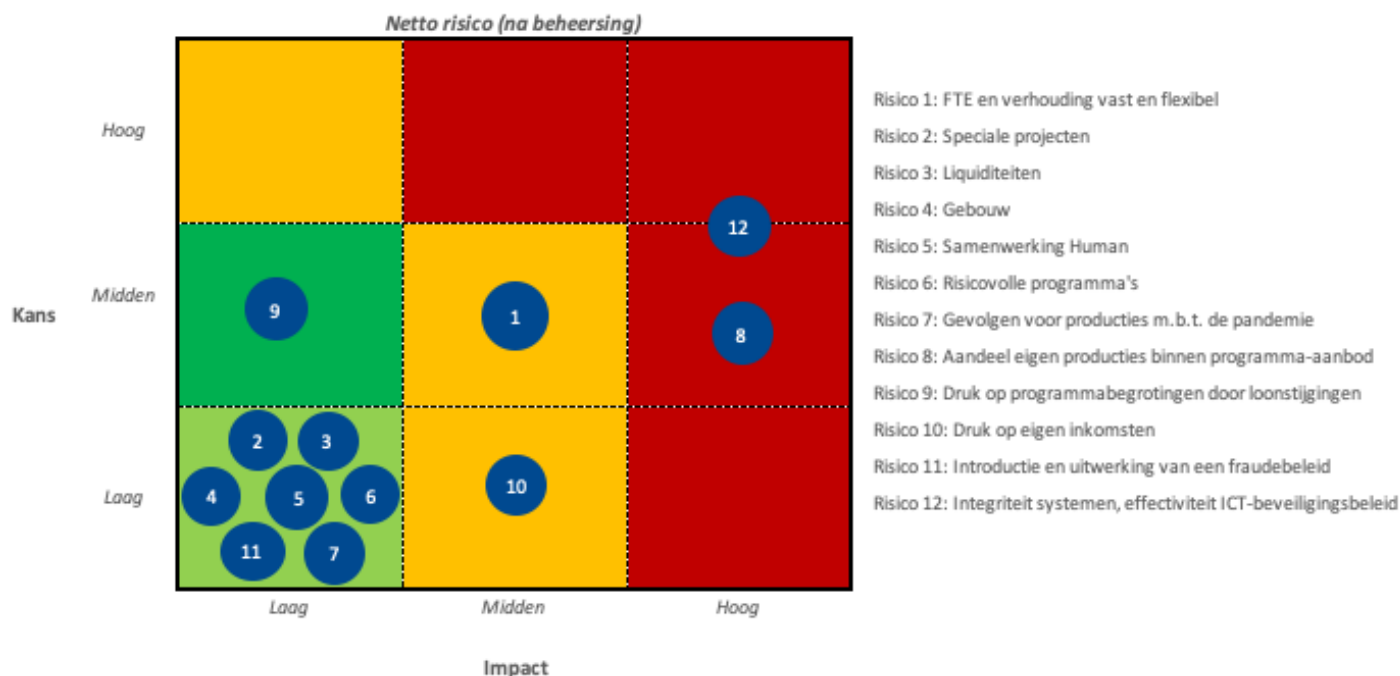
stijgen elk jaar harder. Hierdoor is er druk op de programmabegrotingen en kunnen we inhoudelijk niet meer doen wat we willen en/of wordt de werkdruk te hoog omdat de teams met minder middelen nog steeds dezelfde inhoudelijke ambities waar willen maken. Dit risico is doorgerekend en verwerkt in de programmabegrotingen. Dat is de reden dat we bij sommige titels extra Eigen Bijdragen inzetten terwijl deze niet begroot waren, en dat we op sommige titels een overschrijding toestaan. De VPRO schat het risico als laag in.

10. *Druk op de eigen inkomsten (strategisch risico)*: Door de afname van de eigen inkomsten uit de vereniging en de gids als gevolg van de terugloop in het aantal leden en abonnees, kan bij de programmafinanciering een mogelijk risico ontstaan. Beheersing: werving en behoud van leden. Intensivering van het donatiebeleid van de VPRO, nieuwe vormen van giften (legaten), onderzoek naar nieuwe verdienmodellen van de gids. Het risico blijft middelgroot. Per ultimo 2021 zijn zowel de leden- als de abonneeaantallen iets hoger dan begroot. De donatieopbrengsten zijn met name door een succesvolle najaarscampagne hoger dan begroot.
11. *Introductie en uitwerking van een fraudepreventie- en fraudeopsporingsbeleid (operationeel risico)*: In het najaar van 2021 is met de accountant overlegd hoe te komen tot een kader waarin het frauderisico gestructureerd en beleidsmatig wordt benaderd. De manier waarop de VPRO fraude-, omkopings- en corruptierisico's beoordeelt, hoe de VPRO handelt ter voorkoming en opsporing van fraude en hoe de VPRO reageert op (aanwijzingen van) fraude van essentieel belang is om fraudegerelateerde interne, externe, regelgevings- en reputatierisico's het hoofd te kunnen bieden. In de eerste helft van 2022 wordt het beleid geformaliseerd. De VPRO schat dit risico als laag in.
12. *Borgen van de integriteit van de operationele systemen en alle data, effectiviteit ICT-beveiligingsbeleid (operationeel risico)*: Bij elke ICT oplossing die de VPRO aanschaft maakt de afdeling ICT samen met de organisatie de afweging tussen functionaliteit, kosten en security. De VPRO hanteert een set van best-practices en richtlijnen om eisen te stellen aan de veiligheid die elk half jaar tegen het licht worden gehouden. Deze zijn vastgelegd in het informatiebeveiligingsbeleid dat is bekrachtigd door MT en directie. Op alle lagen van de infrastructuur zijn veiligheidsmaatregelen ingevoerd: het netwerk, de hardware, de besturingssystemen, de databases en de applicaties. Maar ook op de fysieke infrastructuur, denk daarbij bijvoorbeeld aan de toegang tot de serverruimte. En tot slot hanteert de VPRO strenge procedures: zo kan niet zo maar iedereen toegang aanvragen. De VPRO streeft er naar te allen tijde up-to-date te blijven. Desondanks bestaat er altijd een risico dat data kwijt raken. Dat kan per ongeluk zijn door menselijk handelen, door brand of waterschade, maar ook door kwaadwillend handelen (ransomware, hacking, phishing). In dat geval valt de VPRO terug op de back-ups. De VPRO maakt periodiek (de frequentie is afhankelijk van het belang van de data voor de continuïteit van de dienstverlening en de interne bedrijfsvoering) een back-up van de data op de eigen servers en van de data die in de cloud staat. De eigen back-ups worden op disk en op tape gezet. De meest recente maatregel die de afdeling ICT heeft doorgevoerd is om de back-ups in een ander deel van het pand te bewaren. Twee keer per jaar wordt er voor een subset aan systemen een restore test van de gemaakte back-ups gedaan waarna de resultaten beoordeeld worden door hoofd financiële administratie.

In november 2021 vond een security audit plaats op de interne kantoorautomatisering om de zwakke plekken te ontdekken. Vooraf is door de afdeling ICT de scope bepaald, uitgaande van de eigen "kroonjuwelen". De audit vindt om de 2 jaar plaats, elke keer door

een andere leverancier om de eigen blinde vlekken te voorkomen. De adviezen van de audit worden door het team ICT geëvalueerd en daar waar mogelijk overgenomen. Ook werkt de VPRO nauw samen met de NPO en de andere omroepen aan een omroep breed Cybersecuritybeeld wat weer een afgeleide is van het Cybersecuritybeeld Nederland, opgesteld door de Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding en Veiligheid. In het Cybersecuritybeeld Publieke Omroep zijn de bedrijfsprocessen en de belangrijkste databronnen, de “kroonjuwelen” in kaart gebracht, het dreigingsbeeld met actoren en de verschillende modus operandi zijn benoemd, de risico’s zijn geclassificeerd en de belangrijkste beheersmaatregelen benoemd. Deze maatregelen gaan door waar de VPRO in het eigen informatiebeveiligingsbeleid ophoudt. De VPRO ziet dit als een groot risico.

De risicomatrix ziet er na beheersing als volgt uit:



10. Verklaring governance en interne beheersing

Teneinde de jaarrekening zinvol te kunnen interpreteren, verschaft het bestuursverslag conform RJ 400.108 informatie over omroepvereniging VPRO. Conform RJ 400.122 is in het bestuursverslag ook informatie opgenomen over de toepassing van de Governancecode Publieke Omroep 2018, die fungeert als gedragscode. Sinds 1 juli 2021 is deze Governancecode geactualiseerd in de Gedragscode Integriteit Publieke Omroep 2021 (kort gezegd: Gedragscode Integriteit).

Hilversum, 26 april 2022

Lennart van der Meulen
Directeur/Bestuurder

11. Verslag Raad van Toezicht

Taak

De raad van toezicht houdt conform artikel 21 lid 1 van de statuten van de vereniging toezicht op de algemene gang van zaken in de vereniging, op de naleving van geldende wet- en regelgeving door het bestuur, op het door het bestuur gevoerde beheer en beleid, op de wijze waarop door het bestuur risico's inzichtelijk gemaakt worden en worden beheerst, en op de door het bestuur opgestelde risicobereidheid omtrent de strategie en activiteiten van de vereniging. De raad voorziet het bestuur gevraagd en ongevraagd van advies. Voorts is de raad van toezicht belast met de taken en bevoegdheden die hem bij de statuten of in enig reglement zijn toegekend.

Samenstelling

Op 31 december 2021 bestond de raad van toezicht uit de volgende leden:

Naam	Functie	Herkiesbaar	Jaar van aftreden
Marise Voskens	voorzitter	herkozen in 2019	2023
Monica Bremer	vice-voorzitter	herkozen in 2019	2023
Marije van Mens	lid	herkozen in 2019	2022
Jacob de Boer	lid	2023	
Mohcine Ouass	lid	2023	
Viola van Alphen	lid	2025	
Johan Gijsen	lid	2025	

Tot de algemene ledenvergadering van 19 juni 2021 maakte Koert van Mensvoort deel uit van de raad van toezicht. In 2020 heeft de raad besloten zittende leden gefaseerd te laten aftreden en zo te voorkomen dat meerdere leden tegelijk vervangen zouden worden. Daarbij is het einde van de zittingstermijn van Koert bepaald op 2021. De raad van toezicht is hem zeer erkentelijk voor zijn waardevolle, verfrissende en constructieve bijdrage in de afgelopen zes jaar.

