

# jaarrekening 2022

omroepvereniging vpro  
hilversum, april 2023



## Algemene gegevens

### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

De omroepvereniging VPRO is feitelijk gevestigd op Wim T. Schippersplein 1 (postcode 1217 WD), postbus 11 (postcode 1200 JC) te Hilversum en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 32023697.

### Missie VPRO

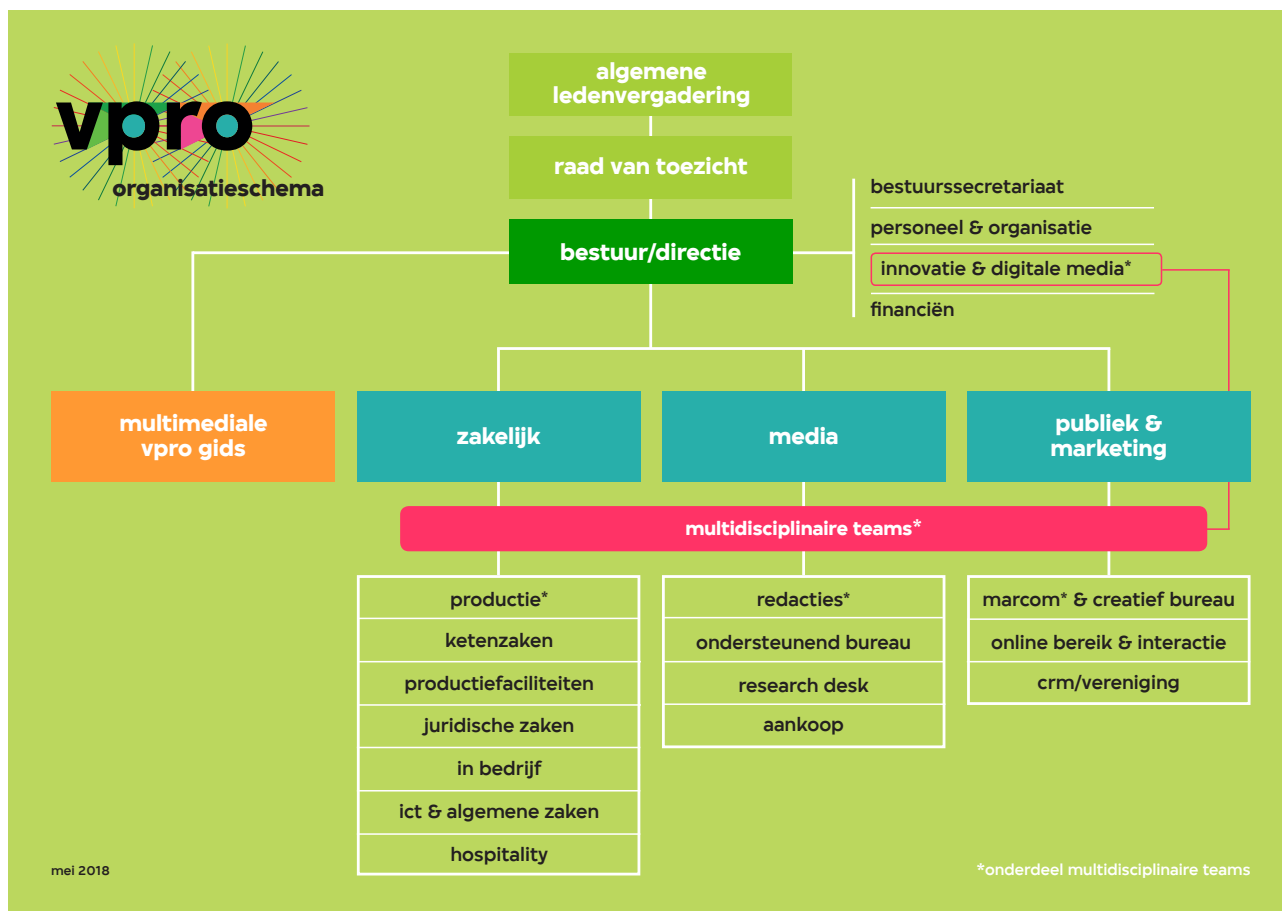
De VPRO is een creatieve publieke mediaorganisatie die met inhoudelijk verdiepende programma's en intelligent vermaak grenzen verkent. Door buiten de gebaande paden te treden en te duiden wat er in de wereld gebeurt, willen we bijdragen aan nieuwe inzichten en ideeënvorming.

### Activiteiten VPRO

Conform artikel 2 lid 2 van de statuten van de vereniging zijn de activiteiten van de VPRO

- a. Het verzorgen van media-aanbod
- b. Het uitgeven van een multimediaal programmabladd in de ruimste zin van het woord, tevens verenigingsperiodiek voor de leden-abonnees
- c. Het houden van bijeenkomsten en het verzorgen van andere vormen van communicatie met de leden en met het publiek

## Inrichting organisatie



## Samenstelling 2022

### Raad van Toezicht

*Naam*

Marise Voskens  
Monica Bremer  
Marije van Mens  
Mohcine Ouass  
Jacob de Boer  
Viola van Alphen  
Johan Gijsen

*Functie*

Voorzitter  
Vice-voorzitter  
Lid (tot 11 juni 2022)  
Lid  
Lid  
Lid  
Lid

### Bestuur

*Naam*

Lennart van der Meulen

*Functie*

Directeur/Bestuurder

### Management team

*Naam*

Sarah Sylbing  
Anouk Kamminga  
Willem van Zeeland  
Roel Burgman  
Diederik Hoekstra  
Hugo Blom  
Geert-Jan Bogaerts  
Michel Koot  
Patricia van der Steen

*Functie*

Hoofdredacteur  
Hoofdredacteur  
Hoofdredacteur  
Zakelijk Leider Media  
Hoofd Publiek & Marketing  
Uitgever Gids  
Hoofd Innovatie & Digitale Media  
Hoofd Financiën en Economische Ontwikkeling  
Hoofd Personeel en Organisatie

## INHOUDSOPGAVE

	Pagina
<b>1. Het verslagjaar 2022</b>	<b>5</b>
<b>2. Vooruitblik: Het begrotingsjaar 2023</b>	<b>10</b>
<b>3. Bedrijfsprocessen</b>	<b>12</b>
<b>4. Personeelsbeleid/sociaal beleid</b>	<b>14</b>
<b>5. Naleving Gedragscode Integriteit Publieke Omroep</b>	<b>16</b>
<b>6. Beloningsbeleid topfunctionarissen</b>	<b>16</b>
<b>7. Redactionele onafhankelijkheid</b>	<b>16</b>
<b>8. Maatschappelijke legitimatie</b>	<b>17</b>
<b>9. Duurzaamheidsbeleid</b>	<b>17</b>
<b>10. Risicomanagement</b>	<b>18</b>
<b>11. Verklaring governance en interne beheersing</b>	<b>23</b>
<b>12. Verslag raad van toezicht</b>	<b>24</b>
<b>13. De jaarrekening</b>	<b>28</b>
1. De balans na resultaatbestemming per 31 december 2022	28
2. De exploitatierekening 2022	29
3. Toelichting op de exploitatierekening media-instellingen over 2022	30
4. Toelichting op de nevenactiviteiten over 2022 per cluster	31
5. Kasstroomoverzicht	32
6. Sponsorbijdragen en bijdragen van derden	33
7. Kosten per genre	37
8. De grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat	38
9. De toelichting op de balans per 31 december 2022	42
10. De toelichting op de exploitatierekening over 2022	49
11. Overige toelichtingen	56
12. Gebeurtenissen na balansdatum	57
<b>14. De overige gegevens</b>	
1. Bestemming van het resultaat	58
2. De controleverklaring van de onafhankelijke accountant	58
<b>15. Goedkeuring door de raad van toezicht</b>	<b>58</b>

## 1. Het verslagjaar 2022

Het Ministerie van OCW heeft de VPRO een erkenning verleend voor de concessieperiode 2022 – 2026 en VPRO-HUMAN als samenwerkingsomroep erkend. VPRO en HUMAN maken ook in deze erkenningsperiode met hun eigen programmapakket, merk en identiteit deel uit van het publieke omroepbestel. Met de nieuwe samenwerkingsvorm is de band tussen VPRO en HUMAN – die teruggaat naar 2011 – verstevigd en de betrokkenheid van HUMAN bij de ondersteunende diensten, die uit de gezamenlijke organisatiekostenbegroting worden gefinancierd, gegroeid. Het overzicht van de activiteiten van de samenwerkingsomroep is te vinden in het bestuursverslag horende bij de samengevoegde jaarrekening VPRO-HUMAN 2022.

Dit is het bestuursverslag van de VPRO.

### **Ontwikkelingen mediasector**

De mediasector en de publieke omroep in het bijzonder hebben een bewogen jaar achter de rug. Het besef dat het mediagebruik van het publiek verandert, aandacht versnipperd, grote streaming platforms een stempel drukken op de mediamarkt en jongeren hun nieuws en vertier halen op social media kanalen is inmiddels ingedaald. Mediaorganisaties proberen hun strategie aan te passen aan dit veranderende speelveld, zo ook de publieke omroep. De Coronapandemie heeft bevestigd dat de publieke omroep een cruciale maatschappelijke functie heeft. Toch stellen omroepen zich samen met de NPO de vraag hoe de publieke omroep relevant, impactvol, zichtbaar en herkenbaar kan blijven voor iedere Nederlander. Hiervoor is eind 2022 een gezamenlijk strategietraject uitgezet.

Dit valt samen met het onderzoek van de Adviescommissie Publieke Omroep onder leiding van Pieter van Geel die is gevraagd om voorstellen uit te werken om de publieke omroep toekomstbestendig te maken. De toekomstbestendigheid van het bestel is eerder door onder meer het Commissariaat voor de Media ernstig bekritiseerd. De adviescommissie ontwikkelt op dit moment nieuwe toelatings- en verantwoordingscriteria voor omroepen. De maatschappelijke waarde van externe pluriformiteit is daarbij uitgangspunt, evenals de behoeften van de samenleving. Voor de toekomstbestendigheid gelden een aantal randvoorwaarden die de commissie eveneens zal uitwerken. Het College van Omroepen draagt aan de visievorming bij, onder meer middels een gezamenlijke notitie.

Het jaar 2022 werd ook gekenmerkt door aandacht voor de mediasector vanwege getuigenissen van grensoverschrijdend gedrag. De uitzending van BOOS over seksueel grensoverschrijdend gedrag bij The Voice heeft veel losgemaakt bij mensen die in de media en de culturele sector werken. Daar kwam enkele maanden later de berichtgeving over een onveilige werkcultuur in de redactie van DWDD bij. De VPRO heeft meerdere reeksen van informele bijeenkomsten georganiseerd om ervaringen uit te wisselen en met elkaar te bespreken hoe we kunnen zorgen dat het werken bij de VPRO voor iedereen prettig is. Dit gebeurde overigens ook naar aanleiding van het televisieprogramma Ongehoord Nieuws waarin met suggestieve montages en openlijk racistisch taalgebruik een beeld werd geschetst van de vermeende onderdrukking van de witte Nederlander. Medewerkers van de VPRO uitten hun afschuw en adresseerden de vraag hoe de VPRO het beste stelling kan nemen opdat alle medewerkers zich welkom blijven voelen bij de organisatie.

CEO's uit de mediawereld en toezichthouders hebben sindsdien veel initiatieven ontplooid om het bewustzijn over gewenst en ongewenst gedrag te vergroten en eenheid en daadkracht uit te stralen. De VPRO heeft in 2022 zijn Gedragscode herzien en een nieuwe klachtenprocedure

uitgewerkt. Het beginpunt van dit traject was overigens het vormen van een samenwerkingsomroep met HUMAN, waardoor de behoefte ontstond om dergelijke processen voor alle medewerkers gelijk te trekken. Nu de formele zaken op orde zijn richt de aandacht zich op het borgen van een gelijkwaardige cultuur en het met elkaar in gesprek zijn over wat zo'n cultuur inhoudt, waar elkaars grenzen liggen en hoe je wil samenwerken.

### **Doelstellingen VPRO-beleidsplan**

De VPRO heeft in zijn beleidsplan 2022-26 verschillende doelen geformuleerd. In 2022 is daarbij gefocust op twee organisatieprioriteiten:

*1. Verschuiving van lineair naar online. In een tijd van overvloed aan media wil de VPRO relevant blijven en legt zowel inhoudelijk als in vorm de lat hoog. Daarbij willen we waar mogelijk de verschuiving maken van lineair naar online om zo een jonger publiek te bereiken. Een duurzame online infrastructuur is daarbij van groot belang.*

Online en on demand zijn sinds 2022 voor de NPO serieuze alternatieven naast de lineaire kanalen. De VPRO heeft al in 2018 op deze verschuiving ingezet om zo met een multimediale aanpak een jong en divers publiek te kunnen bereiken. Dat lukt niet altijd, maar er zijn wel steeds meer voorbeelden van programma's die ook online hun publiek bereiken. De Avondshow met Arjen Lubach bijvoorbeeld trekt net als zijn voorganger Zondag met Lubach evenveel publiek via YouTube als op televisie. De leesclub van Brommer op Zee wist een relatief jonge groep lezers aan zich te binden via de BoZ-app. Het prijswinnende Maandverbond was zelfs een online-first concept. Mensen met een menstruatiecyclus konden 28 dagen lang op 28 Telegram-kanalen ervaringen uitwisselen met anderen die op dezelfde dag in de cyclus zaten. Een uitgebreid verslag over de media die we maakten is vanaf mei te vinden in het VPRO jaaroverzicht (<https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2022.html>).

Onze ambities voor het bereik van en interactie met (nieuw) publiek in het online domein overstijgen momenteel onze financiële middelen en capaciteit. Daarom hebben we in samenwerking met een extern bureau voornemens geformuleerd om, vanuit het doel van verbinding met de doelgroep, te versimpelen, te focussen en uit te besteden. Zo wordt vpro.nl primair een informatie- en doorverwijsportaal, met uitzondering van de uitgebreide subsites van VPRO Tegenlicht, Argos, 3voor12 en het boekenplatform, waar we crossmediaal uit willen pakken. De technische infrastructuur wordt vereenvoudigd en we onderzoeken of we het archief kunnen uitbesteden. De Gids stopt met de app VPRO Koos. Tegelijkertijd steken we veel energie in titels met de potentie om online (via social media, YouTube of NPO Start) een jonger publiek te bereiken. Gebaseerd op de in 2022 herijkte positionering lanceren we in 2023 een merkcampagne gericht op een jongere doelgroep.

*2. Een diverse samenstelling, kwaliteit en welzijn van de medewerkers is het fundament van onze creatieve organisatie. We investeren in het meer divers en inclusiever maken van de organisatie. We houden de werkdruk in de gaten, onder meer door scherpe keuzes te maken bij de intekening wanneer het budget van de NPO ontoereikend is.*

Een jonger en diverser publiek bereiken lukt alleen als ook ons personeelsbestand diverser wordt. In 2022 hebben we daar op verschillende manieren op ingezet. Bijvoorbeeld door sollicitatiecommissies te ondersteunen in het inclusief opstellen van de vacatureteksten, het voeren van inclusieve sollicitatiegesprekken en hoe je als sollicitatiecommissie elkaar kan ondersteunen in het maken van een diverse en inclusieve keuze. Ook werden er intern trainingen

georganiseerd over een inclusieve werkvloer, en hoe de inclusiviteit in een redactie of team te bevorderen. Daarnaast is er in 2022 een vacature gecreëerd voor een programmamaker met focus op het maken van diverse programmering.

Naar aanleiding van het Preventief Medisch Onderzoek in 2021, waaruit bleek dat een aanzienlijk deel van de VPRO-medewerkers ondersteuning kon gebruiken om fysiek en mentaal gezond te blijven, zijn de opties in kaart gebracht die medewerkers hebben om aandacht te besteden aan hun gezondheid, werk-privé balans en persoonlijke ontwikkeling. Door regelmatig 'reclame' te maken voor workshops, stoelmassage, kosteloze toegang tot een psycholoog of de VPRO School raken collega's meer bekend met de mogelijkheden. Ook is in 2022 het 'waar je werkt beleid' in werking getreden, waarmee structureel 1-2 dagen per week thuiswerken wordt gefaciliteerd.

### **Integraal programmeren**

In 2022 is de NPO overgestapt naar een programmeerproces gestoeld op genres in plaats van de tv-netten en radiozenders. De VPRO omarmt het idee van integraal programmeren en heeft binnen de meeste genres actief bijgedragen aan het formuleren van de beleidsplannen. Eind 2022 moest de VPRO echter ook constateren dat we er ook negatieve gevolgen van ondervinden. Doordat besluiten door een grote groep NPO-ers worden genomen die óf kijken vanuit het genre, óf vanuit het kanaal (lineair, online en on-demand) is het proces langdurig en ondoorzichtig. De nieuwe werkwijze gaat daarnaast gepaard met een grote focus op data, vooral als het gaat om bereik. Ondanks de taak van de publieke omroep om ook specifieke doelgroepen te bedienen, publieke waarden te vertalen in programmering en experiment en innovatie te omarmen, kiest de NPO vooralsnog vaak voor 'toegankelijke' programmering voor een breed publiek. VPRO-programma's zijn vaak niet voor een breed publiek. We willen uit de formats breken, zelf nieuwe media verzinnen en ontwikkelen. Dit staat op gespannen voet met de toenemend vraaggestuurde aanpak van de NPO. Waar nieuwe programmering aan allerlei eisen moet voldoen, wordt het voor de VPRO als makersomroep moeilijk om tegelijkertijd te werken vanuit creatieve vrijheid.

De omroepen gaan in 2023 met de NPO in gesprek om afspraken te maken over wat de omroepen beschouwen als hun kernprogrammering waarvoor de NPO meer zekerheid en continuïteit wil bieden. Een stap in de goede richting om de omroepen in staat te stellen om programma's te ontwikkelen vanuit hun missie en identiteit, en financieel het hoofd boven water te houden. Vanzelfsprekend in balans met de gezamenlijke publieke mediaopdracht.

### **Uitgangspunten financieel beleid**

Aan het financieel management ligt een aantal uitgangspunten ten grondslag. Deze zijn leidend in de financiële keuzes die de VPRO maakt. De uitgangspunten zijn naar hun aard vrij stabiel, en worden naargelang de strategische discussie tegen het licht gehouden.

#### *Directe programmakosten*

De VPRO stuurt erop om de directe programmakosten niet hoger te laten zijn dan de inkomsten uit de intekening en financiering door derden, en we streven naar een minimale programmavoorraad omdat we onze producties voorfinancieren. Dat vraagt om een efficiënt productieproces en vergt een grote inspanning op het gebied van personeelsplanning. De kernorganisatie met vaste medewerkers mag in principe alleen groeien als er zicht is op structureel meer mediaproductie. Beperkte financiële zekerheid en sterkere concurrentie vragen om voldoende flexibiliteit in de organisatie.

### *Organisatiekosten*

De beheerlasten van het gebouw, de faciliteiten, de kosten van de programmaondersteuning en ondersteunende diensten vergen continu aandacht en moeten gefinancierd kunnen worden uit de door de NPO vastgestelde vergoeding voor organisatiekosten en toerekening van reële kosten aan vereniging en gids.

