

vpro

jaarrekening 2020

omroepvereniging vpro
hilversum, april 2021



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

Algemene gegevens

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

De omroepvereniging VPRO is feitelijk gevestigd op Wim T. Schippersplein 1 (postcode 1217 WD), postbus 11 (postcode 1200 JC) te Hilversum en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 32023697.

Missie VPRO

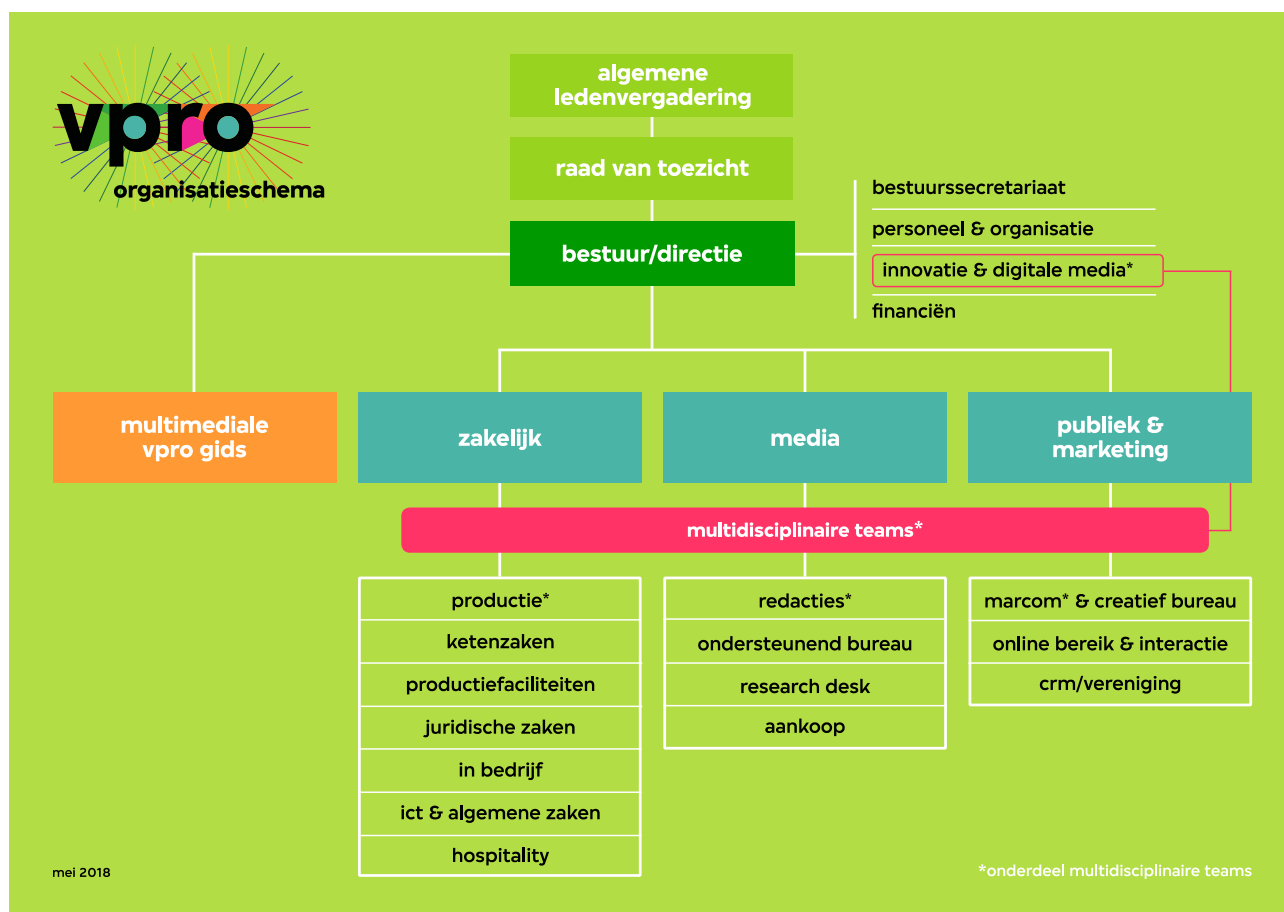
De VPRO is een creatieve publieke mediaorganisatie die met inhoudelijk verdiepende programma's en intelligent vermaak grenzen verkent. Door buiten de gebaande paden te treden en te duiden wat er in de wereld gebeurt, willen we bijdragen aan nieuwe inzichten en ideeënvorming.

Activiteiten VPRO

Conform artikel 2 lid 2 van de statuten van de vereniging zijn de activiteiten van de VPRO

- a. Het verzorgen van media-aanbod
- b. Het uitgeven van een multimediaal programmabladd in de ruimste zin van het woord, tevens verenigingsperiodiek voor de leden-abonnees
- c. Het houden van bijeenkomsten en het verzorgen van andere vormen van communicatie met de leden en met het publiek

Inrichting organisatie



Samenstelling 2020

Raad van Toezicht

Naam

Marise Voskens
Monica Bremer
Marije van Mens
Koert van Mensvoort
Mohcine Ouass
Jacob de Boer

Functie

Voorzitter
Vice-voorzitter
Lid
Lid
Lid
Lid

Bestuur

Naam

Lennart van der Meulen

Functie

Directeur/Bestuurder

Management team

Naam

Stan van Engelen
Anouk Kamminga
Willem van Zeeland
Roel Burgman
Diederik Hoekstra
Hugo Blom
Geert-Jan Bogaerts
Michel Koot
Patricia van der Steen

Functie

Hoofdredacteur
Hoofdredacteur
Hoofdredacteur
Zakelijk Leider Media
Hoofd Publiek & Marketing
Uitgever Gids
Hoofd Innovatie & Digitale Media
Hoofd Financiën en Economische Ontwikkeling
Hoofd Personeel en Organisatie

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
1. Het verslagjaar 2020	5
2. Vooruitblik: Het begrotingsjaar 2021	9
3. Bedrijfsprocessen	10
4. Personeelsbeleid/sociaal beleid	13
5. Naleving Governance Code	16
6. Beloningsbeleid topfunctionarissen	17
7. Redactionele onafhankelijkheid	17
8. Maatschappelijke verankering	18
9. Samenwerking	18
10. Risicomanagement	19
11. Verklaring governance en interne beheersing	24
12. Verslag Raad van Toezicht	25
13. De jaarrekening	29
1. De balans na resultaatbestemming per 31 december 2020	29
2. De exploitatierekening volgens categoriale indeling 2020	30
3. De toelichting op de exploitatierekening 2020 volgens categoriale indeling	31
4. De toelichting op de nevenactiviteiten over 2020 per cluster	33
5. Kasstroomoverzicht	34
6. Sponsorbijdragen en bijdragen van derden	35
7. Programmakosten per domein per platform	39
8. De grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat	40
9. De toelichting op de balans per 31 december 2020	43
10. De toelichting op de exploitatierekening over 2020	50
11. Overige toelichtingen	56
12. Gebeurtenissen na balansdatum	57
14. De overige gegevens	
1. Bestemming van het resultaat	58
2. De controleverklaring	58
15. Goedkeuring door de Raad van Toezicht	58

1. Het verslagjaar 2020

De coronapandemie heeft op uiteenlopende manieren een stempel gedrukt op het afgelopen jaar. Journalistieke programma's kregen een actuele draai door de vragen rondom het virus en de effecten van de pandemie en de maatregelen. Cultuurprogramma's verzonden nieuwe manieren om ondanks gesloten podia en afgelaste festivals kunst en cultuur naar de huiskamers te brengen. De coronapandemie heeft aanpassingen gevergd van onze manier van werken, omdat bij elkaar komen, naar het buitenland reizen of programma's opnemen met publiek niet meer kon. Samen met andere omroepen en producenten hebben we protocollen opgesteld voor het veilig maken van mediaproducties. De ICT-afdeling draaide overuren om het thuiswerken voor iedereen te faciliteren. Bijzondere aandacht ging uit naar de interne communicatie en de zorg voor elkaar. Dankzij de informatiehonger van het publiek, de behoefte aan verstrooing en het effect van een uitgekende aanpak per kanaal verdubbelde ons bereik via YouTube en streaming en verdriedubbelde interactie op sociale media. De eerste digitale ledenvergadering bereikte een groter en jonger publiek dan eerdere jaren. Kortom: de VPRO bleef draaien en dankzij veel creativiteit en doorzettingsvermogen deden we er nog een schepje bovenop. Een overzicht over de programmering van het afgelopen jaar, de relatie met het publiek en de achterban, innovatie en ons netwerk is te vinden in het jaaroverzicht <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2020.html>

In 2020 golden de volgende organisatieprioriteiten:

1. We versterken ons programma aanbod door redacties en titels multimediaal in te richten. We verjongen onze programmering door in te zetten op jong talent. We geven prioriteit aan on demand content. We munten uit in kwaliteit en innovatie.

In 2020 is het multidisciplinair werken geëvalueerd, middels een enquête onder de medewerkers en groeps gesprekken onder leiding van een externe facilitator. De evaluatie heeft geleid tot aanpassingen, waaronder de vereenvoudiging van het werkproces en meer aandacht voor de beginfase van een programma waarin afspraken worden gemaakt over het ambitieniveau wat betreft crossmedialiteit en de betrokkenheid van bijvoorbeeld marcom-medewerkers en online redacteuren. Onder meer via de redactie van Dorst is het netwerk van jonge makers substantieel uitgebreid.

2. We stellen ons publiek en onze achterban centraal en bereiken hen via de voor hen relevante kanalen. Behalve bereik hebben we een sterke focus op impact en engagement.

Door het gericht inzetten van online platforms is gewerkt aan het bedienen van een jonger publiek. Het online bereik is ver boven verwachting gegroeid. Ook de interactie is toegenomen. De organisatie heeft een plan uitgewerkt over hoe leden en andere geïnteresseerden nauwer betrokken kunnen worden bij de VPRO. Met een ledenpeiling en twee digitale ledenvergaderingen zijn eerste stappen gezet. Een samenvatting van de impact van de programmering is te vinden in de NPO rapportage over maatschappelijke waarde: <https://maatschappelijkewaarde.npo.nl/>

3. We investeren in de nieuwe manier van werken en de kwaliteit van medewerkers. We stimuleren talent. We worden diverser, en gezonder.

Het verplichte thuiswerken vanwege de coronapandemie heeft tot aanpassingen van de manier van werken geleid. Medewerkers zijn middels enquêtes meerdere malen gevraagd naar hun welbevinden en behoeften en naar hun mening, bijvoorbeeld over het multidisciplinair werken, en over de toekomst van de VPRO. Meer over de initiatieven voor en met het personeel is te lezen in het hoofdstuk 'Personeelsbeleid/sociaal beleid' van dit verslag.

4. We waarborgen de continuïteit van de organisatie. We versterken strategie, merk en positie van de VPRO en werken toe naar een sluitende begroting.

2020 heeft ook in het teken gestaan van het ontwikkelen van plannen voor de toekomst. Het meerjarenbeleidsplan is geschreven en goedgekeurd door de Raad van Toezicht en de Algemene Ledenvergadering. De voorgenomen vorming van een samenwerkingsomroep met Human is verder uitgewerkt. Als onderdeel van het beleidsplan zijn doelen gesteld voor het vergroten van de diversiteit binnen de VPRO en het klimaatneutraal maken van de organisatie.

De organisatieprioriteiten zijn gebruikt als richtsnoer voor de keuzes die in de begroting 2020 zijn gemaakt. Voor een groot deel ging het daarbij om de besteding van de Eigen Bijdrage zoals verderop nader toegelicht. Ook binnen de lopende begroting zijn accenten gezet om de organisatieprioriteiten waar mogelijk een impuls te geven.

Omroep politiek

In december 2020 heeft de Tweede Kamer de wijzigingen op de Mediawet aangenomen. In de nieuwe wet wordt de ledeneis voor nieuwe toetreders verlaagd naar 50.000. De minimumgrens voor bestaande omroepen is verlaagd naar 100.000 leden. Dit is vooral goed nieuws voor Human, WNL en PowNed (de huidige aspirant-omroepen) en op termijn mogelijke nieuwe toetreders. Omdat mensen niet snel meer kiezen voor lidmaatschap maar wel op andere manieren betrokken zijn, gaan de omroepen samen met het Ministerie de komende jaren uitwerken welke indicatoren van maatschappelijke worteling aanvullende erkenningscriteria worden.

De Minister onderstreept in de Memorie van Toelichting het belang en de waarde van de externe pluriformiteit van de Nederlandse publieke omroep. De nieuwe wet maakt de toegang voor nieuwe omroepen (iets) makkelijker, geeft meer ruimte aan buitenproducenten, regelt de budgetverdeling op een andere manier en vraagt van omroepen om hun identiteit en onderscheidend profiel uit te blijven dragen. In zijn eerdere visiebrief koppelde de Minister hier ook nadrukkelijk aan dat omroepen online meer armslag zouden krijgen. Het belang van online en on demand kanalen voor het bereiken van het publiek wordt onderschreven. De wet creëert voor de lange termijn manoeuvreerruimte door de verplichting om ten minste drie lineaire televisienetten te verzorgen aan te passen naar twee.

Verder kiest de regering voor een traject naar een op termijn reclamevrije publieke omroep. Om de financiële gevolgen behapbaar te houden wordt de reclame stapsgewijs afgebouwd. Het mediabudget is structureel verhoogd met € 40 miljoen als compensatie voor het verlies aan reclame inkomsten en bedraagt in 2021 € 819 miljoen. De NPO moet vanaf 2022 een structurele bezuiniging doorvoeren van gemiddeld € 25 miljoen per jaar zonder de programmering te raken.

Hiermee scheidt de minister een stabiel financieel kader voor de komende jaren. Dat is goed nieuws voor de publieke omroep. Tussen de omroepen veranderen de financiële verhoudingen door de nieuwe toetreders en doordat al de omroepen die in de huidige concessieperiode fuseerden hun financiële voordelen kwijtraken. Hierdoor ligt er voor de VPRO vanaf 2021 geen plafond meer op het gehonoreerd krijgen van goede programmavoorstellen.

De laatste maanden van 2020 stonden in het teken van het opstellen van het meerjarenbeleidsplan dat de basis vormt van de VPRO erkenningsaanvraag 2022-2026. Als zowel de VPRO en Human erin slagen om een

erkenning te verkrijgen zal Human zich - conform de wettelijke vereisten - aansluiten bij de VPRO om gezamenlijk een erkenning aan te vragen voor een samenwerkingsomroep.

De NPO heeft in 2020 het nieuwe Concessiebeleidsplan (CBP) 2022 – 2026 geschreven en ingediend bij de Minister van OCW. De omroepen waren in verschillende werkgroepen vertegenwoordigd die voorwerk hebben gedaan voor de uiteindelijke tekst. Dit heeft onder meer geleid tot de beweging naar integraal programmeren binnen een genrebeleid. Binnenkort zijn niet langer de uitzendschema's van radio en televisie bepalend voor het programmeerbeleid, maar staat de inhoud voorop en worden online distributiemogelijkheden integraal meegenomen in het proces. Op de onderdelen van de online strategie en de ruimte voor omroepen om zich te kunnen profileren blijven NPO en omroepen van mening verschillen. De NPO heeft aangegeven hierover het gesprek te willen blijven voeren. Het CBP is – alles overziend – een werkbaar kader gebleken voor de VPRO om zijn meerjarenbeleidsplan te formuleren. Het College van Omroepen heeft een positieve zienswijze afgegeven.

Uitgangspunten financieel beleid

Aan het financieel management ligt een aantal uitgangspunten ten grondslag. Deze zijn leidend in de financiële keuzes die de VPRO maakt. De uitgangspunten zijn naar hun aard vrij stabiel, en worden naargelang de strategische discussie tegen het licht gehouden.

Directe programmakosten

De VPRO stuurt erop om de directe programmakosten niet hoger te laten zijn dan de inkomsten uit de intekening en financiering door derden, en we streven naar een minimale programmavoorraad omdat we onze producties voorfinancieren. Dat vraagt om een efficiënt productieproces en vergt een grote inspanning op het gebied van personeelsplanning. De kernorganisatie met vaste medewerkers mag in principe alleen groeien als er zicht is op structureel meer mediaproductie. Beperkte financiële zekerheid en sterkere concurrentie vragen om voldoende flexibiliteit in de organisatie.

Organisatiekosten

De beheerlasten van het gebouw, de faciliteiten, de kosten van de programmaondersteuning en ondersteunende diensten vergen continu aandacht en moeten gefinancierd kunnen worden uit de door de NPO vastgestelde vergoeding voor organisatiekosten en toerekening van reële kosten aan vereniging en gids.

Eigen Bijdragen

De VPRO zet de beschikbare eigen bijdrage in om:

- programmatische initiatieven financieel te ondersteunen die voor de VPRO belangrijk zijn en waarvoor de organisatie niet genoeg OCW-middelen ontvangt;
- media aanbod extra financieel te ondersteunen om het inhoudelijk sterker te maken. Hierdoor waarborgt de VPRO de hoge programmatische kwaliteit en creëert een betere onderhandelingspositie om hoogstaand media aanbod te blijven verzorgen;
- te innoveren;
- initiatieven te ondersteunen die (mogelijk ook op de langere termijn) een derde geldstroom kunnen genereren, waardoor de VPRO minder afhankelijk is van de inzet van de reguliere OCW-middelen en de eigen bijdragen;
- de crossmediale werkwijze te bevorderen;
- mediapartnership en netwerken te onderhouden;
- incidentele programmatische tekorten te dekken.

De VPRO hield in 2020 circa € 4,0 miljoen over op zijn verenigings- en nevenactiviteiten en investeerde dat bedrag vrijwel geheel in de programmering. De eigen bijdragen zijn conform de begroting 2020 aan verschillende speerpunten besteed: (programma-)vernieuwing en impactcreatie bij radio, tv en digitaal; talent scouting en ontwikkeling; titels als Argos, 3 voor 12, Nooit Meer Slapen, In Europa Van Nu en het cultuurprogramma Mondo; bijzondere programmering waarin de VPRO extra investeert; incidentele tekorten bij de media-ondersteuning, sponsoring/mediapartnership en nieuwe financieringsbronnen.

Reserve Media Aanbod

De VPRO streeft naar een stabiele Reserve Media Aanbod (RMA) in meerjarenperspectief. De hoogte van de RMA is van belang om risico's te kunnen dragen van lagere productiebudgetten, groeiende concurrentie (buitenproducenten), de toenemende behoefte aan investeringen in programmaontwikkeling en om eventuele (deel)reorganisaties en frictiekosten te financieren. De RMA dient tevens als werkkapitaal, is belangrijk voor het verkrijgen van kredieten, om de solvabiliteit op orde te houden en de rentekosten te drukken.