In 2021 heeft de raad een tweede vacature opengesteld, vooruitlopend op het terugtreden van drie leden in 2022 en 2023, mede met het oog op een ruimere inwerktijd voor de nieuwe leden. Daarmee komt het aantal leden van de raad van toezicht tijdelijk op zeven.

Benoemingen en herbenoemingen

In februari en maart 2021 is de door de algemene ledenvergadering benoemde verkiezingscommissie bijeengekomen om te voorzien in twee (aanstaande) vacatures in de raad van toezicht. De commissie bestond uit Ruben Maes (commissievoorzitter), Marianne Versteegh, Ryclef Rienstra, Marise Voskens (voorzitter raad van toezicht), Jacob de Boer (raad van toezicht), Sakti Khedoe (ondernemingsraad) en Lennart van der Meulen (bestuurder). Ute Seela, secretaris raad van toezicht, assisteerde de commissie. Medio 2021 was de zittingsperiode van Ryclef Rienstra verstreken. De VPRO heeft zo'n tien jaar lang mogen profiteren van zijn betrokkenheid en ervaring. De algemene ledenvergadering heeft op 19 juni 2021 Markha Valenta in zijn plaats tot lid van de verkiezingscommissie gekozen.

Aan de hand van de door de raad van toezicht in december 2020 vastgestelde profielschetsen heeft de verkiezingscommissie de publicatie van de vacatures en de selectie van de reflectanten verzorgd en de gesprekken met de uitgenodigde kandidaten gevoerd. Daartoe kwam de commissie bijeen op 18 februari en 4, 16, 18 en 23 maart. Op 19 juni zijn twee geselecteerde kandidaten aan de algemene ledenvergadering voorgesteld, een met het profiel 'verbinder met praktische en bestuurlijke ervaring in de wereld van cultuur, wetenschap of educatie' en een met het profiel 'toekomstdenker met bijzondere belangstelling voor het snijvlak

media/innovatie/design/maatschappelijke vraagstukken'. De algemene ledenvergadering heeft hierover schriftelijk en vertrouwelijk gestemd en beide kandidaten benoemd.

Werkzaamheden

De raad van toezicht kwam in 2021 vier keer bijeen - vanwege corona deels ook online of hybride - voor reguliere vergaderingen met de bestuurder en een keer voor een strategische vergadering met de bestuurder.

Voorafgaand aan de reguliere vergaderingen heeft de raad van toezicht steeds onderling overlegd, ter voorbereiding op de agendapunten.

Naast de formele vergaderingen hebben de voorzitter en leden van de raad van toezicht aan meerdere bijeenkomsten en vergaderingen deelgenomen, ook extern.

Formele vergaderingen

Vergadering 5 maart

De raad van toezicht en de bestuurder bespraken de voortgang van de erkenningsaanvraag van de VPRO. Op 23 januari keurde de algemene ledenvergadering het VPRO meerjarenbeleidsplan 2022 – 2026 goed dat ten grondslag ligt aan de erkenningsaanvraag. Onderdeel van het plan is de intentie om een samenwerkingsomroep te vormen met HUMAN. De bestuurder informeerde de raad over het proces van het opstellen van de concept statuten en concept samenwerkingsovereenkomst. Ook lichtte hij de gesprekken met de andere omroepen toe over de toekomstige verdeling van de organisatiekostenvergoeding. Verder bespraken raad van toezicht en bestuurder de ontwikkelingen rondom de multimediale Gids in het bijzijn van het verantwoordelijke MT lid Hugo Blom. Ook lichtte de bestuurder toe welke activiteiten de organisatie ontplooit om de diversiteit en inclusiviteit binnen de VPRO te versterken.

Vergadering 23 april

In het bijzijn van het hoofd financiën Michel Koot werden de jaarrekening 2020 en het jaaroverzicht 2020 behandeld en aansluitend door de raad van toezicht goedgekeurd. In aanwezigheid van de accountant werd het accountantsverslag over 2020 besproken. Ook is stilgestaan bij de aanbesteding voor de selectie van een nieuwe accountant. De raad van toezicht benoemde PwC opnieuw als accountant, voor de controlejaren 2021-2025. Verder keurde de raad het besluit van de bestuurder goed tot het aangaan van een samenwerking met Vereniging Investeer in HUMAN, op basis van de voorliggende conceptstatuten en concept samenwerkingsovereenkomst, waarbij de bestuurder is gevraagd deze documenten verder uit te werken en te formaliseren. Alleen bij majeure zaken die de uitgangspunten van de samenwerking raken is de bestuurder gehouden het besluit opnieuw ter goedkeuring aan de raad voor te leggen.

Vergadering 8 oktober

De raad van toezicht reflecteerde samen met hoofdredacteur Stan van Engelen en de bestuurder op de lessen die zijn geleerd naar aanleiding van de commotie over de totstandkoming van de documentaire over Sigrid Kaag. De bestuurder praatte de raad bij over de transitie bij de NPO naar integraal programmeren. Verder werden de financiële resultaten over het tweede tertaal gepresenteerd en lichtte de bestuurder de raad in over de gevolgen van de andere verdeling van de organisatiekostenvergoeding voor de (meerjaren)begroting van VPRO en HUMAN. Vervolgens hebben raad en bestuurder de herziening van de governancecode, nu genaamd 'Gedragscode Integriteit Publieke Omroep' besproken. Ook werden de aanpassingen aan de conceptstatuten en de concept samenwerkingsovereenkomst voor de samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN behandeld, waarmee gehoor werd gegeven aan de eis

van de minister om een eigen toezichthoudend orgaan in te stellen voor de gezamenlijke stichting.

Vergadering 10 december

In het bijzijn van de nieuwe hoofdredacteur media, Sarah Sylbing, werd het VPRO jaarplan 2022 besproken. De bestuurder lichtte de VPRO begroting 2022 toe, waarna zowel jaarplan als begroting door de raad van toezicht werden goedgekeurd. Verder werd de samengevoegde begroting 2022 van VPRO-HUMAN besproken. De raad heeft voorts het besluit van de bestuurders van VPRO en HUMAN goedgekeurd om een samenwerkingsomroep te vormen op basis van de aangepaste conceptstatuten en concept samenwerkingsovereenkomst. Besloten is Marise Voskens voor te dragen als voorzitter van de raad van toezicht van de stichting VPRO-HUMAN en Monica Bremer als lid van dit orgaan. Ook besprak de raad in het bijzijn van het hoofd Personeel & Organisatie, Patricia van der Steen, de resultaten van het medewerkersonderzoek. Daarbij is ook aandacht besteed aan de sociale veiligheid binnen de organisatie en de effecten van de coronamaatregelen.

Strategiebijeenkomst

Op 23 juni kwamen de bestuurder en de raad van toezicht bijeen om onder begeleiding van een mediadeskundige het gesprek te voeren over mediatrends en maatschappelijke trends die relevant zijn voor de VPRO. De bijeenkomst werd mede benut voor een nadere kennismaking met de nieuwe leden van de raad.

Vergaderingen en bijeenkomsten in het kader van de samenwerking met HUMAN

Delegaties van de raden van toezicht van VPRO en HUMAN, waaronder beide voorzitters, kwamen op 30 maart en 28 oktober met de bestuurders van beide omroepen bijeen om de uitwerking van de conceptstatuten en concept samenwerkingsovereenkomst te bespreken. Ook anderszins werden de voorzitter en een van de leden van de raad betrokken in de voortgang en werd, waar nodig, tussentijds overlegd met de bestuurder, juristen en de raad van toezicht van HUMAN.

Intern overleg van de raad van toezicht

Op 17 september vond het jaarlijkse interne overleg van de raad van toezicht plaats. Er is teruggeblikt op de afgelopen periode: de effecten van corona en de coronamaatregelen, de informatie-voorziening aan de raad, het programma-aanbod, de bevindingen van de commissie Kuyl over de totstandkoming van de Kaag documentaire. Ook werd van gedachten gewisseld over de toekomstbestendigheid van de VPRO, een terugkerend thema. De raad boog zich over het traject met HUMAN en de eis van de minister van OCW betreffende de instelling van een raad van toezicht voor de gezamenlijke stichting. Verder werd het jaargesprek met de bestuurder inhoudelijk voorbereid. De voorzitter koppelde terug uit de informele bijeenkomsten met voorzitters raad van toezicht van de publieke omroepen. De raad evalueerde het eigen functioneren en de interactie met de bestuurder en organisatie en besprak de aandachtsgebieden van de individuele raadsleden. Door de corona omstandigheden werd gedurende het jaar wat afstand tot de organisatie en de mensen ervaren, iets wat maatschappelijk overal speelde. Naast de beperkingen van online vergaderingen, was ook minder informeel contact met medewerkers en organisatie mogelijk en bleef het aantal speciale bijeenkomsten en premières, waarmee de raad voeling kan houden met de inhoud en dagelijkse gang van zaken, beperkter. Raad en bestuurder waren zich hiervan bewust en waar mogelijk werd de draad van fysieke bijeenkomsten weer opgepakt. Al met al is de raad van toezicht

tevreden over de informatievoorziening en gedachten- en ideeën-uitwisseling, de interactie en rolvastheid tussen raad en bestuurder.

Voorts

Audit Commissie

De audit commissie is een vaste commissie van de raad van toezicht die de besluitvorming van de raad voorbereidt op het gebied van de financiële verslaglegging, de werking en naleving van de interne risicobeheersing- en controlesystemen en het functioneren van de accountant. De commissie bestond tot 10 december uit Marije van Mens (voorzitter) en Mohcine Ouass en sinds die datum uit Mohcine Ouass (voorzitter) en Jacob de Boer.

In 2021 vergaderde de audit commissie viermaal met de bestuurder en het hoofd financiën, waarvan twee keer in het bijzijn van de accountant. Voor een weergave van de door de audit commissie geïdentificeerde risicogebieden, waarover de bestuurder in het kader van het risicomangement periodiek rapporteerde, wordt verwezen naar hoofdstuk 9 van dit bestuursverslag.

Jaargesprek bestuurder

Op 2 december vond het jaargesprek van de voorzitter van de raad van toezicht met de bestuurder plaats in aanwezigheid van een van de andere leden van de raad. De raad heeft voorafgaand aan dit gesprek hierover intern overleg gevoerd en naast zijn eigen inzichten ook de inbreng van een aantal VPRO-medewerkers in de evaluatie betrokken.