### *Eigen Bijdragen*

De VPRO zet de beschikbare eigen bijdrage in om:

- programmatische initiatieven financieel te ondersteunen die voor de VPRO belangrijk zijn en waarvoor de organisatie niet genoeg OCW-middelen ontvangt;
- media aanbod extra financieel te ondersteunen om het inhoudelijk sterker te maken. Hierdoor waarborgt de VPRO de hoge programmatische kwaliteit en creëert een betere onderhandelingspositie om hoogstaand media aanbod te blijven verzorgen;
- te innoveren;
- initiatieven te ondersteunen die (mogelijk ook op de langere termijn) een derde geldstroom kunnen genereren, waardoor de VPRO minder afhankelijk is van de inzet van de reguliere OCW-middelen en de eigen bijdragen;
- de crossmediale werkwijze te bevorderen;
- mediapartnership en netwerken te onderhouden;
- incidentele programmatische tekorten te dekken.

De VPRO hield in 2022 circa € 3,7 miljoen over op zijn verenigings- en nevenactiviteiten en investeerde dat bedrag vrijwel geheel in de programmering. De eigen bijdragen zijn aan verschillende speerpunten besteed: programmaontwikkeling bij radio, tv en digitaal, innovatie en vernieuwende producties. Voorbeelden hiervan zijn de bijdrage die we legden op de dagelijkse show van Arjen Lubach en de investeringen in podcasts.

Ook gaven we een extra impuls aan onze organisatieprioriteiten en gebruikten we de eigen bijdrage om programma's inhoudelijk sterker te maken door bijvoorbeeld extra research mogelijk te maken of impact te creëren rondom een titel. Zoals bij een aantal documentaires op NPO 3 en Danny's Wereld. Ook besteedden we een deel van de middelen aan incidentele tekorten op de media-ondersteuning, sponsoring/mediapartnership en nieuwe financieringsbronnen.

### *Reserve Media Aanbod*

De VPRO streeft naar een stabiele Reserve Media Aanbod (RMA) in meerjarenperspectief. De hoogte van de RMA is van belang om risico's te kunnen dragen van lagere productiebudgetten, groeiende concurrentie (buitenproducenten), de toenemende behoefte aan investeringen in programmaontwikkeling en om eventuele (deel)reorganisaties en frictiekosten te financieren. De RMA dient tevens als werkkapitaal, is belangrijk voor het verkrijgen van kredieten, om de solvabiliteit op orde te houden en de rentekosten te drukken.

Na verwerking van het exploitatieresultaat 2022 beloopt de RMA circa € 3,9 miljoen. Evenals per ultimo 2021 heeft de VPRO geen aan de NPO overgedragen RMA (ORMA).

### **Realisatie 2022**

Waar 2021 sloot met een gerealiseerde omzet van € 59,4 miljoen, steeg de omzet in 2022 naar € 72,0 miljoen. Dat was € 2,8 miljoen minder dan begroot. Het verschil is terug te voeren op de



lagere mediaomzet: Er is voor 2022 begrote programmering doorgeschoven naar 2023 (met name de jeugdserie Lampje). Dat heeft geen negatief effect gehad op de exploitatie; het kostenniveau van de programma's veranderde mee met de lagere omzet.

Het boekjaar 2022 is afgesloten met een overschot van € 521.000 (2021: -/- € 96.000). Ten opzichte van de begroting is dit een meevaller. De begroting ging uit van een exploitatietekort van € 192.000.

Het positieve verschil van € 713.000 tussen begroting en realisatie is op hoofdlijnen als volgt te verklaren:

- *Beter resultaat neven- en verenigingsactiviteiten.*  
Het wervingsbudget voor donaties is niet volledig besteed. De resterende middelen zullen in 2023 ingezet worden voor de dan geplande merkcampagne. Zowel de gidsopbrengst (abonnees en advertenties) als de verenigingsopbrengst (lidmaatschappen en donaties) zijn conform begroting. Met name de fors gestegen papierprijzen zorgden ervoor, dat de gidsuitgaven hoger waren dan begroot. Het resultaat op de particuliere en zakelijke (buitenlandse) verkoop en exploitatie van VPRO-programma's was conform begroting. Begroot was een positief resultaat van € 194.000. Voornoemde ontwikkelingen hebben geleid tot een overschot op de begroting van circa € 51.000;
- *Beter resultaat Media.*  
De opbrengst vanuit NPO Start Plus, het NPO platform waar kijkers tegen betaling programma's kunnen terug- en vooruitkijken was wederom fors hoger dan begroot. Diverse tekorten en overschotten op de Audio- en Videoprogrammering, meevallende kosten inzake tijdelijk niet-financierbare medewerkers en investeringen in nieuwe programmering voor 2023 hebben per saldo geleid tot een negatief effect. De facilitaire kosten (studiofaciliteiten, AVID's etc.) vielen daarentegen mee. Tenslotte waren de netto-investeringen in het digitale domein lager dan voorzien vanwege meevallende kosten en hogere inkomsten uit werk voor derden. Het uiteindelijke overschot op het begrote exploitatieresultaat Media van + € 218.000 bedraagt circa € 469.000;
- *Beter resultaat organisatiekosten.*  
De gas- en electriciteitsprijzen zijn in 2022 enorm gestegen, hetgeen zichtbaar is aan de energierekening van het pand. Ook de eenmalige compensatie voor de gestegen energieprijzen die medewerkers in november hebben ontvangen, had een relevant (negatief) financieel effect op het resultaat. Tenslotte waren de vervangingskosten bij ziekte hoger dan begroot.  
Daar staat tegenover, dat het ministerie van OCW de indexering (als gevolg van het gestegen loon- en prijspeil) heeft verhoogd. De kosten voor ondersteuning van de programmering vielen mee. De meer- en minderkosten van de verschillende ondersteunende diensten hebben geleid tot een hogere bijdrage van HUMAN aan de organisatiekosten. Begroot was een negatief resultaat van € 604.000. Het resultaat was uiteindelijk € 193.000 hoger dan begroot.

Ten behoeve van interne planning- en controldoeleinden verschilt de opzet en indeling van de begroting (en derhalve ook die van de hierboven beschreven realisatie) met de exploitatierkening media-instellingen (pagina 31). Beide kennen uiteraard hetzelfde exploitatieresultaat.

## 2. Vooruitblik: Het begrotingsjaar 2023

Het tekort van € 0,7 miljoen in 2023 is het saldo van meevallers en tegenvallers, zowel aan de inkomsten- als aan de uitgavenkant. De algemene prijsontwikkelingen spelen een belangrijke rol. De inflatie werkt door in onze salariskosten, huisvestingskosten, in producties en aankopen. Alles is duurder geworden. De wereldhandel is na corona nog niet hersteld en er zijn tekorten aan onderdelen en producten. Er is grote schaarste op de papiermarkt en hoge druk- en verzendkosten voor de Gids en VPRO-mailings. De krapte op de arbeidsmarkt maakt het lastiger goede mensen te vinden en vast te houden, en stuwen de salariskosten verder op.

Naar verwachting compenseert OCW de salarisstijgingen en hogere productiekosten in 2023 opnieuw via een hogere index. De VPRO heeft daar rekening mee gehouden in de begroting. Omdat de NPO met de hogere index hogere directe programmakosten vrijwel helemaal vergoedt maar de stijgende organisatiekosten slechts deels compenseert ontstaan daar tekorten. Afhankelijk van de energieprijzen kan daar het tekort flink oplopen. De VPRO heeft een voorzichtige inschatting gemaakt van de prijsontwikkeling van gas en elektriciteit.

### *Frictie door integraal programmeren NPO*

Het integraal programmeren bij de NPO heeft voorsnog geen gunstige effecten voor de VPRO. Er bestaat veel onzekerheid over de programmering voor 2024 en verder. De omzet van eigen producties staat onder druk. Er lijkt in het nieuwe genrebeleid minder ruimte voor onversneden VPRO-programma's, en dus voor makers in dienst van de VPRO.

Voor 2023 en later dreigen grote frictiekosten te ontstaan omdat we medewerkers niet meer of slechts gedeeltelijk aan programma's kunnen laten werken. Voor een deel van de producties is daarnaast personeel nodig met andere vaardigheden dan we nu in huis hebben. Als de omzet structureel achterblijft, zijn ook de vaste directe programmakosten niet meer dekkend te krijgen.

Voor de begroting van 2023 lossen we het op door een tekort op Media van ruim € 450.000 ten laste te laten komen van de Algemene Reserve. Dit kunnen we ons slechts eenmalig permitteren. Daarom doen we er alles aan om de kosten te drukken. Onderdeel van dit tekort zijn de frictiekosten personeel: deze zijn € 300.000 hoger dan voorzien.

### *Minder leden en abonnees, meer on demand*

Na twee jaar waarin de Gids tijdens corona meer abonnees vasthield dan voorzien, duikt het abonneebestand nu onder de voorspelde omvang en hebben we de inschattingen voor de komende jaren naar beneden moeten bijstellen. Om de hogere druk- en papierkosten en de terugval in aantal abonnees te compenseren is de abonnementsprijs verhoogd met 8,2%.

Ook de Vereniging ziet het aantal leden na behoud tijdens corona nu sneller dalen dan voorzien. Door de vergrijzing zal die daling de komende jaren doorzetten. De inkomsten uit donaties zijn nog steeds onovertroffen, maar staan onder druk van de onzekere economie en vergrijzing van de gevers. Om de inkomsten op peil en de eigen bijdrage op orde te houden hebben we besloten om de contributie na vijf jaar te verhogen van € 15 naar € 17,50. In 2023 wordt een grote campagne uitgerold om nieuwe leden te werven uit een iets jongere doelgroep.

De inkomsten uit nevenactiviteiten laten een dubbel beeld zien. De winkel levert zo weinig op dat we ermee stoppen. De inkomsten uit fondsenwerving zijn drastisch teruggelopen. Doordat

steeds meer mensen on demand kijken komen er steeds meer inkomsten binnen uit NPO Start Plus. Vanaf 2023 worden de netto inkomsten van In bedrijf geraamd op € 0,6 miljoen.

#### *Organisatiekosten*

Het tekort op organisatiekosten is € 900.000, dat is € 450.000 meer dan voorzien. Deels is het tekort ontstaan door forsere kostenstijgingen met name aan energie en deels door investeringen zoals de herinrichting van het gebouw en de thuiswerkplek. We versterken de ondersteuning met een extra productieleider en een product owner Infrastructuur bij I&DM.

Vanaf 2024 ontvangen VPRO en HUMAN in de samenwerkingsomroep een volwaardige organisatiekostenvergoeding. Daardoor valt het tekort na 2023 lager uit. Maar de structurele onderfinanciering van de stijgingen van de organisatiekosten dwingt ons tot bezuinigingen. Het tekort mag de komende jaren niet meer zijn dan € 500.000.

#### *Tussenbalans*

In 2023 bouwen we verder door aan een creatieve en inclusieve organisatie met een gevarieerd programmapakket dat bestaat uit vaste programmering die zijn waarde heeft bewezen en uit nieuwe titels die vooral online potentie hebben en waarmee we een jonger publiek kunnen bereiken. Daarvoor moeten we specifiek investeren in een nieuwe groep makers en in een toekomstbestendige online infrastructuur. Er staat een ambitieus pakket programma's in de steigers voor 2023 en het bruist van nieuwe plannen en ideeën.

Tegelijkertijd zijn we gestart om de financiële ontwikkelingen van de komende jaren opnieuw in kaart te brengen. De financiële onzekerheid voor de komende jaren is groot. Als we niets doen lopen de tekorten op. Er zijn structurele maatregelen nodig om de uitgaven in overeenstemming te brengen met de inkomsten.

Daarom werken we voor de zomer in een tussenbalans verschillende scenario's uit die rekening houden met financiële trends en de doelstellingen die de VPRO zich gesteld heeft om versneld online te gaan en met een jongere en diversere organisatie een nieuwe generatie VPRO-ers te bereiken. Op basis van die verschillende scenario's willen we dan besluiten nemen over onze positionering en de inrichting van de organisatie. Een bezuiniging en reorganisatie zijn daarbij niet uitgesloten.

De verwachte personeelsbezetting is gemiddeld 328,6 fte. Dat is iets lager dan de stand per ultimo 2022: de programmatische bedrijfsdrukke is daar de oorzaak van. In de personeelskosten is rekening gehouden met een algehele loonkostenstijging van 2%. Over de nieuwe cao die gaat gelden vanaf 1 januari 2024 zullen dit jaar de gesprekken worden opgestart.

Het reserve media-aanbod (RMA) is, inclusief het gerealiseerde resultaat 2022, eind 2023 begroot op € 3,2 miljoen.

De jaarlijkse financieringsbehoefte wordt bepaald door een aantal elementen:

- mutatie in de langlopende lening;
- de begrote besteding van de reserves en voorzieningen;
- de investeringsplannen;
- het liquiditeitsverloop.

Gegeven de langlopende lening van € 3 miljoen, waar jaarlijks € 100.000 op wordt afgelost, laat de liquiditeitsprognose zien dat er in 2023 in oktober en november behoefte is aan krediet. De kredietfaciliteit van € 2,5 miljoen die de VPRO heeft bij zijn huisbank ING, zal dan worden aangesproken.

Hiermee is indirect ook de belangrijkste doelstelling van ons beleid rondom financiële instrumenten (treasury) genoemd: het verzekeren van duurzame toegang tot financiële markten tegen acceptabele condities en risico's, zodat de VPRO te allen tijde in de behoefte aan financiële middelen kan voorzien. Zie verder ook punt 3, liquiditeiten, van de paragraaf over risicomanagement.

De VPRO handelt niet in effecten, derivaten of vergelijkbare financiële instrumenten.

Het netto werkkapitaal en de solvabiliteit, beide een maatstaf voor de financiële stabiliteit van de VPRO, zijn op orde.

### **3. Bedrijfsprocessen**

De bedrijfsprocessen van de VPRO zijn vastgelegd in het Handboek Administratieve Organisatie/Interne Controle. Het crossmediaal werken is aan de hand van de keten omschreven. Het handboek bevat de opzet van de verschillende afdelingen, de rollen en verantwoordelijkheden (met inbegrip van de procuratieregeling) binnen de afdelingen en de verschillende processen (van begrotingsproces naar maakproces en eventueel inkoopproces en naar distributie en/of verkoopproces en rapportage/evaluatie). Het handboek is een instrument om nieuwe medewerkers wegwijs te maken in de gang van zaken binnen de organisatie en om maatregelen van interne controle vast te leggen.

#### **a. Het maakproces**

De VPRO heeft in 2022 ruim 200 titels gemaakt, voor radio, televisie, online en crossmediaal. Een uitgebreid overzicht van het media-aanbod dat de VPRO in het afgelopen jaar heeft verzorgd is te vinden in het VPRO jaaroverzicht (<https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2022.html>). Bovendien zijn vrijwel alle programma's terug te kijken en te luisteren via npostart.nl, met verdiepend achtergrondmateriaal van een select aantal titels op vpro.nl. Interactie is mogelijk via de verschillende sociale media kanalen.

#### **b. Multimediale Gids**

De gids helpt het publiek keuzes te maken in een alsmaar groeiend media-aanbod, en doet dat op papier en online en bedient zich van verschillende media: tekst, beeld, audio en video. De papieren Gids kende in 2022 zevenenveertig edities, met dubbelnummers in de zomer en met de feestdagen. Daarnaast waren er specials rond het Nederlands Film Festival en de Maand van de Geschiedenis, bijlagen met VPRO's samenwerkingspartners IDFA en Holland Festival. Buiten de wekelijkse gidsen waren er twee speciaal samengestelde ledengidsen. Er werd multimedial verslag gedaan van het filmfestival van Cannes, de filmpodcast Op de vijfde rij, een samenwerking met Eye, werd voortgezet.

Het bereik van de multimediale Gids groeide door, zowel binnen het online domein als binnen de app. Op vprogids.nl werden de online boekengids en podcastgids doorontwikkeld. Aan het eind van het jaar werd het besluit genomen te stoppen met de exploitatie van de app VPRO Koos en de daaraan gekoppelde wekelijkse Koos podcast.

### c. Zakelijke processen

De afdeling Zakelijk Media heeft een sleutelrol om ervoor te zorgen dat de VPRO opereert binnen bedrijfsmatige randvoorwaarden en zakelijke kansen benut. Als thuisbasis van een aantal ondersteunende teams heeft de afdeling een veelzijdig karakter: van ICT tot productieleiding tot business development/fondsenwerving, huisvesting tot hospitality – de medewerkers van de afdeling Zakelijk Media zorgen ervoor dat de organisatie draait zodat anderen programma's kunnen maken en onder de aandacht kunnen brengen van het publiek. Dit jaar had de coronapandemie minder impact op de bedrijfsvoering dan in 2021.

De zakelijk leider Media vertegenwoordigt de VPRO in verschillende externe overlegorganen om zodoende goed te kunnen anticiperen op de vele zakelijke processen die van belang zijn voor de bedrijfsvoering van de VPRO. Ondersteund door de afdeling juridische zaken heeft de zakelijk leider dit jaar veelvuldig met de branche overlegd om eenduidige afspraken te formuleren over onderwerpen als doelmatigheid, invoering van het genrebeleid, invoering van de pitchmodule en contractering met onafhankelijke producenten. Het doel was om belangen van de diverse partijen, zoals de NPO, omroepen, producenten, alsmede van zzp'ers, zo goed mogelijk te behartigen.

Het grootste aandeel binnen de afdeling Zakelijk Media hebben de producers en productieleiders. Samen met de eindredacteuren sturen producers de redactieteams aan. Zij hebben er ook in 2022 voor gezorgd dat de productieprocessen van ons media-aanbod binnen de financiële kaders en de inhoudelijke ambities hebben plaatsgevonden.

De afdeling ICT heeft, naast haar reguliere werkzaamheden, gefocust op systeem- en databeveiliging.

De afdeling Algemene zaken heeft in 2022 vooral zorggedragen voor de herinrichting van de Villa, waarbij aansluiting is gezocht met het thuiswerkbeleid.

De afdeling Hospitality is verantwoordelijk voor het restaurant en de ontvangst voor de medewerkers en gasten van BNNVARA, NTR, HUMAN en VPRO. De herinrichting van het restaurant, opdat er ook buiten de lunchuren optimaal gebruik kan worden gemaakt van de ruimte, in combinatie met de verduurzaming van het aanbod, is in 2022 gerealiseerd.

Het team van In Bedrijf heeft mooie resultaten geboekt, die met name zijn gerealiseerd door verkoop van titels in binnen- en buitenland. Deze opbrengsten uit de verkoop of het in licentie geven van programma's of programmaformats zijn in de jaarrekening terug te vinden. Door de opkomst van on demand platformen en nieuwe mediaspelers op de markt vindt een verschuiving plaats in de financiering van programma's. Er is de afgelopen jaren een neerwaartse trend te zien van inkomsten uit sponsoring en cofinanciering door derden. Hierdoor is binnen de afdeling de focus op het actief genereren van inkomsten al organisch verschoven naar het maken van samenwerkingsafspraken om het bereik en de impact van programma's te vergroten, met als doel medio 2023 als afdeling daar optimaal op ingericht te zijn.

De VPRO heeft in 2022 in zeer beperkte mate sponsoring ontvangen zoals bedoeld in artikel 1.1 eerste lid van de Mediawet en de 'Beleidsregel sponsoring publieke media-instellingen 2018'.

### d. Publiek & Marketing

De hoofdlijnen van de inzet van Publiek & Marketing in 2022 waren: verstevigen van het VPRO-profiel, verjonging van het VPRO-publiek en achterban en impact vergroten via online bereik en

interactie. Alle teams van de afdeling zetten zich op hun terrein hiervoor in, van de promotie van programma's, tot de ontwikkeling van de vereniging en van de online kanaalformules tot het creatief werk wat de afdeling produceert.