Na verwerking van het exploitatieresultaat 2020 belooft de RMA € 3,5 miljoen. Evenals per ultimo 2019 heeft de VPRO geen aan de NPO overgedragen RMA (ORMA).

Realisatie 2020

De omzet steeg in 2020 naar € 62,4 miljoen. Gedeeltelijk was met een dergelijke toename al rekening gehouden. Waar 2019 sloot met een gerealiseerde omzet van € 57,2 miljoen, was 2020 begroot op € 65,5 miljoen. Gedurende het jaar werd duidelijk dat die omzet, met name als gevolg van de coronapandemie, niet gerealiseerd zou worden. Het verschil ad € 3,1 miljoen is volledig terug te voeren op de lagere mediaomzet. Er zijn programma's afgelast (Pinkpop, Lowlands) en er is voor 2020 begrote programmering doorgeschoven naar 2021 (enkele reisseries naar China en Midden-Amerika, De Beloften, Hannibal) of zelfs later. Dat heeft geen negatief effect gehad op de exploitatie; het kostenniveau van de programma's veranderde mee met de lagere omzet.

Het boekjaar 2020 is afgesloten met een tekort van € 49.000. Ten opzichte van de begroting is dit een meevaller. De begroting ging uit van een exploitatietekort van € 530.000, met name als gevolg van investeringen in de nieuwe structuur en extra formatie van de afdeling I&DM ad € 200.000 en de loonkostenstijgingen.

Het positieve verschil van € 481.000 tussen begroting en realisatie is op hoofdlijnen als volgt te verklaren:

- Beter resultaat neven- en verenigingsactiviteiten.
De wervingscampagnes voor nieuwe donateurs zijn, evenals in 2018 en 2019, zeer succesvol geweest en hebben geleid tot een flink hoger dan begrote donatieopbrengst. Bij de gids zijn vanwege de coronapandemie de advertentie-inkomsten achter gebleven. Het totaal aantal abonnees (papieren gids + digitale gids) bleef iets achter op begroting. Het resultaat op de particuliere en zakelijke (buitenlandse) verkoop en exploitatie van VPRO-programma's kwam overeen met hetgeen begroot was. Tezamen heeft dit geleid tot een positief effect op de realisatie van circa € 310.000;
- Beter resultaat Media.
De opbrengst vanuit NPO Start Plus, het NPO platform waar kijkers tegen betaling programma's kunnen terugkijken was, waarschijnlijk vanwege de coronapandemie, fors hoger dan begroot. Daar staat tegenover dat de pandemie heeft geleid tot meerkosten (kostenstijgingen, uitstel en afstel) binnen de TV-programmering. Hoewel de VPRO € 519.000 ter dekking ontving, bedroegen deze meerkosten € 911.000. De investeringen in programmaontwikkeling waren hoger dan begroot. De

facilitaire kosten (studiofaciliteiten, AVID's etc.) vielen daarentegen mee. Tenslotte waren de netto-investeringen in het digitale domein lager dan voorzien vanwege meevallende inkomsten uit werk voor derden. Het uiteindelijke overschot met de begroting bedraagt circa € 30.000;

- Beter resultaat organisatiekosten.

De kosten voor uit dienst tredende vaste medewerkers waren lager dan begroot, die voor uit tijdelijke medewerkers (de transitievergoedingen) hoger dan begroot. De ICT-kosten, met name die voor licenties, vielen mee. Tenslotte hebben alle maatregelen met betrekking tot de pandemie op en rond de werkplekken geleid tot meerkosten. Het resultaat op de organisatiekosten was uiteindelijk € 140.000 beter dan begroot.

Ten behoeve van interne planning- en controldoeleinden verschilt de opzet en indeling van de begroting (en derhalve ook die van de hierboven beschreven realisatie) met de exploitatierekening volgens de categoriale indeling (pagina 31). Beide kennen uiteraard hetzelfde exploitatieresultaat.

2. Vooruitblik: Het begrotingsjaar 2021

2021 is het laatste jaar van de concessieperiode. Toen in 2019 duidelijk werd dat de wijziging van de Mediawet niet tijdig afgerond zou kunnen worden voorafgaand aan de nieuwe concessieperiode is de huidige concessieperiode met een jaar verlengd. De coronapandemie en alle aanpassingen die hiermee gepaard gaan versterken het gevoel van 'een tussenjaar'. De opmaat naar de concessie 2022 – 2026 is inmiddels ingezet.

Voor 2021 gaat de VPRO uit van een omzet van € 62.5 mln. Onderdeel van de baten is het wettelijke garantiebudget (in 2021 € 22.8 miljoen). De belangrijkste inkomsten: Voor Media verwacht de VPRO een omzet van € 39.5 miljoen euro, de vergoeding voor organisatiekosten zal € 6.9 miljoen euro bedragen. Vanuit de Vereniging verwachten we € 5.8 miljoen aan inkomsten, vanuit de Gids € 8.1 miljoen.

De totale kosten worden geraamd op € 62.9 miljoen, waarmee de begroting 2021 sluit met een exploitatietekort van € 400.000. Dit is iets minder dan geraamd in de meerjarenbegroting. De VPRO kiest ervoor om wel een tekort te begroten omdat dit ons – onder meer – in staat stelt om investeringen te doen bij Media (goed voor € 200.000). Ook bij de organisatiekosten hebben we een tekort (€ 200.000), met name het gevolg van materiële investeringen in ICT en huisvesting en personele investeringen in de afdeling Publiek & Marketing. Voor 2021 is in de personeelskosten rekening gehouden met de in de cao 2019-2021 afgesproken trapsgewijze loonsverhoging.

De VPRO levert ieder jaar weer extra een eigen financiële bijdrage naast de reguliere OCW-gelden. Via de Vereniging, de Gids en fondsenwerving en exploitatie door VPRO in Bedrijf werken we aan de verhoging van eigen inkomsten. De inkomsten door ledencontributies nemen in de loop der jaren af, alternatieve inkomsten uit donaties en cofinanciering groeien juist. Een deel van de verenigingsinkomsten gebruiken we om de interactie met de achterban te stimuleren.

We hebben in 2021 een eigen bijdrage te besteden van € 3.2 miljoen euro. De eigen bijdrage wordt jaarlijks ingezet voor vernieuwende producties, innovatie en programma ontwikkeling en is apart in de begroting toegelicht. Met de eigen bijdrage, maar ook door accenten te zetten in de lopende begroting, geven we een extra impuls aan onze organisatieprioriteiten. Zo investeren we extra in Dorst omdat jonge makers met een biculturele achtergrond daar hun eerste ervaringen opdoen binnen de VPRO. Daarnaast zetten we geld opzij voor een extra eindredacteur/conceptontwikkelaar voor online jongeren programmering.

De kosten van de ondersteunende diensten bedragen ongeveer € 9,4 miljoen, afhankelijk van incidentele kosten, projecten of investeringen. De ondersteunende diensten worden betaald uit de OCW-

organisatiekostenvergoeding (€ 6,7 miljoen), de inkomsten van Human voor geleverde ondersteuning (€ 0,2 miljoen), en de toerekening van kosten naar de Gids, de vereniging en VPRO in Bedrijf (€ 2,3 miljoen). Zoals hierboven genoemd, bedraagt het tekort € 0,2 miljoen

De verwachte personeelsbezetting is gemiddeld 322 FTE. Dat is lager dan de stand per ultimo 2020 omdat per 31 december de arbeidsrelatie van 15,3 FTE afloopt.

Het reserve media-aanbod (RMA) is, inclusief het gerealiseerde resultaat 2020, eind 2021 begroot op € 3,1 miljoen.

De jaarlijkse financieringsbehoefte wordt bepaald door een aantal elementen:

- mutatie in de langlopende lening;
- de begrote besteding van de reserves en voorzieningen;
- de investeringsplannen;
- het liquiditeitsverloop.

Gegeven de langlopende lening van € 3 miljoen, waar jaarlijks € 100.000 op wordt afgelost, laat de liquiditeitsprognose zien dat er in 2021 van september tot en met november behoefte is aan krediet. De kredietfaciliteit van € 2,5 miljoen die de VPRO heeft bij zijn huisbank ING, zal dan worden aangesproken.

Hiermee is indirect ook de belangrijkste doelstelling van ons beleid rondom financiële instrumenten (treasury) genoemd: het verzekeren van duurzame toegang tot financiële markten tegen acceptabele condities en risico's, zodat de VPRO te allen tijde in de behoefte aan financiële middelen kan voorzien. Zie verder ook punt 3, liquiditeiten, van de paragraaf over risicomangement.

De VPRO handelt niet in effecten, derivaten of vergelijkbare financiële instrumenten.

Het netto werkkapitaal en de solvabiliteit, beide een maatstaf voor de financiële stabiliteit van de VPRO, zijn op orde.

3. Bedrijfsprocessen

De bedrijfsprocessen van de VPRO zijn vastgelegd in het Handboek Administratieve Organisatie/Interne Controle. Het crossmediaal werken is aan de hand van de keten omschreven. Het handboek bevat de opzet van de verschillende afdelingen, de rollen en verantwoordelijkheden (met inbegrip van de procuratieregeling) binnen de afdelingen en de verschillende processen (van begrotingsproces naar maakproces en eventueel inkoopproces en naar distributie en/of verkoopproces en rapportage/evaluatie). Het handboek is een instrument om nieuwe medewerkers wegwijs te maken in de gang van zaken binnen de organisatie en om maatregelen van interne controle vast te leggen.

a. Het maakproces

De VPRO heeft in 2020 rond 150 titels gemaakt, voor radio, televisie, online en crossmediaal. Een uitgebreid overzicht van het media aanbod dat de VPRO in het afgelopen jaar heeft verzorgd is te vinden in het VPRO jaaroverzicht. Bovendien zijn vrijwel alle programma's terug te kijken en te luisteren via de website vpro.nl, verrijkt met achtergrondmateriaal. Interactie is mogelijk via de verschillende sociale media kanalen.

b. Multimediale Gids

De gids helpt het publiek keuzes te maken in een alsmaar groeiend media-aanbod, en doet dat op papier, online, in twee apps en bedient zich van verschillende media: tekst, beeld, audio en video. De papieren Gids kende in 2020 zevenenveertig edities, met dubbelnummers in de zomer en met de feestdagen en enkele festivalspecials. Daarnaast werden acht afleveringen van de Koos Podcast gemaakt, de driedelige Podcast de Gouden Kooi, enkele online longreads en een online video-interview, allemaal serieuze stappen op het terrein van multimediale productie.

Het bereik van de multimediale Gids groeide opnieuw, vooral dankzij de enorme populariteit van de film- en serietips van Cinema, een van de pijlers van vprogids.nl. Daarnaast werden op vprogids.nl de online boekengids en podcastgids doorontwikkeld. In de zomer van 2020 werd de app van de VPRO Gids gelanceerd, gratis voor abonnees. In eerste instantie vooral bedoeld om de artikelen op mobiel/tablet te kunnen lezen en de EPG te raadplegen, extra features kunnen in de toekomst worden toegevoegd.

De advertentie-inkomsten daalden in 2020 naar € 425.000 (van € 540.000 in 2019) en vielen € 175.000 lager uit dan begroot. Dit is grotendeels te wijten aan de coronapandemie waardoor veel reeds bestaande adverteerders, met name die uit de culturele sector moesten afhaken.

c. Zakelijke processen

De afdeling Zakelijk Media heeft een sleutelrol om ervoor te zorgen dat de VPRO opereert binnen bedrijfsmatige randvoorwaarden en zakelijke kansen benut. Als thuisbasis van een aantal ondersteunende teams heeft de afdeling een veelzijdig karakter: van ICT tot juridische zaken, productieleiding tot business development/fondsenwerving, huisvesting tot hospitality – de medewerkers van de afdeling Zakelijk Media zorgen ervoor dat de organisatie draait zodat anderen programma's kunnen maken en onder de aandacht kunnen brengen van het publiek.

De zakelijk leider Media vertegenwoordigt de VPRO in verschillende externe overlegorganen om zodoende goed te kunnen anticiperen op de vele zakelijke processen die van belang zijn voor de bedrijfsvoering van de VPRO.

Ondanks de coronapandemie ging het werk voor Zakelijk Media op vele vlakken gewoon door als gepland.

Zo zijn de zakelijk leider en de afdeling juridische zaken intensief betrokken bij het onderzoeken van de mogelijkheden om, met behoud van eigen merk en identiteit van de VPRO, in de nieuwe erkenningsperiode (2022-2026) een samenwerkingsomroep te vormen met HUMAN, voor wie de VPRO in de huidige erkenningsperiode al reeds het media-aanbod verzorgt.

Naar aanleiding van de coronapandemie heeft de zakelijk leider, ondersteund door de afdeling juridische zaken, veelvuldig met de branche overlegt teneinde waar mogelijk tot eenduidige afspraken te komen over onderwerpen als productieprotocollen, planningen en meerkosten. Het doel was om belangen van de diverse partijen, zoals de NPO, omroepen, producenten, alsmede van zzp'ers, zo goed mogelijk te behartigen.

Daarnaast is er direct na invoering van de eerste overheidsmaatregelen rondom de coronapandemie hard gewerkt om de lopende producties die door de maatregelen geraakt werden in kaart te brengen en oplossingen uit te werken.

Het grootste aandeel binnen de afdeling Zakelijk Media hebben de producers en productieleiders. Samen met de eindredacteuren sturen producers de redactieteams aan. Zij hebben ondanks de coronapandemie

er ook in 2020 voor gezorgd dat de productieprocessen van ons media-aanbod zoveel mogelijk doorgang konden vinden.

De afdeling juridische zaken heeft hierbij een belangrijke ondersteunende rol gespeeld. Ook waar het contractuele aanpassingen betreft die noodzakelijk waren om ondanks de onzekerheid nieuwe producties op te blijven starten, met oog voor de redelijke belangen van de VPRO, producenten en zzp'ers.

De afdeling ICT heeft vanaf maart 2020 de ondersteuning geleverd om te zorgen dat de collega's zo optimaal mogelijk konden thuiswerken. Naast het aanbieden van gezamenlijke toegang tot de afdelingsbestanden en meer capaciteit om op een veilige manier in de VPRO omgeving te werken, zijn ook alle verschillende thuiswerkplekken in eerste instantie ondersteund tot de laptop uitrol plaats kon vinden na de zomerperiode. Door deze overgang, waarbij alle medewerkers een laptop van de VPRO gebruiken, is de veiligheid ook op de thuiswerkplek, optimaal gewaarborgd.

De afdeling Algemene zaken heeft in 2020 vooral gezorgd dat de fysieke aanwezigheid van collega's en hun werkzaamheden in het pand op een veilige manier doorgang kon vinden en dat de onderhoudsprojecten op een verantwoordelijke manier werden gerealiseerd.

De afdeling Hospitality is verantwoordelijk voor het restaurant en de ontvangst voor de medewerkers en gasten van BNNVARA, NTR, HUMAN en VPRO. Hoewel door de coronapandemiemaatregelen er veel minder medewerkers en bezoekers zijn geweest, hebben zij het hele jaar goed gezorgd voor de collega's die noodzakelijkerwijze op kantoor werkten.

Het team van In Bedrijf dat verantwoordelijk is voor o.a. fondsenwerving en verkoop van titels in binnen- en buitenland heeft mooie resultaten geboekt. De opbrengsten uit de verkoop of het in licentie geven van programma's of programmaformats en de opbrengst uit de winkel zijn in de jaarrekening terug te vinden. De bijdragen van derden aan media aanbod die ontvangen zijn in 2020 zijn geëxpliciteerd in de jaarrekening. De VPRO heeft in 2020 in beperkte mate sponsoring ontvangen zoals bedoeld in artikel 1.1 eerste lid van de Mediawet en de 'Beleidsregel sponsoring publieke media-instellingen 2018'.

Er zijn in 2020 geen schenkingen gedaan aan derden zoals bedoeld in de 'Beleidsregel Verenigingsactiviteiten 2018'.

d. Publiek & Marketing

De hoofdlijnen van de inzet van Publiek & Marketing in 2020 waren: verstevigen van het VPRO-profiel, verjonging van het VPRO-publiek en achterban en vergroten van online bereik en interactie. Alle teams zetten zich op hun terrein hiervoor in, van de promotie van programma's, tot de ontwikkeling van de vereniging en van de online kanaalformules tot het creatief werk wat de afdeling produceert.

Het najaar is voor publiek & marketing doorgaans de drukste periode. Dit jaar was bepaald niet anders. Na de zomer starten veel programma's en dat loopt door tot aan de feestdagen. Ook zijn er in die periode een aantal grote festivals waar we speciale online- en offlineactiviteiten omheen ontwikkelen. Traditioneel organiseren we de nodige interne activiteiten om het jaar uit te luiden en het nieuwe jaar te verwelkomen. In het jaaroverzicht zijn enkele activiteiten uitgewerkt.

Het online bereik en interactie is ver boven onze eigen verwachtingen uitgestegen. Op alle kanalen nam het bereik toe door de verder geprofessionaliseerde aanpak van de kanalen. Ook de interactie nam toe. Dat kwam mede door titels die daartoe uitnodigen.

Onze langere termijn focus ligt op het bereiken en betrekken van een jongere doelgroep bij de VPRO. De online kanalen zijn essentieel hiervoor. Om meer zicht te krijgen op de doelgroep is een groot onderzoek uitgevoerd naar de leefstijlgroep Avontuurlijk Stadsbewoner waar de VPRO zich op richt. Dit onderzoek heeft oa bijgedragen aan de plannen voor een toekomstbestendige VPRO vereniging waarvoor vijf richtingen zijn uitgestippeld. Een van de lijnen is het betrekken van leden bij het beleid en de organisatie van de VPRO. In 2020 zijn de leden gevraagd hoe zij de VPRO zien en welke koers zij voor de VPRO zien. Met een online vergadering werden meer mensen bereikt en uitgebreider vragen van leden beantwoord. Om contact met het publiek op termijn meer op maat en beter georganiseerd te laten verlopen is een campagnemanagement tool aangeschaft.

Vanaf oktober is ingezet op een donatie-campagne. Ondanks de verwachting dat de coronapandemie een negatieve impact zou hebben op de donaties, is het jaar beter dan ooit afgesloten. Met de in huis gemaakte campagne 'Een goed verhaal' is de grens van vijftigduizend actieve donateurs doorbroken. De ontwikkeling van het ledenbestand en de opbrengst uit contributies en donaties is terug te vinden in de jaarrekening (opbrengst verenigingsactiviteiten).

4. Personeelsbeleid/sociaal beleid

Het jaar 2020 stond voor een groot deel in het teken van de gevolgen van de coronapandemie en de bijbehorende maatregelen. Het thuishonk bij de VPRO werd grotendeels verplaatst naar het thuisadres van de medewerkers en online contact werd 'het nieuwe normaal'. Dit trok een wissel op de taken en verantwoordelijkheid van leidinggevenden en P&O. Aandacht voor het welzijn van medewerkers had en heeft de hoogste prioriteit.