Vergaderingen met de ondernemingsraad

De voorzitter van de raad van toezicht vergaderde samen met een andere representant van de raad op 23 april en 10 december met de ondernemingsraad en de bestuurder in het kader van artikel 24 van de Wet op de Ondernemingsraden. Onder meer kwam de voorgenomen verdere samenwerking met HUMAN aan de orde. Daarnaast is gesproken over de effecten van de voortdurende corona-pandemie en de voordelen van een structureel thuiswerkbeleid.

Andere omroepen en NPO

Op 18 mei nam de voorzitter van de raad van toezicht deel aan een bijeenkomst tussen de voorzitters van de raden van toezicht van de publieke omroepen en de NPO. Op 27 september kwamen de voorzitters van de raden van toezicht voor het eerst onderling bijeen, buiten aanwezigheid van de voorzitter van de raad van toezicht NPO. Bij die gelegenheid is besloten het college van omroepen (CvO) - het overlegorgaan van de bestuurders van de publieke omroepen - te verzoeken hun visie op de toekomst van de publieke omroep te formuleren.

OCW

Op 7 april vond informeel overleg plaats tussen de voorzitter van de raad van toezicht en de directeur-generaal cultuur en media van het ministerie van OVC, Barbera Wolfensberger, in het kader van haar informele contacten met de publieke omroepen.

Conclusie RvT

De raad van toezicht heeft het reilen en zeilen van de VPRO in weer een onstuimig jaar op gepaste afstand gevolgd en gezien dat de VPRO ook op punten die de eigen ziel raken, de nodige flexibiliteit in huis heeft, leert en beweegt. Na jaren voorbereiding kreeg de samenwerking met HUMAN gestalte in een gezamenlijke erkenning, ingaande 1 januari 2022. Daarmee gaat de VPRO slagvaardig de nieuwe concessieperiode in. De raad van toezicht is tevreden over het in 2021 gevoerde beheer en beleid en de bereikte resultaten. De raad, als

interne toezichthouder, heeft ook nu weer met waardering gezien hoe de VPRO mogelijkheden blijft creëren. Alle eer komt hierbij de medewerkers toe. En de VPRO gaat verder, richting zijn 100-jarig bestaan. Vastbesloten de ambities waar te maken. Aan inspiratie en verhalen immers geen gebrek.

Namens de raad van toezicht,
Marise Voskens
voorzitter

12. De jaarrekening

12.1 De balans na resultaatbestemming per 31 december 2021

bedragen x € 1.000	31-12-2021	31-12-2020		31-12-2021	31-12-2020
ACTIEF			PASSIEF		
<i>Vaste activa</i>			<i>Eigen Vermogen</i>		
Immateriële vaste activa			Algemene reserve	11	8.389
Overige immateriële vaste activa	1	102	125	Reserve voor media-aanbod	12
					3.404
					11.793
					11.889
Materiële vaste activa			Voorzieningen		
Bedrijfsgebouwen en terreinen	2	10.656	11.341	Voor jubileumuitkeringen	13
Inventaris en inrichting	3	581	713	Voor jubileumdagen	14
Andere vaste bedrijfsmiddelen	4	582	273	Voor loopbaantraject	15
		11.819	12.327	Voor groot onderhoud	16
					309
					289
					301
					381
					971
					1.009
Vlottende activa			Langlopende schulden		
Onderhanden werken en gereed product m.b.t. media-aanbod	5	17.156	10.445	Schulden aan kredietinstellingen	17
Overige voorraden	6	5	5		
		17.161	10.450		
					2.475
					2.575
Vorderingen			Kortlopende schulden		
Handelsdebiteuren	7	2.059	1.659	Schulden aan leveranciers	18
Belastingen en premies sociale verzekeringen		0	0	Belastingen en premies sociale verzekeringen	19
Overige vorderingen	8	1.409	2.225	Overige schulden	20
Overlopende activa	9	584	529	Overlopende passiva	21
		4.052	4.413	ORMA	
					0
					0
					20.200
					18.065
Liquide middelen	10	2.305	6.223		
TOTAAL		35.439	33.538	TOTAAL	
					35.439
					33.538

12.2 De exploitatierekening volgens categoriale indeling 2021

(bedragen x € 1.000)		2021	2020
Baten			
-Vergoeding OCW	22	39.382	40.280
-Omroepbrede Middelen	22	3.382	4.406
-Inzet overgedragen Reserve Media-Aanbod		0	0
<i>Subtotaal baten media-aanbod</i>		42.764	44.686
Programmagebonden eigen bijdragen	23	479	1.746
Opbrengst programmabladen	24	7.980	7.746
Opbrengst overige nevenactiviteiten	25	1.605	1.644
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	26	5.859	5.948
Overige bedrijfsopbrengsten	27	306	307
Barteringbaten	28	358	368
<i>Som der bedrijfsopbrengsten</i>		59.351	62.445
Lasten			
Lonen en salarissen	29	20.552	21.843
Sociale lasten	30	5.622	5.263
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	31	1.118	1.144
Bijzondere waardevermindering van activa			
Directe productiekosten	32	29.472	31.374
Overige bedrijfslasten	33	2.249	2.435
Barteringlasten	34	358	368
<i>Som der bedrijfslasten</i>		59.371	62.427
BEDRIJFSRESULTAAT		-20	18
FINANCIEEL RESULTAAT	35	-76	-66
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening		-96	-48
Vennootschapsbelasting	36	0	0
Over te dragen reserve voor media-aanbod	37	0	0
EXPLOITATIERESULTAAT na overdracht en belastingen		-96	-48
FTE gemiddeld		327	316
FTE ultimo		336	326

12.3 Toelichting op de exploitatierekening over 2021 volgens categoriale indeling

(bedragen x € 1.000)	Audio	Video	Overig media-aanbod	Neven-activiteiten
Baten				
-Vergoeding OCW	3.199	24.920	4.560	0
-Omroepbrede Middelen	0	1.773	1.582	0
-Inzet overgedragen Reserve Media-Aanbod	0	0	0	0
<i>Subtotaal baten media-aanbod</i>	3.199	26.693	6.142	0
Programmagebonden eigen bijdragen	24	277	173	0
Opbrengst programmabladen	0	0	0	7.980
Opbrengst overige nevenactiviteiten	0	0	0	1.605
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	0	0	0	0
Overige bedrijfsopbrengsten	0	0	0	0
Barteringbaten	0	0	0	358
<i>Som der bedrijfsopbrengsten</i>	3.223	26.970	6.315	9.943
Lasten				
Lonen en salarissen	2.147	6.270	3.184	2.424
Sociale lasten	587	2.180	848	659
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	5	98	0	19
Bijzondere waardevermindering van activa	0	0	0	0
Directe productiekosten	808	21.320	2.686	3.674
Overige bedrijfslasten	26	188	33	32
Barteringlasten	0	0	0	358
Toerekening organisatiekosten	0	0	0	1.655
<i>Som der bedrijfslasten</i>	3.573	30.056	6.751	8.821
Bedrijfsresultaat	-350	-3.086	-436	1.122
Financieel resultaat	0	0	0	0
Exploitatieresultaat voor toerekeningen Eigen Bijdragen	-350	-3.086	-436	1.122
Toerekening resultaat niet-prog.gebonden EB	404	2.179	544	-1.122
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening	54	-907	108	0
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0
Over te dragen reserve voor media-aanbod	0	0	0	0
EXPLOITATIERESULTAAT na overdracht en belastingen	54	-907	108	0
FTE gemiddeld	43	102	56	34
FTE ultimo	42	108	58	34

(bedragen x € 1.000)	Vereniging	Organisatiekosten	Totaal
Baten			
-Vergoeding OCW	0	6.703	39.382
-Omroepbrede Middelen	0	27	3.382
-Inzet overgedragen Reserve Media-Aanbod	0	0	0
<i>Subtotaal baten media-aanbod</i>	0	6.730	42.764
Programmagebonden eigen bijdragen	0	5	479
Opbrengst programmabladen	0	0	7.980
Opbrengst overige nevenactiviteiten	0	0	1.605
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	5.859	0	5.859
Overige bedrijfsopbrengsten	0	306	306
Barteringbaten	0	0	358
<i>Som der bedrijfsopbrengsten</i>	5.859	7.041	59.351
Lasten			
Lonen en salarissen	916	5.611	20.552
Sociale lasten	249	1.099	5.622
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	0	996	1.118
Bijzondere waardevermindering van activa	0	0	0
Directe productiekosten	960	0	29.448
Overige bedrijfslasten	112	1.882	2.273
Barteringlasten	0	0	358
Toerekening organisatiekosten	624	-2.279	0
<i>Som der bedrijfslasten</i>	2.861	7.309	59.371
Bedrijfsresultaat	2.998	-268	-20
Financieel resultaat	0	-76	-76
Exploitatieresultaat voor toerekeningen Eigen Bijdragen	2.998	-344	-96
Toerekening resultaat niet-prog.gebonden EB	-2.005	0	0
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening	993	-344	-96
Vennootschapsbelasting	0	0	0
Over te dragen reserve voor media-aanbod	0	0	0
EXPLOITATIERESULTAAT na overdracht en belastingen	993	-344	96
FTE gemiddeld	18	74	327
FTE ultimo	17	77	336

Toelichting

1) Lonen en salarissen BPPO surplus tlv vereniging

0

2) Sociale lasten BPPO surplus tlv vereniging

0

12.4 Toelichting op de Nevenactiviteiten over 2021 per cluster

(bedragen x € 1.000)	Cluster 1	Cluster 2	Cluster 3	Cluster 4	Totaal
Baten					
Opbrengst programmabladen	0	0	7.980	0	7.980
Opbrengst overige nevenactiviteiten	903	648	0	54	1.605
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	0	0	0	0	0
Overige bedrijfsopbrengsten	0	0	0	0	0
Barteringbaten	0	0	358	0	358
Som der bedrijfsopbrengsten	903	648	8.338	54	9.943
Lasten					
Lonen en salarissen	221	530	1.659	14	2.424
Sociale lasten	60	144	451	4	659
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	0	0	19	0	19
Bijzondere waardevermindering van activa	0	0	0	0	0
Directe productiekosten	308	-40	3.361	45	3.674
Overige bedrijfslasten	3	0	29	0	32
Bateringlasten	0	0	358	0	358
Toerekening organisatiekosten	206	0	1.428	21	1.655
Som der bedrijfslasten	798	634	7.305	84	8.821
Bedrijfsresultaat	105	14	1.033	-30	1.122
Financieel resultaat	0	0	0	0	0
Exploitatieresultaat voor toerekening eigen bijdragen	105	14	1.033	-30	1.122

Cluster 1. De exploitatie van onverkort media-aanbod of publieke formats buiten de publieke media-opdracht

Cluster 2. Het verhuren van personeel of middelen, waaronder mede te verstaan het produceren van AV-materiaal voor derden

Cluster 3. Het op de markt (laten) brengen van bladen

Cluster 4. Het verkopen van producten of diensten van derden

Het exploitatieresultaat van de VPRO Winkel (cluster 4) is in 2021 +/- € 30.000. De afgelopen jaren is de VPRO Winkel een niet – kostendekkende nevenactiviteit. Met het Commissariaat voor de Media is overeengekomen dat eind 2021 de situatie zal worden geëvalueerd.