Het was het eerste jaar van de erkenningsperiode en mede daardoor ingegeven is onder leiding van de afdeling Publiek & Marketing de positionering van de VPRO onder handen genomen. De plannen voor de erkenningsperiode vroegen om een aangescherpt idee waar de VPRO staat in het medialandschap. Positionering is een hulpmiddel dat door alle afdelingen kan worden toegepast bij het maken van keuzes. In het najaar is begonnen met de uitwerking naar een imagocampagne die de positionering zichtbaar maakt voor het publiek. In de loop van 2023 is dit zichtbaar.

Het najaar is voor publiek & marketing doorgaans de drukste periode. Dit jaar was bepaald niet anders. Na de zomer starten veel programma's en dat liep door tot aan de feestdagen. Ook zijn er in die periode een aantal grote festivals waar we speciale online- en offlineactiviteiten omheen ontwikkelen. In het jaaroverzicht zijn enkele activiteiten uitgewerkt. In het voorjaar hebben we specifiek ingezet op interactie met het publiek rond titels als *Sander en de kloof* en *Mijn vader de gelukszoeker*.

Het online bereik blijft doorgroeien, maar de groei is aan het afvlakken door de volwassen status die de platforms inmiddels hebben. Er komen minder nieuwe gebruikers bij wat ook te zien is op de VPRO-accounts. De interactie met het publiek groeide mede door het aanscherpen van de kanaalformules. Bij het maken van online verhalen zetten we meer in op interactie.

De forse inflatie en financiële onzekerheid bij de VPRO-achterban noopten ons tot heroverweging van de steuncampagne in het najaar. De verwachting was dat publiek niet of minder makkelijk de portemonnee zou trekken om lid te worden of een donatie te doen. Om toch de donatiedoelstelling te halen is op intensieve kwalitatieve werving ingezet via post en telefoon. Het overige budget voor 'koude werving' is gespaard en wordt in 2023 toegevoegd aan het budget voor een grotere campagne. De ontwikkeling van het ledenbestand en de opbrengst uit contributies en donaties is terug te vinden in de jaarrekening (opbrengst verenigingsactiviteiten).

#### **4. Personeelsbeleid/sociaal beleid**

Over het personeelsbeleid in al zijn facetten rapporteert de VPRO door middel van een sociaal jaarverslag.

Het verslag staat vanaf mei op de website <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2022.html>. Belangrijke cijfers ten aanzien van het personeelsbestand zijn weergegeven in onderstaande grafiek.

# vpro personeel 2022

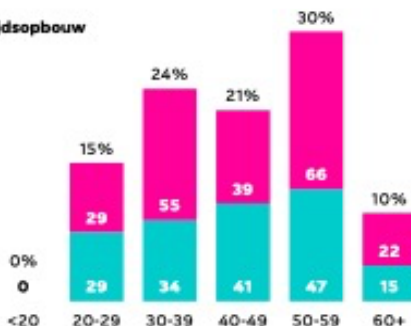
## formatie en afdelingen

Afdeling	Aantal medewerkers	Aantal fte
Directie en bestuurssecretariaat	10	8,56
Media	156	139,93
Zakelijk	93	85,27
Publiek & marketing	54	48,33
Multimediale gids	26	22,22
Innovatie & digitale media	20	17,72
Financiën	11	9,75
Personeel & Organisatie	7	6,01
<b>Totaal</b>	<b>377</b>	<b>337,79</b>

## vrouw-manverhouding



### leeftijdsofbouw

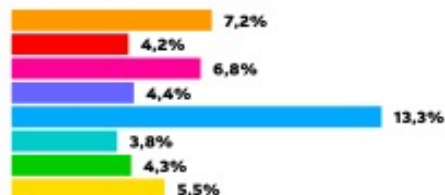


## Ziekteverzuim

### Afdeling

- Directie en bestuurssecretariaat
- Media
- Zakelijk
- Publiek & marketing
- Multimediale gids
- Innovatie & digitale media
- Financiën / Personeel & Organisatie
- Gemiddeld VPRO

### Verzuimpercentage gemiddeld percentage van de werktijd



### Verzuimfrequentie gemiddeld aantal ziekmeldingen per werknemer per jaar



## Verhouding flex vast

### programmagebonden



### overig



In 2022 zijn er 31 arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd omgezet naar een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

## in- en uitstroom per leeftijdsgroep



## Doorstroom

24 medewerkers zijn in 2022 intern doorgestroomd naar een andere functie of salarisschaal. 54,2% van de doorstroom vond plaats binnen de programmagebonden functies en 45,8% binnen de overige functies.

## Detachering

In 2022 is 48 keer een medewerker vanuit de VPRO gedetacheerd naar een andere omroep. Dit ging om 41 medewerkers met een programmagebonden functie, waarvan het in 83,3% van de gevallen een detachering naar HUMAN betrof. 18,75% van de detacheringen was voor één jaar of langer. Bij 81,25% betrof het een detachering korter dan één jaar. Tevens werd er in 2022 7 keer een medewerker gedetacheerd naar de VPRO. Dit ging om 5 medewerkers van andere omroepen.

## Stagiairs en freelancers

In 2022 waren er 85 stagiairs bij de VPRO werkzaam. Van wie er 49 (57,6%) stage liepen op een redactie. Er waren 1426 unieke freelancers actief.

## Soort opleidingsactiviteit

- Budget actieve bemiddeling
- Coaching/loopbaan
- Collectieve training
- Persoonlijke ontwikkeling
- Teambuilding
- Valkinhoudelijk
- Verzuim en re-integratie



## 5. Naleving Gedragscode Integriteit Publieke Omroep

De VPRO leeft de gedragscode na. De taken en verantwoordelijkheden van het bestuur, de raad van toezicht en de algemene ledenvergadering alsook de relatie tussen deze verschillende organen zijn beschreven in de verenigingsstatuten. De verschillende principes van integer handelen zijn geïntegreerd in de statuten als ook in de reglementen raad van toezicht en de auditcommissie van de raad van toezicht.

Een groot deel van de Gedragscode is gewijd aan het vraagstuk hoe omroepen moeten omgaan met nevenfuncties en geschenken. Het beleid van de VPRO hieromtrent is het afgelopen jaar niet gewijzigd. De VPRO legt op haar website <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/organisatie.html> uit hoe de organisatie toetst of nevenfuncties tot belangen-verstrengeling kunnen leiden. Op de site worden de nevenfuncties van topfunctionarissen en belangrijke journalistieke functionarissen bijgehouden.

## 6. Beloningsbeleid topfunctionarissen

De Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Omroeperspersoneel is van toepassing op alle salarissen van het personeel, inclusief het salaris van de bestuurder. Diens salaris ligt onder het maximum zoals vastgesteld in de Wet normering topinkomens (WNT) en is gespecificeerd in de jaarrekening.

Voor de leden van de raad geldt een vergoedingsregeling. Zoals gespecificeerd in de jaarrekening ligt de huidige vergoeding voor elk lid van de raad van toezicht ruim onder het individuele WNT-maximum.

## 7. Redactionele onafhankelijkheid

In 2022 hebben we als VPRO onze vijftien journalistieke principes vastgelegd. We zijn een creatieve, publieke mediaorganisatie die onderzoekt en duidt wat er in de wereld gebeurt. Hierbij treden we graag buiten de gebaande paden en verkennen grenzen met inhoudelijk verdiepende programma's en intelligent vermaak. Om onze journalistieke waarden en principes te waarborgen, en voor iedereen in de organisatie duidelijk te maken, hebben we deze vastgelegd in vijftien principes. Enkele voorbeelden van deze principes zijn: we zijn onafhankelijk en bepalen zelf onze journalistieke agenda, we baseren ons op grondig onderzoek naar feiten en bronnen, we betalen zelf onze noodzakelijke eigen kosten en we nemen geen giften, cadeaus of gunsten aan. De rest van de principes zijn terug te vinden op onze website <https://www.vpro.nl/over-de-vpro/onze-journalistieke-principes.html>.

De journalistieke code van de NPO stamt uit 2016, en is op sommige vlakken verouderd. In 2022 is gestart met het herzien van de journalistieke code, waar onder andere een afgebakende definitie van 'een journalistieke productie' in moet komen te staan. In 2023 zal dit afgerond worden.

Het redactiestatuut van de VPRO waarborgt de onafhankelijkheid van de redactie-medewerkers van de VPRO. In 2022 is het redactiestatuut aangepast om, vooral voor de start van een project, de afspraken tussen makers, producenten, bronnen en betrokkenen rond journalistieke producties nog duidelijker vast te leggen. Hierin komt nu nog duidelijker naar voren wat de verantwoordelijkheid is van de makers, eindredactie en hoofdredactie.



## 8. Maatschappelijke legitimatie

De VPRO wil maatschappelijk relevant zijn, weten wat er speelt, duiden wat er gebeurt in de wereld en bijdragen aan ideeënvorming. Dat vraagt om levendige interactie met het publiek en samenwerking met maatschappelijke partners, gebaseerd op een duidelijke missie en visie.

We maken maatschappelijke trends bespreekbaar, belichten dingen die anders in de schaduw blijven en kijken over de grens. We hebben doorlopend aandacht voor cultuur, met name voor vernieuwende kunsten, satire, literatuur, film en muziek. Hiermee onderscheidt de VPRO zich van de rest van het medialandschap. Als mediapartner en springplank voor talent speelt de VPRO een serieuze rol binnen de creatieve sector.

De maatschappelijke worteling van de VPRO komt ook tot uitdrukking in een betrokken achterban, waaronder leden, donateurs en publiek dat de VPRO bovengemiddeld volgt. Ledenaantallen lopen terug, zoals bij nagenoeg elke organisatie. De donaties daarentegen blijven gelijk. De groep die de jaarlijkse ledenvergadering volgt is de afgelopen jaren verbreed, want sinds corona worden de ledenvergaderingen online georganiseerd. Zo was er een stijging in het aantal aanmeldingen, en zijn de deelnemers gemiddeld gezien jonger.

De maatschappelijke worteling van de VPRO reikt tot ver buiten onze ledenachterban. VPRO-programma's hebben effect op het politieke en maatschappelijke debat. Uitzendingen worden gebruikt in het onderwijs, en stimuleren innovatie. Een greep uit onze programmering, en de impact daarvan, is vanaf begin mei terug te vinden in ons jaaroverzicht, via <https://vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2022.html>. Ook de NPO presenteert jaarlijks de meest sprekende voorbeelden van de maatschappelijke impact van de publieke omroep op <https://maatschappelijkewaarde.npo.nl>. Daar zijn op dit moment de cases van 2021 te zien, en vanaf juni de cases uit 2022.

## 9. Duurzaamheidsbeleid

De VPRO wil klimaatneutraal worden. Daarom brengen we sinds 2019 onze CO2-voetafdruk in kaart om te kunnen zien of we op de goede weg zijn. Vooruitlopend op internationale wetgeving betreffende duurzaamheidsverslaglegging (de Corporate Sustainability Reporting Directive, CSRD), hebben we in de afgelopen jaren hard gewerkt aan o.a. de verduurzaming van ons gebouw. Zo zijn we overgestapt op windenergie en zijn er zonnepanelen geplaatst: het gebouw is sinds september 2021 volledig voorzien van groene stroom. Op dit moment werken we aan het verduurzamen van ons zakelijk verkeer en het woon-werkverkeer.

Voor het zakelijk verkeer is er sinds 2022 een budget waar producties aanspraak op kunnen maken als ze duurzamere keuzes maken die meer geld kosten. Denk hierbij aan het reizen met de trein in plaats van het met vliegtuig. De extra uren en kosten kunnen gecompenseerd worden vanuit dit speciale budget. Daarnaast worden de intercontinentale vliegkilometers gecompenseerd via het Fair Climate Fund. Voor zakelijk verkeer dichterbij huis is sinds december 2022 een elektrische MyWheels deelauto beschikbaar.

Voor het woon-werkverkeer ondersteunen we onze medewerkers in het maken van meer groene keuzes door een fietsenplan, en het uitkeren van een hogere kilometervergoeding voor groen reizen ten opzichte van grijs reizen.

Ook in het bedrijfsrestaurant zetten we stappen in de verduurzaming. We zetten in op minder bedrijfsafval, meer lokale producten en een meer vegetarisch en plantaardig assortiment.

Als laatste sporen we het pensioenfonds PNO Media aan om meer duurzame keuzes te maken voor hun beleggingen. In 2022 zijn daar de eerste stappen in gezet.

In 2022 is in overleg met NPO besloten, dat de omroepen gezamenlijk zullen optrekken bij de invoering de duurzaamheidsverslaglegging: de NPO-organisatie zal hierbij een coördinerende taak hebben. Daarbij worden de belangrijkste en meest recente wijzigingen in de CSRD meegenomen (*Scope*: Van alleen beursgenoteerde ondernemingen naar alle grote ondernemingen; *Uniformiteit*: Inhoud op basis van EU-standaarden; *Bestuursverslag*: Duurzaamheidsverslag wordt onderdeel bestuursverslag; *Assurance*: Verplichte (beperkte) assurance door accountant; *Verantwoordelijkheid*: Bestuur en Raad van Commissarissen dragen expliciete verantwoordelijkheid). De verwachting is, dat de omroepen over het boekjaar 2025 voor het eerst verplicht zijn, aan de CSRD te voldoen.

## 10. Risicomanagement

Het risicomanagement bij de VPRO is gebaseerd op integere- en beheerste bedrijfsvoering. Het identificeren van mogelijke risico's en het monitoren en beheersen ervan zijn onderdelen van de planning- en controlcyclus. Dit draagt bij aan een adequaat risicobewustzijn op verschillende niveaus van de organisatie.

Zowel hard controls als soft controls spelen een rol. Om de dialoog over risico's goed te kunnen voeren bespreekt de bestuurder jaarlijks zowel met het management team als met de raad van toezicht de mate van risicobereidheid. De hoeveelheid risico die de organisatie bereid is te nemen verschilt per domein. De VPRO accepteert dat er risico's verbonden zijn aan het maken van eigenzinnige, grensverkennende programma's. Het agenderen van controversiële onderwerpen kan betekenen dat de organisatie met claims te maken krijgt of makers persoonlijk risico lopen. Des te belangrijker is het dat leidinggevenden bij elk geval een zorgvuldige risicoafweging maken en de kosten van eventueel nodige maatregelen budgetteren. Bij het zakelijke proces neemt de VPRO bij voorkeur geen risico's. Begroting en jaarrekening moeten op orde zijn, de IT-omgeving moet veilig zijn, de VPRO moet zich aan wetten en regels houden. Daarnaast zijn er nog de domeinen van publiek en vereniging, reputatiemanagement en besturingsfilosofie waar eveneens een verschillende mate aan risicobereidheid geldt.

De VPRO gebruikt modellen zoals COSO-Enterprise Risk Management (ERM) en RAVC-model (Risk Appetite Value Chain) om risico's te analyseren en te beheersen. Vanuit een wettelijk perspectief wordt de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving (RJ) 400.110 nageleefd.

De materiële risico's en beheersmaatregelen 2022 van de VPRO, als vastgesteld door de bestuurder en besproken met de raad van toezicht en het managementteam van de VPRO, zijn de volgende:

1. *Fte's en de verhouding vast-flexibel (strategisch risico)*: Het risico dat de samenstelling van het personeelsbestand onder druk staat dan wel niet aansluit op de grootte en samenstelling van het programmapakket. Dit risico komt voort uit het feit dat de VPRO veel incidentele programmering kent. Dit brengt een ander creatief proces met zich mee dan het geval is bij structurele programmering. Beheersing ligt in het goed en voortdurend monitoren en matchen van het personeelsbestand met de eigen producties door middel van meting (kengetallen op het gebied van instroom, uitstroom, samenstelling, type

dienstverband, verhouding vast/variabel, verzuim) en gestructureerde personeelsplanning en teamsamenstelling, waarvoor een specifieke functionaris verantwoordelijk is. De verhouding tussen tijdelijke en vaste contracten is, in overleg met de Ondernemingsraad, vastgesteld op 30% - 70%, een verhouding die vanaf 1 januari 2024 verplicht is gesteld in de cao. Per ultimo 2022 is dat ook de verhouding binnen het personeelsbestand. De VPRO ziet dit risico als middelgroot.

2. *Risicovolle programma's (operationeel risico)*: Dit zijn programma's met risico op excessieve financiële schade of reputatieschade, bijvoorbeeld als het gaat om derdenfinanciering (= niet zijnde de NPO), (ontwikkeling van) programma's waar de VPRO al akkoord op heeft gegeven, terwijl de NPO-financiering nog niet rond is, of risicovol in het creatieve proces. Dit omvat onder meer de locatie en aard van het programma. Beheersing: het identificeren of en zo ja op welke wijze er sprake is van een risicovol programma en hoe deze is ingebed in de workflow van de productieketen. Er zijn geen programma's die tot genoemde excessieve schades leiden, de VPRO ziet dit als een laag risico.
3. *Liquiditeiten (financieel risico)*: Niet aan verplichtingen kunnen voldoen omdat de liquide middelen en kredietruimte niet toereikend zijn waardoor de financiering van de programmering in gevaar zou kunnen komen. Beheersing ligt in een combinatie van creatieve en zakelijke processen en deze in samenhang bezien. De belangrijkste indicatoren worden door de financiële kolom inzichtelijk gemaakt, in de tijd worden keuzes gemaakt voor wat betreft het matchen van inkomsten en uitgaven. De trends die hierin door de jaren zichtbaar zijn, worden meegenomen in de besluitvorming. Het risico is laag voor de VPRO.
4. *De financiële en productionele consequenties (waaronder maatregelen om de pandemie terug te dringen) voor producties als gevolg van mogelijke veranderingen in het media-aanbod (financieel risico)*: De pandemie kende nauwelijks nog financiële en productionele gevolgen voor het media-aanbod 2022. Gegeven het feit dat alle beperkende coronamaatregelen zijn vervallen en ervan uitgaand dat we in de (nabije) toekomst verschoond zullen blijven van nieuwe maatregelen, zijn alle mogelijke financiële consequenties verwerkt in de jaarrekening. De VPRO beoordeelt dit als een laag risico.
5. *De gevolgen van de invoering van het integraal programmeren bij de NPO en mogelijk druk op het programmapakket en het aandeel eigen producties binnen het media-aanbod van de VPRO (financieel risico)*: Voor de exploitatie van de VPRO is het grootste financiële risico een daling van de omzet van eigen producties. Eventuele afname van de programmafinanciering zal dus vooraleerst ten kosten moeten gaan van de aankopen en coproducties. Voor 2022 is er geen risico. Voor frictie (tijdelijk niet plaatsbare medewerkers) is € 625.000 aan kosten begroot: in de jaarrekening is een besteding verwerkt van € 406.000. De VPRO beoordeelt dit als een middelgroot risico.
6. *De gevolgen van de samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN voor ondersteuning zowel op het gebied van productie als gezamenlijke diensten (strategisch risico)*: Eind mei 2022 (n.a.v. de T1 rapportage) vond een eerste evaluatie plaats betreffende de gezamenlijke ondersteunende diensten. Bij de bijeenkomst waren alle VPRO- en HUMAN-verantwoordelijken aanwezig. De afdelingsverantwoordelijken vertelden kort hoe de samenwerking verliep, HUMAN medewerkers vulden aan, daar waar nodig. Vastgesteld werd uiteindelijk, dat iedereen zeer positief was. Ook de productionele samenwerking verloopt momenteel naar ieders tevredenheid. De VPRO beoordeelt het risico als laag.