In mei 2020 heeft een thuiswerk-onderzoek plaatsgevonden onder de medewerkers om te achterhalen hoe het thuiswerken gaat en waar behoefte is aan ondersteuning. Naar aanleiding van dit onderzoek is besloten om iedere medewerker eenmalig € 250 toe te kennen als bijdrage voor de inrichting van een goede thuiswerkplek. Met ingang van september 2020 is voor elke medewerker een maandelijkse vergoeding van € 20 als bijdrage in de thuiswerkkosten doorgevoerd.

De VPRO Villa is volledig ingericht op de 1,5 meter maatregel om veilig op kantoor te kunnen werken. In september 2020 heeft de Arbodienst een rondgang gemaakt door het gebouw en zijn aanpassingen doorgevoerd waar nodig.

Aandacht voor medewerkers stond centraal. Er zijn verschillende initiatieven ontstaan om de medewerkers een hart onder de riem te steken, om waardering te tonen en om de onderlinge betrokkenheid te waarborgen. Van tulpen in de lente, een memoryspel met iconische VPRO-duo's in de zomer, mondkapjes in de herfst tot uiteindelijk allerlei lekkers om gezamenlijk te nuttigen tijdens het online kerstontbijt. Daarnaast werden de online Villa Journaals en de door VPRO Jong georganiseerde online Pubquiz en Sinterkerstbingo goed bezocht en gewaardeerd.

In 2019 is de leergang '**Leidinggeven aan verandering, proces en individuele ontwikkeling**' gestart. De leergang bestond uit 6 modules en is in oktober 2020 afgerond. Deze leergang is aangeboden aan alle leidinggevenden binnen de VPRO en tevens in een aangepast programma aan producers. De laatste 2 modules zijn aangepast aan het werken tijdens de coronapandemie.

In het kader van de vitaliteit, ontwikkeling en duurzame inzetbaarheid van de medewerkers hebben vijf P&O Boost Jezelf themadagen plaatsgevonden. Vanwege de coronapandemie zijn sommige boosts in aangepaste vorm georganiseerd. Bij het bepalen van de thema's is gekeken naar de behoeften van

collega's, de resultaten van het thuiswerkonderzoek, het medewerkersonderzoek en is input gehaald uit de gevoerde ontwikkelgesprekken.

De volgende P&O-boosts hebben plaatsgevonden:

- Workshop: Samen werken aan een inclusieve/diverse VPRO
- Webinar: Nooit meer moe en futloos
- Workshop: Werken in de overgang
- Workshop: Werken tijdens de coronapandemie
- Workshop: Feedback geven, ontvangen én vragen
- Mindfull wandelen

De teamsamensteller ondersteunt en adviseert redacties bij het vormgeven van in-, door- en uitstroom, strategische personeelsplanning en het benutten van en ruimte geven aan de ambities en ontwikkeling van medewerkers.

Er was daarnaast in 2020 veel aandacht voor arbeidsomstandigheden en verzuimmanagement en voor een sterk, gezond en divers personeelsbestand.

Het volledige verslag van het personeelsbeleid in ruime zin – in de vorm van een sociaal jaarverslag – staat vanaf mei op de website <https://www.vpro.nl/over-de-vpro.html>. Belangrijke cijfers ten aanzien van het personeelsbestand zijn weergegeven op de volgende bladzijde.

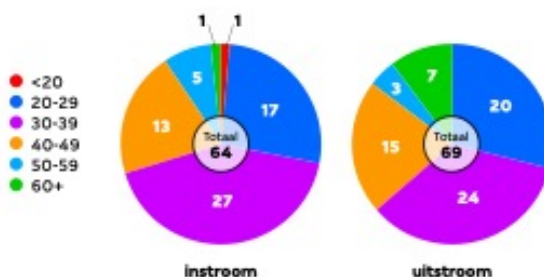
N.B. Het registreren van bijzondere persoonsgegevens zoals nationaliteit en sociaal-economische achtergrond is volgens de privacywet niet toegestaan. De diversiteit van het personeelsbestand wat deze kenmerken betreft kan derhalve niet in cijfers worden aangetoond. De VPRO heeft de ambitie om een evenwichtige personeelssamenstelling te bevorderen die is gerelateerd aan de Nederlandse bevolkingssamenstelling.

vpro personeel 2020

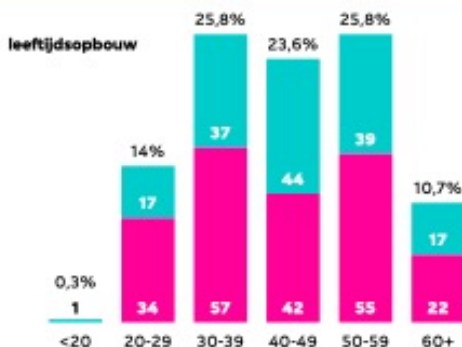
formatie in afdelingen

Afdeling	Aantal medewerkers	Aantal fte
Directie en bestuurssecretariaat	4	3,22
Media	161	141,43
Zakelijk	89	81,8
Publiek & marketing	49	44,33
Multimediale gids	24	21,04
Innovatie & digitale media	21	19,44
Financiën	11	9,61
Personeel & Organisatie	6	5,01
Totaal	365	325,88

in- en uitstroom per leeftijdsgroep



vrouw-manverhouding



Doorstroom

11 medewerkers zijn in 2020 intern doorgestroomd naar een andere functie. 45% van de doorstroom heeft plaatsgevonden binnen de overige functies en 55% binnen de programmeerbare functies.

Detachering

In 2020 zijn er 18 medewerkers vanuit de VPRO gedetacheerd naar andere omroepen. 84,6% daarvan zijn programmeerbare functies, 15,4% zijn overige functies. Bij 66,7% betreft het een detachering van korter dan één jaar. 33,3% van de detacheringen zijn langer dan een jaar. Tevens werden er in 2020 6 collega's gedetacheerd naar de VPRO, vanuit andere omroepen.

Stagiairs en freelancers

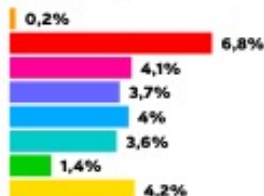
In 2020 zijn er 61 stagiairs bij de VPRO begonnen. Van de 61 stagiairs lopen er 49 (80,3%) stage op een redactie. Daarnaast zijn er in 2020 1173 unieke freelancers werkzaam geweest.

Ziekteverzuim

Afdeling

- Directie en bestuurssecretariaat
- Media
- Zakelijk
- Publiek & marketing
- Multimediale gids
- Innovatie & digitale media
- Financiën / Personeel & Organisatie
- Gemiddeld VPRO

Verzuimpercentage gemiddeld percentage van de werktijd



Verzuimfrequentie gemiddeld aantal ziekmeldingen per werknemer per jaar



Verhouding flex vast

programmeerbare



overig



Soort opleidingsactiviteit

- Coaching/loopbaan
- Budget actieve bemiddeling
- Persoonlijke ontwikkeling
- Vakinhoudelijk
- Collectieve training



5. Naleving Governance Code

De Governancecode Publieke Omroep en de Beleidsregels Governance en Interne Beheersing zijn sinds 2018 en respectievelijk 2017 van kracht. Om te voldoen aan de beleidsregels en de code heeft de VPRO in 2018 zijn verenigingsstatuten en redactiestatuut aangepast en reglementen herzien dan wel geschreven. De taken en verantwoordelijkheden van het Bestuur, de Raad van Toezicht en de Algemene Ledenvergadering alsook de relatie tussen deze verschillende organen zijn beschreven in de verenigingsstatuten. Ook zijn de verschillende principes van integer handelen geïntegreerd, zowel in de statuten als ook in de reglementen van Raad van Toezicht en de auditcommissie van de Raad van Toezicht. Tevens heeft de VPRO in 2018 zijn redactiestatuut aangepast. Naast de governance bepalingen is hierin ook de nieuwe werkwijze van de VPRO meegenomen, waardoor de onafhankelijkheid van de programmamaker werd aangevuld met de onafhankelijkheid van (en rolverdeling binnen) de multidisciplinaire redactie.

Functioneren Bestuur en Raad van Toezicht

Op 22 oktober vond het jaargespreek van de voorzitter van de raad van toezicht met de bestuurder plaats in aanwezigheid van een van de andere leden van de raad. De raad heeft voorafgaand aan dit gesprek hierover intern overleg gevoerd en naast zijn eigen inzichten ook de inbreng van een aantal VPRO-medewerkers in de evaluatie betrokken.

Risicomanagement

Risicomanagement is een belangrijk element in de Governancecode en de Beleidsregels. Elders in dit verslag zijn zowel de risico's nader beschreven die de organisatie in 2020 heeft gemonitord alsook de manier hoe de VPRO omgaat met risicomanagement.

Nevenfuncties

De Governancecode bevat specifieke bepalingen over hoe omroepen moeten omgaan met nevenfuncties. Het betreft daarbij vooral nevenfuncties van topfunctionarissen en belangrijke journalistieke functionarissen. De VPRO legt op zijn website <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/organisatie.html> uit hoe de organisatie toetst of nevenfuncties tot belangenverstrengeling kunnen leiden.

Het 'Protocol toetsing nevenwerkzaamheden cao-medewerkers VPRO' en het 'Protocol toetsing (neven-) werkzaamheden van opdrachtnemers (freelancers) die gezichtsbepalende journalistieke functies bekleden' is in 2019 aangescherpt. Voor medewerkers is duidelijk omschreven dat zij vooraf toestemming moeten vragen voor nevenwerkzaamheden. Toestemming wordt gemotiveerd en gedocumenteerd in een speciaal formulier. Criteria voor de afweging of een nevenfunctie goedgekeurd kan worden zijn omschreven in het protocol. Freelancers die gezichtsbepalende journalistieke functies bekleden worden ook gevraagd inzage te geven in hun (neven-)werkzaamheden. De afweging of overige werkzaamheden een belemmering vormen voor (geplande) werkzaamheden voor de VPRO geschiedt door de hoofdredactie en/of zakelijk leider.

Daarnaast vraagt de VPRO 1 keer per jaar actief uit welke nevenwerkzaamheden medewerkers in het voorafgaande jaar hebben bekleed. Dit compliance formulier dient alleen ter documentatie, nieuwe nevenwerkzaamheden moeten altijd apart worden gemeld, besproken en goedgekeurd. Met het compliance formulier worden ook eventuele financiële belangen en gegeven en ontvangen geschenken geïnventariseerd. Ook hiervoor is toestemming vereist, zoals hieronder verder omschreven.

De VPRO publiceert de nevenfuncties van topfunctionarissen en belangrijke journalistieke functionarissen op bovengenoemde website. Hierbij zijn ook de presentatoren van journalistieke programma's inbegrepen die in loondienst zijn.

Geschenken en uitnodigingen

De Governancecode stelt ook regels over het aanvaarden van uitnodigingen voor maaltijden, evenementen, werkbezoeken en reizen. Hiervoor is schriftelijke toestemming van de leidinggevende nodig. De leidinggevende geeft akkoord wanneer er geen sprake is van een lopend of aanstaand onderhandelingstraject, wanneer er geen risico is dat aanvaarding van de uitnodiging negatieve publiciteit teweeg zou kunnen brengen, wanneer de uitnodiging goed is voor het professionele netwerk van de organisatie, de uitnodiging past in het normale relatiebeheer van de uitnodigende partij; en de waarde van de uitnodiging niet buitensporig is.

6. Beloningsbeleid topfunctionarissen

De Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Omroepers is van toepassing op alle salarissen van het personeel, inclusief het salaris van de bestuurder. Diens salaris ligt onder het maximum zoals vastgesteld in de Wet normering topinkomens (WNT) en is gespecificeerd in de jaarrekening.

Voor de leden van de raad van toezicht is in mei 2018 een nieuwe vergoedingsregeling vastgesteld als gevolg van toegenomen taken en verantwoordelijkheden die door de Algemene Ledenvergadering op 26 mei 2018 is goedgekeurd. Zoals gespecificeerd in de jaarrekening ligt de huidige vergoeding voor elk lid van de raad van toezicht ruim onder het individuele WNT-maximum.

7. Redactionele onafhankelijkheid

De VPRO behoudt te allen tijde de volledige controle en zeggenschap over de inhoud van het media-aanbod. Externe financiers kunnen hierop nooit enige invloed uitoefenen.

Het Redactiestatuut beschermt de onafhankelijkheid van de redactiemedewerkers van de VPRO. Redactiemedewerkers zijn alle medewerkers die onder leiding van de eindredacteur en vanuit verschillende expertises betrokken zijn bij de totstandkoming en openbaarmaking van media-aanbod.

Redactiemedewerkers committeren zich aan de Leidraad van de Raad voor de Journalistiek ten aanzien van de beginselen van zorgvuldige en onafhankelijke journalistiek. Redactiemedewerkers dragen hun eventuele politieke en/of levensbeschouwelijke overtuiging niet zodanig uit dat hun journalistieke onpartijdigheid in het gedrang kan komen. Meer in het bijzonder geldt dat Redacteuren – zijnde Redactiemedewerkers die media-aanbod maken - altijd werken volgens journalistieke beginselen van redactionele onafhankelijkheid, evenwichtigheid, betrouwbaarheid en deskundigheid in berichtgeving, analyse en opinie. Redactiemedewerkers met een andere rol – met name diegenen die verwacht worden het bereik en de impact van VPRO-programma's te vergroten – dienen dit belang zo goed mogelijk. Het uitgangspunt bij afwegingen tussen enerzijds het inhoudelijke belang en anderzijds het belang van bereik en impact is dat journalistiek inhoudelijke afwegingen leidend zijn.

Het Redactiestatuut beschrijft de verantwoordelijkheden van Redactiemedewerkers, Eindredacteuren, Hoofdredacteuren en het Bestuur. Ook de verantwoordelijkheden van aanpalende functies en organen zijn beschreven. De Redactieraad heeft een bijzondere verantwoordelijkheid. Hij adviseert het Bestuur gevraagd en ongevraagd over het Media-aanbod dat de VPRO verzorgt, voor zover het gaat om een zo groot mogelijke onafhankelijkheid van redactionele en programmatische beroepsuitoefening.

Het Redactiestatuut bepaalt wat te doen in geval van ingrijpende geschillen. Redactiemedewerkers dienen - indien redelijkerwijs mogelijk - vóór openbaarmaking van het Media-aanbod in kennis te worden gesteld

van wijzigingen die Eindredacteur en/of de Hoofdredacteur(en) wil aanbrengen. In geval van ingrijpende geschillen kunnen alle partijen om een advies van de Redactieraad vragen. Wanneer de betrokken Redactiemedewerker het niet eens is met de wijziging kan hij/zij verlangen dat het Media-aanbod zonder vermelding van zijn of haar naam openbaar wordt gemaakt. Voor een redelijke oplossing van het geschil geldt de in het Redactiestatuut omschreven escalatieladder.

8. Maatschappelijke verankering

De VPRO wil maatschappelijk relevant zijn, weten wat er speelt, duiden wat er gebeurt in de wereld en bijdragen aan ideeënvorming. Dat vraagt om praten mét het publiek in plaats van tegen het publiek. De permanente dialoog met dat publiek is daarom ook één van de belangrijkste ambities van het meerjarenbeleidsplan van de VPRO. In het afgelopen jaar is het bereik van de VPRO via YouTube en streaming verdubbeld en is het aantal interacties op sociale media verdrievoudigd. Deels heeft corona hier een rol in gespeeld - het mediagebruik is op alle fronten gegroeid. Belangrijker nog is het werk van de afdeling Publiek en Marketing die een systematische aanpak per kanaal en afgestemd op de doelgroep heeft weten te vertalen in groter bereik en meer interactie. Op deze weg willen we door, omdat bereik en interactie op online kanalen essentieel is wil de VPRO relevant zijn voor een jonger en meer divers publiek.

Maatschappelijke waarde blijkt ook uit het effect dat programma's hebben op het politieke en maatschappelijke debat, welke rol de publieke omroep kan spelen voor de culturele sector, in hoeverre media-aanbod gebruikt wordt in het onderwijs en welke innovaties ontstaan. Online presenteert de NPO jaarlijks de meest sprekende voorbeelden van de impact van programma's op <https://maatschappelijkewaarde.npo.nl>.

9. Samenwerking

De VPRO werkt samen met de andere omroepen en de NPO-organisatie binnen het publieke bestel. Die samenwerking is bestuurlijk-organisatorisch en vindt vooral plaats via de verschillende overlegorganen van de publieke omroep. Op titels zoals Buitenhof, Andere Tijden, Op1 en bij co-producties werkt de VPRO programmatisch samen. Daarnaast heeft de VPRO een uitgebreid maatschappelijk netwerk. In het jaaroverzicht (<https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2020.html>) is schematisch weergegeven met welke culturele en maatschappelijke organisaties de VPRO in het afgelopen jaar heeft samengewerkt.

De meest vergaande relatie is de samenwerking die de VPRO heeft met HUMAN. De VPRO verzorgt in de huidige concessieperiode het media-aanbod van aspirant-omroep HUMAN. Dit betekent dat de VPRO de productionele en organisatorische activiteiten die nodig zijn voor de totstandkoming van het media-aanbod verzorgt. Daarnaast maakt HUMAN gebruik van ondersteunende diensten zoals ledenadministratie, financiële administratie, ICT, personeelszaken, juridische ondersteuning, huisvesting en facilitaire zaken. Dit gebeurt op basis van Service Level Agreements (SLA's). HUMAN en VPRO hebben gezamenlijk Argos onder hun hoede als multimediaal onderzoeksjournalistiek platform.

Als HUMAN erin slaagt om als nieuwe toetreders in het omroepbestel te worden toegelaten zal de omroep zich aansluiten bij de VPRO om gezamenlijk een erkenning aan te vragen voor een samenwerkingsomroep. VPRO en HUMAN zullen daartoe een stichting oprichten die de erkenning verkrijgt voor het verzorgen van media-aanbod in de komende concessieperiode. Als onderdeel van het voorbereidingstraject heeft het MT in februari 2020 een uitgangspuntennotitie vastgesteld. Ook is kennisgenomen van het standpunt van de RvT. Vervolgens heeft de stuurgroep samen met de bedrijfsjurist de juridische kant van de voorkeursvariant

verder uitgewerkt om bij het Ministerie van OCW te toetsen of het model verenigbaar is met de Mediawet. Begin april heeft de stuurgroep met de wetgevingspecialist van het Ministerie van OCW gesproken. Hij is positief over het beoogde model. Naar zijn mening is de (wettelijk en politiek) geëiste efficiencywinst bij een samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN gewaarborgd omdat de huidige samenwerking op basis van de SLA's al ver gaat in dat opzicht. Dit is van groot belang omdat dit model de meeste ruimte geeft aan beide verenigingen om hun merk en identiteit te behouden.