De VPRO Winkel is in constante interne evaluatie en in het jaarplan 2022 zijn voorgenomen aanpassingen opgenomen. We onderzoeken of we de Winkel van “nevenactiviteit” kunnen opschuiven naar een combinatie van “verenigingsactiviteit” en VPRO-marketing. Het moet geen losstaande winkel meer zijn, maar duidelijk onderdeel van de VPRO, waar je ook lid kan worden, gids-abonnee kan worden, kan doneren en tickets voor VPRO events kan kopen.

12.5 Kasstroomoverzicht

bedragen x € 1.000	2021	2020
I. Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatieresultaat	-96	-48
Aanpassen voor:		
Afschrijving vaste activa	1.118	1.144
Mutatie voorziening	-38	-342
<i>Bruto kasstroom uit operationele activiteiten</i>	984	754
Mutatie voorraden	-6.711	1.896
Mutatie vorderingen	361	-383
Mutatie kortlopende schulden	2.135	858
<i>Netto kasstroom uit operationele activiteiten</i>	-3.231	3.124
II. Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in (im)materiële vaste activa	-587	-1.465
Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa	0	0
<i>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	-587	-1.465
III. Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Ontvangsten uit langlopende schulden	0	0
Aflossing van langlopende schulden	-100	-100
<i>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</i>	-100	-100
Mutatie liquide middelen I- II + III	-3.918	1.559
Liquide middelen einde boekjaar	2.305	6.223
Liquide middelen begin boekjaar	6.223	4.664
Mutatie liquide middelen	-3.918	1.559

12.6 Sponsorbijdragen en bijdragen van derden

Sponsorbijdragen en bijdragen van derden in de exploitatierekening

Titel Media aanbod	Aantal afleveringen	Projectnummer/ Naam organisatie	Totale bijdrage	Specificatie bijdragen derden in €				
				COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige Derden	NPO fonds
2Doc: The hunt for Gaddafi's billions	ontwikkeling	F0117019	0	0	0	0	0	28.511
Rudy's Kerstshow	1	F5418002	0	0	0	0	0	-26.486
De zaak Karbaat	ontwikkeling	F0119002	0	0	0	0	0	29.243
De zaak Karbaat	1	F5119024	0	0	0	0	0	439.537
De zaak Karbaat meerkosten	1	F5119024	0	0	0	0	0	10.741
2Doc: Dramagirl	1	F5119003	0	0	0	0	0	-1.527
De Droevige kampioen	1	F5118030	0	0	0	0	0	450.000
De Droevige kampioen meerkosten	1	F5118030	0	0	0	0	0	30.411
Lampje	ontwikkeling	F0419002	0	0	0	0	0	82.695
De plantage van onze voorouders	podcast	F5319909	0	0	0	0	0	-3.518
Kimberly (Aangeklaagd)	ontwikkeling	F0119013	0	0	0	0	0	42.431
Een band met een boot	ontwikkeling	F0119010	0	0	0	0	0	21.795
Kassiewijle	podcast	F5319913	0	0	0	0	0	45.171
Dr Bones	ontwikkeling	F0320902	0	0	0	0	0	10.000
Mijn vader de terrorist	ontwikkeling	F0120008	0	0	0	0	0	28.500
Oorzaken academie 2020	Festival	F5820001	0	0	0	0	0	-167
De komst van een vreemde	ontwikkeling	F0319906	0	0	0	0	0	5.000
De laatste 400	ontwikkeling	F0320914	0	0	0	0	0	10.000
Oorzaken academie 2021	Festival	F5821001	0	0	0	0	0	46.249
Joardy Season 2.0	online	F5220902	0	0	0	0	0	378.993
Papa Paranoia	ontwikkeling	F0321902	0	0	0	0	0	6.296
The Butler Academy	ontwikkeling	F5117030	0	0	0	0	0	6.050
Liever Blond	ontwikkeling	F5721004	0	0	0	0	0	30.000
Onze Straat serie 1	6	F5620003	0	0	0	0	0	311.332
Onze Straat serie 2	6	F5619005	0	0	0	0	0	319.591
De Dikke data Show	Innovatie	NPO	5.000	0	0	0	5.000	0
Geen kleine man	Podcast	VRT	10.000	0	0	0	10.000	0

Titel Media aanbod	Aantal afleveringen	Projectnummer/ Naam organisatie	Totale bijdrage	Specificatie bijdragen derden in €				
				COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige Derden	NPO fonds
Een gentrificatie programma	1		105.000	0	0	105.000	0	0
Brommer op Zee	22	VRT	180.000	0	0	0	180.000	0
Klimaatkoorts	online	Fonds NME	10.000	0	0	0	10.000	0
Tegenlicht De Race om de Supperbatterij	1	IFund	10.000	0	0	0	10.000	0
Tegenlicht De Ontgroeiers	1	IFund	5.000	0	0	0	5.000	0
OVT Bloody Sunday in Roermond	1	De Limburger	3.000	0	0	0	3.000	0
Argos - Qatar 2002	ontwikkeling	Fonds bijzondere Journalistieke projecten	5.390	0	0	0	5.390	0
Time Machine A Day in the life of Europe	ontwikkeling	La Souris Verte Creation	10.000	0	0	0	10.000	0
Kiem project	online	Multimedia Sarl	10.000	0	0	0	10.000	0
Aanbevelingsalgoritme	online	Hogeschool Rotterdam	785	0	0	0	785	0
Youropa 2016/2019	1	European Commission	-	0	0	0	-110.561	0
Youropa 2019/2020/2021	1	European Commission	110.561	0	0	0	91.899	0
Argos online	online	Stimuleringsfonds Journalistiek	91.899	0	0	0	92.400	0
Argos Dr Bones	ontwikkeling	Fonds bijzondere Journalistieke projecten	92.400	0	0	0	8.880	0
Argos	radio en online	Fonds bijzondere Journalistieke projecten	8.880	0	0	0	51.800	0
51.800								
Aansluiting exploitatierekening			478.593	0	0	105.000	373.593	2.300.848

(1) Negatieve subsidiebijdragen in verband met een lagere definitieve toezegging van het NPO fonds van titels in de exploitatierekening van voorgaande jaren.

Sponsorbijdragen en bijdragen van derden 'vermindering van voorraad' in balans

Titel Media aanbod	Aantal afleveringen	Projectnummer/ Naam organisatie	Totale bijdrage	COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige Derden	NPO fonds
Een film over kijken			20.000	0	0	20.000	0	0
Vreemd kijken		F5117044	108.424	0	0	0	0	108.424
De Kiev files		F5119009	119.661	0	0	0	0	119.661
Kop op		F5419005	567.006	0	0	0	0	567.006
Sorry	ontwikkeling	F0519002	6.565	0	0	0	0	6.565
De kwestie Kiki	ontwikkeling	F0319905	16.797	0	0	0	0	16.797
Wat kunnen we samen delen?		F5119015	105.827	0	0	0	0	105.827
Ira: The spectaculair		F5219005	448.442	0	00	0	0	448.442
Haram: de oversteek		F5619004	231.000	0	0	0	0	231.000
De zaak Olaf		F5320903	35.921	0	0	0	0	35.921
Planet Finance		F5120014	623.946	0	0	0	0	623.946
Zenith II		F5420005	708.400	0	0	0	0	708.400
Alreadymade		F5920009	112.000	0	0	0	0	112.000
Lopende Bandwerk seizoen 2		F5320917	18.900	0	0	0	0	18.900
TATA	ontwikkeling	F0120007	8.470	0	0	0	0	8.470
JC	ontwikkeling	F0120007	27.173	0	0	0	0	27.173
Future Me	ontwikkeling	F0121004	20.889	0	0	0	0	20.889
De Tweeling		F5121901	94.500	0	0	0	0	94.500
The Butler Academy	ontwikkeling	F0121025	37.901	0	0	0	0	37.901
De laatste 400		F5721004	37.881	0	0	0	0	37.881
Modderland		F0621904	26.215	0	0	0	0	26.215
Lampje		F5420003	700.000	0	0	0	0	700.000
De zaak Olaf		Fonds bijzondere journalistieke projecten	16.600	0	0	0	16.600	0
Archief voor de Toekomst	online	Stimuleringsfonds Journalistiek	62.638	0	0	0	62.638	0
Archief voor de Toekomst	online	Mondriaan fonds	76.500	0	0	0	76.500	0
Aansluiting "vermindering van voorraad" in balans			4.231.656	0	0	20.000	155.738	4.055.918

Totaal ontvangen bijdrage derden door buitenproducenten

Titel Media aanbod		Organisatie	Totale bijdrage	COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige Derden	NPO fonds
Teledoc: Sigrid Kaag; Van Beiroet tot Binnenhof	1		174.282	174.282	0	0	0	0
Teledoc: Sigrid Kaag; Van Beiroet tot Binnenhof	1	Nederlands Filmfonds	83.500	0	0	0	83.500	0
2Doc: Jason	1		174.773	174.773	0	0	0	0
2Doc: Jason	1	Nederlands Filmfonds	83.500	0	0	0	83.500	0
2Doc: Jason	1	Nederlands Filmfonds	1.727	0	0	0	1.727	0
	1	garantieregeling pandemie						
Het Zaad van Karbaat	1	Nederlands Filmfonds	179.474	0	0	0	179.474	0
De Droevige Kampioen	1	Netherlands Production Incentive	134.539	0	0	0	134.539	0
Een gentrificatie programma	1		100.000	100.000	0	0	0	0
Een gentrificatie programma	1	Nederlands Filmfonds	108.000	0	0	0	108.000	0
Een gentrificatie programma	1	VAF	50.000	0	0	0	50.000	0
Kimberley (Aangeklaagd)	1	Creative Europe Media Development Funding	50.000	0	0	0	50.000	0
	1							
Totaal ontvangen bijdragen door buitenproducenten			1.139.795	449.055	0	0	690.740	0