7. *Het streven om de werkdruk beter onder controle te houden en terug te dringen (strategisch risico):* Het risico dat hier mee gemeoid is, uit zich met name in een toename van het ziekteverzuim. Bovendien, leert de ervaring, is dat verzuim relatief langdurig. Maatregelen/acties die vanuit P&O worden aangeboden om het risico op een verhoging van het ziekteverzuim tegen te gaan zijn samengevat in de P&O menu voor Duurzaam Werken. Dit menu bevat o.a.: onbeperkt directe toegang tot mentale zorg via de psychologen van Open Up, coaching, preventief spreekuur bedrijfsarts, spreekuur P&O over duurzaam werken, loopbaan oriëntatie, ambitiegesprekken, online thuiswerkplekcheck en fysiek werkplekonderzoek, bedrijfsyoga, bedrijfsfitness, mindful wandelsessies en workshops over o.a. timemanagement, gezonde fysieke werkhouding, regie op je loopbaan, rouw en werk, werk/privé balans bij hybride werken. De VPRO ziet dit als een middelgroot risico.
8. *De gevolgen van vergaande sturing op doelmatigheid en financiële verantwoording door de NPO in combinatie met kostenstijgingen op productie en personeelsniveau (operationeel risico):* Het risico van vergaande sturing op doelmatigheid en financiële verantwoording door de NPO is, dat de VPRO haar bewegingsvrijheid verliest en dat daarmee de VPRO de voor haar specifieke wijze van maken niet meer volledig gefinancierd kan krijgen met OCW gelden. Dat merken we nu al voor de Audio-intekening voor 2023. Vooraf vastgestelde financiële bandbreedtes per programmasoort lijken leidend te worden, waardoor de dialoog over de inhoud in relatie tot de begroting dikwijls niet meer plaatsvindt. Voor 2022 zijn alle financiële consequenties in de jaarrekening verwerkt. De VPRO schat het risico als laag in.
9. *De druk op de bijdrage uit de verenigings- en nevenactiviteiten, zowel door afname van het aantal leden en abonnees, stijging van kosten in de multimediale gidsomgeving, druk op inkomsten uit cofinanciering en sponsoring en onzekerheid over inkomsten NPO Start Plus (strategisch risico):*  
*Ad vereniging en gids:* Zowel de vereniging als de gids zien het aantal leden en abonnees na behoud tijdens corona, sneller dalen dan voorzien. De verwachting is, dat door de vergrijzing die daling de komende jaren zal doorzetten. Door die terugloop kan, als gevolg van de afname van de inkomsten uit de vereniging en de gids, bij de programmafinanciering een mogelijk risico ontstaan. Beheersing: tariefbeleid, werving en behoud van leden. Intensivering van het donatiebeleid van de VPRO, nieuwe vormen van giften (legaten), transitie gids van papier naar online. In een tussenbalans (zie pagina 11) zullen voor de gids en vereniging scenario's worden uitgewerkt. Het risico blijft middelgroot.

*Ad NPO Start Plus en cofinanciering en sponsoring:* In 2021 is het overleg met het ministerie van OCW gestart over de legitimiteit van de inkomsten NPO Plus. De discussie spitst zich toe op de vraag, of de abonnee-opbrengsten volledig worden ingezet als financiering voor kosten, die kunnen worden toegerekend aan NPO Plus. Met andere woorden: uitzending via NPO Plus werkt kostenverhogend, dekken de abonnee-opbrengsten die meerkosten of houdt NPO-middelen over (en wordt, impliciet, de kijker dubbel belast). Het risico is, dat de NPO het tarief moet verlagen dan wel geen tarief meer in rekening mag brengen. In 2022 zijn de gesprekken vervolgd. De gesprekken zijn nog gaande, maar de laatste overleggen met het ministerie lijken te duiden op een afname van het risico (zeker voor 2023): NPO heeft, zoals het zich nu laat aanzien, voldoende duidelijk gemaakt dat het gaat om een kostendekkend tarief. Daarmee blijft een belangrijke financieringsbron voor de programmering intact.

De inkomsten uit sponsoring en cofinanciering namen in 2022 nog verder af. Zoals in het jaarplan 2022 al genoemd, zal de VPRO in de toekomst een andere richting inslaan en zich meer gaan richten op outreach en impact en minder op het primair werven van fondsen.

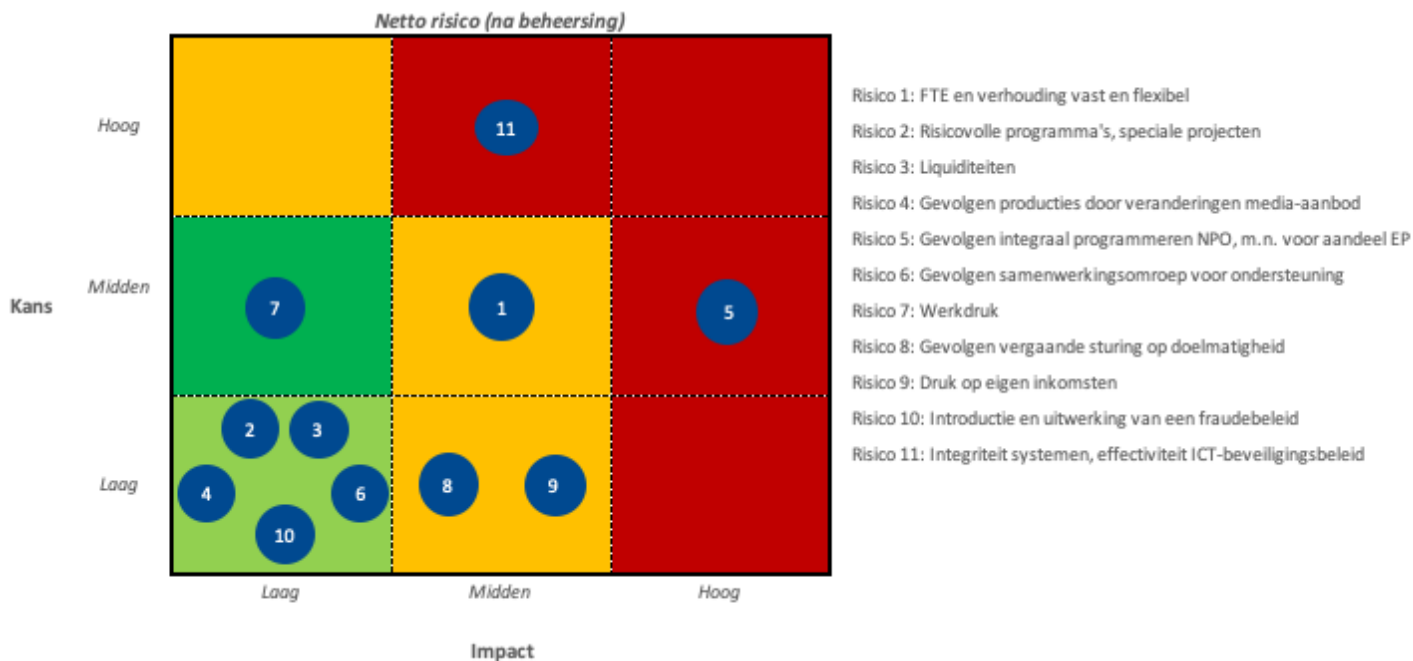
10. *De introductie en uitwerking van een fraudepreventie- en fraudeopsporingsbeleid (operationeel risico):* In 2022 heeft de VPRO zich met name gericht op cybersecurity (zie ook punt 11). De accountant heeft in zijn verslag m.b.t. jaarrekening 2021 gemeld, dat zij tijdens hun controle de opzet en de implementatie van de relevante aspecten van het frauderisicomanagement systeem hebben geëvalueerd, zoals naleving van Gedragscode Integriteit Publieke Omroep 2021, klokkenluidersregeling, aanwezigheid van vertrouwenspersonen, fraude responsplan en, voor zover zij dit noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersings- maatregelen. Hierbij hebben zij geen tekortkomingen geconstateerd en zijn hen geen (aanwijzingen van) fraudegevallen of andere relevante punten onder de aandacht is gekomen. In 2022 is een format t.b.v. frauderisicoanalyse uitgewerkt. In 2023 vindt actualisatie ervan plaats. De VPRO schat dit risico als laag in.
11. *Borgen van de integriteit van de operationele systemen en alle data, effectiviteit ICT-beveiligingsbeleid (operationeel risico):* Bij elke ICT oplossing die de VPRO aanschaft maakt de afdeling ICT samen met de organisatie de afweging tussen functionaliteit, kosten en security. De VPRO hanteert een set van best-practices en richtlijnen om eisen te stellen aan de veiligheid die elk half jaar tegen het licht worden gehouden. Deze zijn vastgelegd in het informatiebeveiligingsbeleid dat is bekrachtigd door MT en directie. Op alle lagen van de infrastructuur zijn veiligheidsmaatregelen ingevoerd: het netwerk, de hardware, de besturingssystemen, de databases en de applicaties. Maar ook op de fysieke infrastructuur, denk daarbij bijvoorbeeld aan de toegang tot de serverruimte. En tot slot hanteert de VPRO strenge procedures: zo kan bijvoorbeeld niet zo maar iedereen toegang aanvragen, zijn er richtlijnen m.b.t. “bring your own device” en is multi-factor authenticatie (MFA) verder ingevoerd. De VPRO streeft er naar te allen tijde up-to-date te blijven. Desondanks bestaat er altijd een risico dat data kwijt raken. Dat kan per ongeluk zijn door menselijk handelen, door brand of waterschade, maar ook door kwaadwillend handelen (ransomware, hacking, phishing). In dat geval valt de VPRO terug op de back-ups. De VPRO maakt periodiek (de frequentie is afhankelijk van het belang van de data voor de continuïteit van de dienstverlening en de interne bedrijfsvoering) een back-up van de data op de eigen servers en van de data die in de cloud staat. De eigen back-ups worden op een immutable disk gezet en op 2 locaties bewaard. Twee keer per jaar wordt er voor een subset aan systemen een restore test van de gemaakte back-ups gedaan waarna de resultaten beoordeeld worden door hoofd financiële administratie.

Om de 2 jaar (voor het laatst in november 2021) vind een security audit plaats op de interne kantoorautomatisering om de zwakke plekken te ontdekken. Vooraf is door de afdeling ICT de scope bepaald, uitgaande van de eigen “kroonjuwelen”. De audit wordt elke keer door een andere leverancier uitgevoerd om de eigen blinde vlekken te voorkomen. De adviezen van de audit worden door het team ICT geëvalueerd en daar waar mogelijk overgenomen. In april 2022 heeft er een ransomware simulatie plaats gevonden waar de technische afdelingen (I&DM, ICT en Productiefaciliteiten) en directie en MT bij betrokken waren. De in de evaluatie gedane aanbevelingen zijn doorgevoerd. In het najaar zijn voor de medewerkers security awareness sessies georganiseerd.

Ook werkt de VPRO nauw samen met de NPO en de andere omroepen aan een omroep breed Cybersecuritybeeld wat weer een afgeleide is van het Cybersecuritybeeld Nederland, opgesteld door de Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding en Veiligheid. In het Cybersecuritybeeld Publieke Omroep zijn de bedrijfsprocessen en de belangrijkste databronnen, de “kroonjuwelen” in kaart gebracht, het dreigingsbeeld met actoren en de verschillende modus operandi zijn benoemd, de risico's zijn geclassificeerd en de

belangrijkste beheersmaatregelen benoemd. Deze maatregelen gaan door waar de VPRO in het eigen informatiebeveiligingsbeleid ophoudt. De VPRO ziet dit als een groot risico.

De risicomatrix ziet er na beheersing als volgt uit:



## 11. Verklaring governance en interne beheersing

Teneinde de jaarrekening zinvol te kunnen interpreteren, verschaft het bestuursverslag conform RJ 400.108 informatie over de Omroepvereniging VPRO (hierna te noemen Omroepvereniging).

Conform RJ 400.122 is in het bestuursverslag ook informatie opgenomen over de toepassing van de Gedragscode Integriteit Publieke omroep 2021, die fungeert als gedragscode. Het bestuursverslag voldoet aan de specifieke voorschriften van Principe 7 van de Gedragscode Integriteit Publieke omroep 2021. Principe 7 betreft de openbare verantwoording door het bestuur en de raad van toezicht van de Omroepvereniging van hun functioneren. Principe 7 is door de Raad van Bestuur van de NPO op grond van het bepaalde in artikel 2.3, tweede lid, juncto artikel 2.10, tweede lid, aanhef en onder c, en artikel 2.60, eerste lid, Mediawet 2008 bindend vastgesteld voor de landelijke publieke media-instellingen.

Het bestuursverslag voldoet ook aan de beleidsregels van het Commissariaat voor de Media van 26 september 2017 ten aanzien van de governance en interne beheersing van de NPO, de RPO en de landelijke en regionale publieke media-instellingen (Stcrt. 2017, 57731).

Hilversum, 20 april 2023

Roel Burgman  
Directeur/Bestuurder

Lennart van der Meulen  
Directeur/Bestuurder

## 12. Verslag raad van toezicht

### Taak

De raad van toezicht houdt conform artikel 21 lid 1 van de statuten van de vereniging toezicht op de algemene gang van zaken in de vereniging, op de naleving van geldende wet- en regelgeving door het bestuur, op het door het bestuur gevoerde beheer en beleid, op de wijze waarop door het bestuur risico's inzichtelijk gemaakt worden en worden beheerst, en op de door het bestuur opgestelde risicobereidheid omtrent de strategie en activiteiten van de vereniging. De raad voorziet het bestuur gevraagd en ongevraagd van advies. Voorts is de raad van toezicht belast met de taken en bevoegdheden die hem bij de statuten in enig reglement zijn toegekend.

### Samenstelling

Op 31 december 2022 bestond de raad van toezicht uit de volgende leden:

<i>Naam</i>	<i>Functie</i>	<i>Her kiesbaar</i>	<i>Jaar van aftreden</i>
Marise Voskens	voorzitter	herkozen in 2019	2024
Monica Bremer	vice-voorzitter	herkozen in 2019	2023
Jacob de Boer	lid		2023
Mohcine Ouass	lid		2023
Johan Gijsen	lid	2025	
Viola van Alphen	lid	2025	

### Benoemingen en herbenoemingen

In 2023 verstrijkt de eerste termijn van Jacob de Boer en Mohcine Ouass en de tweede termijn van Monica Bremer. Eind 2022 is de werving gestart. Inmiddels heeft de verkiezingscommissie drie kandidaten geselecteerd, die tijdens de algemene ledenvergadering in juni 2023 voor benoeming worden voorgesteld. Om de continuïteit binnen de raad van toezicht te borgen heeft de raad de voorzitter bereid gevonden een jaar langer, tot medio 2024, door te gaan. De werving en selectie van een nieuwe voorzitter zal begin volgend jaar plaatsvinden.

In 2020 heeft de raad van toezicht besloten zittende leden gefaseerd te laten aftreden. Daarbij is het einde van de tweede zittingstermijn van Marije van Mens bepaald op medio 2022. De raad van toezicht is haar zeer erkentelijk voor haar inzet, haar scherpe en doortastende blik en energieke en waardevolle bijdrage gedurende meer dan zeven jaar. Met haar terugtreden is het aantal leden van de raad weer teruggebracht tot zes.

### Werkzaamheden

De raad van toezicht kwam in 2022 vier keer bijeen voor reguliere vergaderingen met de bestuurder, en een keer voor een strategische vergadering met de bestuurder en het MT. Voorafgaand aan de reguliere vergaderingen heeft de raad van toezicht steeds onderling overlegd, ter voorbereiding op de agendapunten. Naast de formele vergaderingen hebben de voorzitter en leden van de raad van toezicht aan meerdere bijeenkomsten deelgenomen, ook extern.

### Raad van toezicht vergaderingen

#### *Vergadering 10 maart*

De raad van toezicht en de bestuurder bespraken het effect van de BOOS-uitzending op de VPRO-organisatie en de acties die de bestuurder heeft ondernomen om het onderwerp 'veilige werkomgeving' intern te blijven agenderen en nog **beter bespreekbaar** te maken. Verder werd



gesproken over het redactiestatuut en de journalistieke principes van de VPRO. Lessen die in de afgelopen periode zijn getrokken hebben tot een herziening van het redactiestatuut en de journalistieke werkwijze geleid. Met het hoofd publiek & marketing werd de samenwerking met andere maatschappelijke actoren besproken, zoals Lowlands en IDFA. De afdeling streeft ernaar die samenwerkingen te versterken en zo onder andere het media-aanbod te verbreden naar een jonger en diverser publiek.

#### *Vergadering 26 april*

In het bijzijn van het hoofd financiën en de externe accountant werden de jaarrekening en het accountantsverslag besproken. Er werd ook stilgestaan bij het risico van inbreuk op de integriteit van de IT-systemen en de frequentie waarmee de systemen getest worden. Verder werden het jaaroverzicht en sociaal jaarverslag 2021 behandeld. De raad van toezicht keurde de jaarrekening 2021 goed, en verleende decharge aan het bestuur voor het in 2021 gevoerde beleid en beheer. In het bijzijn van de zakelijk leider werd gesproken over de balans tussen eigen producties en buitenproducties. Daarbij kwam aan de orde hoe de VPRO zich verhoudt tot externe partijen waarmee wordt samengewerkt en hoe de waarden en normen, bijvoorbeeld op het gebied van sociale veiligheid, afdoende worden gehanteerd.

#### *Vergadering 11 oktober*

De ontwikkelingen in de omroepsector werden besproken. Belangrijke onderwerpen hierbij waren de legitimatiecriteria, de journalistieke onafhankelijkheid en het in 2022 bij de NPO geïntroduceerde genrebeleid. Hoofdredacteur Anouk Kamminga sloot aan over de plannen voor 2023. Naast de inhoudelijke plannen was sociale veiligheid op de redacties onderwerp van gesprek. De financiële resultaten over het tweede tertaal werden gepresenteerd en de bestuurder gaf een doorkijk naar de begroting 2023. Toegelicht werd onder meer hoe het nieuwe genrebeleid samenhangt met de verwachte hogere frictiekosten. Voorts werden de profielen voor de te werven nieuwe leden van de raad van toezicht behandeld.

#### *Vergadering 12 december*

In deze vergadering werd de bestuurder door omstandigheden (blessure) vervangen door de zakelijk leider. De ontwikkelingen in de omroepsector werden besproken. Naar aanleiding van de onthullingen over DWDD werd toegelicht hoe binnenshuis opnieuw bij het onderwerp grensoverschrijdend gedrag werd stilgestaan. Ook de legitimatiecriteria waren weer onderwerp van gesprek. De raad van toezicht sprak verder over de opdracht en planning van de commissie Van Geel, en hoe de VPRO en het CvO, mede in samenspraak met de NPO, zich daarop voorbereiden. Ook de mogelijke consequenties van het uiteindelijke advies kwamen aan de orde. Met het hoofd financiën en het hoofd I&DM werd het jaarplan 2023 besproken. Ten aanzien van de online strategie worden scherpe keuzes gemaakt. Bij de bespreking van de begroting 2023 lag de nadruk vooral op de jaren ná 2023 vanwege de bijbehorende onzekerheden. Het jaarplan en de begroting 2023 werden goedgekeurd. Tot slot werd gesproken over de begroting van de samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN en de stand van zaken in de werving van nieuwe leden voor de raad van toezicht.

### **Strategiebijeenkomst**

Op 16 juni vond een strategiebijeenkomst plaats waarbij de raad van toezicht, de bestuurder, het MT en (een afvaardiging van) de OR aanwezig waren. Er werd gesproken over de positionering en kernkarakteristieken van de VPRO, het bereiken van een jonger en meer divers publiek en de ontwikkelingen binnen het publieke bestel.