De juridische kaders zijn in de aprilvergadering van 2020 in de RvT besproken. Parallel is gewerkt aan onder meer de financiële scenario's waaruit de voordelen en risico's moeten blijken, de organisatiestructuur en de merkenstrategie. Na de zomer is verder gewerkt aan de concept raamwerkovereenkomst, de concept intentieverklaring en doorrekeningen van de (financiering van) de organisatiekosten van de samenwerkingsomroep. Deze notities zijn besproken in de december vergadering van de RvT.

Eind januari 2021 hebben de VPRO en HUMAN als onderdeel van de beide erkenningsaanvragen de intentieverklaring getekend voor het vormen van een samenwerkingsomroep voor de volgende concessieperiode: deze verklaring is naar het Ministerie van OCW gestuurd. Het besluit over de individuele erkenning wordt genomen tussen mei en 1 augustus.

Intussen worden de concepten samenwerkingsovereenkomst en de akte van oprichting voorbereid zodat deze in april 2021 in de beide RvT's behandeld kan worden. Als beide omroepen individueel een erkenning krijgen, zal een samenwerkingsstichting worden opgericht en uiterlijk 1 september 2021 een gezamenlijke erkenningsaanvraag en samenwerkingsovereenkomst worden ingediend bij het CvdM.

10. Risicomanagement

Het risicomanagement bij de VPRO heeft door de jaren heen altijd in het teken gestaan van integere- en beheerste bedrijfsvoering. Het identificeren van mogelijke risico's en het monitoren en beheersen ervan zijn onderdelen van de planning- en controlcyclus. Dit draagt bij aan een adequaat risicobewustzijn op verschillende niveaus van de organisatie.

Zowel hard controls als soft controls spelen een rol. Om de dialoog over risico's goed te kunnen voeren bespreekt de bestuurder jaarlijks zowel met het management team als met de raad van toezicht de mate van risicobereidheid. De hoeveelheid risico die de organisatie bereid is te nemen verschilt per domein. De VPRO accepteert dat er risico's verbonden zijn aan het maken van eigenzinnige, grensverkenkende programma's. Het agenderen van controversiële onderwerpen kan betekenen dat de organisatie met claims te maken krijgt of makers persoonlijk risico lopen. Des te belangrijker is het dat leidinggevenden bij elk geval een zorgvuldige risicoafweging maken en de kosten van eventueel nodige maatregelen budgetteren. Bij het zakelijke proces neemt de VPRO bij voorkeur geen risico's. Begroting en jaarrekening moeten op orde zijn, de IT-omgeving moet veilig zijn, de VPRO moet zich aan wetten en regels houden. Daarnaast zijn er nog de domeinen van publiek en vereniging, reputatiemanagement en besturingsfilosofie waar eveneens een verschillende mate aan risicobereidheid geldt.

De coronapandemie heeft geen invloed op het budget van de gehele publieke omroep. Wel heeft de pandemie geleid tot wijzigingen in de programmering en daarmee tot een andere verdeling van de budgetten over de verschillende onderdelen van de publieke omroep. Ook voor de VPRO heeft dat impact op het budget gehad. De invloed op de programmering is echter beperkt gebleven zodat er geen sprake is van een materieel teruglopende vraag van de NPO waardoor de financiering nagenoeg gelijk is gebleven en naar verwachting ook in 2021 conform begroting zal zijn. De vergoeding voor de organisatiekosten is als

gevolg van deze pandemie overigens niet gewijzigd: ook voor 2021 zal de vergoeding niet aangepast worden. Het effect van de pandemie op de andere inkomstenbronnen bleef beperkt, voor 2021 is het risico laag. In totaal had de pandemie zeer beperkt invloed op de inkomsten en de kosten van de VPRO, de verwachting is dat dat ook zo zal zijn voor 2021.

De VPRO gebruikt modellen zoals COSO-Enterprise Risk Management (ERM) en RAVC-model (Risk Appetite Value Chain) om risico's te analyseren en te beheersen. Vanuit een wettelijk perspectief wordt de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving (RJ) 400.110 nageleefd.

De materiële risico's en beheersmaatregelen 2020 van de VPRO, als vastgesteld door de bestuurder en besproken met de raad van toezicht en het management team van de VPRO, zijn de volgende:

1. *Fte's en de verhouding vast-flexibel (strategisch risico)*: Het risico dat de samenstelling van het personeelsbestand onder druk staat dan wel niet aansluit op de grootte en samenstelling van het programmapakket. Dit risico komt voort uit het feit dat de VPRO veel incidentele programmering kent. Dit brengt een ander creatief proces met zich mee dan het geval is bij structurele programmering. Beheersing ligt in het goed en voortdurend monitoren en matchen van het personeelsbestand met de eigen producties door middel van meting (kengetallen op het gebied van instroom, uitstroom, samenstelling, type dienstverband, verhouding vast/variabel, verzuim) en gestructureerde personeelsplanning en teamsamenstelling, waarvoor een specifieke functionaris verantwoordelijk is. Dit is een middelgroot risico voor de VPRO.
2. *Speciale projecten (strategisch risico)*: Dit gaat om projecten die het risicoprofiel van VPRO kunnen raken. In 2020 is het project duurzaamheid het enige project dat daar, zij het in geringe mate, aan voldoet. In mei is het klimaatneutraalplan in het MT behandeld. De actiepunten worden in de loop van 2020 en de eerste helft van 2021 opgepakt (bepalen scope, 0-meting, besparingskansen, uitvoering). De positieve impact kan significant zijn. Het risico wordt door de VPRO als laag ingeschat.
3. *Liquiditeiten (financieel risico)*: Niet aan verplichtingen kunnen voldoen omdat de liquide middelen en kredietruimte niet toereikend zijn waardoor de financiering van de programmering in gevaar zou kunnen komen. Beheersing ligt in een combinatie van creatieve en zakelijke processen en deze in samenhang bezien. De belangrijkste indicatoren worden door de financiële kolom inzichtelijk gemaakt, in de tijd worden keuzes gemaakt voor wat betreft het matchen van inkomsten en uitgaven. De trends die hierin door de jaren zichtbaar zijn, worden meegenomen in de besluitvorming. Het risico is laag voor de VPRO.
4. *Gebouw (operationeel risico)*: Het risico dat onverwachte (des)investeringen in het bedrijfspand van de VPRO nodig zijn. Beheersing vindt plaats door middel van het periodieke proces van beheer van het MeerJaren OnderhoudsPlan (MJOP). Het risico wordt laag ingeschat door de VPRO.
5. *Samenwerking Human (strategisch risico)*: De ontwikkelingen in de samenwerking zijn in een eerder hoofdstuk van dit bestuursverslag beschreven. De VPRO beoordeelt het risico als middelgroot.
6. *Risicovolle programma's (operationeel risico)*: Dit zijn programma's die op voorhand lastig te budgetteren zijn, bijvoorbeeld als het gaat om derdenfinanciering (= niet zijnde de NPO), (ontwikkeling van) programma's waar de VPRO al akkoord op heeft gegeven, terwijl de NPO-financiering nog niet rond is, of risicovol in het creatieve proces. Dit omvat onder meer de locatie en aard van het programma. Beheersing: het identificeren of en zo ja op welke wijze er sprake is van een risicovol programma en hoe deze is ingebed in de workflow van de productieketen.

Vanaf 2016 heeft de VPRO voor drie projecten waarmee ze zich internationaal op YouTube profileert, subsidie ontvangen van de Europese Commissie (EC). In de door de EC goedgekeurde drie subsidieaanvragen is de VPRO volledig transparant geweest over de samenwerking met Ericsson/Redbee en de opbouw van de begroting en het bijbehorende dekkingsplan. In het proces van de eindafrekening van het eerste project stelt de EC vragen over de juistheid van de afrekening, gericht op de opgevoerde kosten voor vertaling/ondertiteling en de manier waarop de samenwerking met Ericsson/Redbee is vormgegeven. Omdat deze kosten in alle drie de projecten op dezelfde manier zijn opgenomen in het budget, is er nu voor alle drie de projecten een risico dat de EC een deel van de toegezegde subsidie niet zal uitkeren. De VPRO ziet dit als een middelgroot risico.

7. *Aandeel eigen producties binnen het programma-aanbod (strategisch risico):* Door openstelling van het bestel voor producties van buitenproducenten (gevoegd bij het voornemen van de minister om het minimumaandeel externe producties te verhogen van 16,5% naar 25%) en de concurrentie van andere omroepen bij de intekening van programma's, zal er binnen het publieke bestel sprake zijn van meer marktwerking dan voorheen. Het marktaandeel van de VPRO zou daardoor geraakt kunnen worden, en met name het deel dat betrekking heeft op de eigen producties. Hierdoor ontstaat een financieel risico, waarbij de vaste personeelskosten niet gedekt kunnen worden. Beheersing: in het programma-aanbod wordt de signatuur van de VPRO door de hoofdredactie bewaakt. De coördinator ontwikkeling en de beschikbaar gestelde ontwikkel- en innovatiebudgetten entameren en ondersteunen de continue ontwikkeling van met name eigen producties om zo ook het VPRO-geluid blijvend te doen gelden. Tenslotte is voor frictie (tijdelijk niet plaatsbare medewerkers) € 600.000 begroot: de realisatie komt uit op circa € 466.000. De VPRO blijft dit zien als een hoog risico.
8. *Druk op afzonderlijke programmabegrotingen door loonstijgingen (operationeel risico):* De VPRO krijgt al jaren geen indexering op terugkerende titels, terwijl de kosten (met name de loonkosten) jaarlijks, soms met enkele procenten, stijgen. Hierdoor is er druk op de programmabegrotingen en kunnen we inhoudelijk niet meer doen wat we willen en/of wordt de werkdruk te hoog omdat de teams met minder middelen nog steeds dezelfde inhoudelijke ambities waar willen maken. Dit risico is doorgerekend en verwerkt in de programmabegrotingen. Dat is de reden dat bijvoorbeeld bij Radio meer Eigen Bijdrage is ingezet dan begroot. De VPRO schat het risico als laag in.
9. *Druk op de eigen inkomsten (strategisch risico):* Door de afname van de eigen inkomsten uit de vereniging en de gids als gevolg van de terugloop in het aantal leden en abonnees, kan bij de programmafinanciering een mogelijk risico ontstaan. Beheersing: werving en behoud van leden. Intensivering van het donatiebeleid van de VPRO, nieuwe vormen van giften (legaten), onderzoek naar nieuwe verdienmodellen van de gids. Het risico blijft middelgroot. Per ultimo 2020 zijn zowel de leden- als de abonneeaantallen iets hoger dan begroot. De donatieopbrengsten zijn door succesvolle campagnes fors hoger dan begroot.
10. *Beschikbaarheid op de arbeidsmarkt van medewerkers met specifieke expertise (operationeel risico):* Over het algemeen lukt het goed om de gewenste expertise/functionaliteiten in huis te halen, met uitzondering van de developerfuncties (de back-enders) bij afdeling I&DM. De werkzaamheden worden dan uitgevoerd door freelancers. De VPRO schat dit risico als laag in.
11. *Databeheer en datamanagement (strategisch risico):* De veiligheid, kwaliteit en de ontwikkeling van de ICT-systemen moeten van een dusdanig niveau zijn dat de bedrijfsprocessen die daarmee ondersteund worden (zoals die richting (potentiële) leden, donateurs en abonnees) niet onder druk komen te staan: de VPRO kan een actieve(re) relatie aangaan met de achterban. In 2019 is onderkend dat een substantiële investering nodig is om de CRM-systemen optimaal werkend te houden en stappen te zetten naar beter databeheer: meer persoonlijke benadering van onze

achterban en de mogelijkheid flexibele campagnes te draaien. Een projectvoorstel is in juni 2019 door het MT goedgekeurd om bovengenoemde aanpassingen te verwezenlijken. De doorloop van het project is vanwege de coronapandemie verlengd. De totale kosten, initieel geraamd op € 186.000, zullen naar verwachting € 211.000 belopen. Het project zal in 2021 worden afgerond. De VPRO beoordeelt dit risico als laag.

12. *Introductie en uitwerking van een fraudepreventie- en fraudeopsporingsbeleid (operationeel risico):* In het najaar van 2020 is met de accountant overlegd hoe te komen tot een kader waarin het frauderisico gestructureerd en beleidsmatig wordt benaderd. De manier waarop de VPRO fraude-, omkopings- en corruptierisico's beoordeelt, hoe de VPRO handelt ter voorkoming en opsporing van fraude en hoe de VPRO reageert op (aanwijzingen van) fraude van essentieel belang is om fraudegerelateerde interne, externe, regelgevings- en reputatierisico's het hoofd te kunnen bieden. In de eerste helft van 2021 wordt het beleid geformaliseerd. De VPRO schat dit risico als laag in.

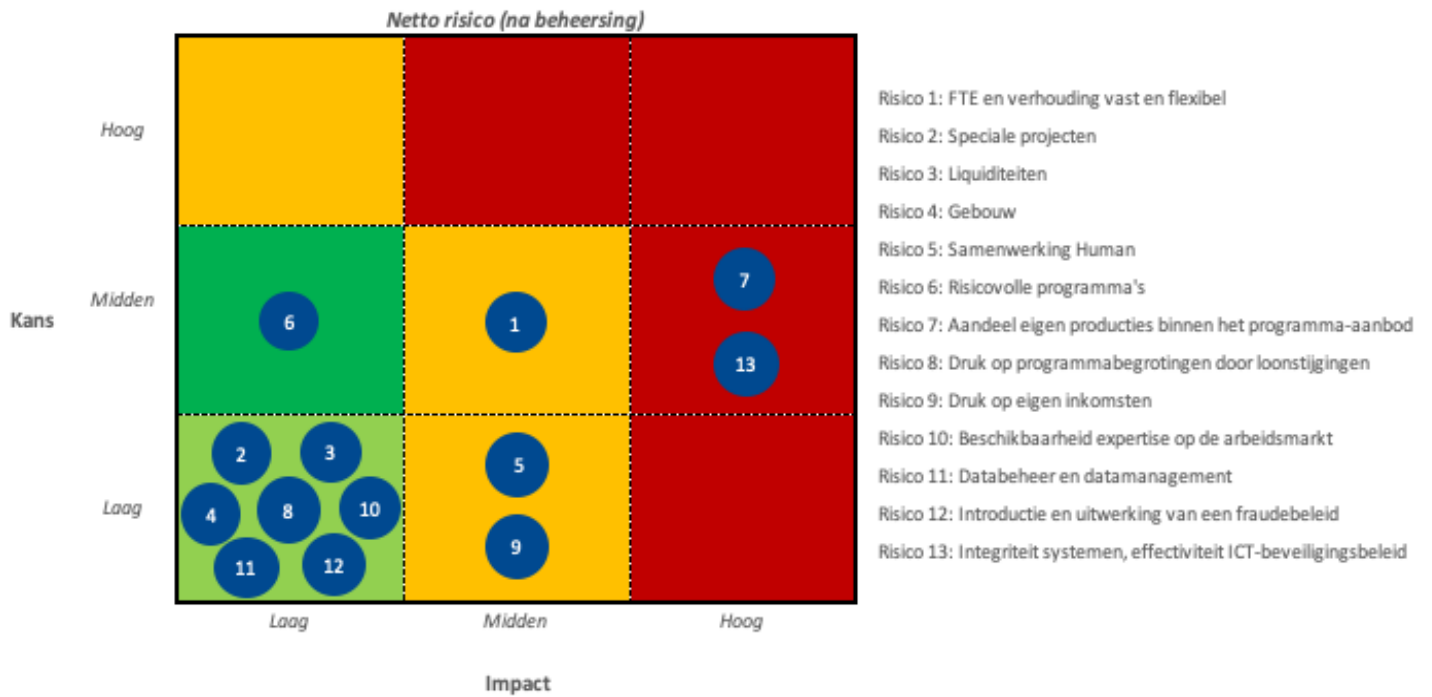
13. *Borgen van de integriteit van de operationele systemen en alle data, effectiviteit ICT-beveiligingsbeleid (operationeel risico):* Bij elke ICT oplossing die de VPRO aanschafft maakt de afdeling ICT samen met de organisatie de afweging tussen functionaliteit, kosten en security. De VPRO hanteert een set van best-practices en richtlijnen om eisen te stellen aan de veiligheid die elk half jaar tegen het licht worden gehouden. Deze zijn vastgelegd in het informatiebeveiligingsbeleid dat is bekrachtigd door MT en directie.

Op alle lagen van de infrastructuur zijn veiligheidsmaatregelen ingevoerd: het netwerk, de hardware, de besturingssystemen, de databases en de applicaties. Maar ook op de fysieke infrastructuur, denk daarbij bijvoorbeeld aan de toegang tot de serverruimte. En tot slot hanteert de VPRO strenge procedures: zo kan niet zo maar iedereen toegang aanvragen.

De VPRO streeft er naar te allen tijde up-to-date te blijven. Desondanks bestaat er altijd een risico dat data kwijt raken. Dat kan per ongeluk zijn door menselijk handelen, door brand of waterschade, maar ook door kwaadwillend handelen (ransomware, hacking, phishing). In dat geval valt de VPRO terug op de back-ups. De VPRO maakt periodiek (de frequentie is afhankelijk van het belang van de data voor de continuïteit van de dienstverlening en de interne bedrijfsvoering) een back-up van de data op de eigen servers en van de data die in de cloud staat. De eigen back-ups worden op disk en op tape gezet. De meest recente maatregel die de afdeling ICT heeft doorgevoerd is om de back-ups in een ander deel van het pand te bewaren.

De VPRO ziet dit als een middelgroot risico.

De risicomatrix ziet er na beheersing als volgt uit:



11. Verklaring governance en interne beheersing

Teneinde de jaarrekening zinvol te kunnen interpreteren, verschaft het bestuursverslag conform RJ 400.108 informatie over omroepvereniging VPRO.

Conform RJ 400.122 is in het bestuursverslag ook informatie opgenomen over de toepassing van de Governancecode Publieke Omroep 2018, die fungeert als gedragscode. Het bestuursverslag voldoet aan de specifieke voorschriften van Principe 7 van de Governancecode Publieke Omroep 2018. Principe 7 betreft de openbare verantwoording door het bestuur en de raad van toezicht van omroepvereniging VPRO van hun functioneren. Principe 7 is door de Raad van Bestuur van de NPO op grond van het bepaalde in artikel 2.3, tweede lid, van de Mediawet 2008, juncto artikel 2.10, tweede lid, aanhef en onder c, en artikel 2.60, eerste lid, bindend vastgesteld voor de landelijke publieke media-instellingen.