12.7 Programmakosten per domein per platform

(Bedragen x € 1.000)

Domein	Video				Totaal boekjaar
	NPO 1	NPO 2	NPO 3	Zapp(elin)	
Nieuws	0	0	0	0	0
Opinie	568	7.178	55	0	7.801
Sport	0	0	0	0	0
Samenleving	26	2.943	1.765	1.046	5.780
Kennis	0	2.067	922	1.606	4.595
Expressie	1.426	3.854	4.213	2.387	11.880
Amusement	0	0	0	0	0
Bijzondere kosten	0	0	0	0	0
Totaal	2.020	16.042	6.955	5.039	30.056

Domein	Audio					Totaal boekjaar
	NPO Radio 1	NPO Radio 2	NPO 3FM	NPO Radio 4	NPO Radio 5	
Nieuws	0	0	0	0	0	0
Opinie	1.252	0	0	0	0	1.252
Sport	0	0	0	0	0	0
Samenleving	646	0	309	0	0	955
Kennis	600	0	0	0	0	600
Expressie	20	0	637	109	0	766
Amusement	0	0	0	0	0	0
Bijzondere kosten	0	0	0	0	0	0
Totaal	2.518	0	946	109	0	3.573

Domein	Overig Media-aanbod
Nieuws	0
Opinie	2.370
Sport	13
Samenleving	717
Kennis	325
Expressie	3.321
Amusement	5
Bijzondere kosten	0
Totaal	6.751

12.8 De grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

De waardering van de activa en passiva vindt plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Op de jaarrekening zijn de bepalingen en inrichtingseisen van toepassing zoals deze zijn vastgelegd in Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Nadere uitwerking wordt gegeven in het Handboek Financiële Verantwoording landelijke publieke media-instellingen en NPO 2020 uitgegeven door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, geldend voor de omroepinstellingen. Relevante aspecten voor de jaarrekening opgenomen in de Mediawet zijn tevens verwerkt in de jaarrekening.

Continuïteit

Het bestuur is van mening dat er met de huidige maatregelen geen sprake is van een materiële onzekerheid in de continuïteit. De huidige gevolgen van de coronapandemie voor de omroep zijn te overzien. De organisatie is in staat vrijwel al het werk op afstand of in een veilige context elders te doen. De invloed op de programmering is beperkt. De vergoeding voor de organisatiekosten zal als gevolg van deze pandemie niet wijzigen.

Waarderingsgrondslagen

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen.

Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan. De filmdatabase wordt over een looptijd van 20 jaar afgeschreven.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

Materiële vaste activa

De gebouwen zijn op de balans opgenomen tegen de aanschaffingswaarde verminderd met lineaire afschrijvingen. Bij bijzondere waardevermindering vindt afwaardering plaats.

Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De overige materiële vaste activa zijn op de balans opgenomen tegen aanschaffingswaarde verminderd met afschrijvingen.

Om vast te stellen of er voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

Onderhanden werk

Deze post betreft zowel nog niet verspreid media-aanbod als herhalingen. De post onderhanden werk bestaat uit de voorraden van televisie-, radio-, internet- en themakanaalproducties die op

de balans zijn opgenomen voor de tot en met balansdatum hiervoor bestede kosten, vermeerderd met de salariskosten zijnde personeel dat bij de productie betrokken is. Kosten van producties waarvan vaststaat dat deze niet uitgezonden zullen worden, zijn afgeschreven.

Kosten van producties waarvan vaststaat dat deze niet gefinancierd zullen worden, zijn afgewaardeerd.

Ontvangen subsidies zijn in mindering gebracht op de voorraad.

Gereed voor uitzending maar nog niet verspreid media-aanbod wordt afgewaardeerd indien er binnen twee jaar na de eerste voorraadwaardering nog steeds geen beslissing is genomen ten aanzien van het verspreiden van bepaald media-aanbod.

Alleen indien voor herhalingen bekostiging is vastgesteld en er schriftelijk is vastgelegd dat dit media-aanbod daadwerkelijk wordt herhaald, zal een deel van de directe kosten worden toegerekend aan de herhaling.

Alle voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs dan wel vervaardigingsprijs.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen bij de eerste verwerking tegen reële waarde en na de eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Algemene reserve

De algemene reserve is gemaximeerd tot de huidige omvang. Slechts onttrekkingen zijn toegestaan.

Reserve voor media-aanbod Televisie en Radio (RMA)

De RMA wordt vastgesteld volgens de gewijzigde Bindende Regeling Mediareserves van 10 mei 2016. Voor een zelfstandige omroeporganisatie mag de RMA maximaal € 4.000.000 bedragen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

VPRO beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorzieningen

Vorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De voorziening groot onderhoud is gebaseerd op het langetermijnonderhoudsplan, lopend tot 2044, en gewaardeerd tegen de contante waarde.

Bij de voorziening jubileumuitkering wordt alleen rekening gehouden met het eerstvolgende jubileum van 25, 40 en 50 jaar. De voorziening is gewaardeerd tegen de contante waarde. Slechts de dienstjaren bij de VPRO tellen mee en er vindt geen naar rato uitkering plaats bij uitdiensttreding, in welke vorm dan ook.

Ook bij de voorziening jubileumdagen wordt alleen rekening gehouden met het eerstvolgende jubileum van 25, 40 en 50 jaar.

De voorziening voor loopbaantrajecten is bepaald op basis van het aantal werknemers per ultimo van het jaar en afgezet tegen het maximale bedrag dat voortvloeit uit de cao.

Langlopende schulden

Langlopende schuld wordt bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Na de eerste verwerking worden langlopende schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Na de eerste verwerking worden de schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Voorzienbare verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Ingevolge artikel 2.149 t/m 2.153 van de mediawet 2008 worden exploitatieoverschotten geboekt ten gunste van de reserve voor media-aanbod ter verrekening met tekorten in volgende jaren. Met ingang van 2005 dient een reserve, boven een door de NPO jaarlijks

vastgestelde en gemaximeerde reserve voor media-aanbod, terugbetaald te worden aan de NPO.

Organisatiekosten worden middels een opslag toegerekend aan neven- en verenigingsactiviteiten. Donaties worden volledig verantwoord in het jaar van ontvangst.

Belastingen over de winst of het verlies

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst en verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet aftrekbare kosten.

Lasten

Hieronder worden alle uitgaven verstaan, voor zover ze betrekking hebben op het verslagjaar. Deze betreffen de lonen en salarissen, de sociale lasten, de afschrijvingen, de directe productiekosten, de overige bedrijfslasten en de rentekosten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld via de indirecte methode.

Vergelijkende cijfers/af rondingsverschillen

Eventuele afrondingsverschillen zijn niet gecorrigeerd.

12.9 De toelichting op de balans per 31 december 2021

Vaste activa

bedragen x € 1.000	2. Bedrijfs-				Totaal vaste activa
	1. Immateriële vaste activa	gebouwen en terreinen	3. Inventaris en inrichting	4. Andere bedr. middelen	
Stand per 1 januari					
Aanschaffingswaarde per 31 december 2020	1.452	21.449	3.520	3.283	29.704
Geheel afgeschreven activa 2020	0	0	0	0	0
Aanschaffingswaarde per 1 januari 2021	1.452	21.449	3.520	3.283	29.704
Cumulatieve afschrijvingen	1.327	10.108	2.807	3.009	17.251
Boekwaarde per 1 januari 2021	125	11.341	713	274	12.453
Mutaties boekjaar:					
Investerings	8	26	141	411	586
Bijzondere waardevermindering	0	0	0	0	0
Overboeking Aanschaf	0	0	0	0	0
Overboeking Afschrijving	0	0	0	0	0
Afschrijvingen boekjaar	31	711	273	103	1.118
Boekwaarde per 31 december 2021	102	10.656	581	582	11.921
Aanschaffingswaarde	1.460	21.475	3.661	3.694	30.290
Desinvesteringen tegen aanschafwaarde	0	0	0	0	0
Aanschafwaarde per 31 december 2021	1.460	21.475	3.661	3.694	30.290
Cumulatieve afschrijvingen	1.358	10.819	3.080	3.112	18.369
Boekwaarde per 31 december 2021	102	10.656	581	582	11.921

Toelichting op immateriële- en materiële vaste activa:

1. Immateriële vaste activa: het betreft softwarelicenties (categorie: kosten van concessies, vergunningen etc.) en de filmdatabase (categorie: overige immateriële vaste activa). Voor de in 2006 aangeschafte database zal periodiek worden vastgesteld of er indicaties bestaan die kunnen leiden tot waardevermindering. Indien de marktwaarde lager is dient het immateriële vaste actief versneld te worden afgeschreven tot aan de marktwaarde. De gehanteerde afschrijvingsperiode bedraagt 20 jaar. Voor deze duur is gekozen, voornamelijk gelet op de inschatting van de lengte van het te verwachten nut (de ouderdom van de films die worden beschreven). In 2021 zijn licenties aangeschaft.

Schematisch is het overzicht als volgt:

	Kosten van concessies, vergunningen etc.	Overige immateriële vaste activa	Totaal immateriële vaste activa
Aanschaffingswaarde per 1 januari	909	543	1.452
Cumulatieve afschrijvingen	895	432	1.327
Boekwaarde per 1 januari	14	111	125
Investerings	8	0	8
Afschrijving boekjaar	14	17	31
Boekwaarde per 31 december	8	94	102

2. Terreinen en bedrijfsgebouwen: Over het terrein wordt niet afgeschreven, bedrijfsgebouwen worden in een termijn van 40 jaar lineair afgeschreven. De door de fiscus gehanteerde WOZ waarde van Villa VPRO per 01-01-2021 bedraagt € 11.125.000 de WOZ waarde van het Net 3 gebouw per 01-01-2021 bedraagt € 4.192.000.
Verbouwingskosten die geen fundamentele wijziging in het gebruik van het pand tot gevolg hebben: jaarlijks 10% van de historische kosten. De investeringen betreffen de renovatie van sanitair ruimte in het Net 3 gebouw, herinrichting van kantoorruimte op niveau 3 en de upgrade van de studio's.
3. Inventarissen en inrichting: jaarlijks tussen 14,29% en 20% van de historische kosten (afschrijven over 5 – 7 jaar). De investeringen betreffen de vervanging van de kantoorautomatisering en de aanschaf van keukenapparatuur.
4. Andere vaste bedrijfsmiddelen. Hardware en software: jaarlijks tussen 20% en 33,33% van de historische kosten (afschrijven over 3 – 5 jaar), facilitaire apparatuur: jaarlijks tussen 14,29% en 20% van de historische kosten (afschrijven over 5 – 7 jaar). In 2021 is met name in facilitaire apparatuur geïnvesteerd ten behoeve van de studio's en de WPM's (werkplek media audio).