### **Samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN**

2022 was het eerste jaar van de samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN, die geformaliseerd is in een stichting met een eigen raad van toezicht. Deze raad van toezicht bestaat uit de voorzitters van beide verenigingen en twee leden raad van toezicht van beide verenigingen, onder voorzitterschap van de voorzitter raad van toezicht VPRO. Waar nodig rapporteren de voorzitter en het betrokken lid terug aan de raad van toezicht van de vereniging VPRO. Zie het bestuursverslag 2022 van de samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN voor frequentie en inhoud van de raad van toezicht vergaderingen van de stichting.

Buiten deze formele vergaderingen spreekt de voorzitter van de raad van toezicht met enige regelmaat op informele basis met de voorzitter raad van toezicht van HUMAN.

### **Intern overleg van de raad van toezicht**

Op 15 februari kwam de raad van toezicht bijeen om onderling te spreken over onder meer de effectiviteit van het toezicht, de informatievoorziening vanuit de organisatie, de breedte van de samenstelling van de raad, de inzet van de binnen de raad aanwezige kwaliteiten, de jaarthema's en de verdeling van aandachtsgebieden. Aan de hand van een schriftelijke inbreng van elk van de leden werd de eigen rol van de raad en zijn leden geëvalueerd.

Op 20 september sprak de raad van toezicht over de toekomstbestendigheid van de VPRO en de opvolging van de strategiebijeenkomst. Het jaargesprek met de bestuurder werd inhoudelijk voorbereid. De werkwijze van de organen van de stichting VPRO-HUMAN werden geëvalueerd, evenals de wens om de doelstelling en realisatie van de samenwerking op enige termijn tegen het licht te houden. Het rooster van aftreden en het mogelijk niet herkiesbaar zijn van twee leden, en de daaruit volgende eventuele scenario's, werden besproken en afgewogen. Tevens kwam de opvolgingsplanning voor sleutelfuncties binnen de organisatie aan de orde.

### **Voorts**

#### *Audit commissie*

De audit commissie is een vaste commissie van de raad van toezicht die de besluitvorming van de raad voorbereidt op het gebied van de financiële verslaglegging, de werking en naleving van de interne risicobeheersing- en controlesystemen en het functioneren van de accountant. De commissie bestond in 2022 uit Mohcine Ouass (voorzitter) en Jacob de Boer.

In 2022 vergaderde de audit commissie vier keer met de bestuurder en het hoofd financiën, waarvan twee keer in het bijzijn van de accountant. Voor een weergave van de door de audit commissie geïdentificeerde risicogebieden, waarover de bestuurder in het kader van het risicomanagement periodiek rapporteerde, wordt verwezen naar hoofdstuk 10 van dit bestuursverslag.

#### *Jaargesprek bestuurder*

Op 12 december vond het jaargesprek van de voorzitter van de raad van toezicht met de bestuurder plaats, in aanwezigheid van een van de leden van de raad. De raad heeft voorafgaand aan dit gesprek hierover intern overleg gevoerd en naast zijn eigen inzichten ook de inbreng van een aantal VPRO-medewerkers in de evaluatie betrokken. De (enig) bestuurder heeft een breed pakket aan verantwoordelijkheden en taken. De raad is positief over zijn functioneren. Hij toont visie en leiderschap, geeft richting, is daadkrachtig en overtuigend en representeert waar de VPRO voor staat, zowel intern als extern.

### *Zelfevaluatie raad van toezicht*

De raad van toezicht evalueert zijn eigen functioneren op regelmatige basis, mede aan de hand van voorvallen of ontwikkelingen. Op 15 februari is uitgebreid geëvalueerd aan de hand van vragen die vooraf door elk van de leden waren beantwoord. De raad is tevreden over zijn brede samenstelling, de aanwezige kennis en expertise, de onderlinge verdeling van aandachtsgebieden en de jaarthema's. De dialoog met de bestuurder en andere sleutelfiguren uit de organisatie wordt in een open sfeer gevoerd. Wederzijds wordt ook geïnvesteerd in informatievoorziening en -vergaring. Met name dat laatste vraagt de nodige aandacht van de raad, evenals het behouden van een goede balans tussen nabijheid, tijdigheid en de bij een toezichthouder horende afstand en rolvastheid. In de coronaperiode werd, geheel verklaarbaar, een grotere (fysieke) afstand ervaren. Dit is inmiddels geredresseerd.

### *Vergaderingen met de ondernemingsraad*

De voorzitter van de raad van toezicht woonde samen met een van de leden van de raad op 26 april 2022 de vergadering van de ondernemingsraad met de bestuurder over de algemene gang van zaken bij. Dit in het kader van artikel 24 op de Wet op de Ondernemingsraden. Onder meer kwam de samenwerking met HUMAN aan de orde, de jaarrekening 2021 en de Gedragscode. Een volgend overleg stond gepland in december, maar door afwezigheid (blessure) van de bestuurder is dit overleg verplaatst naar begin 2023.

### *Andere omroepen en NPO*

De voorzitters van de raden van toezicht van de omroepen hebben op 24 maart vergaderd met het College van Omroepen (overlegorgaan van de directies van de publieke omroepen). Centrale onderwerpen in deze vergadering waren de legitimatiecriteria, het gezamenlijk optrekken van de publieke omroepen in dit dossier en het daarbij betrekken van de NPO.

De voorzitter van de raad van toezicht houdt voorts op individuele basis regelmatig contact met de voorzitters raad van toezicht van een aantal collega-omroepen.

### *Commissariaat voor de Media*

In het voorjaar heeft het commissariaat, de externe toezichthouder, met delegaties van de raden van toezicht van elke publieke omroep een separaat gesprek over cultuur en gedrag binnen de organisatie gevoerd, mede aan de hand van een van tevoren in te vullen vragenlijst over dit onderwerp. Ook met een delegatie van de raad van toezicht van de VPRO is dit gesprek gevoerd.

### *Concluderend*

Al zo'n 97 jaar is de VPRO een baken voor mensen die verder kijken en hun horizon willen verbreden. De raad heeft ook in het afgelopen jaar weer met waardering gezien hoe de VPRO mogelijkheden blijft creëren en blijft zoeken naar andere gezichtspunten, nieuwe ruimte en andere werelden. De raad van toezicht is tevreden over de gang van zaken, het in 2022 gevoerde beheer en beleid en de bereikte resultaten. Alle eer komt hierbij de medewerkers toe! En de VPRO gaat verder. Vastbesloten om de lijn vast te houden, laverend op de wind. Aan onderwerpen, inspiratie en verhalen immers geen gebrek. Het borrelt op vele fronten en de VPRO borrelt mee.

Namens de raad van toezicht,  
Marise Voskens  
Voorzitter

### 13. De jaarrekening

#### 13.1 Balans na resultaatbestemming per 31 december 2022

bedragen x € 1.000		31-12-2022	31-12-2021		31-12-2022	31-12-2021
<b>ACTIEF</b>				<b>PASSIEF</b>		
<b>Vaste activa</b>				<b>Eigen vermogen</b>		
<i>Immateriële vaste activa</i>				Algemene reserve 11 8.389 8.389		
Overige immateriële vaste activa	1	183	102	Reserve voor media-aanbod	12	3.925 3.404
						12.314 11.793
<i>Materiële vaste activa</i>				<b>Vorzieningen</b>		
Bedrijfsgebouwen en-terreinen	2	10.178	10.656	Voor jubileumuitkeringen	13	350 330
Inventaris en inrichting	3	963	581	Voor jubileumdagen	14	32 31
Andere vaste bedrijfsmiddelen	4	523	582	Voor loopbaantraject	15	315 309
		11.664	11.819	Voor groot onderhoud	16	296 301
						993 971
<b>Vlottende activa</b>				<b>Langlopende schulden</b>		
Onderhanden werken en gereed product m.b.t. media-aanbod	5	14.760	17.156	Schulden aan kredietinstellingen	17	2.375 2.475
Overige voorraden	6	3	5			
		14.763	17.161			
<b>Vorderingen</b>				<b>Kortlopende schulden</b>		
Handelsdebiteuren	7	2.083	2.059	Schulden aan leveranciers	18	8.992 9.296
Belastingen en premies sociale verzekeringen			0	Belastingen en premies sociale verzekeringen	19	1.831 1.822
Overige vorderingen	8	1.488	1.409	Overige schulden	20	966 942
Overlopende activa	9	851	584	Overlopende passiva	21	12.678 8.140
		4.422	4.052	ORMA		0 0
						24.467 20.200
<b>Liquide middelen</b>	10	9.117	2.305			
<b>TOTAAL</b>		<b>40.149</b>	<b>35.439</b>	<b>TOTAAL</b>		<b>40.149 35.439</b>

## 13.2 Exploitatierekening 2022

(bedragen x € 1.000)		2022	2021
<b>Baten</b>			
-Vergoeding OCW	22	49.972	39.382
-Omroepbrede Middelen	22	6.059	3.382
-Inzet overgedragen Reserve Media-Aanbod		0	0
<b>Subtotaal baten media-aanbod</b>		<b>56.031</b>	<b>42.764</b>
Programmagebonden eigen bijdragen	23	411	479
Opbrengst programmabladen	24	8.207	7.980
Opbrengst overige nevenactiviteiten	25	1.233	1.605
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	26	5.738	5.859
Overige bedrijfsopbrengsten	27	11	306
Barteringbaten	28	369	358
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<b>72.000</b>	<b>59.351</b>
<b>Lasten</b>			
Lonen personeel in loondienst	29	27.772	26.174
Lasten personeel niet in loondienst	30	6.504	6.337
Facilitaire lasten (exclusief afschrijvingen)	31	10.361	9.483
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	32	1.171	1.118
Rechten	33	4.125	3.917
Lasten buitenproducent	34	23.207	13.953
Barteringslasten	35	369	358
Overige lasten	36	-2.107	-1.969
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<b>71.402</b>	<b>59.371</b>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		<b>598</b>	<b>-20</b>
<b>FINANCIËEL RESULTAAT</b>	37	<b>-77</b>	<b>-76</b>
<b>Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening</b>		<b>521</b>	<b>-96</b>
Vennootschapsbelasting	38	0	0
Over te dragen reserve voor media-aanbod	39	0	0
<b>EXPLOITATIERESULTAAT na overdracht en belastingen</b>		<b>521</b>	<b>-96</b>
<b>FTE gemiddeld</b>		335	327
<b>FTE ultimo</b>		339	336

### 13.3 Toelichting op de exploitatierekening media-instellingen over 2022

(bedragen x € 1.000)	Media-aanbod	Neven-activiteiten	Vereniging	Organisatiekosten	Totaal
Baten					
-Vergoeding OCW	42.681	0	0	7.291	49.972
-Omroepbrede Middelen	6.032	0	0	27	6.059
-Inzet overgedragen Reserve Media-Aanbod		0	0	0	0
Subtotaal baten media-aanbod	48.713			7.318	56.031
Programmagebonden eigen bijdragen	411	0	0	0	411
Opbrengst programmabladen	0	8.207	0	0	8.207
Opbrengst overige nevenactiviteiten	0	1.233	0	0	1.233
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	0	0	5.738	0	5.738
Overige bedrijfsopbrengsten	0	0	0	11	11
Barteringbaten	0	369	0	0	369
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>	<b>49.124</b>	<b>9.809</b>	<b>5.738</b>	<b>7.329</b>	<b>72.000</b>
Lasten					
Lasten personeel in loondienst	15.807	2.994	1.214	7.757	27.772
Lasten personeel niet in loondienst	5.234	529	123	618	6.504
Facilitaire lasten	6.104	3.288	620	350	10.361
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	167	19	0	985	1.171
Rechten	4.090	8	14	13	4.125
Lasten buitenproducent	23.164	0	0	43	23.207
Barteringslasten	0	369	0	0	369
Overige bedrijfslasten	-2.734	373	27	227	-2.107
Toerekening organisatiekosten	0	1.699	595	-2.294	0
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<b>51.832</b>	<b>9.279</b>	<b>2.593</b>	<b>7.699</b>	<b>71.402</b>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>-2.708</b>	<b>530</b>	<b>3.145</b>	<b>-370</b>	<b>598</b>
<b>Financieel resultaat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-77</b>	<b>-77</b>
<b>Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening</b>	<b>-2.708</b>	<b>530</b>	<b>3.145</b>	<b>-447</b>	<b>521</b>
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0	0
Toerekening resultaat nevenactiviteiten en verenigingsactiviteiten aan verzorging media-aanbod	3.546	-530	-3.016	0	0
Over te dragen reserve voor media-aanbod	0	0	0	0	0
<b>EXPLOITATIERESULTAAT na overdracht en belastingen</b>	<b>838</b>	<b>0</b>	<b>130</b>	<b>-447</b>	<b>521</b>

FTE gemiddeld	191	37	18	89	335
FTE ultimo	194	37	18	90	339

### 13.4 Toelichting op de nevenactiviteiten over 2022 per cluster

(bedragen x € 1.000)	Cluster 1	Cluster 2	Cluster 3	Cluster 4	Totaal
<b>Baten</b>					
Opbrengst programmabladen	0	0	8.207	0	8.207
Opbrengst overige nevenactiviteiten	774	435	0	24	1.233
Opbrengst Verenigingsactiviteiten	0	0	0	0	0
Overige bedrijfsopbrengsten	0	0	0	0	0
Barteringbaten	0	0	369	0	369
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>	<b>774</b>	<b>435</b>	<b>8.576</b>	<b>24</b>	<b>9.809</b>
<b>Lasten</b>					
Lasten personeel in loondienst	279	435	2.271	9	2.994
Lasten personeel niet in loondienst	0	0	529	0	529
Facilitaire lasten (exclusief afschrijvingen)	3	0	3.285	0	3.288
Afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa	0	0	19	0	19
Rechten	1	0	7	0	8
Lasten Buitenproducent	0	0	0	0	0
Barteringslasten	0	0	369	0	369
Overige lasten	180	0	171	22	373
Toerekening organisatiekosten	206	0	1.477	16	1.699
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<b>669</b>	<b>435</b>	<b>8.128</b>	<b>47</b>	<b>9.279</b>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>105</b>	<b>0</b>	<b>448</b>	<b>-23</b>	<b>530</b>
<b>Financieel resultaat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Exploitatieresultaat voor toerekening eigen bijdragen</b>	<b>105</b>	<b>0</b>	<b>448</b>	<b>-23</b>	<b>530</b>

Cluster 1. De exploitatie van onverkort media-aanbod of publieke formats buiten de publieke media-opdracht

Cluster 2. Het verhuren van personeel of middelen, waaronder mede te verstaan het produceren van AV-materiaal voor derden

Cluster 3. Het op de markt (laten) brengen van bladen

Cluster 4. Het verkopen van producten of diensten van derden

### 13.5 Kasstroomoverzicht

bedragen x € 1.000	2022	2021
I. Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatieresultaat	521	-96
Aanpassen voor:		
Afschrijving vaste activa	1.171	1.118
Mutatie voorziening	22	-38
<b>Bruto kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b>1.714</b>	<b>984</b>
Mutatie voorraden	2.398	-6.711
Mutatie vorderingen	-370	361
Mutatie kortlopende schulden	4.267	2.135
<b>Netto kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b>8.009</b>	<b>-3.231</b>
II. Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in (im)materiële vaste activa	-1.097	-587
Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa	0	0
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	<b>-1.097</b>	<b>-587</b>
III. Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Ontvangsten uit langlopende schulden	0	0
Aflossing van langlopende schulden	-100	-100
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	<b>-100</b>	<b>-100</b>
<b>Mutatie liquide middelen I- II + III</b>	<b>6.812</b>	<b>-3.918</b>
Liquide middelen einde boekjaar	9.117	2.305
Liquide middelen begin boekjaar	2.305	6.223
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<b>6.812</b>	<b>-3.918</b>



### 13.6 Sponsorbijdragen en bijdragen van derden

#### *Sponsorbijdragen en bijdragen van derden in de exploitatierekening*

Titel Media aanbod	Aantal afleveringen	Naam organisatie	Totale bijdrage derden	Specificatie bijdragen derden in €				
				COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige derden	NPO-fonds
Vreemd kijken	1	F5117044	20.000	0	0	20.000	0	157.477
Sorry	ontwikkeling	F0519002	0	0	0	0	0	9.161
De kwestie Kiki	ontwikkeling	F0319905	0	0	0	0	0	23.995
Kop op!	12	F5419005	0	0	0	0	0	810.009
Ira: The Spectacular	4	F5219005	0	0	0	0	0	721.512
Zenith II	8	F5420005	0	0	0	0	0	1.146.368
Lopende bandwerk seizoen 2	podcast	F5419005	0	0	0	0	0	26.712
JC	ontwikkeling	F0121007	0	0	0	0	0	35.639
JC	3	F5121022	0	0	0	0	0	174.469
Future Me	ontwikkeling	F5419005	0	0	0	0	0	29.794
De Tweeling	online	F5121901	0	0	0	0	0	135.000
Kweekje	ontwikkeling	F0321913	0	0	0	0	0	11.241
The Butler Academy	ontwikkeling	F0121025	0	0	0	0	0	54.144
Modderland	ontwikkeling	F0621904	0	0	0	0	0	37.450
Zon in de Nacht	ontwikkeling	F0121011	0	0	0	0	0	12.100
Elisabetta	ontwikkeling	F0121010	0	0	0	0	0	7.844
Pottenkijkers	online	F5221905	0	0	0	0	0	156.816
Rocco, Phileine en de zwarte dood	ontwikkeling	F0321919	0	0	0	0	0	5.924
Vriend of vijand	ontwikkeling	F0321920	0	0	0	0	0	13.463
Gezeik	ontwikkeling	F0321925	0	0	0	0	0	35.315
Paradise Drifters	1	F5618002	0	0	0	0	0	336.300
Henk		F5121028	0	0	0	0	0	59.924
Elisabetta	1	F5121029	0	0	0	0	0	59.108
Geen hokje voor ons	online	F5121902	0	0	0	0	0	3.000
Mindreader	ontwikkeling	F0121030	0	0	0	0	0	26.169
Anna en de Vuilnismannen	online	F5622001	0	0	0	0	0	30.000
Mina & Mevrouw	ontwikkeling	F0321923	0	0	0	0	0	13.733

				Specificatie bijdragen derden in €				
<b>Titel Media aanbod</b>	<b>Aantal afleveringen</b>	<b>Naam organisatie</b>	<b>Totale bijdrage derden</b>	<b>COBO</b>	<b>Commerciële sponsoring</b>	<b>Media-fonds</b>	<b>Overige Derden</b>	<b>NPO-fonds</b>
Oorzaken Academy podcast	Festival	F5822001	0	0	0	0	0	50.565
Oorzaken Academy podcast	Festival	F5822002	0	0	0	0	0	43.967
Gothrecht	online	F5320003	0	0	0	0	0	-2.468
The people's money	ontwikkeling	F5118005	0	0	0	0	0	-2.580
De dagen van Magalie	1	F5119042	0	0	0	0	0	-12.706
Tegenlicht Archief van de Toekomst	online archief	Mondriaan Fonds	85.000	0	0	0	85.000	0
Tegenlicht Archief van de Toekomst	online archief	EBU Media Innovation Fund	20.000	0	0	0	20.000	0
Tegenlicht Archief van de Toekomst	ontwikkeling	Stimuleringsfonds voor de journalistiek	62.638	0	0	0	62.638	0
Argos	radio en online	Fonds bijzondere Journalistieke projecten	53.000	0	0	0	53.000	0
Youropa 2021/2022/2023		European Commission	-7.898	0	0	0	-7.898	0
Along the Way	1		62.500	62.500	0	0	0	0
Simplistisch verbond	Rechten	Beeld & Geluid	103.306	0	0	0	103.306	0
Revolusi, als de geschiedenis in je opstaat	podcast	Rijksmuseum	12.000	0	0	0	12.000	0
								0
<b>Aansluiting exploitatierekening</b>			<b>410.546</b>	<b>62.500</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>328.046</b>	<b>4.209.445</b>

(1) Negatieve subsidiebijdragen in verband met een lagere definitieve toezegging van het NPO-fonds van titels in de exploitatierekening van voorgaande jaren.