Het bestuursverslag voldoet ook aan de beleidsregels van het Commissariaat voor de Media van 26 september 2017 ten aanzien van de governance en interne beheersing van de NPO, de RPO en de landelijke en regionale publieke media-instellingen (Staatscourant, 12 oktober 2017, nummer 57731).

Hilversum, 23 april 2021

Lennart van der Meulen
Directeur/Bestuurder

12. Verslag Raad van Toezicht

Taak

De raad van toezicht houdt conform artikel 21 lid 1 van de statuten van de vereniging toezicht op de algemene gang van zaken in de vereniging, op de naleving van geldende wet- en regelgeving door het bestuur, op het door het bestuur gevoerde beheer en beleid, op de wijze waarop door het bestuur risico's inzichtelijk gemaakt worden en worden beheerst, en op de door het bestuur opgestelde risicobereidheid omtrent de strategie en activiteiten van de vereniging. De raad voorziet het bestuur gevraagd en ongevraagd van advies. Voorts is de raad van toezicht belast met de taken en bevoegdheden die hem bij de statuten of in enig reglement zijn toegekend.

Samenstelling

Op 31 december 2020 bestond de raad van toezicht, net zoals een jaar eerder, uit de volgende leden:

Naam	Functie	Herkiesbaar	Jaar van aftreden
Marise Voskens	voorzitter		2023
Monica Bremer	vice-voorzitter		2023
Jacob de Boer	lid	2023	
Marije van Mens	lid		2022
Koert van Mensvoort	lid		2021
Mohcine Ouass	lid	2023	

De raad van toezicht heeft bovenstaand rooster van aftreden in 2020 vastgesteld. Formeel eindigt voor vier van de leden de tweede - tevens laatste - zittingstermijn in 2023. Om te voorkomen dat in dat jaar vier leden tegelijk vervangen worden, is hun aftreden gefaseerd en is enige inwerktijd voor inkomende leden ingebouwd. In december is de procedure voor de werving van twee nieuwe leden gestart die de in 2021 en 2022 vertrekkende leden zullen opvolgen.

Werkzaamheden

De raad van toezicht kwam in 2020 vier keer bijeen voor reguliere vergaderingen met de bestuurder. Daarnaast vonden een additionele formele vergadering en een strategische vergadering plaats, een bespreking met het managementteam en een bespreking met de notaris. Deze niet-reguliere overleggen waren specifiek gewijd aan verkenningen omtrent intensivering van de samenwerking met Human. In september hield de raad van toezicht zijn jaarlijkse interne overleg. In november kwam de raad bijeen voor intern overleg over de (kaders voor de) samenwerking met Human. Voorafgaand aan de reguliere vergaderingen overlegt de raad van toezicht onderling, ter voorbereiding op de agendapunten. Het merendeel van de vergaderingen en besprekingen vond online plaats.

Formele vergaderingen

Vergadering 14 februari

De bestuurder gaf de raad van toezicht een overzicht van de onderwerpen in de omroepbeleid die op dat moment speelden, zoals het financiële kader voor de komende jaren, het voornemen van het ministerie van OCW om de publieke omroep reclameluw te maken, de voorbereidingen voor het nieuwe Concessiebeleidsplan van de NPO en de toekomstverkenningen van het Commissariaat voor de Media. Met hoofdredacteur Anouk Kamminga besprak de raad hoe de hoofdredactie vormgeeft aan talentontwikkeling. Voorts werd de 'Uitgangspuntennotitie samenwerking VPRO en Human' besproken, waarbij het maatschappelijk belang van toetreding van Human tot het bestel in een samenwerkingsverband met de VPRO als belangrijkste argument is benoemd. De raad formuleerde enkele voorwaarden waaraan de

samenwerking moet voldoen en vroeg om uitwerking van onder meer de juridische kaders en financiële scenario's. De bestuurder informeerde de raad over de wijze waarop de erkenningsaanvraag van de VPRO tot stand zal komen en over het voornemen om de leden te betrekken bij vraagstukken rond de erkenning.

Vergadering 10 april

In deze additionele vergadering - door de coronapandemie voor het eerst in de vorm van een videoconferentie - informeerden de bestuurder en zakelijk leider media Roel Burgman de raad van toezicht over hoe de VPRO omgaat met de coronapandemie en de financiële en organisatorische gevolgen. De raad en de bestuurder bespraken verder de juridische kaders van de voorgestane verdere samenwerking met Human. Uit overleg met het ministerie van OCW was gebleken dat de voorkeursvariant van samenwerking via een stichting, waarbij de beide verenigingen en merken blijven bestaan, verenigbaar is met de Mediawet en daarmee politiek haalbaar. Ook bespraken bestuurder en raad het (vanwege corona) noodgedwongen uitstel van de algemene ledenvergadering (ALV) en het kader waarbinnen een online ALV juridisch en praktisch haalbaar zou kunnen zijn.

Vergadering 24 april

In het bijzijn van het hoofd financiën Michel Koot werden de jaarrekening 2019 en het jaaroverzicht 2019 behandeld en aansluitend door de raad van toezicht goedgekeurd. In aanwezigheid van de accountant werd het accountantsverslag over 2019 besproken. De accountant onderschreef de conclusie van het bestuur dat er ondanks de financiële gevolgen van de coronapandemie op het moment van de jaarrekeningcontrole geen materiële onzekerheid bestond ten aanzien van de continuïteit van de VPRO. Verder spraken de raad van toezicht en de bestuurder over de financiële scenario's voor de versterkte samenwerking tussen VPRO en Human. Gelet op de voorliggende cijfers en prognoses loopt de VPRO financieel geen groot risico met de beoogde samenwerking.

Vergadering 9 oktober

De bestuurder informeerde de raad over de volgende stappen richting wijziging van de Mediawet waarvan hij verwachtte dat de voorgenomen veranderingen op onder andere het gebied van reclame, verlaging van de ledeneis en financiële verhoudingen tussen omroepen doorgang zouden vinden. Ook uitte de bestuurder desgevraagd zijn vertrouwen in een constructieve houding bij het ministerie, het Commissariaat voor de Media en de NPO ten aanzien van de voorgenomen samenwerkingsstichting van VPRO en Human. Verder stond het verslag van Leeuwendaal over de samenwerking op de agenda, met daarin de afwegingen en onderbouwing van de voorgestelde structuurkeuzes en de governance. Ook besprak de raad de financiële resultaten van de VPRO na twee tertalen. Tot slot keken raad en bestuurder terug op de eerste online ALV van 19 september, waarmee de VPRO meer leden heeft bereikt dan met de fysieke vorm in voorgaande jaren.

Vergadering 11 december

In deze vergadering stonden de plannen van de VPRO voor de komende concessieperiode (2022 tot en met 2026) centraal. De raad van toezicht besprak het meerjarenbeleidsplan en de meerjarenbegroting die ten grondslag liggen aan de erkenningsaanvraag en keurde beide aansluitend goed. Na goedkeuring door de ALV op 23 januari 2021 wordt de erkenningsaanvraag ingediend bij het Commissariaat voor de Media. In het beleidsplan spreekt de VPRO de intentie uit een samenwerkingsomroep met Human te vormen. Het raamwerk voor de samenwerkingsovereenkomst, de beoogde verdeling van de organisatiekostenvergoeding en de intentieverklaring werden besproken, waarna de raad akkoord ging onder voorbehoud van enkele redactionele wijzigingen in het raamwerk. Verder behandelde de raad de begroting 2021 en gaf daaraan zijn goedkeuring. In samenhang met de begroting evalueerden raad en bestuurder de risicobereidheid van de VPRO in verschillende domeinen en constateerden dat zij hier eenzelfde visie delen. Ook werd de interim managementrapportage van de accountant over 2020 besproken. Tot slot stelde de raad van toezicht de profielen vast voor twee nieuw te werven leden voor de

raad. De werving, selectie en benoemingsvoordracht aan de ALV zijn in handen van de Verkiezingscommissie. De raad besluit Jacob de Boer bij de aanstaande ledenvergadering voor te dragen als lid van de Verkiezingscommissie namens de raad van toezicht en daarmee in de vacante positie te voorzien.

Vergaderingen en bijeenkomsten in het kader van de samenwerking met Human

Op 25 juni kwamen de raad van toezicht en de bestuurder met de bestuurder van Human, Willemien van Aalst, bijeen om de voortgang rondom de voorgenomen intensivering van de samenwerking tussen VPRO en Human en het traject voor de erkenningsaanvragen te bespreken.

Op 6 november boog de raad zich met de bestuurder, de jurist en de notaris over mogelijke governance-modellen binnen de beoogde samenwerkingsstichting en de voors en tegens daarvan.

Op 20 november vergaderde de raad van toezicht met de bestuurder en het managementteam om te vernemen hoe de beoogde samenwerking met Human leeft binnen de organisatie en om observaties vanuit de organisatie in kaart te brengen.

Delegaties van de raden van toezicht van VPRO en Human, waaronder beide voorzitters, kwamen op 30 november met de bestuurders van beide omroepen bijeen om de eerste opzet van het raamwerk voor de samenwerkingsovereenkomst te bespreken.

Daarnaast vond regelmatig informeel overleg plaats tussen de voorzitter van de raad van toezicht en de voorzitter raad van toezicht van Human.

Intern overleg van de raad van toezicht

Op 16 september hield de raad van toezicht zijn jaarlijkse interne overleg, zonder de bestuurder, waarbij onder meer de visie op een aantal vraagstukken, actuele en gewenste agendapunten en het eigen functioneren en het functioneren van de bestuurder aan de orde kwamen.

Op 23 november kwam de raad van toezicht onderling bijeen voor een tussentijdse evaluatie en beoordeling van de (kaders voor de) samenwerking met de Human.

Voorafgaand aan de reguliere vergaderingen overlegt de raad van toezicht onderling, ter voorbereiding op de agendapunten.

Voorts

Audit Commissie

De audit commissie is een vaste commissie van de raad van toezicht die de besluitvorming van de raad voorbereidt op het gebied van de financiële verslaglegging, de werking en naleving van de interne risicobeheersing- en controlesystemen en het functioneren van de accountant. De commissie bestaat uit Marije van Mens (voorzitter) en Mohcine Ouass. In 2020 vergaderde de audit commissie viermaal met de bestuurder en het hoofd financiën, waarvan twee keer in het bijzijn van de accountant. Voor een weergave van de door de audit commissie geïdentificeerde risicogebieden, waarover de bestuurder in het kader van het risicomanagement periodiek rapporteerde, wordt verwezen naar hoofdstuk 9 van dit bestuursverslag.

Jaargesprek bestuurder

Op 22 oktober vond het jaargesprek van de voorzitter van de raad van toezicht met de bestuurder plaats in aanwezigheid van een van de andere leden van de raad. De raad heeft voorafgaand aan dit gesprek

hierover intern overleg gevoerd en naast zijn eigen inzichten ook de inbreng van een aantal VPRO-medewerkers in de evaluatie betrokken.

Vergaderingen met de Ondernemingsraad

De voorzitter van de raad van toezicht vergaderde samen met een andere representant van de raad op 24 april en 11 december met de Ondernemingsraad en de bestuurder in het kader van artikel 24 van de Wet op de Ondernemingsraden. Onder meer kwam de voorgenomen verdere samenwerking met Human aan de orde, en hoe de organisatie zich inzet voor het welslagen daarvan.

Andere omroepen en NPO

Op 21 september nam de voorzitter van de raad van toezicht deel aan een bijeenkomst tussen de voorzitters van de raden van toezicht van de omroepen en de NPO. De bijeenkomst vond plaats in Villa VPRO, met de VPRO als vergadervoorzitter en gastheer.

Terugkijkend en .. verder

Ook voor de VPRO pakte 2020 heel anders uit dan voorzien. Flexibiliteit werd de sleutel. Doorgaan waar mogelijk en bijsturen, improviseren en omgooien waar nodig. De schouders eronder. Het moest, maar gaf ook nieuwe energie en ideeën. De raad van toezicht, als interne toezichthouder, kijkt tevreden en met grote waardering voor eenieder terug. Zoals alle jaren volgde de raad het door het bestuur gevoerde beheer en beleid, de doelmatigheid en rechtmatigheid in de besteding van de middelen, de risicobeheersing en de algemene gang van zaken in de vereniging. Wat daarbij ook in 2020 opvalt is dat de VPRO een lerende en wendbare organisatie is die, ongeacht externe factoren en beperkingen, mogelijkheden blijft creëren en zich blijft ontwikkelen. In de dialoog met de raad wordt ruim aandacht gegeven aan de informatievoorziening en, waar nodig, worden de discussie en gedachtewisseling niet geschuwd. En de VPRO keek ook al vóóder: er ligt een inspirerend meerjarenbeleidsplan dat de kern vormt van de aanvraag voor een nieuwe erkenning en er is hard gewerkt aan vele facetten van de voorgenomen verdere samenwerking met Human. Óp dus naar nieuwe perspectieven.

Namens de raad van toezicht,
Marise Voskens
voorzitter

13. De jaarrekening

13.1 De balans na resultaatbestemming per 31 december 2020

Bedragen x € 1.000		2020	2019		2020	2019
ACTIEF				PASSIEF		
Vaste activa				Eigen Vermogen		
Immateriële vaste activa				Algemene reserve 11 8.389 8.389		
Overige immateriële vaste activa	1	125	215	Reserve voor media-aanbod	12	3.500 3.548
						11.889 11.937
Materiële vaste activa				Voorzieningen		
Bedrijfsgebouwen en-terreinen	2	11.341	11.292	Voor pensioenen	13	0 420
Inventaris en inrichting	3	713	337	Voor jubileumuitkeringen	14	310 283
Andere vaste bedrijfsmiddelen	4	273	287	Voor jubileumdagen	15	29 26
		12.327	11.916	Voor loopbaantraject	16	289 265
				Voor groot onderhoud	17	381 357
						1.009 1.351
Vlottende activa				Langlopende schulden		
Onderhanden werken en gereed product m.b.t. media-aanbod	5	10.445	12.330	Schulden aan kredietinstellingen	18	2.575 2.675
Overige voorraden	6	5	15			
		10.450	12.345	Kortlopende schulden		
Vorderingen				Schulden aan leveranciers 19 7.834 7.651		
Handelsdebiteuren	7	1.659	2.111	Belastingen en premies sociale verzekeringen	20	1.882 1.842
Belastingen en premies sociale verzekeringen		0	0	Overige schulden	21	786 805
Overige vorderingen	8	2.225	1.465	Overlopende passiva	22	7.563 6.909
Overlopende activa	9	529	454	ORMA		0 0
		4.413	4.030			18.065 17.207
Liquide middelen						
	10	6.223	4.664			
TOTAAL		33.538	33.170	TOTAAL		33.538 33.170

13.2 De exploitatierekening volgens categoriale indeling 2020

(Bedragen x € 1.000)

		2020	2019
Baten			
-Vergoeding OCW	23	40.280	36.886
-Omroepbrede Middelen	23	4.406	119
-Inzet overgedragen Reserve Media-Aanbod		0	106
<i>Subtotaal baten media-aanbod</i>		<i>44.686</i>	<i>37.111</i>
Programmagebonden eigen bijdragen	24	1.746	4.221
Opbrengst programmabladen	25	7.746	7.801
Opbrengst overige nevenactiviteiten	26	1.644	1.462
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	27	5.948	5.987
Overige bedrijfsopbrengsten	28	307	288
Barteringbaten	29	368	367
<i>Som der bedrijfsopbrengsten</i>		<i>62.445</i>	<i>57.237</i>
Lasten			
Lonen en salarissen	30	21.843	18.475
Sociale lasten	31	5.263	4.968
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	32	1.144	1.252
Bijzondere waardevermindering van activa		0	0
Directe productiekosten	33	31.374	29.287
Overige bedrijfslasten	34	2.435	2.843
Barteringlasten	35	368	367
<i>Som der bedrijfslasten</i>		<i>62.427</i>	<i>57.192</i>
BEDRIJFSRESULTAAT		18	45
FINANCIEEL RESULTAAT	36	-66	-56
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening		-48	-11
Vennootschapsbelasting	37	0	
Over te dragen reserve voor media-aanbod	38	0	0
EXPLOITATIERESULTAAT na overdracht en belastingen		-48	-11
FTE gemiddeld		316	310
FTE ultimo		326	319

13.3 Toelichting op de exploitatierekening over 2020 volgens categoriale indeling
(Bedragen x € 1.000)

	Audio	Video	Overig media-aanbod	Neven- activiteiten
Baten				
-Vergoeding OCW	3.103	26.490	3.983	0
-Omroepbrede Middelen	353	2.463	1.564	0
-Inzet overgedragen Reserve Media-Aanbod	0	0	0	0
Subtotaal baten media-aanbod	3.456	28.953	5.547	
Programmagebonden eigen bijdragen	31	1.495	220	0
Opbrengst programmabladen	0	0	0	7.746
Opbrengst overige nevenactiviteiten	0	0	0	1.644
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	0	0	0	0
Overige bedrijfsopbrengsten	0	0	0	0
Barteringbaten	0	0	0	368
Som der bedrijfsopbrengsten	3.487	30.448	5.767	9.758
Lasten				
Lonen en salarissen	2.403	8.013	3.082	2.463
Sociale lasten	546	1.970	710	555
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	4	146	0	19
Bijzondere waardevermindering van activa	0	0	0	0
Directe productiekosten	991	22.499	2.798	3.941
Overige bedrijfslasten	22	258	60	19
Barteringslasten	0	0	0	368
Toerekening organisatiekosten	0	0	0	1.645
Som der bedrijfslasten	3.966	32.886	6.650	9.010
Bedrijfsresultaat	-479	-2.438	-883	748
Financieel resultaat	0	0	0	0
Exploitatieresultaat voor toerekeningen Eigen Bijdragen	-479	-2.438	-883	748
Toerekening resultaat niet-prog.gebonden EB	518	1.991	670	-748
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening	39	-447	-213	0
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0
Over te dragen reserve voor media-aanbod	0	0	0	0
EXPLOITATIERESULTAAT na overdracht en belastingen	39	-447	-213	0
FTE gemiddeld	40	99	51	34
FTE ultimo	42	102	55	34

(Bedragen x € 1.000)