Vlottende activa

Vorraden

De voorraad 31 december 2021 bedraagt € 17.156.000 en stijgt ten opzichte van 2020 met € 6.711.000.

In de voorraad ultimo 2020 zaten enkele grote producties die in 2021 zijn uitgezonden, zoals de regels van Floor serie 4 (€ 1.468.567), de Beloften (€ 542.951) en de wereld van de Chinezen (€ 882.887).

Per ultimo 2021 staan onder anderen de volgende, grote producties op voorraad: The Spectacular (€ 3.941.586), Lampje (€ 2.329.500), De verschrikkelijke jaren tachtig (€ 1.906.384), Zenith II (€1.502.757), Planet Finance (€ 1.088.656), de regels van Floor serie 5 (€ 1.038.136), Kop op! (€ 1.012.780) en Sander en de Kloof (€ 423.500).

De voorraad is gecorrigeerd met het totaal aan vooruit ontvangen subsidies.

<i>5. Onderhanden werken gereed product m.b.t. media-aanbod (x € 1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
<i>Televisie</i>		
- Onderhanden werk & gereed product	20.819	13.499
- Herhalingsuitzendingen	0	0
- De van derden ontvangen subsidies	-3.908	-3.154
Totaal waardering programmavoorraad Televisie	<u>16.911</u>	<u>10.345</u>
<i>Radio</i>		
- Onderhanden werk & gereed product	35	28
- Herhalingsuitzendingen	0	0
- De van derden ontvangen subsidies	-52	-36
Totaal waardering programmavoorraad Radio	<u>-17</u>	<u>-8</u>
<i>OMA</i>		
• Onderhanden werk & gereed product	533	215
• De van derden ontvangen subsidies	-271	-107
Totaal waardering programmavoorraad OMA	<u>262</u>	<u>108</u>
Totaal Onderhanden werk & gereed product	<u>17.156</u>	<u>10.445</u>

De voorraad van de winkel wordt jaarlijks beoordeeld; aangekochte artikelen worden gewaardeerd tegen de historische kostprijs en eigen producten tegen de verkoopwaarde van de winkel. Sinds 2013 zijn de winkelactiviteiten ondergebracht bij een externe partij.

<i>6. Overige voorraden (x €1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
De overige voorraden bestaan uit:		
- Producten van de winkel	2	2
- Voorraad restaurant	2	2
- Overige voorraad	1	1
Totaal overige voorraden	<u>5</u>	<u>5</u>

Vorderingen

<i>7. Handelsdebiteuren (x €1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
- Debiteuren	2.070	1.670
- Voorziening dubieuze debiteuren	- 11	- 11
Totaal handelsdebiteuren	<u>2.059</u>	<u>1.659</u>

De omvang van de post debiteuren per ultimo 2021 is hoger; ruim 80% van het openstaande bedrag betreft facturen, verzonden naar andere omroepen, de NPO en gelieerde instellingen, zoals het NPO fonds, Beeld en Geluid en DutchCore.

<i>Voorziening dubieuze debiteuren (x € 1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
Stand aan het begin van het jaar	11	9
Dotatie	7	10
Onttrekking	- 7	- 8
Stand aan het eind van het jaar	<u>11</u>	<u>11</u>

Het aantal en de omvang van de dubieuze debiteuren is zeer beperkt.

<i>Overige vorderingen, belastingen en overlopende activa (x €1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
8. Subsidies	535	1.440
8. Overige vorderingen	874	785
9. Overlopende activa	584	529
Totaal overige vorderingen, belastingen en overlopende activa	<u>1.993</u>	<u>2.754</u>

De afname van de post 8. *Subsidies* is ontstaan, doordat de te factureren subsidies (2021: € 2.451.700; 2020: € 2.762.950) is afgenomen en daarnaast als de correctie daarop, het deel van de subsidies in voorraad dat nog niet ontvangen is (2021: -/- € 1.916.438; 2020: -/- € 1.542.385) zijn toegenomen. Van het totaal heeft € 1.679.695 betrekking op vorderingen met een looptijd van meer dan 1 jaar.

De toename van de post 8. *Overige vorderingen* met € 89.000 wordt met name veroorzaakt door nog te ontvangen omroepgelden van € 735.000. Deze zijn in februari 2021 ontvangen.

De *Overlopende activa* (post 9) is met € 55.000 toegenomen, dit betreft voornamelijk de post vooruitbetaalde bedragen. Het totale bedrag betreft kortlopende vorderingen.

10. Liquide middelen

<i>Liquide middelen</i>	31-12-2021	31-12-2020
Contanten	0	71
Direct opeisbare tegoeden	2.305	6.152
Eindstand einde boekjaar	<u>2.305</u>	<u>6.223</u>

De liquide middelen zijn met € 3.918.000 afgenomen. De programma's op voorraad per ultimo 2021 is toegenomen (zie punt 5). Dat heeft geleid tot een afname van de liquiditeiten. De kas met contanten is met ingang van 1 januari 2021 opgeheven.

De debetrente is vastgesteld op 1,5% per jaar boven het 1-maands Euribor tarief (-/- 0,583%) plus een markttoeslag (0,25%). Daarmee bedroeg de debetrente per ultimo 2021 1,167%. De creditrente is vastgesteld op 0,0% voor tegoeden tot 100.000. Voor tegoeden vanaf 100.000 bedraagt de creditrente -/- 0,5% per jaar. Over het niet getrokken deel van de kredietfaciliteit wordt een bereidstellingsprovisie berekend van 0,66% per jaar.

De liquide middelen zijn vrij besteedbaar.

Eigen Vermogen

11. Algemene reserve

De algemene reserve is gemaximeerd tot de huidige omvang van € 8.389.000. Slechts onttrekkingen zijn toegestaan.

12. Reserve voor media-aanbod

Het exploitatieresultaat 2021 voor overdracht bedraagt -/- € 96.000. Het resultaat wordt in mindering gebracht op de Reserve Media-Aanbod (RMA).

<i>Reserve voor media-aanbod (x €1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
Balans begin van het boekjaar	3.500	3.548
Exploitatiesaldo	-96	-48
Over te dragen vanwege overschrijding maximum	0	0
Balans einde van het boekjaar	<u>3.404</u>	<u>3.500</u>

Op 10 mei 2016 is de gewijzigde Bindende Regeling Mediareserves vastgesteld. Voor een zelfstandige omroeporganisatie mag de RMA maximaal € 4.000.000 zijn.

Voorzieningen

13. Voorziening voor jubileumuitkeringen

Als gevolg van wijziging in de Nederlandse regelgeving is in 2005 een voorziening opgenomen voor jubileumuitkeringen. Uitkeringen aan het personeel vinden plaats bij een dienstverband van 25, 40 en 50 jaar. Slechts de dienstjaren bij de VPRO tellen mee en er vindt geen naar rato uitkering plaats bij uitdiensttreding, in welke vorm dan ook.

Ultimo 2021 is hiervoor een voorziening getroffen van € 330.379. Hiervan is € 11.376 als kortlopend (korter dan een jaar) aan te merken.

<i>Voorziening jubileumuitkeringen (x € 1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
Stand voorziening begin van het boekjaar	310	283
Dotatie	35	38
Onttrekkingen	-9	-8
Vrijval	-6	-3
Stand voorziening einde van het boekjaar	<u>330</u>	<u>310</u>

14. Voorziening voor jubileumdagen

Op grond van de cao heeft elke medewerker recht op 2 verlofdagen bij het bereiken van een jubileum, zijnde een dienstverband van 25, 40 en 50 jaar. Kapitalisatie van dat recht leidt tot een voorziening van € 30.497.

Hiervan is € 1.050 als kortlopend (korter dan een jaar) aan te merken.

<i>Voorziening jubileumdagen (x € 1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
Stand voorziening begin van het boekjaar	29	26
Dotatie	3	4
Onttrekkingen	-1	-1
Vrijval	0	0
Stand voorziening einde van het boekjaar	<u>31</u>	<u>29</u>

15. Voorziening voor loopbaantraject

Op grond van de cao hebben medewerkers sinds 2009 het recht, eens in de 5 jaar een loopbaantraject te volgen voor maximaal € 1.000. Voor 365 medewerkers resteert per ultimo 2021 een voorziening van € 308.800.

Van de voorziening is € 44.800 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

<i>Voorziening loopbaantraject (x € 1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
Stand voorziening begin van het boekjaar	289	265
Dotatie	71	77
Onttrekkingen	-9	-11
Vrijval	-42	-42
Stand voorziening einde van het boekjaar	<u>309</u>	<u>289</u>

16. Voorziening voor groot onderhoud

Er is een voorziening voor het meerjarig onderhoud aan de Villa VPRO en aan het Net 3 gebouw, gebaseerd op langetermijnonderhoudsplannen. Deze plannen zijn in 2020 beoordeeld en bijgesteld. Per ultimo 2021 is de voorziening gelijkgesteld aan het langetermijnonderhoudsplan, dat loopt tot en met 2044.

Van de voorziening is € 215.460 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

<i>Voorziening groot onderhoud (x € 1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
Stand voorziening begin van het boekjaar	381	357
Dotatie	0	24
Onttrekkingen	-80	0
Stand voorziening einde van het boekjaar	<u>301</u>	<u>381</u>

Langlopende schulden

<i>17. Schulden aan kredietinstellingen (x €1.000)</i>	31-12-2021	31-12-2020
Stand langlopende schulden begin van het boekjaar	2.575	2.675
Nieuwe financiering	0	0
Aflossing	-100	-100
Stand langlopende schulden einde van het boekjaar	<u>2.475</u>	<u>2.575</u>

Per 1 juli 2016 is de rentevastlening afgesloten. Deze lening heeft de volgende kenmerken:

- De hoofdsom bedraagt € 3.000.000;
- De looptijd is 10 jaar;
- De rentevastperiode is 10 jaar, de debetrente bedraagt 1,85% per jaar;
- De aflossing bedraagt € 25.000 per kwartaal achteraf, voor het eerst op 1 oktober 2016. Op 1 juli 2026 lost de VPRO het resterende deel ad € 2.000.000 af.