*Sponsorbijdragen en bijdragen van derden 'vermindering van voorraad' in balans*

	Aantal afleveringen	Naam organisatie	Totale bijdrage	COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige Derden	NPO-Fonds
<b>Titel Media aanbod</b>								
De Kiev files		F5119009	119.661	0	0	0	0	119.661
Wat kunnen we samen delen?		F5119015	105.827	0	0	0	0	105.827
Haram: de oversteek		F5619004	231.000	0	0	0	0	231.000
De zaak Olaf		F5320903	35.921	0	0	0	0	35.921
Planet Finance	ontwikkeling	F0120301	12.705	0	0	0	0	12.705
Planet Finance		F5120014	623.946	0	0	0	0	623.946
Alreadymade		F5920009	112.000	0	0	0	0	112.000
Reis naar het noorderlicht		F5120026	126.000	0	0	0	0	126.000
Nuclear Ghosts	ontwikkeling	F0121013	21.175	0	0	0	0	21.175
The World below	ontwikkeling	F0621002	4.235	0	0	0	0	4.235
Rocco, Phileine en de zwarte dood	ontwikkeling	F0322904	17.662	0	0	0	0	17.662
Mijn vader de terrorist		F5121032	113.116	0	0	0	0	113.116
Zon in de nacht		F5122004	42.000	0	0	0	0	42.000
Mono poly	ontwikkeling	F0121029	21.045	0	0	0	0	21.045
Ways of seeing	ontwikkeling	F0122006	20.742	0	0	0	0	20.742
De Dubbelganger		F5121031	71.527	0	0	0	0	71.527
Mavungu		F5520005	6.457	0	0	0	0	6.457
Mavungu		F5520005	113.715	0	0	0	0	113.715
Moloch		F5620002	231.000	0	0	0	0	231.000
Venus		F5622009	95.556	0	0	0	0	95.556
Trauma Porn Club		F5622008	95.556	0	0	0	0	95.556
NL-Alert		F5622007	95.556	0	0	0	0	95.556
Alreadymade		F5920009	95.556	0	0	0	0	95.556
TATA	ontwikkeling	F0120007	8.470	0	0	0	0	8.470
De laatste 400		F5721004	37.881	0	0	0	0	37.881
Lampje		F5420003	700.000	0	0	0	0	700.000
De zaak Olaf		Fonds bijzondere journalistieke projecten	16.600	0	0	0	16.600	0
<b>Aansluiting "vermindering van voorraad" in balans</b>			<b>3.174.908</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.600</b>	<b>3.158.308</b>

*Totaal ontvangen bijdrage derden door buitenproducenten*

Titel Media aanbod		Organisatie	Totale bijdrage	COBO	Commerciële sponsoring	Mediafonds	Overige Derden	NPO-fonds
Along the Way	1		875.000	875.000	0	0	0	0
Lowlands	2		43.500	43.500	0	0	0	0
Pinkpop	1		27.871	27.871	0	0	0	0
Baas in eigen zak	1		58.245	58.245	0	0	0	0
Baas in eigen zak	1	Nederlands Filmfonds	15.000	0	0	0	15.000	0
Paradise Drifters	1		202.368	202.368	0	0	0	0
Paradise Drifters	1	Nederlands Filmfonds	618.852	0	0	0	618.852	0
Ga terug en haal het (vh Zwarte verzet)	1		140.000	140.000	0	0	0	0
Ga terug en haal het (vh Zwarte verzet)	1	Stichting Democratie & Media	30.000	0	0	0	30.000	0
Ga terug en haal het (vh Zwarte verzet)	1	VSBfonds	20.000	0	0	0	20.000	0
Ga terug en haal het (vh Zwarte verzet)	1	AFK	25.000	0	0	0	25.000	0
Lazy Duck	1		239.672	239.672	0	0	0	0
Lazy Duck	1	Nederlands Filmfonds	83.500	0	0	0	83.500	0
Mijn vader is een vliegtuig	1		340.426	340.426	0	0	0	0
Mijn vader is een vliegtuig	1	Nederlands Filmfonds	1.474.129	0	0	0	1.474.129	0
Mijn vader is een vliegtuig	1	MG Distributeurs	60.000	0	0	0	60.000	0
Mijn vader is een vliegtuig	1	Wordsales/pre-sales	25.000	0	0	0	25.000	0
Moeders	1		241.450	241.450	0	0	0	0
Moeders	1	Nederlands Filmfonds	83.500	0	0	0	83.500	0
Rouw	1		8.246	8.246	0	0	0	0
Rouw	1	Nederlands Filmfonds	15.000	0	0	0	15.000	0
Rules of War	1		135.000	135.000	0	0	0	0
<b>Totaal ontvangen bijdragen door buitenproducenten</b>			<b>4.761.759</b>	<b>2.311.778</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.449.981</b>	<b>0</b>

### 13.7 Kosten per genre

(Bedragen x € 1.000)

Genre	Totaal 2022
1. Journalistiek	8.448
2. Sport	0
3. Cultuur	15.241
4. Amusement	0
5. Kennis en Educatie	5.474
6. Levensbeschouwing	0
7. Documentaire	4.568
8. Human Interest	3.663
9. Fictie	13.736
Overige Media-aanbod	536
<b>Totaal</b>	<b>51.666</b>

Het verschil met de kolom Media-aanbod uit de exploitatierekening volgens categoriale indeling (paragraaf 13.3) betreft de afschrijvingen.

Vanwege wijziging in de systematiek worden in dit overzicht geen vergelijkende cijfers van 2021 gepresenteerd.

### **13.8 De grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat**

#### Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

De waardering van de activa en passiva vindt plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Op de jaarrekening zijn de bepalingen en inrichtingseisen van toepassing zoals deze zijn vastgelegd in Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Nadere uitwerking wordt gegeven in het Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022 uitgegeven door het Ministerie van Basis- en Voortgezet Onderwijs en Media. Relevante aspecten voor de jaarrekening opgenomen in de Mediawet zijn tevens verwerkt in de jaarrekening.

#### Waarderingsgrondslagen

##### *Immateriële vaste activa*

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen.

Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan. De filmdatabase wordt over een looptijd van 20 jaar afgeschreven.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

##### *Materiële vaste activa*

De gebouwen zijn op de balans opgenomen tegen de aanschaffingswaarde verminderd met lineaire afschrijvingen. Bij bijzondere waardevermindering vindt afwaardering plaats. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De overige materiële vaste activa zijn op de balans opgenomen tegen aanschaffingswaarde verminderd met afschrijvingen.

Om vast te stellen of er voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

##### *Onderhanden werk*

Deze post betreft zowel nog niet verspreid media-aanbod als herhalingen. De post onderhanden werk bestaat uit de voorraden van televisie-, radio-, internet- en themakanaalproducties die op de balans zijn opgenomen voor de tot en met balansdatum hiervoor bestede kosten, vermeerderd met de salariskosten zijnde personeel dat bij de productie betrokken is. Kosten van producties waarvan vaststaat dat deze niet uitgezonden zullen worden, zijn afgeschreven.

Kosten van producties waarvan vaststaat dat deze niet gefinancierd zullen worden, zijn afgewaardeerd.

Ontvangen subsidies zijn in mindering gebracht op de voorraad.

Gereed voor uitzending maar nog niet verspreid media-aanbod wordt afgewaardeerd indien er binnen twee jaar na de eerste voorraadwaardering nog steeds geen beslissing is genomen ten aanzien van het verspreiden van bepaald media-aanbod.

Alleen indien voor herhalingen bekostiging is vastgesteld en er schriftelijk is vastgelegd dat dit media-aanbod daadwerkelijk wordt herhaald, zal een deel van de directe kosten worden toegerekend aan de herhaling.

Alle voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs dan wel vervaardigingsprijs.

#### *Vorderingen*

De vorderingen worden opgenomen bij de eerste verwerking tegen reële waarde en na de eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid.

#### *Liquide middelen*

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### *Algemene reserve*

De algemene reserve is gemaximeerd tot de huidige omvang. Slechts onttrekkingen zijn toegestaan.

#### *Reserve voor media-aanbod Televisie en Radio (RMA)*

De RMA wordt vastgesteld volgens de gewijzigde Bindende Regeling Mediareserves van 20 december 2022. Voor de VPRO mag de RMA maximaal € 4.000.000 bedragen.

#### *Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa*

VPRO beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

#### *Voorzieningen*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De voorziening groot onderhoud is gebaseerd op het langetermijnonderhoudsplan, lopend tot 2044, en gewaardeerd tegen de contante waarde.

Bij de voorziening jubileumuitkering wordt alleen rekening gehouden met het eerstvolgende jubileum van 25, 40 en 50 jaar. De voorziening is gewaardeerd tegen de contante waarde. Slechts de dienstjaren bij de VPRO tellen mee en er vindt geen naar rato uitkering plaats bij uitdiensttreding, in welke vorm dan ook.

Ook bij de voorziening jubileumdagen wordt alleen rekening gehouden met het eerstvolgende jubileum van 25, 40 en 50 jaar.

De voorziening voor loopbaantrajecten is bepaald op basis van het aantal werknemers per ultimo van het jaar en afgezet tegen het maximale bedrag dat voortvloeit uit de cao.

#### *Langlopende schulden*

Langlopende schuld wordt bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Na de eerste verwerking worden langlopende schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

#### *Kortlopende schulden*

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Na de eerste verwerking worden de schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

#### *Resultaatbepaling*

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Voorzienbare verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Ingevolge artikel 2.149 t/m 2.153 van de mediawet 2008 worden exploitatieoverschotten geboekt ten gunste van de reserve voor media-aanbod ter verrekening met tekorten in volgende jaren. Met ingang van 2005 dient een reserve, boven een door de NPO jaarlijks vastgestelde en gemaximeerde reserve voor media-aanbod, terugbetaald te worden aan de NPO.

Organisatiekosten worden middels een opslag toegerekend aan neven- en verenigingsactiviteiten. Donaties worden volledig verantwoord in het jaar van ontvangst.

#### *Belastingen over de winst of het verlies*

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst en verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van **niet aftrekbare kosten**.



### *Lasten*

Hieronder worden alle uitgaven verstaan, voor zover ze betrekking hebben op het verslagjaar. Deze betreffen de lonen en salarissen, de sociale lasten, de afschrijvingen, de directe productiekosten, de overige bedrijfslasten en de rentekosten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

### *Kasstroomoverzicht*

Het kasstroomoverzicht is opgesteld via de indirecte methode.

### *Vergelijkende cijfers/af rondingsverschillen*

De presentatie van de vergelijkende cijfers is aangepast waar nodig op basis van het Handboek 2022. Eventuele afrondingsverschillen zijn niet gecorrigeerd.

### 13.9 De toelichting op de balans per 31 december 2022

#### Vaste activa

bedragen x € 1.000	2. Bedrijfs-				Totaal vaste activa
	1. Immateriële vaste activa	gebouwen en terreinen	3. Inventaris en inrichting	4. Andere bedr. middelen	
Stand per 1 januari					
Aanschaffingswaarde per 31 december 2021	1.460	21.475	3.661	3.694	30.290
Geheel afgeschreven activa 2021	0	0	0	0	0
Aanschaffingswaarde per 1 januari 2022	1.460	21.475	3.661	3.694	30.290
Cumulatieve afschrijvingen	1.358	10.820	3.080	3.112	18.369
Boekwaarde per 1 januari 2022	102	10.656	581	582	11.921
Mutaties boekjaar:					
Investeringen	111	228	651	107	1.097
Bijzondere waardevermindering	0	0	0	0	0
Overboeking Aanschaf	0	0	0	0	0
Overboeking Afschrijving	0	0	0	0	0
Afschrijvingen boekjaar	31	707	267	166	1.171
<b>Boekwaarde per 31 december 2022</b>	<b>183</b>	<b>10.178</b>	<b>964</b>	<b>523</b>	<b>11.848</b>
Aanschaffingswaarde	1.571	21.704	4.311	3.801	31.388
Desinvesteringen tegen aanschafwaarde	0	0	0	0	0
Aanschafwaarde per 31 december 2022	1.572	21.704	4.311	3.801	31.388
Cumulatieve afschrijvingen	1.388	11.527	3.347	3.278	19.540
<b>Boekwaarde per 31 december 2022</b>	<b>183</b>	<b>10.178</b>	<b>964</b>	<b>523</b>	<b>11.848</b>

Toelichting op immateriële- en materiële vaste activa:

1. Immateriële vaste activa: het betreft softwarelicenties (categorie: kosten van concessies, vergunningen etc.) en de filmdatabase (categorie: overige immateriële vaste activa). Voor de in 2006 aangeschafte database zal periodiek worden vastgesteld of er indicaties bestaan die kunnen leiden tot waardevermindering. Indien de marktwaarde lager is dient het immateriële vaste actief versneld te worden afgeschreven tot aan de marktwaarde. De gehanteerde afschrijvingsperiode bedraagt 20 jaar. Voor deze duur is gekozen, voornamelijk gelet op de inschatting van de lengte van het te verwachten nut (de ouderdom van de films die worden beschreven). In 2022 is geïnvesteerd in software licenties.

Schematisch is het overzicht als volgt:

	Kosten van concessies, vergunningen etc.	Overige immateriële vaste activa	Totaal immateriële vaste activa
Aanschaffingswaarde per 1 januari	917	543	1.460
Cumulatieve afschrijvingen	909	449	1.358
Boekwaarde per 1 januari	8	94	102
Investeringen	111	0	111
Afschrijving boekjaar	12	19	31
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b>108</b>	<b>75</b>	<b>183</b>

2. Terreinen en bedrijfsgebouwen: Over het terrein wordt niet afgeschreven, bedrijfsgebouwen worden in een termijn van 40 jaar lineair afgeschreven. De door de fiscus gehanteerde WOZ-waarde van Villa VPRO per 01-01-2022 bedraagt € 11.367.000, de WOZ-waarde van het Net 3 gebouw per 01-01-2022 bedraagt € 4.305.000.  
Verbouwkosten die geen fundamentele wijziging in het gebruik van het pand tot gevolg hebben: jaarlijks 10% van de historische kosten. De investeringen betreffen de herinrichting van het VPRO-gebouw, de nieuwe coating van het parkeerdek, de aanbreng van laadpalen en de vervanging van de toegangsdeur van het Net 3 gebouw.
3. Inventarissen en inrichting: jaarlijks tussen 14,29% en 20% van de historische kosten (afschrijven over 5 – 7 jaar). De investeringen betreffen de herinrichting van het VPRO-gebouw, de inrichting van stiltecellen, vervanging van restaurantapparatuur en vervanging van de kantoorautomatisering.
4. Andere bedrijfsmiddelen. Hardware en software: jaarlijks tussen 20% en 33,33% van de historische kosten (afschrijven over 3 – 5 jaar), facilitaire apparatuur: jaarlijks tussen 14,29% en 20% van de historische kosten (afschrijven over 5 – 7 jaar). In 2022 is met name in facilitaire apparatuur geïnvesteerd.

## Vlottende activa

### Voorraden

De voorraad per 31 december 2022 bedraagt € 14.760.000 en daalt ten opzichte van 2021 met € 2.396.000.

In de voorraad ultimo 2021 zaten een aantal grote producties die in 2022 zijn uitgezonden, zoals The Spectacular (€ 3.941.586), De verschrikkelijke jaren tachtig (€ 1.906.384), Zenith II (€ 1.502.757), de regels van Floor serie 5 (€ 1.038.136) en Kop op! (€ 1.012.780).

Per ultimo 2022 staan onder anderen de volgende, grote producties op voorraad: Lampje (€ 2.238.560), Laura H (€ 1.068.111), Dokter Ruben (€ 809.957), Planet Finance (€ 787.983), Caribisch Enigma (€ 729.323) en Koolhoven Presenteert (€ 621.618).

De voorraad is gecorrigeerd met het totaal aan vooruitontvangen subsidies.

5. Onderhanden werken gereed product m.b.t. media-aanbod (x € 1.000)	31-12-2022	31-12-2021
Media-aanbod		
- Onderhanden werk & gereed product	17.934	21.387
- Herhalingsuitzendingen	0	0
- De van derden ontvangen subsidies	-3.174	-4.231
<b>Totaal waardering programmavoorraad Media-aanbod</b>	<b>14.760</b>	<b>17.156</b>

De winkel is opgeheven per 31-12-2022, de voorraad van de winkel is afgewaardeerd.

6. Overige voorraden (x €1.000)	31-12-2022	31-12-2021
De overige voorraden bestaan uit:		
- Producten van de winkel	0	2
- Voorraad restaurant	2	2
- Overige voorraad	1	1
<b>Totaal overige voorraden</b>	<b><u>3</u></b>	<b><u>5</u></b>

### Vorderingen

7. Handelsdebiteuren (x €1.000)	31-12-2022	31-12-2021
- Debiteuren	2.093	2.070
- Voorziening dubieuze debiteuren	- 10	- 11
<b>Totaal handelsdebiteuren</b>	<b><u>2.083</u></b>	<b><u>2.059</u></b>

De omvang van de post debiteuren per ultimo 2022 is vrijwel van hetzelfde niveau als per ultimo 2021. Ruim 80% van het openstaande bedrag betreft facturen, verzonden naar andere omroepen, de NPO en gelieerde instellingen, zoals het NPO-fonds, Beeld en Geluid en DutchCore. Alle openstaande vorderingen vervallen binnen een jaar.

Voorziening dubieuze debiteuren (x €1.000)	31-12-2022	31-12-2021
Stand aan het begin van het jaar	11	11
Dotatie	0	7
Onttrekking	-1	-7
<b>Stand aan het eind van het jaar</b>	<b><u>10</u></b>	<b><u>11</u></b>

Het aantal en de omvang van de dubieuze debiteuren is zeer beperkt.

Overige vorderingen, belastingen en overlopende activa (x €1.000)	31-12-2022	31-12-2021
8. Subsidies	29	535
8. Overige vorderingen	1.459	874
9. Overlopende activa	851	584
<b>Totaal overige vorderingen, belastingen en overlopende activa</b>	<b><u>2.339</u></b>	<b><u>1.993</u></b>

De afname van de post 8. Subsidies is ontstaan, doordat de NPO de bevoorschotting van NPO-fonds projecten met ingang van 1 januari 2023 heeft vernieuwd. De financiering van NPO-fonds projecten is dan volledig geïntegreerd met de uitbetalingen van de reguliere omroepgelden.

De toename van de post 8. Overige vorderingen met € 585.000 wordt met name veroorzaakt door nog te ontvangen omroepgelden van € 1.114.000 (2021: € 735.000). Deze zijn in februari 2023 ontvangen.

De Overlopende activa (post 9) is met € 267.000 toegenomen: dit betreft voornamelijk de eindafrekening voor de bijdrage in de organisatiekosten door de HUMAN ad € 361.000. Het totale bedrag betreft kortlopende vorderingen.

## 10. Liquide middelen

Liquide middelen	31-12-2022	31-12-2021
Contanten	0	0
Direct opeisbare tegoeden	9.117	2.305
<b>Eindstand einde boekjaar</b>	<b><u>9.117</u></b>	<b><u>2.305</u></b>

De liquide middelen zijn met € 6.812.000 toegenomen, met name als gevolg van het ontvangen voorschot ad € 4.500.0000 van NPO.