	Vereniging	Organisatiekosten	Totaal
Baten			
-Vergoeding OCW	0	6.704	40.280
-Omroepbrede Middelen	0	26	4.406
-Inzet overgedragen Reserve Media-Aanbod	0	0	0
Subtotaal baten media-aanbod		6.730	44.686
Programmagebonden eigen bijdragen	0	0	1.746
Opbrengst programmabladen	0	0	7.746
Opbrengst overige nevenactiviteiten	0	0	1.644
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	5.948	0	5.948
Overige bedrijfsopbrengsten	0	307	307
Barteringbaten	0	0	368
Som der bedrijfsopbrengsten	5.948	7.037	62.445
Lasten			
Lonen en salarissen	740	5.142	21.843
Sociale lasten	323	1.159	5.263
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	0	975	1.144
Bijzondere waardevermindering van activa	0	0	0
Directe productiekosten	1.145	0	31.374
Overige bedrijfslasten	53	2.023	2.435
Barteringlasten	0	0	368
Toerekening organisatiekosten	623	-2.268	0
Som der bedrijfslasten	2.884	7.031	62.427
Bedrijfsresultaat	3.064	6	18
Financieel resultaat	0	-66	-66
Exploitatieresultaat voor toerekeningen Eigen Bijdragen	3.064	-60	-48
Toerekening resultaat niet-prog.gebonden EB	-2.431	0	0
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening	633	-60	-48
Vennootschapsbelasting	0	0	0
Over te dragen reserve voor media-aanbod	0	0	0
EXPLOITATIERESULTAAT na overdracht en belastingen	633	-60	-48
FTE gemiddeld	18	74	316
FTE ultimo	19	73	326

Toelichting

- 1) Lonen en salarissen BPPO surplus tlv vereniging
1) Sociale lasten BPPO surplus tlv vereniging

0
0

13.4 Toelichting op de Nevenactiviteiten over 2020 per cluster

(Bedragen x € 1.000)

	Cluster 1	Cluster 2	Cluster 3	Cluster 4	Totaal
Baten					
Opbrengst programmabladen	0	0	7.746	0	7.746
Opbrengst overige nevenactiviteiten	796	777	0	71	1.644
Overige bedrijfsopbrengsten	0	0	0	0	0
Barteringbaten	0	0	368	0	368
Som der bedrijfsopbrengsten	796	777	8.114	71	9.758
Lasten					
Lonen en salarissen	222	671	1.562	8	2.463
Sociale lasten	50	151	352	2	555
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	0	0	19	0	19
Bijzondere waardevermindering van activa	0	0	0	0	0
Directe productiekosten	160	-63	3.800	44	3.941
Overige bedrijfslasten	-3	0	22	0	19
Bateringlasten	0	0	368	0	368
Toerekening organisatiekosten	202	0	1.429	14	1.645
Som der bedrijfslasten	631	759	7.552	68	9.010
Bedrijfsresultaat	165	18	562	3	748
Financieel resultaat	0	0	0	0	0
Exploitatieresultaat voor toerekening eigen bijdragen	165	18	562	3	748

Cluster 1. De exploitatie van onverkort media-aanbod of publieke formats buiten de publieke media-opdracht

Cluster 2. Het verhuren van personeel of middelen, waaronder mede te verstaan het produceren van AV-materiaal voor derden

Cluster 3. Het op de markt (laten) brengen van bladen

Cluster 4. Het verkopen van producten of diensten van derden

In tegenstelling tot 2019 laat cluster 4 in 2020 een positief resultaat zien. In 2018 is een verbeterplan opgesteld en eind 2018 is hierover contact opgenomen met het Commissariaat voor de Media in verband met de beleidsregel nevenactiviteiten waarin staat dat als een nevenactiviteit twee jaar achter elkaar verlies oplevert, deze dan gestaakt moet worden. Het Commissariaat heeft daarop geantwoord dat deze regel een algemene is die voortkomt uit de visie dat het niet de bedoeling is dat nevenactiviteiten die niet (langer) blijken te werken, op een gegeven moment dienen te stoppen, maar dat er individueel naar iedere zaak gekeken dient te worden. Overeengekomen is, dat eind 2021 de situatie zal worden geëvalueerd.

13.5 Kasstroomoverzicht

Bedragen x € 1.000	2020	2019
I. Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatieresultaat	-48	-11
Aanpassen voor:		
Afschrijving vaste activa	1.144	1.252
Mutatie voorziening	-342	-33
<i>Bruto kasstroom uit operationele activiteiten</i>	754	1.208
Mutatie voorraden	1.895	-2.841
Mutatie vorderingen	-383	-1.170
Mutatie kortlopende schulden	858	1.374
<i>Netto kasstroom uit operationele activiteiten</i>	3.123	-1.429
II. Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in (im)materiële vaste activa	-1.465	-532
Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa	0	0
<i>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	-1.465	-532
III. Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Ontvangsten uit langlopende schulden	0	0
Aflossing van langlopende schulden	-100	-100
<i>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</i>	-100	-100
Mutatie liquide middelen I- II + III	1.559	-2.061
Liquide middelen einde boekjaar	6.223	4.664
Liquide middelen begin boekjaar	4.664	6.725
Mutatie liquide middelen	1.559	-2.061

13.6 Sponsorbijdragen en bijdragen van derden

Sponsorbijdragen en bijdragen van derden in de exploitatierekening

Titel Media aanbod	Aantal afleveringen	Naam organisatie	Totale bijdrage	Specificatie bijdragen derden in €				
				COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige Derden	NPO fonds
2.Doc: Mister Soul: a story about Donny	1		158.000	0	0	158.000	0	0
My Foolish Heart	1		300.000	0	0	300.000	0	0
Take Me somewhere Nice	1	F5617003	0	0	0	0	0	300.000
Zenith II	ontwikkeling	F0419001	0	0	0	0	0	85.577
3Doc: Ronnie Flex, dit ben ik	1	Fonds 21	15.000	0	0	0	15.000	0
2Doc: The hunt for Gaddafi's billions	1	F5118005	0	0	0	0	0	192.875
2Doc: Once the dust settles	1	F5118017	0	0	0	0	0	93.968
Kwaad Bloed	Radiodrama	F5319002	0	0	0	0	0	122.155
Kwaad Bloed	podcast	F5318905	0	0	0	0	0	58.483
2Doc: Carrousel	1	F5118010	0	0	0	0	0	121.968
2Doc: Kunstroof	ontwikkeling	F0118011	0	0	0	0	0	28.694
2Doc: Dramagirl	1	F5119003	0	0	0	0	0	122.185
2Doc: Picture Edward Crawford	ontwikkeling	F0118027	0	0	0	0	0	16.744
2Doc: Already made	ontwikkeling	F0118031	0	0	0	0	0	27.363
Groot geld	ontwikkeling	F0119022	0	0	0	0	0	65.339
De plantage van onze voorouders	podcast	F5319909	0	0	0	0	0	75.000
Lopende bandwerk	podcast	F5319001	0	0	0	0	0	33.225
Operatie onthechting	podcast	F5319006	0	0	0	0	0	31.670
De zaak Olaf	ontwikkeling	F0319903	0	0	0	0	0	10.000
2Doc Kort: Zouden ze het weten?	1	F5119042	0	0	0	0	0	60.000
2Doc Kort: Rusteloze zielen	1	F5119043	0	0	0	0	0	60.000
Rudy's Kerstshow	20	F5418002	0	0	0	0	0	824.420
Kop op!	ontwikkeling	F0418009	0	0	0	0	0	26.491
Gothrecht	ontwikkeling	F0318004	0	0	0	0	0	24.000
Gothrecht	podcast	F0318004	0	0	0	0	0	100.000
Gestript	podcast	F0320905	0	0	0	0	0	9.986
Zeven Kleine Criminelen(1)		F5417003	0	0	0	0	0	-49.759
3Doc:De Wereld aan je voeten(1)		F5117045	0	0	0	0	0	-1.119
Bellingcat (1)		F5117030	0	0	0	0	0	-2.741
Fantoompijn (1)		F5318010	0	0	0	0	0	-8.297
De Edelfigurant	webdramaserie	F5219904	0	0	0	0	0	114.165

Titel Media aanbod	Aantal afleveringen	Naam organisatie	Totale bijdrage €	Specificatie bijdragen derden in €				
				COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige Derden	NPO fonds
Het museum en de plantage	webdocserie	F5119902	0	0	0	0	0	75.000
De Deventer moordzaak	podcast		0	0	0	0	0	65.000
Oorzaken academie	podcast	F5820001	0	0	0	0	0	45.654
Telefilm: Boy meets gun	1		125.000	125.000	0	0	0	0
In Europa 2	18		324.000	324.000	0	0	0	0
In Europa 2	18	VRT	144.000	0	0	0	144.000	0
In Europa 2	educatie	VSBfonds	100.000	0	0	0	100.000	0
In Europa 2	educatie	Prins Bernhard Cultuurfonds	25.000	0	0	0	25.000	0
In Europa 2	educatie	Fonds 21	50.000	0	0	0	50.000	0
In Europa 2	educatie	European Cultural Foundation	50.000	0	0	0	50.000	0
Tegenlicht. De Boer van de Toekomst	1	Stichting ifund	10.000	0	0	0	10.000	0
Zapp op Tiktok: De zak van.....	contentproject	NPO	1.600	0	0	0	1.600	0
Terug naar An E.	podcast	Het Nederlands Letterenfonds	8.000	0	0	0	8.000	0
2Doc: The hunt for Gaddafi's billions	1	EBU (European Broadcasting Union)	20.000	0	0	0	20.000	0
Time Machine	ontwikkeling	NPO	10.000	0	0	0	10.000	0
Youropa 2019/2020/2021	1	RedBee	59.371	0	59.371	0	0	0
Youropa 2019/2020/2021	1	European Commission	95.387	0	0	0	95.387	0
Lees Dees	podcast	Het Nederlands Letterenfonds	6.750	0	0	0	6.750	0
Argos online	Online	Stimuleringsfonds Journalistiek	92.400	0	0	0	92.400	0
Argos: VPRO into the impact of Europe's burgeoning biomas	1	International Press Institute	50.000	0	0	0	50.000	0
Argos	radio en online	Fonds bijzondere Journalistieke projecten	40.900	0	0	0	40.900	0
Denkende Dingen	online	Stichting VOGIN	50.000	0	0	0	50.000	0
Grote Vragen	8	VSNU	10.000	0	0	0	10.000	0
Aansluiting exploitatierekening			1.745.408	449.000	59.371	458.000	779.037	

(1) Negatieve subsidiebijdragen in verband met een lagere definitieve toezegging van het NPO fonds van titels in de exploitatierekening 2019.

Sponsorbijdragen en bijdragen van derden 'vermindering van voorraad' in balans

Titel Media aanbod	Organisatie/ Projectnummer NPO fonds	Totale bijdrage	COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige derden	NPO fonds
Een gentrificatie programma		105.000	0	0	105.000	0	0
Een film over kijken		20.000	0	0	20.000	0	0
Vreemd kijken	F5117044	108.424	0	0	0	0	108.424
The People's Money	F0117019	21.175	0	0	0	0	21.175
De zaak Karbaat	F0119002	30.250	0	0	0	0	30.250
De Kiev files	F5119009	119.661	0	0	0	0	119.661
Kop op	F5419005	567.006	0	0	0	0	567.006
De Droevige kampioen	F5118030	315.000	0	0	0	0	315.000
Lampje	F0419002	59.629	0	0	0	0	59.629
Sorry	F0519002	6.565	0	0	0	0	6.565
De kwestie Kiki	F0319905	16.797	0	0	0	0	16.797
De zaak van Karbaat	F5119024	307.676	0	0	0	0	307.676
Wat kunnen we samen delen?	F5119015	105.827	0	0	0	0	105.827
Kassiewijle	F5319913	31.620	0	0	0	0	31.620
Ira: The spectaculair	F5219005	448.442	0	0	0	0	448.442
Haram: de oversteek	F5619004	231.000	0	0	0	0	231.000
De zaak Olaf	F5320903	35.921	0	0	0	0	35.921
Mijn vader de terrorist	F0120008	19.950	0	0	0	0	19.950
Dr Bones	F0320902	7.000	0	0	0	0	7.000
Planet Finance	F5120014	623.946	0	0	0	0	623.946
Archief voor de Toekomst	Stimuleringsfonds Journalistiek	64.248	0	0	0	64.248	0
Argos	Stimuleringsfonds Journalistiek	46.200	0	0	0	46.200	0
De dikke data show	NPO	5.000	0	0	0	5.000	0
Aansluiting "vermindering van voorraad" in balans							
		3.296.337	0	0	125.000	115.448	3.055.889

Totaal ontvangen bijdrage derden door buitenproducenten

Titel Media aanbod		Organisatie	Totale bijdrage	COBO	Overige derden
2.Doc: Mister Soul: a story about Donny	1		150.000	150.000	0
2.Doc: Mister Soul: a story about Donny	1	Filmfonds	76.500	0	76.500
My Foolish Heart	1		192.128	192.128	0
My Foolish Heart	1	Filmfonds	675.252	0	675.252
Mijn bijzonder rare week met Tess	1		245.000	245.000	0
Mijn bijzonder rare week met Tess	1	Filmfonds	1.048.348	0	1.048.348
Mijn bijzonder rare week met Tess	1	Children Co-Development Fund	37.000	0	37.000
Mijn bijzonder rare week met Tess	1	Creative Europe - single project development	30.000	0	30.000
Mijn bijzonder rare week met Tess	1	MG distributor September Film	25.000	0	25.000
Mijn bijzonder rare week met Tess	1	Mitteldeutsche Medienforderung	300.000	0	300.000
Take Me somewhere Nice	8		172.798	172.798	0
Take Me somewhere Nice	1	Filmfonds	588.739	0	588.739
Kunstroof	1	Filmfonds	26.986	0	26.986
2Doc: Once the dust settles	1		97.239	97.239	0
2Doc: Once the dust settles	1	Filmfonds	226.194	0	226.194
Oproerkraaiers (vh The Fine Art of Activism)	1		150.000	150.000	0
2Doc: Dramagirl	1		99.000	99.000	0
2Doc: Dramagirl	1	Filmfonds	154.000	0	154.000
Telefilm: Boy meets gun	1		863.000	863.000	0
God Only Knows	1		123.374	123.374	0
God Only Knows	1	Filmfonds	397.883	0	397.883
Teledoc Campus A Divine call	1		25.000	25.000	0
Bloody Marie	1		256.322	256.322	0
Bloody Marie	1	Filmfonds	1.266.264	0	1.266.264
Bloody Marie	1	MG distributor September Film	20.000	0	20.000
Bloody Marie	1	Media development	50.000	0	50.000
Bloody Marie	1	Eurimages	280.000	0	280.000
Bloody Marie	1	Tax Shelter Belgie	230.000	0	230.000
Totaal ontvangen bijdragen door buitenproducenten			7.806.027	2.373.861	5.432.166

13.7 Programmakosten per domein per platform

(Bedragen x € 1.000)

Domein	Televisie				
	NPO 1	NPO 2	NPO 3	Zapp(e)in	Totaal boekjaar
Nieuws	0	0	0	0	0
Opinie	1.076	6.760	194	0	8.030
Sport	0	0	0	0	0
Samenleving	56	1.787	725	853	3.421
Kennis	0	5.377	1.291	1.455	8.123
Expressie	0	3.515	6.198	3.599	13.312
Amusement	0	0	0	0	0
Bijzondere kosten	0	0	0	0	0
Totaal	1.132	17.439	8.408	5.907	32.886

Domein	Radio					
	NPO Radio 1	NPO Radio 2	NPO 3FM	NPO Radio 4	NPO Radio 5	Totaal boekjaar
Nieuws	0	0	0	0	0	0
Opinie	1.506	0	0	0	0	1.506
Sport	0	0	0	0	0	0
Samenleving	708	0	269	0	0	977
Kennis	562	0	0	0	0	562
Expressie	46	0	774	101	0	921
Amusement	0	0	0	0	0	0
Bijzondere kosten	0	0	0	0	0	0
Totaal	2.822	0	1.043	101	0	3.966

Domein	Overig Media-aanbod
Nieuws	0
Opinie	2.310
Sport	0
Samenleving	785
Kennis	609
Expressie	2.940
Amusement	6
Bijzondere kosten	0
Totaal	6.650

13.8 De grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar

De waardering van de activa en passiva vindt plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Op de jaarrekening zijn de bepalingen en inrichtingseisen van toepassing zoals deze zijn vastgelegd in Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Nadere uitwerking wordt gegeven in het Handboek Financiële Verantwoording landelijke publieke media-instellingen en NPO 2016 uitgegeven door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, geldend voor de omroepinstellingen. Relevante aspecten voor de jaarrekening opgenomen in de Mediawet zijn tevens verwerkt in de jaarrekening.

Continuïteit

Het bestuur is van mening dat er met de huidige maatregelen geen sprake is van een materiële onzekerheid in de continuïteit. De huidige gevolgen van de coronapandemie voor de omroep zijn te overzien. De organisatie is in staat vrijwel al het werk op afstand of in een veilige context elders te doen. De invloed op de programmering is beperkt. De vergoeding voor de organisatiekosten zal als gevolg van deze pandemie niet wijzigen.

Waarderingsgrondslagen

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan. De filmdatabase wordt over een looptijd van 20 jaar afgeschreven.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

Materiële vaste activa

De gebouwen zijn op de balans opgenomen tegen de aanschaffingswaarde verminderd met lineaire afschrijvingen. Bij bijzondere waardevermindering vindt afwaardering plaats. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De overige materiële vaste activa zijn op de balans opgenomen tegen aanschaffingswaarde verminderd met afschrijvingen.

Om vast te stellen of er voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

Onderhanden werk

Deze post betreft zowel nog niet verspreid media-aanbod als herhalingen. De post onderhanden werk bestaat uit de voorraden van televisie-, radio-, internet- en themakanaalproducties die op de balans zijn opgenomen voor de tot en met balansdatum hiervoor bestede kosten, vermeerderd met de salariskosten zijnde personeel dat bij de productie betrokken is.

Kosten van producties waarvan vaststaat dat deze niet uitgezonden zullen worden, zijn afgeschreven.

Kosten van producties waarvan vaststaat dat deze niet gefinancierd zullen worden, zijn afgewaardeerd.

Ontvangen subsidies zijn in mindering gebracht op de voorraad.

Gereed voor uitzending maar nog niet verspreid media-aanbod wordt afgewaardeerd indien er binnen twee jaar na de eerste voorraadwaardering nog steeds geen beslissing is genomen ten aanzien van het verspreiden van bepaald media-aanbod.

Alleen indien voor herhalingen bekostiging is vastgesteld en er schriftelijk is vastgelegd dat dit media-aanbod daadwerkelijk wordt herhaald, zal een deel van de directe kosten worden toegerekend aan de herhaling.

Alle voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs dan wel vervaardigingsprijs.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen bij de eerste verwerking tegen reële waarde en na de eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Algemene reserve

De algemene reserve is gemaximeerd tot de huidige omvang. Slechts onttrekkingen zijn toegestaan.

Reserve voor media-aanbod Televisie en Radio (RMA)

De RMA wordt vastgesteld volgens de gewijzigde Bindende Regeling Mediareserves van 10 mei 2016. Voor een zelfstandige omroeporganisatie mag de RMA maximaal € 4.000.000 bedragen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

VPRO beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De voorziening groot onderhoud is gebaseerd op het langetermijnonderhoudsplan, lopend tot 2044, en gewaardeerd tegen contante waarde.