Voor de lening zijn de volgende zekerheden verstrekt:

- Een hypothecaire inschrijving ad € 9.075.604 op het bedrijfspand, 1^e in rang, gelegen aan het Wim T. Schippersplein 1 te Hilversum;
- Verpanding creditgelden, deposito's en spaargelden.

Als bepalingen gelden:

- Dat de bank jaarlijks naast de jaarcijfers een liquiditeitsprognose zal ontvangen;
- Dat de bank jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar in het bezit wordt gesteld van een kopie van de meest recente WOZ-beschikking of een taxatierapport van het onroerend goed.

Kortlopende schulden

De toename van de post *18. Schulden aan leveranciers* is (€ 1.463.000). Per ultimo 2021 bedraagt deze € 9.296.000. Deze post bevat met name de kosten van producties in voorbereiding voor de komende jaren.

De post *19. Belastingen en premies sociale verzekeringen* betreft de posten af te dragen BTW, af te dragen loonheffing, sociale verzekeringen en de pensioenen over de maand december van € 1.822.000.

Het bedrag van de post *20. Overige schulden* bestaat uit nog te betalen salarissen, de gekapitaliseerde vakantiedagen van medewerkers in dienst en de nog te betalen honoraria van freelancers.

Voor de vakantiedagen dient conform de cao een voorziening te worden getroffen. De reservering vakantiedagen bedraagt € 852.801, een stijging van € 157.715 ten opzichte van 2020.

De post *21. Overlopende passiva* betreft met name de vooruit gefactureerde abonnements- en contributiegelden van € 8.050.000 (2020: € 7.504.600). De toename is mede ontstaan door de prijsverhoging van abonnementsprijs van de Gids. Verder is hierin opgenomen de overige vooruit ontvangen baten van € 90.000.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Er is sprake van kort- en langlopende verplichtingen voor de huur van opslagruimte, afspraken rondom technische ondersteuning, de lease van hardware, licentiekosten voor software en inhuur van freelancers.

Verplichtingen, contracten met producenten worden pas aangegaan ná plaatsing in het schema. Tegenover deze verplichtingen staan derhalve financieringen.

Categoriaal:

Looptijd verplichting

Korter dan 1 jaar
Tussen 1 en 5 jaar
Langer dan 5 jaar

Omvang verplichting

€ 2.560.609
€ 310.758
€ 21.780

Met HUMAN zijn afspraken gemaakt over de huur van een deel van het VPRO-gebouw en de inhuur van ondersteuning op allerlei gebied (automatisering, personeelszaken, financiën, juridische zaken, online e.d.). De overeenkomst loopt van 1 januari 2022 t/m 31 december 2026. De overeenkomst betreffende dienstverlening rondom de ledenadministratie is nog niet geaccordeerd.

Categoriaal:

Looptijd recht

Korter dan 1 jaar
Tussen 1 en 5 jaar
Langer dan 5 jaar

Omvang recht

€ 885.000
€ 5.888.000
€ 0

12.10 De toelichting op de exploitatierekening over 2021

Toelichting op de baten

22. Media-aanbod: audio, video, online en organisatiekosten

Opgenomen zijn de definitief vastgestelde budgetten omroepgelden door de Nederlandse Publieke Omroep voor het boekjaar 2021

De omroepgelden zijn toegenomen als gevolg van een hogere toekenning voor media-aanbod. Met ingang van het boekjaar 2020 zijn de omroepgelden inclusief door de NPO ontvangen baten in het kader van gemeenschappelijke belangenbehartiging (NPO Fonds).

<i>Media-aanbod 2021 (x € 1.000)</i>					
Vergoedingen OCW/raad van bestuur:					
Platform	OCW	OBM Overig	OBM SVOD	OBM NPO fonds	Totaal
Video	24.920	0	0	1.773	26.693
Audio	3.199	0	0	0	3.199
OMA	4.560	548	506	528	6.142
Organisatiekosten	6.703	27	0	0	6.730
Totaal Media-aanbod	39.382	575	506	2.301	42.764

23. Programmagebonden eigen bijdragen

In 2021 zijn producties tot stand gekomen en uitgezonden met bijdragen van derden, waaronder het Mediafonds, Cobo commerciële sponsoring en overige derden. Een specificatie van alle subsidies is terug te vinden in het overzicht sponsorbijdragen en bijdragen van derden (pagina 34).

De totale programmagebonden eigen bijdragen 2021 bedraagt € 479.000 (2020 € 1.746.000). De afname van de programmagebonden eigen bijdragen wordt veroorzaakt doordat in 2020 aanzienlijk meer producties tot stand zijn gekomen met bijdragen van derden, met name in Europa.

Met ingang van het boekjaar 2020 zijn de omroepgelden inclusief door de NPO ontvangen baten in het kader van gemeenschappelijke belangenbehartiging (NPO Fonds).

<i>Programma gebonden eigen bijdragen 2021 (x € 1.000)</i>	
<u>Audio</u>	
- Overige opbrengsten	24
<u>Video</u>	
- Commerciële bijdrage	0
- Mediafonds	115
- Cobo-fonds	0
- Overige opbrengsten	162
<u>OMA</u>	
- Overige opbrengsten	173
<u>Organisatiekosten (Innovatie)</u>	
- Overige opbrengsten	5
Totaal Programmagebonden eigen bijdragen	<u>479</u>

24. Opbrengst programmabladen

De totale opbrengsten zijn € 234.000 hoger dan de realisatie in 2020, hoewel het aantal abonnees is afgenomen. De toename is ontstaan door de verhoging van de abonnementsprijzen in 2021.

De post opbrengst programmabladen (cluster 3 van de nevenactiviteiten) is als volgt samengesteld:

<i>Opbrengst programmabladen (x € 1.000)</i>	2021	2020
Abonnementsgelden	7.374	7.088
Losse verkoop	75	102
Advertentieopbrengst	450	459
Overige opbrengsten	81	97
	<u>7.980</u>	<u>7.746</u>

25. Opbrengst overige nevenactiviteiten

De post opbrengst overige nevenactiviteiten 2021 is € 39.000 lager dan in 2020 en in lijn met de begrote opbrengsten.

De samenstelling is als volgt:

<i>Opbrengst overige nevenactiviteiten (x € 1.000)</i>	2021	2020
• Cluster 1: de exploitatie van onverkort media-aanbod of publieke formats buiten de publieke media-opdracht	903	796
• Cluster 2: het verhuren van personeel of middelen, Waaronder mede te verstaan het produceren van AV-materialen voor derden.	648	777
• Cluster 4: het verkopen van producten of diensten van derden.	54	71
Totaal overige nevenactiviteiten	<u>1.605</u>	<u>1.644</u>

26. Opbrengst verenigingsactiviteiten

Deze post bestaat met name uit contributies, donaties en overige opbrengsten ten bate van de vereniging (verkoop van toegangsbewijzen). De afname van de contributieopbrengst ten opzichte van 2020 als gevolg van een daling van het aantal leden, was in de begroting voorzien. De donatieopbrengst is iets toegenomen.

<i>Opbrengst Verenigingsactiviteiten (x € 1.000)</i>	2021	2020
Contributies	4.007	4.104
Donaties	1.852	1.843
Toegangsbewijzen	0	1
	<u>5.859</u>	<u>5.948</u>

De aantallen abonnees en leden zijn als volgt:

Leden- en abonneestand	31-12-2021	31-12-2020
Leden	145.102	147.528
Lid-abonnee	121.474	126.090
Abonnees	9.238	8.501
Totaal aantal leden	266.576	273.618
Totaal aantal abonnees	130.712	134.591

27. Overige bedrijfsopbrengsten

De post overige bedrijfsopbrengsten komt voort uit de dienstenovereenkomst met Human (onder andere ruimte, ICT, financiën, productie en personeelszaken worden gefactureerd).

28. Barteringbaten

De barteringtransacties zijn in de jaarrekening verantwoord ongeacht de aard en reële waarde van de bartertransactie. Voor de volledigheid: dit is in tegenstelling tot de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 270.108, waarbij een bartertransactie met een gelijke aard en reële waarde niet wordt beschouwd als een transactie die een opbrengst genereert. De barteringtransacties zijn aanvullend toegelicht in het onderstaande overzicht Barteringcontracten.

De advertentieopbrengst van de barthers bestaat uit de volgende overeenkomsten:

<i>Bartering-contracten (x € 1.000)</i>					
Participant barter overeenkomst	Aanvang	Einde	Prestatie van omroepinstelling	Prestatie door de omroepinstelling	Factuur bedrag
NRC	1-1-2021	31-12-2021	Advertentie VPRO Gids	Advertenties	138
DPG Media	1-1-2021	31-12-2021	Advertentie VPRO Gids	Advertenties	200
Cinekid	1-1-2021	31-12-2021	Advertentie VPRO Gids	Advertenties	20
					<u>358</u>

Toelichting op de lasten

29. Lonen en salarissen

De overeengekomen Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Omroeppersoneel ingaande 1 januari 2019 tot en met 31 december 2021 is van toepassing op alle salarissen van het personeel met een cao-contract (vast en tijdelijk) en geldt totdat er een nieuwe cao is afgesloten. De loonstijgingen, vastgelegd in de lopende cao, zijn als volgt: 2,6% per 1 januari 2020, 1% per 1 juli 2020, 1,4% per 1 april 2021.

De afname van de kosten voor lonen en salarissen ten opzichte van 2020 is met name het gevolg van de daling van de voorraad 2019 in 2020 ad € 1.929.000, waardoor deze kosten eenmalig hoger waren. De vrijval van de voorraad 2020 in 2021 bedraagt slechts € 553.000. Er zijn geen werknemers werkzaam in het buitenland.

De personeelsbezetting (vast en tijdelijk) per einde van het jaar was als volgt.