De kas met contanten is met ingang van 1 januari 2021 opgeheven.

De debetrente is vastgesteld op 1,55% per jaar boven het 1-maands Euribor tarief (1,895%) plus een markttoeslag (0,2%). Daarmee bedroeg de debetrente per ultimo 2022 3,595%. De creditrente is vastgesteld op 0,2% voor tegoeden tot € 25.000. Voor het saldo boven € 25.000 t/m € 10.000.000 bedraagt de creditrente 0,15% per jaar. Over het niet getrokken deel van de kredietfaciliteit wordt een bereidstellingsprovisie berekend van 0,7% per jaar.

De liquide middelen zijn vrij besteedbaar.

## Eigen Vermogen

### 11. Algemene reserve

De algemene reserve is gemaximeerd tot de huidige omvang van € 8.389.000. Slechts onttrekkingen zijn toegestaan.

### 12. Reserve voor media-aanbod

Het exploitatieresultaat 2022 voor overdracht bedraagt € 521.000. Het resultaat wordt toegevoegd op de Reserve Media-Aanbod (RMA).

Reserve voor media-aanbod (x €1.000)	31-12-2022	31-12-2021
Balans begin van het boekjaar	3.404	3.500
Exploitatiesaldo	521	-96
Over te dragen vanwege overschrijding maximum	0	0
<b>Balans einde van het boekjaar</b>	<b><u>3.925</u></b>	<b><u>3.404</u></b>

In de nieuwe bindende regeling reserve media-aanbod 2022 is de vastgestelde RMA voor de samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN maximaal € 5.500.000. Deze maximale reserve is als volgt samengesteld; VPRO € 4.000.000 en HUMAN € 1.500.000.

## Vorzieningen

### 13. Voorziening voor jubileumuitkeringen

Als gevolg van wijziging in de Nederlandse regelgeving is in 2005 een voorziening opgenomen voor jubileumuitkeringen. Uitkeringen aan het personeel vinden plaats bij een dienstverband van 25, 40 en 50 jaar. Slechts de dienstjaren bij de VPRO tellen mee en er vindt geen naar rato uitkering plaats bij uitdiensttreding, in welke vorm dan ook.

Ultimo 2022 is hiervoor een voorziening getroffen van € 350.044. Hiervan is € 75.927 als kortlopend (korter dan een jaar) aan te merken.

Voorziening jubileumuitkeringen (x € 1.000)	31-12-2022	31-12-2021
Stand voorziening begin van het boekjaar	330	310
Dotatie	50	35
Onttrekkingen	-23	-9
Vrijval	-7	-6
<b>Stand voorziening einde van het boekjaar</b>	<b><u>350</u></b>	<b><u>330</u></b>

### 14. Voorziening voor jubileumdagen

Op grond van de cao heeft elke medewerker recht op 2 verlofdagen bij het bereiken van een jubileum, zijnde een dienstverband van 25, 40 en 50 jaar. Kapitalisatie van dat recht leidt tot een voorziening van € 32.311.

Hiervan is € 7.009 als kortlopend (korter dan een jaar) aan te merken.

Voorziening jubileumdagen (x € 1.000)	31-12-2022	31-12-2021
Stand voorziening begin van het boekjaar	31	29
Dotatie	4	3
Onttrekkingen	-2	-1
Vrijval	1	0
<b>Stand voorziening einde van het boekjaar</b>	<b><u>32</u></b>	<b><u>31</u></b>

### 15. Voorziening voor loopbaantraject

Op grond van de cao hebben medewerkers sinds 2009 het recht, eens in de 5 jaar een loopbaantraject te volgen voor maximaal € 1.000. Voor 353 medewerkers resteert per ultimo 2022 een voorziening van € 314.500.

Van de voorziening is € 54.400 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

Voorziening loopbaantraject (x € 1.000)	31-12-2022	31-12-2021
Stand voorziening begin van het boekjaar	309	289
Dotatie	65	71
Onttrekkingen	-7	-9
Vrijval	-52	-42
<b>Stand voorziening einde van het boekjaar</b>	<b><u>315</u></b>	<b><u>309</u></b>

## 16. Voorziening voor groot onderhoud

Er is een voorziening voor het meerjarig onderhoud aan de Villa VPRO en aan het Net 3 gebouw, gebaseerd op langetermijnonderhoudsplannen. Deze plannen zijn in 2020 beoordeeld en bijgesteld. Per ultimo 2021 is de voorziening gelijkgesteld aan het langetermijnonderhoudsplan, dat loopt tot en met 2044.

Van de voorziening is € 209.540 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

Voorziening groot onderhoud (x € 1.000)	31-12-2022	31-12-2021
Stand voorziening begin van het boekjaar	301	381
Dotatie	0	0
Onttrekkingen	-5	-80
<b>Stand voorziening einde van het boekjaar</b>	<b>296</b>	<b>301</b>

## Langlopende schulden

17. Schulden aan kredietinstellingen (x €1.000)	31-12-2022	31-12-2021
Stand langlopende schulden begin van het boekjaar	2.475	2.575
Nieuwe financiering	0	0
Aflossing	-100	-100
<b>Stand langlopende schulden einde van het boekjaar</b>	<b>2.375</b>	<b>2.475</b>

Per 1 juli 2016 is de rentevastlening afgesloten. Deze lening heeft de volgende kenmerken:

- De hoofdsom bedraagt € 3.000.000;
- De looptijd is 10 jaar;
- De rentevastperiode is 10 jaar, de debetrente bedraagt 1,85% per jaar;
- De aflossing bedraagt € 25.000 per kwartaal achteraf, voor het eerst op 1 oktober 2016. Op 1 juli 2026 lost de VPRO het resterende deel ad € 2.000.000 af.

Voor de lening zijn de volgende zekerheden verstrekt:

- Een hypothecaire inschrijving ad € 9.075.604 op het bedrijfspand, 1<sup>e</sup> in rang, gelegen aan het Wim T. Schippersplein 1 te Hilversum;
- Verpanding creditgelden, deposito's en spaargelden.

Als bepalingen gelden:

- Dat de bank jaarlijks naast de jaarcijfers een liquiditeitsprognose zal ontvangen;
- Dat de bank jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar in het bezit wordt gesteld van een kopie van de meest recente WOZ-beschikking of een taxatierapport van het onroerend goed.

## Kortlopende schulden

De afname van de post 18. Schulden aan leveranciers is € 304.000. Per ultimo 2022 bedraagt deze € 8.992.000. Deze post bevat met name de kosten van producties in voorbereiding voor de komende jaren.

De post 19. Belastingen en premies sociale verzekeringen betreft de posten af te dragen BTW, af te dragen loonheffing, sociale verzekeringen en de pensioenen over de maand december van € 1.831.000.

Het bedrag van de post 20. Overige schulden bestaat uit nog te betalen salarissen, de gekapitaliseerde vakantiedagen van medewerkers in dienst en de nog te betalen honoraria van freelancers.

Voor de vakantiedagen dient conform de cao een voorziening te worden getroffen. De reservering vakantiedagen bedraagt € 876.180, een stijging van € 23.370 ten opzichte van 2021.

De post 21. Overlopende passiva betreft met name de vooruit gefactureerde abonnements- en contributiegelden van € 8.119.400 (2021: € 8.050.000). De toename is mede ontstaan door de prijsverhoging van abonnementsprijs van de Gids.

#### Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Er is sprake van kort- en langlopende verplichtingen voor de huur van opslagruimte, afspraken rondom technische ondersteuning, de lease van hardware, licentiekosten voor software en inhuur van freelancers.

Verplichtingen, contracten met producenten worden pas aangegaan ná plaatsing in het schema. Tegenover deze verplichtingen staan derhalve financieringen.

#### Categoriaal:

Looptijd verplichting	Omvang verplichting
Korter dan 1 jaar	€ 1.821.967
Tussen 1 en 5 jaar	€ 71.355
Langer dan 5 jaar	€ 2.382

Met HUMAN zijn afspraken gemaakt over de huur van een deel van het VPRO-gebouw en de inhuur van ondersteuning op allerlei gebied (automatisering, personeelszaken, financiën, juridische zaken, online e.d.) en over de dienstverlening betreffende de ledenadministratie. De overeenkomsten lopen van 1 januari 2022 t/m 31 december 2026, de einddatum van de huidige concessieperiode.

#### Categoriaal:

Looptijd recht	Omvang recht
Korter dan 1 jaar	€ 1,464.700
Tussen 1 en 5 jaar	€ 6.395.100
Langer dan 5 jaar	€ 0



### 13.10 De toelichting op de exploitatierekening over 2022

#### Toelichting op de baten

#### 22. Media-aanbod: audio, video, online en organisatiekosten

Opgenomen zijn de definitief vastgestelde budgetten omroepgelden door de Nederlandse Publieke Omroep voor het boekjaar 2022.

De omroepgelden zijn significant toegenomen als gevolg van een hogere toekenning voor media-aanbod, met name Video: enkele dure producties (structureel: De Avondshow; incidenteel: The Spectacular, samen goed voor een omzetstijging van € 9 miljoen) zijn daar debet aan.

Met ingang van boekjaar 2022 worden de middelen ontvangen door de Samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN, waarna deze op basis van plaatsingsverantwoordelijkheid worden doorgeleid naar VPRO en HUMAN.

Media-aanbod 2022 (x € 1.000)					
Vergoedingen OCW/raad van bestuur					
Platform	OCW	OBM Overig	OBM SVOD	OBM NPO-fonds	Totaal
Media-aanbod	42.681	1.047	775	4.210	48.713
Organisatiekosten	7.291	27	0	0	7.318
<b>Totaal Media-aanbod</b>	<b>49.972</b>	<b>1.074</b>	<b>775</b>	<b>4.210</b>	<b>56.031</b>

#### 23. Programmagebonden eigen bijdragen

In 2022 zijn producties tot stand gekomen en uitgezonden met subsidie van derden, waaronder het Mediafonds, CobO, commerciële sponsoring en overige derden. Een specificatie van alle subsidies is terug te vinden in het overzicht sponsorbijdragen en bijdragen van derden (pagina 33).

Programma gebonden eigen bijdragen 2022 (x € 1.000)	
<u>Audio</u>	
- Overige opbrengsten	65
<u>Video</u>	
- Commerciële bijdrage	0
- Mediafonds	20
- CobO	63
- Overige opbrengsten	263
<b>Totaal Programmagebonden eigen bijdragen</b>	<b><u>411</u></b>

#### 24. Opbrengst programmabladen

De totale opbrengsten zijn € 227.000 hoger dan de realisatie in 2021, hoewel het aantal abonnees is afgenomen. De toename is ontstaan door de verhoging van de abonnementsprijzen in 2022.

De post opbrengst programmabladen (cluster 3 van de nevenactiviteiten) is als volgt samengesteld:

Opbrengst programmabladen (x € 1.000)	2022	2021
Abonnementsgelden	7.620	7.374
Losse verkoop	70	75
Advertentieopbrengst	430	450
Overige opbrengsten	87	81
	<u>8.207</u>	<u>7.980</u>

## 25. Opbrengst overige nevenactiviteiten

De post opbrengst overige nevenactiviteiten 2022 is € 372.000 lager dan in 2021 en in lijn met de begrote opbrengsten.

De samenstelling is als volgt:

Opbrengst overige nevenactiviteiten (x € 1.000)	2022	2021
<ul style="list-style-type: none"><li>Cluster 1: de exploitatie van onverkort media-aanbod of publieke formats buiten de publieke media-opdracht</li></ul>	774	903
<ul style="list-style-type: none"><li>Cluster 2: het verhuren van personeel of middelen, waaronder mede te verstaan het produceren van AV-materialen voor derden.</li></ul>	435	648
<ul style="list-style-type: none"><li>Cluster 4: het verkopen van producten of diensten van derden.</li></ul>	24	54
<b>Totaal overige nevenactiviteiten</b>	<u><b>1.233</b></u>	<u><b>1.605</b></u>

## 26. Opbrengst verenigingsactiviteiten

Deze post bestaat met name uit contributies, donaties en overige opbrengsten ten bate van de vereniging (verkoop van toegangsbewijzen). De afname van de contributieopbrengst ten opzichte van 2021 als gevolg van een daling van het aantal leden, was in de begroting voorzien. De donatieopbrengst is iets afgenomen.

<b>Opbrengst Verenigingsactiviteiten (x € 1.000)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Contributies	3.904	4.007
Donaties	1.833	1.852
Toegangsbewijzen	1	0
	<u>5.738</u>	<u>5.859</u>

<b>Leden- en abonneestand</b>	<b>31-12-2022</b>	<b>31-12-2021</b>
Leden	142.289	145.102
Lid-abonnees	115.210	121.474
Abonnees	9.058	9.238
<b>Totaal aantal leden</b>	<b>257.499</b>	<b>266.576</b>
<b>Totaal aantal abonnees</b>	<b>124.268</b>	<b>130.712</b>

## 27. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten zijn zeer gering in omvang. In 2021 zijn onder deze post de werkzaamheden, voortvloeiend uit de toen geldende dienstenovereenkomst met HUMAN verantwoord (onder andere ruimte, ICT, financiën, productie en personeelszaken worden gefactureerd). Vanaf 1 januari 2022, worden deze opbrengsten als negatieve kosten verantwoord onder overige lasten (punt 36), e.e.a. in het kader van de samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN.

## 28. Barteringbaten

De barteringtransacties zijn in de jaarrekening verantwoord ongeacht de aard en reële waarde van de bartertransactie. Voor de volledigheid: dit is in tegenstelling tot de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 270.108, waarbij een bartertransactie met een gelijke aard en reële waarde niet wordt beschouwd als een transactie die een opbrengst genereert. De barteringtransacties zijn aanvullend toegelicht in het onderstaande overzicht Barteringcontracten.

De advertentieopbrengst van de barters bestaat uit de volgende overeenkomsten:

Bartering-contracten (x € 1.000)					
<b>Participant barter overeenkomst</b>	<b>Aanvang</b>	<b>Einde</b>	<b>Prestatie van omroepinstelling</b>	<b>Prestatie door de omroepinstelling</b>	<b>Factuurbedrag</b>
NRC	1-1-2022	31-12-2022	Advertentie VPRO Gids	Advertenties	138
DPG Media	1-1-2022	31-12-2022	Advertentie VPRO Gids	Advertenties	200
Cinekid	1-1-2022	31-12-2022	Advertentie VPRO Gids	Advertenties	32
					<u>369</u>

## Toelichting op de lasten

### 29. Lasten personeel in loondienst

De overeengekomen Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Omroeperspersoneel ingaande 1 januari 2022 tot en met 31 december 2023 is van toepassing op alle salarissen van het personeel met een cao-contract (vast en tijdelijk) en geldt totdat er een nieuwe cao is afgesloten. De salarismaatregelen, vastgelegd in de lopende cao, zijn als volgt: structureel 3% per 1 januari 2022, eenmalig 1% per 1 juli 2022 en structureel 2% per 1 januari 2023.

De toename van de kosten voor lonen en salarissen ten opzichte van 2021 is met name het gevolg van bovengenoemde salarismaatregelen.

Er zijn geen werknemers werkzaam in het buitenland.

De pensioenregeling van de werknemers is ondergebracht bij De Stichting Bedrijfstakpensioenfondsen voor de Media PNO. Uitgangspunt is de verplichting die de onderneming heeft uit hoofde van de pensioentoezegging aan de werknemers. Dit is de PNO Pensioenregeling 1 en betreft een middelloon pensioenregeling. De toezegging bestaat in elk geval uit het voldoen van de verschuldigde pensioenpremie. Daarnaast kan er sprake zijn van andere verplichtingen, zoals die voort kunnen komen uit toezeggingen aan werknemers of pensioenuitvoerder.

De jaarlijkse opbouw van de pensioenaanspraken bedraagt 1,875% van het pensioengevend salaris dat is gebaseerd op het brutoloon minus een franchise in 2022 van € 14.802. Het pensioengevend salaris is in 2022 gemaximeerd op € 114.866. De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 17% van het pensioengevend salaris minus de franchise, aangevuld met 2,3% over het salarisdeel boven € 114.866. De bijdrage van de werknemer bedraagt in 2022 7,9%. De hoogte van de premie wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur van het bedrijfstakpensioenfonds op basis van verwacht rendement.

De dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt ultimo 2022 volgens opgave van het fonds 115,9%. Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de VPRO bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

Het werkgeversdeel van de VPRO aan de pensioenregeling in boekjaar 2022 is € 2.670.692 (2021: € 2.463.358).

De verschuldigde premiebijdragen zijn rechtstreeks in de winst- en verliesrekening als pensioenlast verantwoord en de nog te betalen dan wel terug te ontvangen bijdragen worden opgenomen onder de kortlopende schulden respectievelijk vorderingen.

Het werkgeversaandeel sociale lasten in boekjaar 2022 is € 3.388.942 (2021: € 3.000.775), de bijdrage van de werkgever in de ziektekostenverzekering is € 134.888 (2021: € 131.641) en de overige sociale lasten, zoals de verzekering eigen risicodragers ziektewet, belopen € 12.314 (2021: 26.229).

De personeelsbezetting (vast en tijdelijk) per einde van het jaar was als volgt:

	2022	2021
In aantallen	377	374

In fulltime-equivalent	338	336
------------------------	-----	-----

### 30. Lasten personeel niet in loondienst

Als gevolg van de toegenomen bedrijfsdrukke, moest er meer personeel worden ingehuurd.

### 31. Facilitaire lasten (exclusief afschrijvingen)

De toegenomen bedrijfsdrukke is eveneens debet aan de toename van de facilitaire lasten voor Audio, Video en Online. Daarenboven leidde met name de sterk gestegen papierprijs tot fors hogere drukkosten (2021: € 1.430.747; 2022: € 1.849.849).

### 32. Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa

De afschrijvingen zijn iets lager dan het kostenniveau van 2021 en conform begroting.

### 33. Rechten

In 2022 zijn de volledige rechten voor het werk van Kees van Kooten en Wim de Bie (Simplisties Verbond) gekocht. Daarentegen zijn de coproductiekosten voor Andere Tijden en De Straat (beide NTR) weggefallen.

### 34. Lasten buitenproducent

Zoals reeds onder punt 22 aangehaald, zijn de omroepgelden significant toegenomen als gevolg van een hogere toekenning voor media-aanbod en daarmee ook de kosten. De twee genoemde programma's, De Avondshow en The Spectacular, zijn beide gemaakt door buitenproducenten. De kosten voor deze programma's belopen circa € 10 miljoen.

De directe programmakosten worden gerealiseerd op het moment van uitzending. In 2022 is de definitie voor de verantwoording onafhankelijke product in onderling overleg met alle relevante partijen opnieuw vastgesteld. Het totaalbedrag aan uitgezonden onafhankelijke product in 2022 beloopt volgens de nieuwe berekeningswijze € 29.803.000. Het bedrag is als volgt opgebouwd:

(Bedragen x € 1.000)	Bedrag
Lasten onafhankelijke producenten	22.995
<i>Lasten media-instelling</i>	
Lasten personeel in loondienst	622
Lasten personeel niet in loondienst	378
Facilitaire lasten	449
Afschrijvingen*	nmb
Rechten	3.444
Onverdeelde kosten**	1.520
Overige lasten	-31
Toerekening organisatiekosten	426

<b>Totale lasten onafhankelijk product</b>	<b>29.803</b>
--	---------------

\* Dit wordt niet uitgevraagd bij Feiten en Cijfers, maar is wel nodig voor de verantwoording in de jaarrekening.