De voorziening voor pensioenen liep per ultimo 2020 af. Het compensatierecht voor alle dan nog in dienst zijnde medewerkers is ingekocht, ook al gaat de medewerker nog niet met pensioen.

Bij de voorziening jubileumuitkering wordt alleen rekening gehouden met het eerstvolgende jubileum van 25, 40 en 50 jaar. De voorziening is gewaardeerd tegen de contante waarde. Slechts de dienstjaren bij de VPRO tellen mee en er vindt geen naar rato uitkering plaats bij uitdiensttreding, in welke vorm dan ook.

Ook bij de voorziening jubileumdagen wordt alleen rekening gehouden met het eerstvolgende jubileum van 25, 40 en 50 jaar.

De voorziening voor loopbaantrajecten is bepaald op basis van het aantal werknemers per ultimo van het jaar en afgezet tegen het maximale bedrag dat voortvloeit uit de cao.

Langlopende schulden

Langlopende schuld wordt bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Na de eerste verwerking worden langlopende schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Na de eerste verwerking worden de schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Voorzienbare verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Ingevolge artikel 2.149 t/m 2.153 van de mediawet 2008 worden exploitatieoverschotten geboekt ten gunste van de reserve voor media-aanbod ter verrekening met tekorten in volgende jaren. Met ingang van 2005 dient een reserve, boven een door de NPO jaarlijks vastgestelde en gemaximeerde reserve voor media-aanbod, terugbetaald te worden aan de NPO.

Organisatiekosten worden middels een opslag toegerekend aan neven- en verenigingsactiviteiten. Donaties worden volledig verantwoord in het jaar van ontvangst.

Lasten

Hieronder worden alle uitgaven verstaan, voor zover ze betrekking hebben op het verslagjaar. Deze betreffen de lonen en salarissen, de sociale lasten, de afschrijvingen, de directe productiekosten, de overige bedrijfslasten en de rentekosten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld via de indirecte methode.

Vergelijkende cijfers/af rondingsverschillen

Eventuele afrondingsverschillen zijn niet gecorrigeerd.

13.9 De toelichting op de balans per 31 december 2020

Vaste activa

bedragen x € 1.000	2. Bedrijfs-				Totaal vaste activa
	1. Immateriële vaste activa	gebouwen en terreinen	3. Inventaris en inrichting	4. Andere bedr. middelen	
Stand per 1 januari					
Aanschaffingswaarde per 31 december 2019	1.452	20.724	2.900	3.163	28.239
Geheel afgeschreven activa 2019	0	0	0	0	0
Aanschaffingswaarde per 1 januari 2020	1.452	20.724	2.900	3.163	28.239
Cumulatieve afschrijvingen	1.237	9.433	2.563	2.876	16.109
Boekwaarde per 1 januari 2020	215	11.292	337	287	12.131
Mutaties boekjaar:					
Investerings	0	725	620	120	1.465
Bijzondere waardevermindering	0	0	0	0	0
Overboeking Aanschaf	0	0	0	0	0
Overboeking Afschrijving	0	0	0	0	0
Afschrijvingen boekjaar	90	676	244	134	1.144
Boekwaarde per 31 december 2020	125	11.341	713	273	12.452
Aanschaffingswaarde	1.452	21.449	3.520	3.283	29.704
Desinvesteringen tegen aanschafwaarde	0	0	0	0	0
Aanschafwaarde per 31 december 2020	1.452	21.449	3.520	3.283	29.704
Cumulatieve afschrijvingen	1.327	10.109	2.807	3.009	17.252
Boekwaarde per 31 december 2020	125	11.341	713	273	12.452

Toelichting op immateriële- en materiële vaste activa:

1. Immateriële vaste activa: het betreft softwarelicenties (categorie: kosten van concessies, vergunningen etc.) en de filmdatabase (categorie: overige immateriële vaste activa). Voor de in 2006 aangeschafte database zal periodiek worden vastgesteld of er indicaties bestaan die kunnen leiden tot waardevermindering. Indien de marktwaarde lager is dient het immateriële vaste actief versneld te worden afgeschreven tot aan de marktwaarde. De gehanteerde afschrijvingsperiode bedraagt 20 jaar. Voor deze duur is gekozen, voornamelijk gelet op de inschatting van de lengte van het te verwachten nut (de ouderdom van de films die worden beschreven). In 2020 is niet geïnvesteerd.

Schematisch is het overzicht als volgt:

	Kosten van concessies, vergunningen etc.	Overige immateriële vaste activa	Totaal immateriële vaste activa
Aanschaffingswaarde per 1 januari	909	543	1.452
Cumulatieve afschrijvingen	824	413	1.237
Boekwaarde per 1 januari	85	130	215
Investerings	0	0	0
Afschrijving boekjaar	71	19	90
Boekwaarde per 31 december	14	111	125

2. Terreinen en bedrijfsgebouwen: Over het terrein wordt niet afgeschreven, bedrijfsgebouwen worden in een termijn van 40 jaar lineair afgeschreven. De door de fiscus gehanteerde WOZ-waarde van Villa VPRO per 01-01-2020 bedraagt € 10.759.000, de WOZ-waarde van het Net 3 gebouw per 01-01-2020 bedraagt € 4.065.000.
Verbouwingskosten die geen fundamentele wijziging in het gebruik van het pand tot gevolg hebben: jaarlijks 10% van de historische kosten. De investeringen betreffen de herinrichting van de serverruimte, de aanbreng van zonnepanelen op het Net 3 gebouw, de upgrade van de studio's, de vernieuwing van de pantry's en een bouwkundige aanpassing m.b.t. de waterhuishouding.
3. Inventarissen en inrichting: jaarlijks tussen 14,29% en 20% van de historische kosten (afschrijven over 5 – 7 jaar). De investeringen betreffen de vervanging van de kantoorautomatisering.
4. Andere bedrijfsmiddelen. Hardware en software: jaarlijks tussen 20% en 33,33% van de historische kosten (afschrijven over 3 – 5 jaar), facilitaire apparatuur: jaarlijks tussen 14,29% en 20% van de historische kosten (afschrijven over 5 – 7 jaar). In 2020 is met name in facilitaire apparatuur geïnvesteerd.

Vlottende activa

Voorraden

De voorraad 31 december 2020 bedraagt € 10.445.000 en daalt ten opzichte van 2019 met € 1.885.000. In de voorraad ultimo 2019 zaten enkele grote producties die in 2020 zijn uitgezonden, zoals In Europa 2 (€ 1.570.573), de regels van Floor serie 3 (€ 876.427), Rudy's Kerstshow (€ 845.046), Grote Vragen (€ 685.498), Toren C serie 7 (€ 463.224), Reisserie Canada (€ 423.445), Tokidoki serie 2 € 373.354) en 100 dagen voor de klas (€ 331.930).

Per ultimo 2020 staan onder anderen de volgende, grote producties op voorraad: de regels van Floor serie 4 (€ 993.527), Ruben en de Chinezen (€ 726.777), De Beloften (€ 382.291), Taarten van Abel serie 18 (€ 230.369), Hoofzaken serie 3 (€ 222.696) en Ira plan (€ 2.177.036).

De voorraad is gecorrigeerd met het totaal aan vooruit ontvangen subsidies.

5. <i>Onderhanden werken gereed product m.b.t. media-aanbod</i> <i>(x € 1.000)</i>	31-12-2020	31-12-2019
<i>Televisie</i>		
- Onderhanden werk & gereed product	13.499	15.204
- Herhalingsuitzendingen	0	0
- De van derden ontvangen subsidies	-3.154	-3.146
Totaal waardering programmavoorraad Televisie	<u>10.345</u>	<u>12.058</u>
<i>Radio</i>		
- Onderhanden werk & gereed product	28	165
- Herhalingsuitzendingen	0	0
- De van derden ontvangen subsidies	-36	-177
Totaal waardering programmavoorraad Radio	<u>-8</u>	<u>-12</u>
<i>OMA</i>		
• Onderhanden werk & gereed product	215	284
• De van derden ontvangen subsidies	-107	0
Totaal waardering programmavoorraad OMA	<u>108</u>	<u>284</u>
Totaal Onderhanden werk & gereed product	<u>10.445</u>	<u>12.330</u>

De voorraad van de winkel wordt jaarlijks beoordeeld; aangekochte artikelen worden gewaardeerd tegen de historische kostprijs en eigen producten tegen de verkoopwaarde van de winkel. Sinds 2013 zijn de winkelactiviteiten ondergebracht bij een externe partij.

6. Overige voorraden (x €1.000)	31-12-2020	31-12-2019
De overige voorraden bestaan uit:		
- Producten van de winkel	2	2
- Voorraad restaurant	2	10
- Overige voorraad	1	3
Totaal overige voorraden	<u>5</u>	<u>15</u>

Vorderingen

7. Handelsdebiteuren (x €1.000)	31-12-2020	31-12-2019
- Debiteuren	1.670	2.120
- Voorziening dubieuze debiteuren	- 11	- 9
Totaal handelsdebiteuren	<u>1.659</u>	<u>2.111</u>

De omvang van de post debiteuren per ultimo 2020 is lager; per ultimo 2019 stonden enkele grotere debiteuren open.

Voorziening dubieuze debiteuren (x € 1.000)	31-12-2020	31-12-2019
Stand aan het begin van het jaar	9	15
Dotatie	10	9
Onttrekking	- 8	- 15
Stand aan het eind van het jaar	<u>11</u>	<u>9</u>

Het aantal en de omvang van de dubieuze debiteuren is zeer beperkt.

Overige vorderingen, belastingen en overlopende activa (x €1.000)	31-12-2020	31-12-2019
8. Subsidies	1.440	1.170
8. Overige vorderingen	785	295
9. Overlopende activa	529	454
Totaal overige vorderingen, belastingen en overlopende activa	<u>2.754</u>	<u>1.919</u>

De toename van de post 8. *Subsidies* is ontstaan, doordat zowel de te factureren subsidies (2020: € 2.762.950; 2019: € 2.699.000) als de correctie daarop, het deel van de subsidies in voorraad dat nog niet ontvangen is (2020: -/- 1.542.385 €; 2019: -/- € 1.529.000) zijn toegenomen. Van het totaal heeft € 1.676.269 betrekking op vorderingen met een looptijd van meer dan 1 jaar.

De toename van de post 8. *Overige vorderingen* met € 490.000 wordt met name veroorzaakt door nog te ontvangen omroepgelden van € 619.000. Deze zijn in februari 2021 ontvangen.

De *Overlopende activa* (post 9) is met € 75.000 toegenomen, dit betreft voornamelijk de post vooruitbetaalde bedragen. Het totale bedrag betreft kortlopende vorderingen.

10. Liquide middelen

<i>Liquide middelen</i>	31-12-2020	31-12-2019
Contanten	71	68
Direct opeisbare tegoeden	6.151	4.596
Eindstand einde boekjaar	<u>6.223</u>	<u>4.664</u>

De liquide middelen zijn met € 1.559.000 toegenomen. De programma's op voorraad per ultimo 2020 is afgenomen (zie punt 5). Dat heeft geleid heeft tot een toename van de liquiditeiten.

Ten behoeve van de te verstrekken productievoorschotten houdt de VPRO een ruime kaspositie aan.

De debetrente is vastgesteld op 1,5% per jaar boven het 1-maands Euribor tarief (-/- 0,554%) plus een markttoeslag (0,35%). Daarmee bedroeg de debetrente per ultimo 2019 1,296%. De creditrente is vastgesteld op 0,0% voor tegoeden tot € 250.000. Voor tegoeden vanaf € 250.000 bedraagt de creditrente -/- 0,5% per jaar. Over het niet getrokken deel van de kredietfaciliteit wordt een bereidstellingsprovisie berekend van 0,6% per jaar.

De liquide middelen zijn vrij besteedbaar.

Eigen Vermogen

11. Algemene reserve

De algemene reserve is gemaximeerd tot de huidige omvang van € 8.389.000. Slechts onttrekkingen zijn toegestaan.

12. Reserve voor media-aanbod

Het exploitatieresultaat 2020 voor overdracht bedraagt -/- € 48.000. Het resultaat wordt in mindering gebracht op de Reserve Media-Aanbod (RMA).

<i>Reserve voor media-aanbod (x €1.000)</i>	31-12-2020	31-12-2019
Balans begin van het boekjaar	3.548	3.559
Exploitatiesaldo	-48	-11
Over te dragen vanwege overschrijding maximum	0	0
Balans einde van het boekjaar	<u>3.500</u>	<u>3.548</u>

Op 10 mei 2016 is de gewijzigde Bindende Regeling Mediareserves vastgesteld. Voor een zelfstandige omroeporganisatie mag de RMA maximaal € 4.000.000 zijn.

Voorzieningen

13. Voorziening Voor pensioenen

De publieke media-instellingen zijn aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds PNO Media. Als gevolg van de wijziging van de pensioenregeling per 1 januari 2006 is een compensatieregeling ingevoerd, 'Artikel 44' uit het PNO-pensioenreglement, voor iedereen van 55 jaar en ouder die deelneemt aan de overgangsregeling. In de CAO is afgesproken dat het gemis aan pensioenaanspraken op basis van deze regeling gedeeltelijk gecompenseerd wordt voor medewerkers die al voor 1997 deelnamen aan de pensioenregeling, maar na 1 januari 1950 geboren zijn. Ten aanzien van deze compensatieregeling is in voorgaande jaren door de publieke media-instellingen een voorziening opgenomen op de balans. De voorziening is berekend door het pensioenfonds PNO Media, rekening houdend met blijfkans, sterftetabellen

en voor zover toe te rekenen aan verstreken dienstjaren. De voorziening is contant gemaakt. De NPO geeft jaarlijks na afstemming met pensioenfondsen PNO Media aan welke rentevoet gehanteerd wordt voor het contant maken van de waarde van de voorziening. De compensatieregeling 'Artikel 44' uit het PNO-pensioenreglement loopt ultimo 2020 af, waarna gereserveerde gelden door PNO Media worden toegevoegd aan de individuele pensioenvoorzieningen. Daarmee vervalt de pensioenvoorziening 'Artikel 44' ultimo 2020.

<i>Voorziening pensioenen (x € 1.000)</i>	31-12-2020	31-12-2019
Stand voorziening begin van het boekjaar	420	444
Dotatie	0	0
Onttrekkingen	-382	0
Vrijval	-38	-22
Stand voorziening einde van het boekjaar	<u>0</u>	<u>420</u>

14. Voorziening voor jubileumuitkeringen

Als gevolg van wijziging in de Nederlandse regelgeving is in 2005 een voorziening opgenomen voor jubileumuitkeringen. Uitkeringen aan het personeel vinden plaats bij een dienstverband van 25, 40 en 50 jaar. Slechts de dienstjaren bij de VPRO tellen mee en er vindt geen naar rato uitkering plaats bij uitdiensttreding, in welke vorm dan ook.

Ultimo 2020 is hiervoor een voorziening getroffen van € 309.707. Hiervan is € 14.639 als kortlopend (korter dan een jaar) aan te merken.

<i>Voorziening jubileumuitkeringen (x € 1.000)</i>	31-12-2020	31-12-2019
Stand voorziening begin van het boekjaar	283	273
Dotatie	38	37
Onttrekkingen	-8	-17
Vrijval	-3	-10
Stand voorziening einde van het boekjaar	<u>310</u>	<u>283</u>

15. Voorziening Voor jubileumdagen

Op grond van de cao heeft elke medewerker recht op 2 verlofdagen bij het bereiken van een jubileum, zijnde een dienstverband van 25, 40 en 50 jaar. Kapitalisatie van dat recht leidt tot een voorziening van € 28.588. Hiervan is € 1.351 als kortlopend (korter dan een jaar) aan te merken.

<i>Voorziening jubileumdagen (x € 1.000)</i>	31-12-2020	31-12-2019
Stand voorziening begin van het boekjaar	26	25
Dotatie	4	4
Onttrekkingen	-1	-2
Vrijval	0	-1
Stand voorziening einde van het boekjaar	<u>29</u>	<u>26</u>

16. Voorziening Voor loopbaantraject

Op grond van de cao hebben medewerkers sinds 2009 het recht, eens in de 5 jaar een loopbaantraject te volgen voor maximaal € 1.000. Voor 365 medewerkers resteert per ultimo 2020 een voorziening van € 289.000.

Van de voorziening is € 27.600 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

Voorziening loopbaantraject (x € 1.000)	31-12-2020	31-12-2019
Stand voorziening begin van het boekjaar	265	316
Dotatie	77	63
Onttrekkingen	-11	-76
Vrijval	-42	-38
Stand voorziening einde van het boekjaar	<u>289</u>	<u>265</u>

17. Voorziening Voor groot onderhoud

Er is een voorziening voor het meerjarig onderhoud aan de Villa VPRO en aan het Net 3 gebouw, gebaseerd op langetermijnonderhoudsplannen. Deze plannen zijn in 2020 beoordeeld en bijgesteld. Per ultimo 2020 is de voorziening gelijkgesteld aan het langetermijnonderhoudsplan, dat loopt tot en met 2044.

Van de voorziening is € 202.183 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

Voorziening groot onderhoud (x € 1.000)	31-12-2020	31-12-2019
Stand voorziening begin van het boekjaar	357	326
Dotatie	24	112
Onttrekkingen	0	-81
Stand voorziening einde van het boekjaar	<u>381</u>	<u>357</u>

Langlopende schulden

18. Schulden aan kredietinstellingen (x €1.000)	31-12-2020	31-12-2019
Stand langlopende schulden begin van het boekjaar	2.675	2.775
Nieuwe financiering	0	0
Aflossing	-100	-100
Stand langlopende schulden einde van het boekjaar	<u>2.575</u>	<u>2.675</u>

Per 1 juli 2016 is de rentevastlening afgesloten. Deze lening heeft de volgende kenmerken:

- De hoofdsom bedraagt € 3.000.000;
- De looptijd is 10 jaar;
- De rentevastperiode is 10 jaar, de debetrente bedraagt 1,85% per jaar;
- De aflossing bedraagt € 25.000 per kwartaal achteraf, voor het eerst op 1 oktober 2016. Op 1 juli 2026 lost de VPRO het resterende deel ad € 2.000.000 af.

Voor de lening zijn de volgende zekerheden verstrekt:

- Een hypothecaire inschrijving ad € 9.075.604 op het bedrijfspand, 1^e in rang, gelegen aan het Wim T. Schippersplein 1 te Hilversum;
- Verpanding creditgelden, deposito's en spaargelden.

Als bepalingen gelden:

- Dat de bank jaarlijks naast de jaarcijfers een liquiditeitsprognose zal ontvangen;
- Dat de bank jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar in het bezit wordt gesteld van een kopie van de meest recente WOZ-beschikking of een taxatierapport van het onroerend goed.