	2021	2020
In aantallen	374	365
In fulltime-equivalent	336	326

30. Sociale lasten

De pensioenregeling van de werknemers is ondergebracht bij De Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Media PNO. Uitgangspunt is de verplichting die de onderneming heeft uit hoofde van de pensioentoezegging aan de werknemers. Dit is de PNO Pensioenregeling 1 en betreft een middelloon pensioenregeling. De toezegging bestaat in elk geval uit het voldoen van de verschuldigde pensioenpremie. Daarnaast kan er sprake zijn van andere verplichtingen, zoals die voort kunnen komen uit toezeggingen aan werknemers of pensioenuitvoerder.

De jaarlijkse opbouw van de pensioenaanspraken bedraagt 1,875% van het pensioengevend salaris dat is gebaseerd op het brutoloon minus een franchise in 2021 van € 14.544. Het pensioengevend salaris is in 2021 gemaximeerd op € 112.189. De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 16,6% van het pensioengevend salaris minus de franchise, aangevuld met 1,5% over het salarisdeel boven € 112.189. De bijdrage van de werknemer bedraagt in 2021 7,9%. De hoogte van de premie wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur van het bedrijfstakpensioenfonds op basis van verwacht rendement. De dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt ultimo 2021 volgens opgave van het fonds 111,3%. Op basis van het uitvoeringsreglement heeft VPRO bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

Het werkgeversdeel van de VPRO aan de pensioenregeling in het boekjaar is € 2.463.358 (2020: € 2.168.960).

De verschuldigde premiebijdragen zijn rechtstreeks in de winst- en verliesrekening als pensioenlast verantwoord en de nog te betalen dan wel terug te ontvangen bijdragen worden opgenomen onder de kortlopende schulden respectievelijk vorderingen.

Het werkgeversaandeel sociale lasten in het boekjaar is € 3.000.775 (2020: € 2.949.438), de bijdrage van de werkgever in de ziektekostenverzekering is € 131.641 (2020: € 127.300) en de overige sociale lasten, zoals de verzekering eigen risicodragers ziektewet, belopen € 26.229 (2020: 16.776).

31. Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa

De afschrijvingen zijn iets lager dan het kostenniveau van 2020 en conform begroting.

32. Directe productiekosten

De directe programmakosten worden gerealiseerd op het moment van uitzending. In 2021 is de definitie voor de verantwoording onafhankelijke product in onderling overleg met alle relevante partijen opnieuw vastgesteld. Het totaalbedrag aan uitgezonden onafhankelijke product in 2021 beloopt volgens de nieuwe berekeningswijze € 18.471.000. Het bedrag is als volgt opgebouwd:

<i>Onafhankelijke product (x € 1.000)</i>	Video	Audio	OMA	Totaal
Lasten buitenproducent	14.131	0	1.390	15.521
Lasten media-instellingen				
Interne kosten	2.310	0	266	2.576
Overheadkosten	335	0	39	374
Totaal lasten onafhankelijk product	16.776	0	1.695	18.471

33. Overige bedrijfslasten

De overige bedrijfslasten zijn afgenomen met € 165.000. Het restaurant is, als gevolg van de coronapandemie, een groot deel van het gehele jaar gesloten. Daardoor zijn de inkoopkosten afgenomen.

Onderdeel van de overige bedrijfslasten zijn de accountants- en advieskosten ten bedrage van € 165.000, het bedrag is inclusief niet te verreken BTW en opgenomen verplichtingen. PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. is de externe accountant.

<i>Accountantskosten (x € 1.000)</i>			
	PricewaterhouseCoopers	Overige	Totaal
2021	Accountants N.V.	Accountants	
Controle van de jaarrekening	127	0	127
Andere controlewerkzaamheden	16	22	38
	<u>143</u>	<u>22</u>	<u>165</u>
2020	PricewaterhouseCoopers	Overige	Totaal
	Accountants N.V.	Accountants	
Controle van de jaarrekening	94	0	94
Andere controlewerkzaamheden	6	5	11
	<u>100</u>	<u>5</u>	<u>105</u>

34. Barteringlasten

Zie punt 28, barteringbaten.

35. Financieel resultaat

Het renteresultaat 2021 bedraagt -/- € 76.000 (2020 -/- 66.000). De toename van de rentelasten wordt met name veroorzaakt door de invoering van negatieve creditrente.

Financieel resultaat (<i>x € 1.000</i>)	2021	2020
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren	0	0
Rentebaten en inkomsten uit beleggingen	0	0
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren	0	0
Gerealiseerde waardeverandering van beleggingen resp. effecten	0	0
Ongerealiseerde waardeverandering van beleggingen resp. effecten	0	0
Ongerealiseerde waardeverandering van materiële vaste activa	0	0
Rentelasten en soortgelijke kosten (-/-)	-76	-66

36. Vennootschapsbelasting

Het belastbare bedrag voor 2021 wordt geraamd op -/- € 668.385. De daarover te betalen vennootschapsbelasting is nihil. Per ultimo 2021 bedraagt het cumulatief te verrekenen verlies € 6.158.109.

37. Over te dragen reserve voor media-aanbod

In verband met het negatief resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening van -/- € 96.000 is er in 2021 geen over te dragen reserve voor media-aanbod.

Het negatief resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening is in mindering gebracht op de reserve media-aanbod. De reserve media-aanbod bedraagt per ultimo 2021 € 3.404.000, hetgeen binnen het toegestane maximum van € 4.000.000 is.

12.11 Overige toelichtingen

Wet normering topinkomens (wnt)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Krachtens de WNT zijn bij algemene maatregel van bestuur, bij ministeriële regeling en in beleidsregels algemene regels en specifieke (sectorale) regels vastgesteld. Op grond van de WNT mag in 2021 het inkomen van topfunctionarissen in de (semi-) publieke sector behoudens overgangsrecht maximaal € 209.000 zijn, inclusief belaste kostenvergoedingen en pensioenbijdrage werkgever. Voor de VPRO is het verlaagde bezoldigingsmaximum van toepassing, hetgeen in 2021 neerkomt op een maximum van € 193.000.

<i>Leidinggevende topfunctionaris</i>	L. van der Meulen	L. van der Meulen
<i>Functie</i>	directeur	directeur
Duur dienstverband	01.01 -31.12.21	01.01 -31.12.20
Omvang dienstverband	1,00	1,00
Dienstbetrekking	ja	Ja
<i>Individueel WNT-maximum</i>	193.000	201.000
<i>Bezoldiging</i>		
Beloning/belastbare onkostenvergoeding	157.898	155.512
Voorziening t.b.v. beloningen betaalbaar op termijn (pensioenpremies)	16.788	15.159
Totaal bezoldiging	174.686	170.671

<i>Toezichthoudende topfunctionarissen</i>	M.Voskens	M.Bremer	K. van Mensvoort	V. van Alphen	M. van Mens	J. Gijsen	J. de Boer	M. Ouass
<i>Functie</i>	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid Rvt	Lid RvT	Lid RvT
Duur dienstverband	01-01-31.12.21	01-01-31.12.21	01-01-21.6.21	21.6-31.12.21	01.01-31.12.21	21.6-31.12.21	01.01-31.12.21	01-01-31.12.21
<i>Individueel WNT-maximum</i>	28.950	19.300	9.095	10.258	19.300	10.258	19.300	19.300
<i>Bezoldiging</i>								
Beloning/belastbare onkostenvergoeding	5.400	4.475	2.135	2.025	4.050	2.025	4.050	4.050
Totaal bezoldiging 2021	5.400	4.475	2.135	2.025	4.050	2.025	4.050	4.050
<i>Functie</i>	M.Voskens	M.Bremer	K. van Mensvoort		M. van Mens		J. de Boer	M. Ouass
Duur dienstverband	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT		Lid RvT		Lid RvT	Lid RvT
Duur dienstverband	01-01-31.12.20	01-01-31.12.20	01-01-31.12.20		01.01-31.12.20		25.05-31.12.20	25.05-31.12.20
Totaal bezoldiging 2020	5.400	4.050	4.050		4.050		4.050	4.050
Toepasselijk WNT-maximum 2020	30.150	20.100	20.100		20.100		20.100	20.100

De vermelde beloningen betreffen vacatiegelden. De vastgestelde vergoeding bedraagt € 4.050 (exclusief BTW) voor het gehele jaar voor een lid en € 5.400 (exclusief BTW) voor de voorzitter. In verband met wijzigingen in de WNT regeling dient per 7 mei 2021 t/m 31 december 2021 de BTW opgenomen te worden als bezoldiging. De reiskosten en representatiekosten zijn inbegrepen in dit vaste bedrag.

Conform de toelichting op de exploitatierekening over 2021 volgens categoriale indeling (paragraaf 12.3), zijn er geen verenigingsmiddelen nodig ter financiering van de BPPO.

12.12 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

13. Overige gegevens

13.1 Bestemming van het resultaat

Conform het Handboek Financiële Verantwoording wordt het exploitatieresultaat toegevoegd of onttrokken aan de Reserve voor Media-Aanbod (RMA).

13.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.

14. Goedkeuring raad van toezicht

De raad van toezicht van de omroepvereniging VPRO heeft de jaarrekening op 26 april 2022 te Hilversum goedgekeurd.

Marise Voskens

Monica Bremer

Marije van Mens

Mohcine Ouass

Jacob de Boer

Viola van Alphen

Johan Gijsen



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de directie en de raad van toezicht van Omroepvereniging VPRO

Verklaring over de jaarrekening 2021

Ons oordeel

Naar ons oordeel:

- geeft de jaarrekening van Omroepvereniging VPRO ('de vereniging') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de vereniging op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek ('BW'), de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT); en
- voldoen de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen tot stand zijn gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020.

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021 van Omroepvereniging VPRO te Hilversum gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2021;
- de exploitatierekening over 2021; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is Titel 9 Boek 2 BW, de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

UYWAT6FTMVSH-1943546315-22

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Thomas R. Malthusstraat 5, 1066 JR Amsterdam, Postbus 90357, 1006 BJ Amsterdam

T: 088 792 00 20, F: 088 792 96 40, www.pwc.nl

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Publieke Media-instellingen van de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 en de Regeling Controleprotocol WNT 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Omroepvereniging VPRO zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 en de bepalingen bij en krachtens de WNT. De directie is ook verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties.

Dit houdt in dat de totstandkoming van deze bedragen in overeenstemming dient te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020. In dit kader is het de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.



De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Amsterdam, 26 april 2022
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. W. Poot RA

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2021 van Omroepvereniging VPRO

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Publieke Media-instellingen van de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020, de Regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten, lasten en balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.