\*\* Dit wordt uitgevraagd bij Feiten en Cijfers, maar moet verdeeld worden voor de verantwoording in de jaarrekening.

### 35. Barteringlasten

Zie punt 28, barteringbaten.

### 36. Overige lasten

De overige lasten zijn afgenomen met € 137.000. De overige lasten bevatten doorberekeningen naar andere omroepen, met name vanwege bijdragen aan programmering maar ook vanwege bijdragen door HUMAN in de organisatiekosten (€ 1.246.000) en de ledenservice (€ 290.238). Deze doorberekeningen naar andere omroepen beliepen in 2022 € 5.535.790 (2021: € 4.147.772) en zorgen ervoor, dat de overige lasten negatief zijn.

Onderdeel van de overige bedrijfslasten zijn de accountants- en advieskosten ten bedrage van € 146.000, is inclusief niet te verrekenen BTW en opgenomen verplichtingen. PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. is de onafhankelijke accountant.

<b>Accountantskosten (x € 1.000)</b>			
	<b>PricewaterhouseCoopers</b>	<b>Overige</b>	
<b>2022</b>	<b>Accountants N.V.</b>	<b>Accountants</b>	<b>Totaal</b>
Controle van de jaarrekening	129	0	129
Andere controlewerkzaamheden	7	10	17
	<b>136</b>	<b>10</b>	<b>146</b>
<b>2021</b>	<b>PricewaterhouseCoopers</b>	<b>Overige</b>	
	<b>Accountants N.V.</b>	<b>Accountants</b>	<b>Totaal</b>
Controle van de jaarrekening	127	0	127
Andere controlewerkzaamheden	16	22	38
	<b>143</b>	<b>22</b>	<b>165</b>

### 37. Financieel resultaat

Het renteresultaat 2022 bedraagt -/- € 77.000 (2021: -/- 76.000).

<b>Financieel resultaat (x € 1.000)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren	0	0
Rentebaten en inkomsten uit beleggingen	0	0
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren	0	0
Gerealiseerde waardeverandering van beleggingen resp. effecten	0	0
Ongerealiseerde waardeverandering van beleggingen resp. effecten	0	0
Ongerealiseerde waardeverandering van materiële vaste activa	0	0
Rentelasten en soortgelijke kosten (-/-)	-77	-76

### 38. Vennootschapsbelasting

Het belastbare bedrag voor 2022 wordt geraamd op +/- € 788.761. De daarover te betalen vennootschapsbelasting is nihil. Per ultimo 2022 bedraagt het cumulatief te verrekenen verlies € 6.946.825.

Ten aanzien van de enkele jaren geleden afgesloten VPB-ruling is eertijds afgesproken dat er een evaluatie van de regeling plaats zou vinden. Bij het afsluiten van de huidige VSO is de principiële vraag of omroepverenigingen überhaupt belastingplichtig zijn slechts terloops besproken. Inmiddels zijn in de praktijk meer situaties bekend waarbij aan de hand van civielrechtelijke afspraken het standpunt ingenomen kan worden dat van winst geen sprake is bij de omroepen. In voorkomende gevallen heeft de Belastingdienst ermee ingestemd dat er van belastingplicht geen sprake kon zijn. Om die reden zijn de omroepverenigingen in 2022 opnieuw in overleg getreden met de Belastingdienst om te bespreken of van belastingplicht wel sprake is. De gesprekken worden in 2023 voortgezet. Tot de gesprekken zijn afgerond wordt er nog van uitgegaan dat de ruling wordt voortgezet.

### 39. Over te dragen reserve voor media-aanbod

In verband met het positief resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening van € 521.000 is er in 2022 over te dragen reserve voor media-aanbod.

Het positieve resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening is toegevoegd aan de reserve media-aanbod. De reserve media-aanbod bedraagt per ultimo 2022 € 3.925.000, hetgeen binnen het toegestane maximum van € 4.000.000 is.

### 13.11 Overige toelichtingen

#### *Bezoldiging bestuurders en toezichthouders*

Hieronder is een vrijwillige toelichting opgenomen van de bezoldiging bestuurders en toezichthouders op basis van de WNT-analogie:

#### Leidinggevende topfunctionaris

<b>Naam</b>	L. van der Meulen	L. van der Meulen
<b>Functie</b>	Directeur	Directeur
<b>Duur dienstverband</b>	01.01.22 -31.12.22	01.01.21 -31.12.21
<b>Omvang dienstverband</b>	1,00	1,00
<b>Dienstbetrekking</b>	Ja	Ja
<b>Individueel WNT-maximum</b>	216.000	193.000
<b>Totaal bezoldiging</b>	164.198	157.898
<b>Voorziening t.b.v. beloningen betaalbaar op termijn (pensioenpremies)</b>	17.952	16.788
<b>Totaal bezoldiging</b>	182.150	174.686

#### Toezichthoudende topfunctionarissen

Naam	M. Voskens	M. Bremer	K. van Mensvoort	V. van Alphen	M. van Mens	J. Gijsen	J. de Boer	M. Ouass
<b>Functie</b>	Voorzitter rvt	Lid rvt		Lid rvt	Lid rvt	Lid rvt	Lid rvt	Lid rvt
<b>Duur Dienstverband</b>	01.01.22-31.12.22	01.01.22-31.12.22		01.01.22-31.12.22	01.01.22-11.06.22	01.01.22-31.12.22	01.01.22-31.12.22	01.01.22-31.12.22
<b>Individueel WNT-maximum 2022</b>	32.400	21.600		21.600	9.587	21.600	21.600	21.600
<b>Beloning/belastbare onkostenvergoeding</b>	5.400	4.901		4.050	2.025	2.025	4.050	4.050
<b>Totaal bezoldiging 2022</b>	5.400	4.901		4.050	2.025	2.025	4.050	4.050
<b>2021</b>								
<b>Functie</b>	Voorzitter rvt	Lid rvt	Lid rvt	Lid rvt	Lid rvt	Lid rvt	Lid rvt	Lid rvt
<b>Duur Dienstverband</b>	01.01.21-31.12.21	01.01.21-31.12.21	01.01.21-21.06.21	21.06.21-31.12.21	01.01.21-31.12.21	21.06.21-31.12.21	01.01.21-31.12.21	01.01.21-31.12.21
<b>Totaal bezoldiging 2021</b>	5.400	4.475	2.135	2.025	4.050	2.025	4.050	4.050
<b>Individueel WNT-maximum 2021</b>	28.950	19.300	9.095	10.258	19.300	10.258	19.300	19.300

De vermelde beloningen betreffen vacatiegelden. De vastgestelde vergoeding bedraagt € 4.050 (exclusief BTW) voor het gehele jaar voor een lid en € 5.400 (exclusief BTW) voor de voorzitter. De reiskosten en representatiekosten zijn inbegrepen in dit vaste bedrag.

Conform de toelichting op de exploitatierekening over 2022 volgens categoriale indeling (paragraaf 13.3), zijn er geen verenigingsmiddelen nodig ter financiering van de BPPO.



Met ingang van 2022 is de Stichting Samenwerkingsomroep VPRO-HUMAN aangewezen als de WNT-instelling, conform artikel 5e. Bezoldigingsmaxima topfunctionarissen van media-instellingen van de Regeling normering topinkomens OCW-sectoren. Omroepvereniging VPRO is niet opgenomen in de OCW regeling als WNT-instelling en hierdoor hoeft zij formeel niet te voldoen aan de WNT. Wij zijn van mening dat de ontstane situatie niet de gewenste toelichting geeft en daarom hebben wij hierboven een vrijwillige toelichting van de bezoldiging bestuurders en toezichthouders op basis van de WNT-analogie opgenomen.

De vereiste toelichting op basis van artikel 2:383 BW is hieronder opgenomen.

Bezoldiging bestuurder is te herleiden tot een enkel natuurlijke persoon en laten wij daarom op basis van artikel 2:383 BW lid 1 achterwege.

	<b>Periodiek Betaalde Beloningen</b>	<b>Beloningen Betaalbaar Op termijn</b>	<b>Totaal 2022</b>	<b>Totaal 2021</b>
<b>Toezichthouders</b>	26.501	-	26.501	28.210
<b>Totaal bezoldiging</b>	26.501	-	26.501	28.210

### 13.12 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

## **14. Overige gegevens**

### **14.1 Bestemming van het resultaat**

Conform het Handboek Financiële Verantwoording wordt het exploitatieresultaat toegevoegd of onttrokken aan de Reserve voor Media-Aanbod (RMA).

### **14.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.

## **15. Goedkeuring raad van toezicht**

De raad van toezicht van de omroepvereniging VPRO heeft de jaarrekening op 20 april 2023 te Hilversum goedgekeurd.

Marise Voskens

Monica Bremer

Mohcine Ouass

Jacob de Boer

Viola van Alphen

Johan Gijsen

vpro



## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de directie en de raad van toezicht van Omroepvereniging VPRO

---

### Verklaring over de jaarrekening 2022

---

#### Ons oordeel

Naar ons oordeel:

- geeft de jaarrekening van Omroepvereniging VPRO ('de vereniging') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de vereniging op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek ('BW'), de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022; en
- voldoen de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen tot stand zijn gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022.

#### Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022 van Omroepvereniging VPRO te Hilversum gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2022;
- de exploitatierekening over 2022; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is Titel 9 Boek 2 BW, de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022.

---

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Publieke Media-instellingen van de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

V6PFJWDRVY6T-2115935931-30

---

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Thomas R. Malthusstraat 5, 1066 JR Amsterdam, Postbus 90357, 1006 BJ Amsterdam  
T: 088 792 00 20, F: 088 792 96 40, [www.pwc.nl](http://www.pwc.nl)

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op [www.pwc.nl](http://www.pwc.nl) treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### *Onafhankelijkheid*

Wij zijn onafhankelijk van Omroepvereniging VPRO zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

---

### *Informatie ter ondersteuning van ons oordeel*

Wij hebben onze controlewerkzaamheden met betrekking tot fraude en continuïteit, en de aangelegenheden daaruit, bepaald in de context van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. De informatie ter ondersteuning van ons oordeel, zoals onze bevindingen en observaties ten aanzien van de controleaanpak frauderisico's en de controleaanpak continuïteit, moet in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

### *Controleaanpak frauderisico's*

Wij hebben risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude geïdentificeerd en ingeschat. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in Omroepvereniging VPRO en haar omgeving en de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop de directie inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de raad van toezicht haar toezicht uitoefent en de uitkomsten daarvan.

Wij hebben ten aanzien van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude de opzet en implementatie van de interne beheersing geëvalueerd, waaronder de frauderisicoanalyse van de directie, de gedragscode en de klokkenluidersregeling, en voor zover wij dat noodzakelijk achtten voor onze controle, de werking getoetst van deze interne beheersmaatregelen.

Wij hebben om inlichtingen gevraagd bij de directie, afdeling financiën, afdeling personeel & organisatie, juridische zaken en de raad van toezicht of zij op de hoogte zijn van feitelijke, vermeende of vermoede fraude. Hieruit volgden geen signalen van feitelijke, vermeende of vermoede fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van frauderisico's, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van frauderisico's.

De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

---

### ***Geïdentificeerde frauderisico's***

#### ***Risico dat de directie interne beheersingsmaatregelen kan doorbreken***

In zijn algemeenheid bevindt de directie van een organisatie zich in een unieke positie waardoor zij in staat is interne beheersmaatregelen te doorbreken die effectief lijken te werken. Hierdoor is de directie in staat de administratieve vastleggingen te manipuleren en frauduleuze overzichten op te stellen.

Daarom besteden wij bij al onze controles aandacht aan het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door de directie met betrekking tot:

- Journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt.
- Schattingen.
- Significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.

Wij hebben daarbij bijzondere aandacht voor tendenties als gevolg van mogelijke belangen van de directie.

Omroepvereniging VPRO heeft geen winstoogmerk. Het positieve resultaat van Omroepvereniging VPRO wordt toegevoegd aan de Reserve Media Aanbod (RMA). De RMA is gemaximeerd. Indien de reserve hoger is dan het maximum wordt het meerdere verantwoord als 'Overgedragen Reserve Media Aanbod (ORMA)'. Deze post staat ter beschikking van de NPO en kan ingezet worden in de programmering van het opvolgende jaar of teruggevorderd worden door de NPO.

---

### ***Onze controlewerkzaamheden en observaties***

*De omzet te laag verantwoord (volledigheid) en/of omzet in een latere periode dan het boekjaar te verantwoord (afgrenzing)*

Wij hebben de opzet en implementatie geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en de omzetverantwoording.

Wij hebben onze controle hoofdzakelijk gegevensgericht ingestoken.

Wij hebben data-analyses uitgevoerd om afwijkende omzetboekingen in het boekjaar te identificeren.

Per jaareinde hebben wij specifieke werkzaamheden uitgevoerd om mogelijke materiële verschuivingen van in het huidige boekjaar naar de omzetverantwoording van het volgende boekjaar te identificeren.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van de afgrenzing en volledigheid van de omzetverantwoording.

*Kosten te vroeg verantwoord (afgrenzing) of fictieve kosten op te nemen (bestaan), bijvoorbeeld door de vorming van onterechte verplichtingen en/of voorzieningen*

Wij hebben de opzet en implementatie geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en inkoop. Ten aanzien van het inkoopproces hebben wij ook de effectieve werking van deze maatregelen getoetst.

Wij hebben data-analyses uitgevoerd om afwijkende kostenboekingen in het boekjaar te identificeren en hebben specifieke gegevensgerichte werkzaamheden uitgevoerd, waaronder het vaststellen dat deze kostenboekingen zijn gebaseerd op daadwerkelijke inkoop en afgenomen diensten in het betreffende boekjaar.

Wij hebben op basis van deelwaarnemingen de ontvangen goederen of diensten en transactiepreizen die ten grondslag liggen aan deze kostentransacties getoetst aan de hand van de onderliggende overeenkomsten, leveringsdocumenten, facturen en gelddbetalingen.

---

---

### ***Geïdentificeerde frauderisico's***

Op 31 december 2022 is de RMA voor Omroepvereniging VPRO lager dan het gemaximeerde bedrag. Om te voorkomen dat het maximum wordt overschreden kan druk op de organisatie bestaan om het financiële resultaat te sturen door:

- De omzet te laag verantwoorden (volledigheid) en/of omzet in een latere periode dan het boekjaar te verantwoorden (afgrenzing).
- Kosten te vroeg verantwoorden (afgrenzing) of fictieve kosten op te nemen (bestaan), bijvoorbeeld door de vorming van onterechte verplichtingen en/of voorzieningen.

---

### ***Het risico dat de bestedingen niet rechtmatig zijn***

De landelijke publieke media-instellingen leggen op grond van artikel 2.171, eerste t/m derde lid, Mediawet 2008, financiële rekening en verantwoording af aan het Commissariaat voor de Media over de financiële rechtmatigheid van de uitgaven.

De vergoeding van OC&W voor het media-aanbod dient uitsluitend te worden gebruikt voor de uitvoering van de publieke media-opdracht, tenzij de wet anders heeft bepaald.

Op basis van onze risico-inschatting en uitgaande van de veronderstelling dat er bij financiële rechtmatigheid van de uitgaven frauderisico's bestaan, achten wij de kans op het doen van onrechtmatige bestedingen aanwezig. Wij achten dit risico specifiek aanwezig voor het bestaan en de rechten en verplichtingen van de bestedingen.

---

---

### ***Onze controlewerkzaamheden en observaties***

Per jaareinde hebben wij specifieke werkzaamheden uitgevoerd om mogelijke verschuivingen van kosten van ontvangen goederen of diensten in het volgende boekjaar naar het huidige boekjaar te identificeren.

Wij hebben specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van overlopende posten. Wij hebben in het bijzonder aandacht gehad voor het inherente risico van mogelijke vooringenomenheid van de directie bij schattingen.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van de afgrenzing en het bestaan van de kosten.

### ***Significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening***

Wij hebben geen significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening geïdentificeerd.

---

Wij hebben de opzet en implementatie geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing en de effectieve werking van deze maatregelen getoetst ten aanzien van het inkoopproces.

Wij hebben op basis van deelwaarnemingen de rechtmatigheid van de uitgaven getoetst aan de hand van de onderliggende overeenkomsten, leveringsdocumenten, facturen, geldbetalingen en, indien van toepassing, de aanbestedingsprocedure.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen dat de bestedingen niet rechtmatig zijn.

---

Wij hebben in onze controle een element van onvoorspelbaarheid ingebouwd. Ook hebben we kennisgenomen van correspondentie met toezichthouders en zijn wij tijdens de controle alert gebleven op indicaties voor fraude. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die een aanwijzing vormen voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving. Indien daar sprake van was, hebben wij onze evaluatie van het risico van fraude en de gevolgen daarvan voor onze controlewerkzaamheden opnieuw geëvalueerd.

### *Controleaanpak continuïteit*

De continuïteit van Omroepvereniging VPRO is afhankelijk van de jaarlijkse vergoeding door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De hoogte van de vergoeding wordt bepaald door de kaders in de concessie- en erkenningsperiode 2022-2026, door de afspraken binnen het Nederlandse kabinet en de Miljoenennota. Naast de vergoeding door OC&W heeft Omroepvereniging VPRO ook eigen inkomsten en financiële buffers.

De directie heeft de jaarrekening opgemaakt uitgaande van de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden voor ten minste twaalf maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening. Hierbij is verondersteld dat de jaarlijkse vergoeding door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap in die periode wordt gecontinueerd. Onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van de directie te evalueren omvatten onder andere:

- Nagaan of de directie gebeurtenissen of omstandigheden heeft geïdentificeerd die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven (hierna: continuïteitsrisico's). In onze evaluatie betrekken wij informatie die publiek bekend is ten aanzien van de financiering van de Nederlandse Publieke Omroep in zijn algemeenheid en intenties die bestaan voor Omroepvereniging VPRO in het bijzonder.
- Overwegen of de continuïteitsbeoordeling van de directie alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hebben en het bevragen van de directie over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten die ten grondslag liggen aan de continuïteitsbeoordeling. Wij hebben onder andere aandacht besteed aan het vastgestelde jaarplan en de begroting voor 2023 waarin tevens de liquiditeitsprognose in is opgenomen.
- Wij hebben de begrote operationele resultaten en daaraan gerelateerde kasstromen voor de periode van ten minste twaalf maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening rekening houdend met prijsontwikkelingen in de markt, ontwikkelingen in de programmering en onze kennis uit de controle, met de directie besproken.
- Analyseren of de huidige en de benodigde financiering op basis van de verleende erkenning tot en met 2026 voor het kunnen continueren van het geheel van de bedrijfsactiviteiten is gewaarborgd.
- Inwinnen van inlichtingen bij de directie over haar kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door de directie verrichte continuïteitsbeoordeling.

Wij zijn van mening dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is en, op basis van de verkregen controle-informatie, er geen onzekerheid van materieel belang met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden bestaat die gerede twijfel kan doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven.



---

## ***Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie***

---

Het jaarverslag omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022.

---

## ***Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole***

---

### ***Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening***

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022. De directie is ook verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties.

Dit houdt in dat de totstandkoming van deze bedragen in overeenstemming dient te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten.



Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

---

### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Amsterdam, 20 april 2023  
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. W. Poot RA

---

## ***Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2022 van Omroepvereniging VPRO***

---

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

### ***De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening***

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Publieke Media-instellingen van de Regeling vaststelling Handboek Financiële Verantwoording Landelijke Publieke Media-instellingen, NPO en Ster 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten, lasten en balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.