Kortlopende schulden

De toename van de post 19. *Schulden aan leveranciers* is gering (€ 183.000). Per ultimo 2020 bedraagt deze € 7.834.000. Deze post bevat met name de kosten van producties in voorbereiding voor de komende jaren.

De post 20. *Belastingen en premies sociale verzekeringen* betreft de posten af te dragen BTW, af te dragen loonheffing, sociale verzekeringen en de pensioenen over de maand december van € 1.882.000.

Het bedrag van de post 21. *Overige schulden* bestaat uit nog te betalen salarissen, de gekapitaliseerde vakantiedagen van medewerkers in dienst en de nog te betalen honoraria van freelancers. Voor de vakantiedagen dient conform de cao een voorziening te worden getroffen. De reservering vakantiedagen bedraagt € 695.086, een stijging van € 58.688 ten opzichte van 2019.

De post 22. *Overlopende passiva* betreft met name de vooruit gefactureerde abonnements- en contributiegelden van € 7.504.600 (2019: € 6.749.000). De toename is mede ontstaan door de prijsverhoging van abonnementsprijs van de Gids. Verder is hierin opgenomen de overige vooruit ontvangen baten van € 39.000.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Er is sprake van kort- en langlopende verplichtingen voor de huur van opslagruimte, afspraken rondom technische ondersteuning, de lease van hardware, licentiekosten voor software en inhuur van freelancers.

Verplichtingen, contracten met producenten worden pas aangegaan ná plaatsing in het schema. Tegenover deze verplichtingen staan derhalve financieringen.

Categoriaal:

<i>Looptijd verplichting</i>	<i>Omvang verplichting</i>
Korter dan 1 jaar	€ 1.559.065
Tussen 1 en 5 jaar	€ 142.122
Langer dan 5 jaar	€ 50.820

Met Human zijn afspraken gemaakt over de huur van een deel van het VPRO-gebouw en de inhuur van ondersteuning op allerlei gebied (automatisering, personeelszaken, financiën, ledenadministratie, online e.d.). De overeenkomst liep t/m 31 december 2020 maar is voor 1 jaar verlengd.

Categoriaal:

<i>Looptijd recht</i>	<i>Omvang recht</i>
Korter dan 1 jaar	€ 622.333
Tussen 1 en 5 jaar	€ 0
Langer dan 5 jaar	€ 0

13.10 De toelichting op de exploitatierekening over 2020

Toelichting op de baten

23. Media-aanbod: audio, video, online en organisatiekosten

Opgenomen zijn de definitief vastgestelde budgetten omroepgelden door de Nederlandse Publieke Omroep voor het boekjaar 2020

De omroepgelden zijn toegenomen als gevolg van een hogere toekenning voor media-aanbod. Met ingang van het boekjaar 2020 zijn de omroepgelden inclusief door de NPO ontvangen baten in het kader van gemeenschappelijke belangenbehartiging (NPO Fonds).

<i>Media-aanbod 2020 (x € 1.000)</i>						
Vergoedingen OCW/raad van bestuur:						
Platform	OCW	OBM Overig	OBM Frictie Corona	OBM SVOD	OBM NPO fonds	Totaal
Video	26.490	0	491	0	1.972	28.953
Audio	3.103	269	28	0	56	3.456
OMA	3.983	542	0	322	700	5.547
Organisatiekosten	6.704	26	0	0	0	6.730
Totaal Media-aanbod	40.280	837	519	322	2.728	44.686

24. Programmagebonden eigen bijdragen

In 2020 zijn producties tot stand gekomen en uitgezonden met subsidie van derden, waaronder het Mediafonds, Cobo commerciële sponsoring en overige derden. Een specificatie van alle subsidies is terug te vinden in het overzicht sponsorbijdragen en bijdragen van derden (pagina 35). De bijdragen van het NPO-Fonds zijn in 2020 niet meer opgenomen in de programmagebonden eigen bijdrage, maar onder de omroepgelden (23. pagina 50).

<i>Programma gebonden eigen bijdragen 2020 (x € 1.000)</i>	
<u>Audio</u>	
- Overige opbrengsten	31
<u>Video</u>	
- Commerciële bijdrage	58
- Mediafonds	458
- Cobo-fonds	449
- Overige opbrengsten	530
<u>OMA</u>	
- Overige opbrengsten	220
Totaal Programmagebonden eigen bijdragen	<u>1.746</u>

25. Opbrengst programmabladen

De totale opbrengsten zijn € 55.000 lager dan de realisatie in 2019. Ondank dat het aantal abonnees is afgenomen is er een toename van de abonnementsgelden vanwege de verhoging van de abonnementsprijzen in 2019. De advertentieopbrengsten zijn, als gevolg van zich terugtrekkende adverteerders uit de culturele sector vanwege de coronapandemie, fors afgenomen.

De post opbrengst programmabladen (cluster 3 van de nevenactiviteiten) is als volgt samengesteld:

<i>Opbrengst programmabladen (x € 1.000)</i>	2020	2019
Abonnementsgelden	7.088	6.977
Losse verkoop	102	98
Advertentieopbrengst	459	631
Overige opbrengsten	97	95
	<u>7.746</u>	<u>7.801</u>

26. Opbrengst overige nevenactiviteiten

De post opbrengst overige nevenactiviteiten 2020 ad € 182.000 is hoger dan in 2019 en is in lijn met de begrote opbrengsten.

De samenstelling is als volgt:

<i>Opbrengst overige nevenactiviteiten (x € 1.000)</i>	2020	2019
• Cluster 1: de exploitatie van onverkort media-aanbod of publieke formats buiten de publieke media-opdracht	796	789
• Cluster 2: het verhuren van personeel of middelen, Waaronder mede te verstaan het produceren van AV-materialen voor derden.	777	625
• Cluster 4: het verkopen van producten of diensten van derden.	71	48
Totaal overige nevenactiviteiten	<u>1.644</u>	<u>1.462</u>

27. Opbrengst verenigingsactiviteiten

Deze post bestaat met name uit contributies, donaties en overige opbrengsten ten bate van de vereniging (verkoop van toegangsbewijzen). De afname van de contributieopbrengst ten opzichte van 2019 heeft als oorzaak de afname van het aantal leden en was in de begroting voorzien. Een toename van de donatieopbrengst was eveneens begroot, echter niet in deze omvang: de campagnes zijn zeer succesvol geweest.

<i>Opbrengst Verenigingsactiviteiten (x € 1.000)</i>	2020	2019
Contributies	4.104	4.218
Donaties	1.843	1.694
Toegangsbewijzen	1	75
	<u>5.948</u>	<u>5.987</u>

De aantallen abonnees en leden zijn als volgt:

Leden- en abonneestand	31-12-2020	31-12-2019
Leden	147.528	149.264
Lid-abonnee	126.090	131.313
Abonnees	8.501	7.509
Totaal aantal leden	273.618	280.577
Totaal aantal abonnees	134.591	138.822

28. Overige bedrijfsopbrengsten

De post overige bedrijfsopbrengsten komt voort uit de dienstenovereenkomst met Human (onder andere ruimte, ICT, financiën, productie en personeelszaken worden gefactureerd).

29. Barteringbaten

De barteringtransacties zijn in de jaarrekening verantwoord ongeacht de aard en reële waarde van de bartertransactie. Voor de volledigheid dit is in tegenstelling is tot de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 270.108, waarbij een bartertransactie met een gelijke aard en reële waarde niet wordt beschouwd als een transactie die een opbrengst genereert. De barteringtransacties zijn aanvullend toegelicht in het onderstaande overzicht Barteringcontracten.

De advertentieopbrengst van de barters bestaat uit de volgende overeenkomsten:

<i>Bartering-contracten (x € 1.000)</i>					
Participant barter overeenkomst	Aanvang	Einde	Prestatie van omroepinstelling	Prestatie door de omroepinstelling	Factuur bedrag
NRC	1-1-2020	31-12-2020	Advertentie VPRO Gids	Advertenties	138
DPG Media	1-1-2020	31-12-2020	Advertentie VPRO Gids	Advertenties	200
Cinekid	1-1-2020	31-12-2020	Advertentie VPRO Gids	Advertenties	30
					<u>368</u>

Toelichting op de lasten

30. Lonen en salarissen

De overeengekomen Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Omroep personeel ingaande 1 januari 2019 tot en met 31 december 2021 is van toepassing op alle salarissen van het personeel met een cao-contract (vast en tijdelijk) en geldt totdat er een nieuwe cao is afgesloten. De toename van de kosten voor lonen en salarissen ten opzichte van 2019 is met name het gevolg de loonstijgingen, vastgelegd in de lopende cao (2,6% per 1 januari 2020, 1% per 1 juli 2020. Per 1 april 2021 volgt nog een structurele stijging van 1,4%). Bovendien is door de toename van de eigen producties het personeelsbestand in 2020 uitgebreid. Er zijn geen werknemers werkzaam in het buitenland.

De personeelsbezetting (vast en tijdelijk) per einde van het jaar was als volgt.

	2020	2019
In aantallen	365	356
In fulltime-equivalent	326	319

31. Sociale lasten

De pensioenregeling van de werknemers is ondergebracht bij De Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Media PNO. Uitgangspunt is de verplichting die de onderneming heeft uit hoofde van de pensioentoezegging aan de werknemers. Dit is de PNO Pensioenregeling 1 en betreft een middelloon pensioenregeling. De toezegging bestaat in elk geval uit het voldoen van de verschuldigde pensioenpremie. Daarnaast kan er sprake zijn van andere verplichtingen, zoals die voort kunnen komen uit toezeggingen aan werknemers of pensioenuitvoerder.

De jaarlijkse opbouw van de pensioenaanspraken bedraagt 1,875% van het pensioengevend salaris dat is gebaseerd op het brutoloon minus een franchise in 2020 van € 14.167. Het pensioengevend salaris is in 2020 gemaximeerd op € 110.111. De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 15,8% van het pensioengevend salaris minus de franchise, aangevuld met 1,5% over het salarisdeel boven € 110.111. De bijdrage van de werknemer bedraagt in 2020 7,9%. De hoogte van de premie wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur van het bedrijfstakpensioenfonds op basis van verwacht rendement. De dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt ultimo 2020 volgens opgave van het fonds 94,9%. Op basis van het uitvoeringsreglement heeft VPRO bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

Het werkgeversdeel van de VPRO aan de pensioenregeling in het boekjaar is € 2.168.960 (2019: € 1.870.277).

De verschuldigde premiebijdragen zijn rechtstreeks in de winst- en verliesrekening als pensioenlast verantwoord en de nog te betalen dan wel terug te ontvangen bijdragen worden opgenomen onder de kortlopende schulden respectievelijk vorderingen.

Het werkgeversaandeel sociale lasten in het boekjaar is € 2.949.438 (2019: € 2.964.919), de bijdrage van de werkgever in de ziektekostenverzekering is € 127.300 (2019: € 126.480) en de overige sociale lasten, zoals de mutatie van de pensioenvoorziening en de verzekering eigen risicodragers ziekwet, belopen € 16.776 (2019: 6.735).

32. Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa

De afschrijvingen zijn lager dan het kostenniveau van 2019, maar conform begroting.

33. Directe productiekosten

De directe programmakosten worden gerealiseerd op het moment van uitzending. Het totaalbedrag aan uitgezonden onafhankelijke producties in 2020 is € 14.171.719 (2019: € 13.036.651).

34. Overige bedrijfslasten

De overige bedrijfslasten zijn afgenomen met € 408.000. Het restaurant is, als gevolg van de coronapandemie, een groot deel van het jaar gesloten. Daardoor zijn de inkoopkosten fors afgenomen. Het in 2020 gerealiseerde kostenniveau is daardoor ook onder begroting gebleven. Onderdeel van de overige bedrijfslasten zijn de accountants- en advieskosten ten bedrage van € 105.000, het bedrag is inclusief niet te verrekenen BTW en opgenomen verplichtingen. PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. is de externe accountant.

<i>Accountantskosten (x € 1.000)</i>			
	PricewaterhouseCoopers	EY	
2020	Accountants	Accountants	Totaal
Controle van de jaarrekening	94	0	94
Andere controlewerkzaamheden	6	5	11
	<u>100</u>	<u>5</u>	<u>105</u>
2019	Accountants	Accountants	Totaal
Controle van de jaarrekening	101	0	101
Andere controlewerkzaamheden	5	6	11
	<u>106</u>	<u>6</u>	<u>112</u>

35. Barteringslasten

Zie punt 29, barteringbaten.

36. Financieel resultaat

Het renteresultaat 2020 bedraagt -/- € 66.000 (2019 -/- 56.000). De toename van de rentelasten wordt met name veroorzaakt door de invoering van negatieve creditrente in 2020.

Financieel resultaat (x € 1.000)	2020	2019
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren	0	0
Rentebaten en inkomsten uit beleggingen	0	0
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren	0	0
Gerealiseerde waardeverandering van beleggingen resp. effecten	0	0
Ongerealiseerde waardeverandering van beleggingen resp. effecten	0	0
Ongerealiseerde waardeverandering van materiële vaste activa	0	0
Rentelasten en soortgelijke kosten (-/-)	-66	-56

37. Vennootschapsbelasting

Het belastbare bedrag voor 2020 wordt geraamd op -/- € 1.309.117. De daarover te betalen vennootschapsbelasting is nihil. Per ultimo 2020 bedraagt het cumulatief te verrekenen verlies € 6.648.724.

38. Over te dragen reserve voor media-aanbod

In verband met het negatief resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening van € 48.000 is er in 2020 geen over te dragen reserve voor media-aanbod.

Het negatief resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening is in mindering gebracht op de reserve media-aanbod. De reserve media-aanbod bedraagt per ultimo 2020 € 3.500.000, hetgeen binnen het toegestane maximum van € 4.000.000 is.

13.11 Overige toelichtingen

Wet normering topinkomens (wnt)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Krachtens de WNT zijn bij algemene maatregel van bestuur, bij ministeriële regeling en in beleidsregels algemene regels en specifieke (sectorale) regels vastgesteld. Op grond van de WNT mag in 2020 het inkomen van topfunctionarissen in de (semi-) publieke sector behoudens overgangsrecht maximaal 100% van het ministersalaris zijn. Dat komt in 2020 neer op € 201.000 inclusief belaste kostenvergoedingen en pensioenbijdrage werkgever.

<i>Leidinggevende topfunctionaris</i>	L. van der Meulen	L. van der Meulen
<i>Functie</i>	directeur	directeur
Duur dienstverband	01.01 -31.12.20	01.01 -31.12.19
Omvang dienstverband	1,00	1,00
Dienstbetrekking	ja	Ja
<i>Individueel WNT-maximum</i>	201.000	194.000
<i>Bezoldiging</i>		
Beloning/belastbare onkostenvergoeding	155.512	154.790
Voorziening t.b.v. beloningen betaalbaar op termijn (pensioenpremies)	15.159	13.227
Totaal bezoldiging	170.671	168.017

<i>Toezichthoudende topfunctionarissen</i>	M.Voskens	M.Bremer	K. van Mensvoort	M.van Mens	J. Boer	M. Ouass	
<i>Functie</i>	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	
Duur dienstverband	01-01 -31.12.20	01-01 -31.12.20	01-01 -31.12.20	01-01 -31.12.20	01-01 -31.12.20	01-01 -31.12.20	
<i>Individueel WNT-maximum</i>	30.150	20.100	20.100	20.100	20.100	20.100	
<i>Bezoldiging</i>							
Beloning/belastbare onkostenvergoeding	5.400	4.050	4.050	4.050	4.050	4.050	
Totaal bezoldiging 2020	5.400	4.050	4.050	4.050	4.050	4.050	
<i>Functie</i>	M.Voskens	M.Bremer	K. van Mensvoort	T. Witsche	M.van Mens	J. Boer	M. Ouass
<i>Functie</i>	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Duur dienstverband	01-01 -31.12.19	01-01 -31.12.19	01-01 -31.12.19	01.01 - 25.05.2019	01-01 -31.12.19	25.05 -31.12.19	25.05 -31.12.19
Totaal bezoldiging 2019	5.400	4.050	4.050	1.688	4.050	2.363	2.363
Toepasselijk WNT-maximum 2019	29.100	19.400	19.400	7.707	19.400	11.746	11.746

De vermelde beloningen betreffen vacatiegelden. De vergoeding bedraagt € 4.050 voor het gehele jaar voor een lid en € 5.400 voor de voorzitter. De reiskosten en representatiekosten zijn inbegrepen in dit vaste bedrag. De bedragen zijn exclusief BTW.

13.12 Gebeurtenissen na balansdatum

In 2019 classificeerde de coronapandemie zich als een gebeurtenis na balansdatum. In 2020 is de pandemie onderdeel van de bedrijfsvoering geworden.

14. Overige gegevens

14.1 Bestemming van het resultaat

Conform het Handboek Financiële Verantwoording wordt het exploitatieresultaat toegevoegd of onttrokken aan de Reserve voor Media-Aanbod (RMA).

14.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.

15. Goedkeuring raad van toezicht

De raad van toezicht van de omroepvereniging VPRO heeft de jaarrekening op 23 april 2021 te Hilversum goedgekeurd.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Omroepvereniging VPRO

Verklaring over de jaarrekening 2020

Ons oordeel

Naar ons oordeel:

- geeft de jaarrekening van Omroepvereniging VPRO ('de vereniging') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de vereniging op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT); en
- voldoen de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen tot stand zijn gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020.

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020 van Omroepvereniging VPRO te Hilversum gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2020;
- de exploitatierekening over 2020; en
- de toelichting met de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Publieke Media-instellingen van de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 en de Regeling Controleprotocol WNT 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

J2CACQUEWJJU-1124107550-52

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Thomas R. Malthusstraat 5, 1066 JR Amsterdam, Postbus 90357, 1006 BJ Amsterdam

T: 088 792 00 20, F: 088 792 96 40, www.pwc.nl

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Omroepvereniging VPRO zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag, bestaande uit de volgende elementen:
 - het verslagjaar 2020;
 - vooruitblik: Het begrotingsjaar 2021;
 - bedrijfsprocessen;
 - personeelsbeleid/sociaal beleid;
 - naleving Governance Code;
 - beloningsbeleid topfunctionarissen;
 - redactionele onafhankelijkheid;
 - maatschappelijke verankering;
 - samenwerking;
 - risicomanagement;
 - verklaring governance en interne beheersing;
- verslag raad van toezicht;
- de overige gegevens;
- goedkeuring door de raad van toezicht.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening en voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020 en de bepalingen bij en krachtens de WNT. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties.

Dit houdt in dat de totstandkoming van deze bedragen in overeenstemming dient te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.



Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Amsterdam, 23 april 2021
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. W. Poot RA

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2020 van Omroepvereniging VPRO

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Publieke Media-instellingen van de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2020, de Regeling Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten, lasten en balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.